

**Allegato A**

**DISCIPLINARE DI GARA**

**RdO n. 2784813/ 2021**

**Indizione di una procedura di gara per affidamenti sotto soglia ex art.36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 50/2016, mediante utilizzo di RDO "aperta" sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per una fornitura di tests di laboratorio in due lotti da utilizzare a supporto delle attività di ricerca del progetto POR CAMPANIA FESR 2014-2020 "Identificazione dei fattori demografici, clinici, virologici, genetici, immunologici e sierologici associati ad outcome sfavorevole nei soggetti con COVID-19" - Resp. Scientifico Prof. Nicola Coppola.**

**Lotto n. 1: CIG 8713463124 CUP B64I20000640002 – Importo a base d'asta Euro 67.600,00 + Iva - Test per polimorfismo**

**Lotto n. 2: CIG 8713478D81 CUP B64I20000640002 – Importo a base d'asta Euro 64.500,00 + Iva – Test immunoenzimatici**

**DECRETO DEL DIRETTORE N. 33 DEL 15.04.2021**

**Art. 1 OGGETTO DELLA RDO**

Il Dipartimento di Salute Mentale e Fisica e Medicina Preventiva dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" pubblica la presente richiesta di offerta (RdO) "aperta" per acquisire una fornitura di tests per laboratorio in due lotti da utilizzare a supporto delle attività di ricerca del progetto POR CAMPANIA FESR 2014-2020 "Identificazione dei fattori demografici, clinici, virologici, genetici, immunologici e sierologici associati ad outcome sfavorevole nei soggetti con COVID-19", le cui caratteristiche sono dettagliate all'interno della procedura e nel Capitolato Tecnico (Allegato B).

**Art. 2 NORME**

La procedura ed i rapporti contrattuali derivanti dall'aggiudicazione della gara sono regolati da:

- ✦ il "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" emanato con Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i
- ✦ Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" – emanato con DR n. 85 del 04.02.2014 – ed in particolare l'art. 4 che conferisce ai Dipartimenti, quali Centri Autonomi di Gestione, l'autonomia gestionale nel limite dell'emanazione dei provvedimenti di impegno, liquidazione e ordinazione delle spese;
- ✦ norme contenute nelle "Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione pubblicate da Consip SpA e nel Bando Mepa " BENI" – Ricerca, rilevazione scientifica e diagnostica";
- ✦ norme contenute nel presente disciplinare, nel capitolato tecnico, nel contratto, nonché in tutta la documentazione ad essi allegata;
- ✦ Manuale di attuazione approvato con Decreto Dirigenziale n. 603 del 27.07.2020 della Direzione Generale autorità di gestione del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, BURC n. 157 del 03.08.2020;
- ✦ per quanto non espressamente disciplinato dalle fonti suindicate, dalle norme del Codice Civile.

**Art. 3 IMPORTO A BASE DI GARA (SOGGETTO A RIBASSO)**

L'importo posto a base di gara è per il Lotto n. 1 di **€ 67.600,00 (sessantasettemilaseicento euro/00) IVA**

esclusa e per il Lotto n. 2 di € 64.500,00 (sessantaquattromilacinquecento euro/00) IVA esclusa. Detti importi sono così suddivisi:

#### LOTTO N. 1

- ⬇ € 67.600,00 in riferimento all'esecuzione della fornitura (importo soggetto a ribasso di gara);
- ⬇ € 0,00 quali oneri di sicurezza, trattandosi di mera fornitura di prodotti chimici.

#### LOTTO N. 2

- ⬇ € 64.500,00 in riferimento all'esecuzione della fornitura (importo soggetto a ribasso di gara);
- ⬇ € 0,00 quali oneri di sicurezza, trattandosi di mera fornitura di prodotti chimici.

#### NORME DI AGGIUDICAZIONE

Metodo di gara: procedura negoziata, da espletarsi mediante lo strumento "Richiesta di Offerta (RdO)" di tipo "aperta" del mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) gestito da Consip SpA, finalizzata all'affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 36, co. 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016.

