

Decreto Prot. n.del 06/02/2023

Repertorio n. 6-2023

Posizione: Dipartimento di Economia

Fascicolo n. 2023-X/4.55

Tit. X Cl. 4

Oggetto: Contratto per il prelievo, trasporto e recupero di rifiuti speciali pericolosi e non con "Fornitura ecobox con prelievo toner esauriti periodo 01/01/2023 - 31/12/2023"

Allegati: mod. dichiarazione conflitto d'interessi RUP; mod. dichiarazione conflitto d'interessi DEC

DETERMINA A CONTRARRE N. 2/2023

**PER AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART.36, COMMA 2, LETT.A -D.LGS. 50/2016 S.M.I. -
C.I.G. Z3539D24B5**

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

VISTO lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. 645 del 17/10/2016;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli", emanato con D.R. 85 del 04/02/14;

VISTO il Manuale di Contabilità approvato con D.R. n. 85 del 04/02/2014;

VISTO il Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture emanato con D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;

VISTA la legge 7 Agosto 1990 n. 241;

VISTA la necessità di procedere al rinnovo del contratto scaduto in data del 31/12/2022 per il prelievo, trasporto e recupero di rifiuti speciali pericolosi e non con "Fornitura ecobox con prelievo toner esauriti periodo 01/01/2023 - 31/12/2023";

VISTA l'offerta pervenuta in data 28/01/2023 dalla Ditta Farina Umberto, con sede legale in Vicolo Reame di Napoli, 6 Pal. ETA - CAP: 81100 - Caserta, per l'acquisto del bene/servizio di cui trattasi, per importo pari ad € 200,00 + IVA;

CONSIDERATO che il bene/servizio proposto risulta rispondente alle esigenze dell'Amministrazione;

CONSTATATO conseguentemente, che il Dipartimento deve dare corso all'iter procedimentale finalizzato al suddetto approvvigionamento;

RITENUTO di avvalersi di una procedura sotto-soglia per l'affidamento della fornitura/servizio in oggetto, in conseguenza dell'esiguo valore economico dell'appalto, per il quale appare sproporzionata l'attivazione di una procedura ordinaria di cui agli artt. 60 e seguenti del codice degli appalti, tenuti in considerazione i costi e i tempi necessari di espletamento;

CONSIDERATO che il bene/servizio richiesto non risulta offerto nell'ambito delle convenzioni CONSIP;

CONSIDERATO che il bene/servizio richiesto non risulta offerto nei bandi attualmente attivi sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.);

CONSIDERATO altresì, che in base all'articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), modificativo dell'art.1 comma 450 della Legge n. 296/2006, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

RITENUTO di rinnovare la convenzione, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30, comma 1 del d.lgs. n. 50/2016, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, alla Ditta Farina Umberto, con sede legale in Vicolo Reame di Napoli, 6 Pal. ETA – CAP: 81100 – Caserta, poiché il prezzo proposto dal citato operatore economico, in possesso dei requisiti di legge, è risultato congruo e conveniente in rapporto alla qualità della prestazione e poiché i beni/servizi proposti risultano rispondente alle esigenze dell'amministrazione;

ACCERTATA la regolarità contributiva, assistenziale e previdenziale della ditta innanzi citata, mediante acquisizione del D.U.R.C in data 01/02/2023;

CONSIDERATO che la Ditta innanzi citata, possiede i requisiti generali previsti dall'art. 80 del Decreto Legislativo n. 50/2016 come da relativa autocertificazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, per la quale l'Amministrazione si riserva di dichiarare nullo il contratto qualora a seguito di verifica dovesse accertarne la non veridicità;

RITENUTO opportuno nominare un Responsabile Unico del Procedimento per tutti gli adempimenti connessi all'appalto in questione;

VISTI l'art. 36, comma 2 lett. a) del d.lgs. 50/2016, disciplinante la procedura di affidamento diretto sotto soglia di valore inferiore a € 40.000,00 IVA esclusa;

- l'art. 26, comma 6 del d.lgs. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3/2008 riguardanti la disciplina del DUVRI e della materia concernente il rischio da interferenza nell'esecuzione degli appalti;
- le Linee Guida Anac n. 4 in data 26 ottobre 2016 pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016 recanti: *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*;
- la L. 27 dicembre 2017, n. 205 pubblicata nella G.U. n.302 del 29/12/2017 – legge di bilancio 2018;

VISTI l'art. 2, comma 3 e l'art. 17, comma 1 del d.P.R. 62/2013, “Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165” e la circolare prot. n. 11714 del 24/01/2019 inerente l'adozione da parte dell'Università degli Studi della Campania “L. Vanvitelli” del Codice di Comportamento dei propri dipendenti;

VISTO il Budget per l'Esercizio Finanziario 2023;

DETERMINA

- 1) di affidare alla Ditta Farina Umberto, con sede legale in Vicolo Reame di Napoli, 6 Pal. ETA – CAP: 81100 – Caserta il rinnovo del contratto scaduto in data del 31/12/2022 per il prelievo, trasporto e recupero di rifiuti speciali pericolosi e non con “Fornitura ecobox con prelievo toner esauriti periodo 01/01/2023 - 31/12/2023” per un costo di € 200,00 + IVA;
- 2) che la spesa complessiva graverà sul Budget 2023 del Dipartimento di Economia, sui seguenti fondi: UPB: STAZ.ASSEGNAZIONI_2023 - Conto EP: CC24112 e di assumere, pertanto, a carico del Budget economico e del Bilancio finanziario del corrente esercizio, per i motivi in premessa indicati, i relativi impegni di budget e finanziari;
- 3) di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- 4) di nominare Responsabile del Procedimento il Dott. Emilio De Simone, Segretario Amministrativo del Dipartimento;
- 5) di individuare quale DEC per la verifica dell’esecuzione della procedura il Sig. Luigi Raffaele Francesco Scialdone;

Capua, 06/02/2023

Il Direttore del Dipartimento
(Prof.ssa Maria Antonia CIOCIA)
Maria Antonia Ciochia