

Decreto Prot. n.del 18.07.2023

Repertorio n. 52-2023

Posizione: Dipartimento di Economia

Fascicolo n. 2023-X/4.55

Tit. X Cl. 4

Oggetto: Acquisto materiale di cancelleria per le esigenze del Dipartimento.

Allegati: *mod. dichiarazione conflitto d'interessi RUP; mod. dichiarazione conflitto d'interessi DEC*

DETERMINA A CONTRARRE N. 27/2023
PER AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART.36, COMMA 2, LETT.A –D.LGS. 50/2016 S.M.I. –
C.I.G. ZA13BF0B83

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

VISTO lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. 645 del 17/10/2016;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli", emanato con D.R. 85 del 04/02/14;

VISTO il Manuale di Contabilità approvato con D.R. n. 85 del 04/02/2014;

VISTO il Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture emanato con D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;

VISTA la legge 7 Agosto 1990 n. 241;

VISTA la necessità di procedere all'acquisto di materiale di cancelleria per le esigenze del Dipartimento;

VISTA l'offerta pervenuta in data 11/07/2023 dalla **Ditta Errebian s.p.a. con sede legale in Via dell'Informatica n. 8, zona industriale Santa Palomba – CAP: 00071 – Pomezia (RM) – P. IVA: 02044501001**, per l'acquisto del bene/servizio di cui trattasi, per importo presunto pari ad € 506,24 + IVA;

CONSIDERATO che il bene/servizio proposto risulta rispondente alle esigenze dell'Amministrazione;

CONSTATATO conseguentemente, che il Dipartimento deve dare corso all'iter procedimentale finalizzato al suddetto approvvigionamento;

RITENUTO di avvalersi di una procedura sottosoglia per l'affidamento della fornitura/servizio in oggetto, in conseguenza dell'esiguo valore economico dell'appalto, per il quale appare sproporzionata l'attivazione di una procedura ordinaria di cui agli artt. 60 e seguenti del codice degli appalti, tenuti in considerazione i costi e i tempi necessari di espletamento;

CONSIDERATO che il bene/servizio richiesto non risulta offerto nell'ambito delle convenzioni CONSIP;

CONSIDERATO che il bene/servizio richiesto non risulta offerto nei bandi attualmente attivi sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.);

CONSIDERATO altresì, che in base all'articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), modificativo dell'art.1 comma 450 della Legge n. 296/2006, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

RITENUTO di aggiudicare l'appalto, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30, comma 1 del d.lgs. n. 50/2016, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, al seguente operatore economico **Ditta Errebian s.p.a. con sede legale in Via dell'Informatica n. 8, zona industriale Santa Palomba – CAP: 00071 – Pomezia (RM) – P. IVA: 02044501001**, poiché il prezzo proposto dal citato operatore economico, in possesso dei requisiti di legge, è risultato congruo e conveniente in rapporto alla qualità della prestazione e poiché i beni/servizi proposti risultano rispondente alle esigenze dell'amministrazione;

ACCERTATA la regolarità contributiva, assistenziale e previdenziale della ditta innanzi citata, mediante acquisizione del D.U.R.C in data **29/05/2023**;

CONSIDERATO che la Ditta innanzi citata, possiede i requisiti generali previsti dall'art. 80 del Decreto Legislativo n. 50/2016 come da relativa autocertificazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, per la quale l'Amministrazione si riserva di dichiarare nullo il contratto qualora a seguito di verifica dovesse accertarne la non veridicità;

RITENUTO opportuno nominare un Responsabile Unico del Procedimento per tutti gli adempimenti connessi all'appalto in questione;

VISTI

- l'art. 36, comma 2 lett. a) del d.lgs. 50/2016, disciplinante la procedura di affidamento diretto sottosoglia di valore inferiore a € 40.000,00 IVA esclusa;
- l'art. 26, comma 6 del d.lgs. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3/2008 riguardanti la disciplina del DUVRI e della materia concernente il rischio di interferenza nell'esecuzione degli appalti;
- le Linee Guida Anac n. 4 in data 26 ottobre 2016 pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016 recanti: *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*;
- la L. 27 dicembre 2017, n. 205 pubblicata nella G.U. n.302 del 29/12/2017 – legge di bilancio 2018;

VISTI l'art. 2, comma 3 e l'art. 17, comma 1 del d.P.R. 62/2013, “Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165” e la circolare prot. n. 11714 del 24/01/2019 inerente l'adozione da parte dell'Università degli Studi della Campania “L. Vanvitelli” del Codice di Comportamento dei propri dipendenti;

VISTO il Budget per l'Esercizio Finanziario 2023;

DETERMINA

- 1) di affidare alla **Ditta Errebian s.p.a. con sede legale in Via dell'Informatica n. 8, zona industriale Santa Palomba – CAP: 00071 – Pomezia (RM) – P. IVA: 02044501001**, la fornitura / appalto di lavori in opera sopradescritto per un costo di € 506,24 + IVA;
- 2) che la spesa complessiva graverà sul Budget 2023 del Dipartimento di Economia, sui seguenti fondi: UPB: Staz. Assegnazioni 2023 Conto EP: CC22101 e di assumere, pertanto, a carico del Budget economico e del Bilancio finanziario del corrente esercizio, per i motivi in premessa indicati, i relativi impegni di budget e finanziari;
- 3) di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- 4) di nominare **Responsabile del Procedimento il Dott. Emilio De Simone**, Segretario Amministrativo del Dipartimento;
- 5) di individuare quale **DEC** per la verifica dell'esecuzione della procedura il **Sig. Luigi Raffaele Francesco Scialdone**.

Capua, 18/07/2023

Il Direttore del Dipartimento
(Prof.ssa Maria Antonia CIOCIA)