Criterio di aggiudicazione: l'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. b) del D.lgs. 50/2016 sarà effettuata a favore dell'Impresa che avrà presentato l'offerta al prezzo complessivo più basso inteso quale sommatoria dei singoli prezzi unitari delle voci indicate nel documento "valore offerto per singolo bene" moltiplicati per le relative quantità, previa verifica delle caratteristiche dei beni offerti, trattandosi di una fornitura di prodotti chimici di importo inferiore alla soglia comunitaria con condizioni imposte dal mercato.

L'offerta dovrà essere unica per ciascun Lotto. Per ciascun Lotto non saranno ammesse offerte incomplete, parziali o plurime o in alternativa, condizionate od espresse in modo indeterminato.

***NON si procederà ad aggiudicazione in caso di presentazione di una sola offerta valida per ciascun Lotto, salvo il verificarsi l'ipotesi dell'esclusività.***

Si potrà procedere all'aggiudicazione ***solo nel caso*** in cui siano presenti ***almeno n. 2 offerte valide per ciascun Lotto*** e sempre che una risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto; ***ovvero*** nel caso in cui si sia ***produttori/distributori esclusivi in Italia***, occorrerà presentare apposita dichiarazione.

L'aggiudicazione avverrà a favore della Ditta che abbia presentato l'offerta tecnica corrispondente alla richiesta con il prezzo più basso. E' prevista la possibilità che i due lotti siano affidati a due affidatari diversi, oppure allo stesso affidatario se questo abbia presentato per ogni lotto, l'offerta tecnica corrispondente alla richiesta al prezzo più basso.

L'offerta non vincola in alcun modo l'Amministrazione appaltante.

L'Amministrazione ha la facoltà di sospendere, interrompere o annullare in qualsiasi momento la gara o di non procedere ad alcun affidamento senza che la Ditta possa vantare diritti o aspettative di sorta.

#### Offerte anormalmente basse:

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di valutare la congruità delle offerte che, in base ad elementi specifici, appaiono anormalmente basse, ai sensi dell'articolo 97 del D. Lgs. n. 50/2016.

#### **Art. 4 SOGGETTI AMMESSI ALLA RDO**

Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all'articolo 45 del D. Lgs. n. 50/2016 costituiti da imprese singole, imprese riunite o consorziate, ovvero da imprese che intendano riunirsi ai sensi dell'articolo 48 del D. Lgs. n. 50/2016, anche non abilitate al MePA al momento della pubblicazione della RdO che, entro i termini per la presentazione dell'offerta, abbiano già conseguito le abilitazioni necessarie all'inserimento delle offerte relativamente al Bando MEPA "BENI" - Ricerca, rilevazione scientifica e diagnostica".

Gli operatori economici hanno facoltà di presentare un'offerta quali mandatarî di raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari di concorrenti, costituiti o costituendi, con altre Imprese già abilitate al MEPA al momento della presentazione dell'offerta.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016, il consorzio deve indicare per quale/i Impresa/e consorziata/e il consorzio concorre.

#### **Art. 5 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Per partecipare alla presente gara è richiesto, **a pena di esclusione**, il possesso dei seguenti requisiti:

⬇ **Requisiti di ordine generale:**

Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D. Lgs. 50/2016.

⬇ **Requisiti di idoneità professionale:**

Iscrizione al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio Industria Artigianato (articolo 83, comma 3 del D. Lgs. 50/2016).

⬇ **(Per le Cooperative e i Consorzi di Cooperative):**

Iscrizione presso l'Albo delle Società Cooperative (D.M. Attività Produttive 23 giugno 2004).

⬇ **Ulteriori requisiti:**

Abilitazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) gestito da Consip SpA entro il termine di scadenza per la presentazione delle offerte e precisamente al bando MEPA "BENI" - Ricerca, rilevazione scientifica e diagnostica".

#### **Oneri aziendali della sicurezza (articolo 95, comma 10 del D. Lgs. n. 50/2016)**

Per quanto riguarda i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'articolo 95, comma 10 del D. Lgs. n. 50/2016, il concorrente non deve esplicitarne in sede di offerta l'ammontare, trattandosi di fornitura di beni ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b).

#### **Art.6 DOCUMENTAZIONE RICHIESTA - MODALITA' DI PRESENTAZIONE**

##### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Scuola di Medicina e  
Chirurgia  
Dipartimento di Salute  
Mentale e Fisica e Medicina  
Preventiva

Largo Madonna delle  
Grazie 1  
80138 Napoli  
T.: +39 081 5666503  
F.: +39 081 5666523

dip.salutementalefisica@unicampania.it  
dip.salutementalefisica@pec.unicampania.it  
www.salutementaleefisica.unicampania.it

L'intero procedimento di gara è telematico.

Per concorrere alla gara l'Impresa deve far pervenire la propria offerta, in modalità esclusivamente telematica, attraverso la piattaforma MEPA accessibile all'indirizzo web <http://www.acquistinretepa.it> ed attenendosi alle indicazioni previste dalle "Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione" pubblicate da Consip SpA nonché alle modalità e specifiche descritte nel presente disciplinare, che contiene le norme integrative per la partecipazione alla RdO.

L'offerta deve essere presentata entro e non oltre il seguente termine perentorio, **e comunque entro la data indicata a sistema: 05/05/2021 - ore 14:00, a pena di esclusione**

#### **Documentazione da produrre**

L'offerta deve contenere tutti i documenti di seguito richiesti e gli stessi devono essere forniti esclusivamente tramite la piattaforma MEPA e confluiranno nelle buste virtuali:

- ✚ "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"
- ✚ "OFFERTA TECNICA"
- ✚ "OFFERTA ECONOMICA".

#### **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:**

La busta virtuale "Documentazione Amministrativa" deve contenere i seguenti documenti:

✚ **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)** di cui all'articolo 85 del D. Lgs. 50/2016, compilato e sottoscritto digitalmente, dal legale rappresentante dell'Impresa concorrente.

Ai sensi dell'articolo 80 comma 3 del D. Lgs. 50/2016 i soggetti da indicare sono i seguenti:

- titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- socio e direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- soci accomandatari o direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
- membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico;
- socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

Nel caso di partecipazione di raggruppamenti temporanei di concorrenti deve essere presentato un Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) distinto per ciascuna delle Imprese facenti parte del raggruppamento.

Nel caso di partecipazione di consorzi, il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) deve essere compilato, separatamente, sia dal consorzio che dalle consorziate esecutrici designate. Pertanto nel documento deve essere indicata la denominazione degli operatori economici facenti parte del consorzio che eseguono le

prestazioni oggetto del contratto;

- ✚ **Comunicazione ai sensi dell'articolo 3 della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., degli estremi del/i conto/i bancario/i e/o postale/i dedicato/i alla presente commessa pubblica, nonché i nominativi, le generalità ed i codici fiscali delle persone delegate ad operarvi ("Allegato B") compilato e sottoscritto digitalmente, dal legale rappresentante dell'Impresa concorrente;**
- ✚ **(eventuale) DICHIARAZIONE RELATIVA ALLE SITUAZIONI DI CONTROLLO DI CUI ALL'ART. 2359 C.C.**
- ✚ **(eventuale) DICHIARAZIONE DI SUBAPPALTO**

## OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica deve essere composta, **a pena di esclusione da:**

- ✚ documento "Offerta Tecnica" creato di default dal sistema in cui l'Impresa offerente indica il possesso/rispetto dei requisiti **minimi / unici ammessi** che devono possedere i prodotti offerti (indicati anche nel Capitolato Tecnico); il documento deve essere firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'Impresa offerente;
- ✚ **Scheda tecnica** dei prodotti offerti firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'Impresa concorrente.

La Commissione potrà invitare le imprese concorrenti a completare o fornire chiarimenti in merito al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentate, che non alterino in alcun modo il contenuto dell'offerta presentata.

La carenza sostanziale della documentazione tecnica presentata dall'Impresa concorrente, tale da non consentire la valutazione dell'offerta, comporta l'**esclusione dalla gara**.

L'offerta tecnica non deve contenere, a pena di **esclusione dalla gara**, alcun elemento estraneo all'offerta tecnica ed in particolare deve essere priva di qualsiasi elemento o dato di carattere economico o dal quale possa essere desunta (direttamente o indirettamente) l'offerta economica.

## OFFERTA ECONOMICA

La proposta con cui l'impresa formulerà la propria offerta deve essere composta, a pena di esclusione, dal documento "Offerta economica" creato di default dal sistema, firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'Impresa offerente o dal legale rappresentante dell'Operatore economico mandatario in caso di raggruppamento di concorrenti già formalizzato o dai legali rappresentanti di tutti i concorrenti riuniti in caso di raggruppamento non ancora formalmente costituito, oppure in caso di consorzio con attività esterna, dal legale rappresentante del consorzio stesso, da compilare nel rispetto delle regole impostate a sistema e tenuto conto dell'importo a base d'asta indicato in procedura.

**Nota bene: il prezzo offerto per ogni Lotto riportante i beni oggetto della fornitura deve riferirsi al costo**

**complessivo della fornitura, comprensivi di imballaggio, trasporto, facchinaggio e consegna al piano concordata in giorno ed orario.**

In caso di offerte uguali si procederà ai sensi dell'articolo 77 del R.D. n. 827/1924 all'esperimento di miglioramento delle offerte eguali pervenute.

Non saranno ammesse offerte incomplete, parziali o plurime, condizionate od espresse in modo indeterminato.

**Il periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta è di 180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.**

L'offerta incompleta, in tutte o in alcune delle parti, o non conforme alle prescrizioni di cui sopra, è causa di esclusione dalla gara, ed in particolare comporta l'esclusione automatica dell'offerta la sua mancata sottoscrizione, mediante firma digitale da parte del legale rappresentante.

#### **GARANZIA PROVVISORIA**

I concorrenti sono esonerati dalla garanzia provvisoria di cui all'articolo 93 del Codice dei Contratti Pubblici ai sensi del comma 1 del predetto articolo.

#### **Art. 7 CAUSE DI ESCLUSIONE IMMEDIATA ED IRREGOLARITA' ESSENZIALI NON SANABILI**

Costituiscono causa di esclusione immediata e/o irregolarità essenziali non sanabili:

- ⚡ Il mancato possesso di anche uno soltanto dei requisiti di partecipazione previsti dal presente disciplinare;
- ⚡ La presenza di una o più cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D. Lgs. 50/2016;
- ⚡ La mancanza dell'eventuale dichiarazione di volontà di ricorso all'avvalimento;
- ⚡ La partecipazione multipla di raggruppati e consorziati;
- ⚡ Nel caso in cui, dalla documentazione prodotta dal concorrente, non emerga l'esatta individuazione del concorrente stesso oppure, nel caso di RTI o consorzi, qualora non siano indicate tutte le Imprese facenti parte del RTI o consorzio;
- ⚡ Nel caso di presentazione dell'offerta oltre il termine di scadenza;
- ⚡ La mancata sottoscrizione degli atti e/o dichiarazioni di cui ai punti "Documentazione amministrativa", "Offerta tecnica" e "Offerta economica" da parte del legale rappresentante dell'Impresa concorrente;
- ⚡ La presentazione di offerte condizionate, plurime o in alternativa;
- ⚡ La presenza di carenze sostanziali riguardo al contenuto dell'offerta economica;
- ⚡ In caso di presentazione di dichiarazioni mendaci (oltre all'esclusione del concorrente dalla gara, le dichiarazioni mendaci comportano le sanzioni penali di cui all'articolo 76 del DPR n. 445/2000).

#### **Art. 8 COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del D.Lgs. 50/2016, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari di membri da n. 3 a 5, esperti nel settore della ricerca cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del D.Lgs. 50/2016. La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre

2016). La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice ed i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del D.Lgs. 50/2016.

#### **Art. 9 MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA**

##### **PROCEDURE DI ESAME DELLE OFFERTE**

Nelle fasi di seduta pubblica è garantita in automatico agli operatori economici concorrenti la visibilità ed accesso alle operazioni di gara direttamente dalle proprie sedi. Pertanto, ogni qualvolta si procederà con l'apertura di una busta i concorrenti ne avranno immediata ed automatica visualizzazione, secondo i termini ed i contenuti a cui i partecipanti hanno diritto ad accedere.

##### **PRIMA FASE: Apertura busta virtuale e verifica della "Documentazione amministrativa"**

La prima seduta pubblica di gara è fissata per il giorno **07/05/2021 - ore 09:00**.

Nel giorno fissato, il RUP, che eseguirà le operazioni al computer, procederà all'esame della Documentazione Amministrativa al fine di constatarne la completezza.

##### **SECONDA FASE: Apertura busta virtuale "Offerte tecniche" e valutazione delle offerte tecniche**

Terminata la fase di esame della documentazione amministrativa, la Commissione di aggiudicazione (nominata dopo la scadenza del termine per la prestazione delle offerte) procederà in seduta pubblica, assistita dal RUP, che eseguirà le operazioni al computer, all'apertura della busta virtuale "Offerta tecnica".

Dopo avere constatato la presenza della documentazione nelle buste virtuali Offerte tecniche, la Commissione dichiara chiusa la seduta pubblica e si riunisce in seduta riservata per procedere con la valutazione delle Offerte tecniche.

##### **TERZA FASE: Apertura ed esame delle buste virtuali "Offerte Economiche"**

Terminata la fase di esame delle offerte tecniche, il RUP, che eseguirà le operazioni al computer, procederà all'apertura ed all'esame delle Offerte Economiche dei soli concorrenti ammessi che abbiano presentato la documentazione amministrativa e tecnica completa e regolare.

Ai sensi dell'art. 97, comma 1, D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., il Punto Ordinante si riserva di richiedere agli operatori economici spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte se queste appaiono anormalmente basse.

Non saranno ammesse offerte in aumento rispetto all'importo a base di gara, offerte incomplete, parziali o plurime, condizionate od espresse in modo indeterminato.

Terminate le eventuali operazioni connesse alla valutazione di congruità delle offerte ed eventualmente alla verifica di anomalia delle stesse, effettuata ai sensi dell'articolo 97 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. si procede alla redazione della graduatoria provvisoria delle offerte esaminate.

Si applica comunque l'articolo 95, comma 12 del D. Lgs. n. 50/2016 in base al quale le stazioni appaltanti

possono decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La stazione appaltante si riserva il diritto:

- ⚡ di NON procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna offerta presentata sia ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, secondo quanto previsto dall'articolo 95, comma 12 del D. Lgs. n. 50/2016;
- ⚡ di NON procedere all'aggiudicazione in presenza di una sola offerta per ciascun lotto, anche se valida e congrua ai sensi dell'articolo 97 del D. Lgs. n. 50/2016;
- ⚡ di sospendere, reindire o non aggiudicare la gara, qualora sussistano o intervengano gravi motivi di interesse pubblico. Nulla sarà dovuto alle Imprese concorrenti al verificarsi di tale evenienza.

### **Art. 10 AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO**

#### **AGGIUDICAZIONE**

La presente gara verrà aggiudicata a favore dell'offerta selezionata con il prezzo più basso, ai sensi dell'articolo 95, comma 4 lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016.

L'aggiudicazione sarà efficace soltanto dopo l'effettuazione con esito positivo, da parte della stazione appaltante, delle verifiche e controlli in capo all'operatore economico posto in capo alla graduatoria provvisoria circa il possesso di tutti i requisiti di partecipazione previsti dal presente disciplinare nonché quelli richiesti dalle vigenti disposizioni normative per la stipula dei contratti con le Pubbliche Amministrazioni. In particolare si richiamano le Linee Guida n. 4 dell'ANAC in tema di verifica degli operatori economici per gli affidamenti pari o superiori ad €. 40.000,00 ed inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria nei settori ordinari €. 214.000,00 Iva esclusa, aggiudicati da amministrazioni aggiudicatrici sub-centrali, per cui occorrerà prima di procedere all'aggiudicazione, alla consultazione della regolarità del DURC, verifica dell'assenza di annotazioni riservate sul casellario informatico dell'ANAC, verifica della visura camerale con l'indicazione dell'assenza dello stato di fallimento, verifica del certificato del casellario giudiziario integrale dei soggetti per i quali la ditta ha fornito le dichiarazioni ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e verifica presso l'Agenzia delle Entrate relativamente alla regolarità di imposte e tasse.

Divenuta efficace l'aggiudicazione, il Punto Ordinante della stazione appaltante provvederà all'aggiudicazione definitiva sulla piattaforma MEPA.

#### **STIPULA DEL CONTRATTO**

La stipula del contratto avverrà con la sottoscrizione con firma digitale da parte della Stazione Appaltante del documento di stipula generato sulla Piattaforma Mepa.

#### **SPESE CONTRATTUALI**

Tutte le spese, imposte e tasse inerente il contratto e conseguenti anche se non richiamate nel presente capitolato sono a totale carico dell'impresa appaltatrice. Per quanto riguarda l'IVA, si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge in materia.

#### **GARANZIA DEFINITIVA O MIGLIORAMENTO DEL PREZZO DI AGGIUDICAZIONE**

All'atto della stipula del contratto, l'affidatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo



contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze 19 gennaio 2018, n. 31 (pubblicato sul Supplemento Ordinario alla Gazzetta Ufficiale n. 83 del 10 aprile 2018- Serie Generale).

L'affidatario può **scegliere in luogo della garanzia definitiva, il miglioramento del prezzo di aggiudicazione** ai sensi del comma 11 dell'art. 103 del Codice degli Appalti.

#### **Art. 11 SUBAPPALTO**

E' fatto espresso divieto di cessione del contratto, pena la nullità.

Ai sensi del comma 2 dell'art. 105 del Codice dei Contratti Pubblici, costituisce subappalto qualsiasi contratto avente ad oggetto attività ovunque espletate che richiedono l'impiego di manodopera, quali le forniture con posa in opera e i noli a caldo, se singolarmente di importo superiore al 2 per cento dell'importo delle prestazioni affidate o di importo superiore a 100.000 euro e qualora l'incidenza del costo della manodopera e del personale sia superiore al 50 per cento dell'importo del contratto da affidare. Per la disciplina del subappalto si rimanda alla normativa vigente.

#### **Art. 12 PENALI**

Il Fornitore prende atto che i termini stabiliti nella documentazione allegata alla RdO, relativamente ai tempi di esecuzione del Contratto, sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'art. 1457 C.C. . La Stazione Appaltante applicherà penali per il ritardo nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali da parte del Fornitore affidato commisurate ai giorni di ritardo e proporzionali rispetto all'importo del contratto o alle prestazioni del contratto. Le penali dovute per il ritardato adempimento sono calcolate in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo, e non possono comunque superare, complessivamente, il 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale.

#### **Art.13 FATTURAZIONE E PAGAMENTO**

Il pagamento della fornitura, salvo i casi di contestazione per inadempienze contrattuali da parte del fornitore, sarà effettuato entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, previo rilascio dell'attestazione di regolare esecuzione da parte del referente dott.ssa Pisaturo e previa verifica dei documenti amministrativi necessari alla liquidazione. La consegna dei prodotti che necessitano di stoccaggio in frigorifero, deve essere preventivamente concordata con la dott.ssa M. Pisaturo, La fattura elettronica, redatta secondo le norme in vigore, dovrà riportare i codici CIG e CUP indicati in procedura, il numero di ordine, il codice **IPA UFIQ77** ed il seguente codice "Struttura amministrativa di riferimento : DIPPSCH".

Il fornitore si obbliga a inserire il codice struttura amministrativa di riferimento nell'elemento 1.2.6 del tracciato della fattura elettronica denominato "riferimento amministrazione".



La fattura per i beni forniti, dovrà riportare: riferimento all'ordine, ed espresso riferimento al Progetto (CUP, numero progetto, titolo, acronimo), numero di RdO e il CIG.

#### **Art.14 COMUNICAZIONI, INFORMAZIONI E PUNTI DI CONTATTO**

La presente RDO è pubblica e pertanto i suoi dettagli e la documentazione allegata sarà visibile pubblicamente su [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) nella sezione Bandi – RdO.

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relative alla presente procedura, saranno eseguite utilizzando mezzi di comunicazione elettronici, ed in particolare mediante l'apposita funzione "Invia Comunicazione" presente nella piattaforma M.E.P.A.

Le richieste di chiarimento, sia di natura amministrativa che di natura tecnica, dovranno pervenire inderogabilmente entro e non oltre il giorno **22/04/2021 ore 14:00, e comunque entro la data indicata a sistema, utilizzando esclusivamente l'apposita funzione "Invia comunicazione" presente sulla piattaforma.**

I quesiti pervenuti telefonicamente, via fax o via email e/o posti oltre tale termine non verranno presi in considerazione.

Le risposte a tutte le richieste presentate nel tempo utile su menzionato, verranno fornite prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, ai sensi degli articoli 74, comma 4 e 79, comma 3, lettera a) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Le risposte alle richieste di chiarimento di interesse generale e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura saranno inviate a tutti i concorrenti attraverso l'apposita funzione "Invia comunicazione" presente sulla piattaforma, nonché pubblicate sul profilo di committenza. È pertanto necessario ed opportuno che i concorrenti visionino periodicamente i suddetti siti.

Tutti i concorrenti dovranno prendere visione di tutte le risposte ai quesiti, formulati in relazione alla presente gara, accertarli e tenerne conto ai fini della formulazione dell'offerta, indipendentemente dal fatto che abbiano presentato loro tali richieste.

#### **Art.15 RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Rosa Santo c/o Dipartimento di Salute Mentale e Fisica e Medicina Preventiva con sede in Largo Madonna delle Grazie - 80138 Napoli.

#### **Art.16 TUTELA DELLA PRIVACY**

In relazione al trattamento dei dati personali l'Università si attiene alla normativa della privacy di cui al D. Lgs. 196/2003 e al Regolamento UE n. 2016/679; in particolare, i dati forniti dall'Impresa saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento delle attività istituzionali dell'Università, della gestione del presente appalto e saranno archiviati nei locali dell'Università, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 18 del D. Lgs. n.196/2003. Tali dati sono richiesti in virtù di espresse disposizioni di legge e di regolamento.

#### **Art.17 Disposizioni Finali**

Per quanto non previsto dal presente documento e dal Codice dei Contratti Pubblici, si fa espresso richiamo alle norme della Contabilità Generale dello Stato e alle norme del Codice Civile.

**Art. 18 - FORO COMPETENTE**

Per ogni effetto del presente contratto, si riconosce per ogni controversia la competenza del Foro S. Maria C.V. CE.

Il Direttore del Dipartimento

**(Prof.ssa Silvana Galderisi)**

