

Decreto Prot. n. 161645 del 21/10/2021

Repertorio n. 16/2021

Posizione: Ufficio Amministrativo del MUSA

Tit. III Cl. 21

Fascicolo n \_\_\_\_\_

Oggetto: bando per titoli e colloquio per il conferimento di n.1 contratto di lavoro autonomo di natura professionale per le esigenze del Centro di servizi museali MUSA

### IL DIRETTORE DEL MUSA

- VISTO** Il vigente Statuto di Ateneo emanato con D.R. 645 del 17/10/2016;
- VISTO** il vigente Codice Etico di Ateneo
- VISTO** il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di Ateneo, emanato con D.R. n. 85 del 04/02/2014 ed, in particolare, l'art. 92;
- VISTO** i commi 5 e 7 dell'art. 92 del D.R. n.85/2014
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per le procedure comparative per la stipula di contratti di collaborazione adottate sui propri fondi dalle strutture autonome e decentrate emanato con D.R. n.90 del 13/01/2010
- VISTO** l'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii;
- VISTA** la circolare di Ateneo prot. n.141814 del 25/09/2019;
- VISTO** il D.Lgs. n. 33/2013 e smi;
- VISTA** la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n.2/2008 avente ad oggetto "legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne;
- VISTO** l'art. 1, comma 303 della Legge di Bilancio per il 2017 n.232 dell'11/12/2016;
- VISTA** la legge n.240/2010 in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;
- VISTA** la disciplina in materia di prestazioni professionali ed in particolare art. 2222 del codice civile eseguenti artt. 47 e 49 del TUIR;
- VISTO** il Regolamento UE n.679/2016 (GDPR) recante le norme generali sulla protezione dei dati;
- VISTA** la richiesta pervenuta dal prof. Michele Papa di attivazione di una procedura di valutazione comparativa, per soli titoli, per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo ad un esperto di particolare e comprovata specializzazione, per un'attività avente per oggetto l'identificazione e catalogazione di preparati riferibili a Domenico Cotugno allocati presso il Museo Anatomico – sezione di anatomia, responsabile scientifico prof. Michele Papa;
- VISTA** l'approvazione telematica della Commissione Scientifica del MUSA, per l'attivazione della presente procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio relativa alla richiesta su esposta;



- CONSIDERATI** gli esiti della verifica preliminare effettuata all'interno dell'Ateneo, con D.D. rep. n. 7/2021 – prot. n.94140 del 21/06/2021, non sono emerse disponibilità del personale dipendente allo svolgimento delle prestazioni richieste per far fronte alle esigenze del Centro servizi Musa, per inesistenza delle specifiche competenze professionali e/o per coincidenza e indifferibilità di altri impegni di lavoro;
- ACCERTATA** la disponibilità dei fondi sul Budget assegnato al MUSA;

#### DECRETA

- 1) L'indizione di una procedura di valutazione comparativa - per titoli e colloquio – finalizzata al conferimento di un incarico di lavoro autonomo, in favore del Centro servizi Musa dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" nell'ambito del programma di *"Riconoscimento e valorizzazione delle collezioni del MUSA"*, per lo svolgimento della seguente attività: *"identificazione e catalogazione di preparati riferibili a Domenico Cotugno allocati presso il Museo Anatomico – sezione di anatomia"*, Responsabile scientifico prof. Michele Papa;
- 2) La spesa graverà sulla pertinente voce di Bilancio del MUSA dell'anno 2021, per un importo di euro 4.000,00 (quattromila/00) al lordo delle ritenute e/o imposte previste per legge, nell'ambito della UPB: AMCE.Serv.AAGG\_MUSA – CC14403/11603 Collaborazioni esterne scientifiche.

IL DIRETTORE DEL MUSA  
prof. Angelo Itrò

Unità Organizzativa Responsabile del Procedimento:  
Ufficio Amministrativo del MUSA  
Sede: Via Luciano Armani, 5  
Capo Ufficio: Dott. Raoul Basile  
Responsabile del procedimento: Dott. Raoul Basile  
Email: [uff.musa@unicampania.it](mailto:uff.musa@unicampania.it) Tel:081.5667747/48





**BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI LAVORO AUTONOMO DA ATTIVARE PER LE ESIGENZE DEL MUSA - SEZIONE DI ANATOMIA DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELLA CAMPANIA "LUIGI VANVITELLI".**

**Art. 1**

**Oggetto della selezione e contenuto della prestazione.**

La procedura di valutazione comparativa, per soli titoli, è intesa a selezionare un soggetto esperto di particolare e comprovata esperienza disponibile a stipulare un contratto di diritto privato per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo per lo svolgimento della seguente attività: *"identificazione e catalogazione di preparati riferibili a Domenico Cotugno allocati presso il Museo Anatomico – sezione di anatomia"*, Responsabile scientifico prof. Michele Papa.

**Art. 2**

**Modalità di svolgimento della prestazione.**

L'incarico deve essere espletato personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia e senza vincolo di subordinazione e con esclusione di ogni forma di direzione da parte del committente.

**Art. 3**

**Requisiti di ammissione.**

Possono partecipare alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di altro Stato dell'Unione Europea;
- non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti;
- idoneità fisica all'attività;
- età non inferiore ai 18 anni;
- laurea in Medicina e Chirurgia (Vecchio Ordinamento tab. XVIII, Specialistica D.M. 509/99, Magistrale D.M. 270/04) o titolo equipollente conseguito all'estero;
- esperienza e competenze documentate di elevata qualificazione, di pubblicazioni, partecipazione a congressi e/o materiale audiovisivo nell'ambito delle tematiche oggetto dell'incarico;
- altri titoli utili per l'espletamento dell'incarico;
- curriculum e titoli pertinenti all'attività oggetto del presente bando.

Alla selezione **non possono partecipare** coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un docente appartenente al Centro servizi MUSA - Sistema Museale dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

I requisiti sopra indicati devono essere posseduti alla data di scadenza del presente Bando.

Il mancato possesso dei requisiti di ammissione o la mancata dichiarazione degli stessi comporta l'esclusione del candidato dalla procedura di selezione.

Il candidato escluso sarà avvisato con raccomandata o messaggio di posta certificata secondo quanto indicato nella domanda di partecipazione.

Alla presente procedura non possono, altresì, partecipare i dipendenti dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" già destinatari di apposito avviso di ricognizione interna.

Gli incarichi non possono essere conferiti a:

- soggetti che si trovino in situazione, anche potenziale, di conflitto d'interesse con l'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli";
- soggetti che siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale e/o per reati per i quali è previsto l'arresto obbligatorio in flagranza ai sensi dell' art. 380 c.p.p.;
- in tutti gli altri casi previsti dalla legge.

#### **Art. 4**

##### **Durata e importo dell'incarico.**

L'incarico avrà la durata di 30 (trenta) giorni nell'arco temporale massimo di 6 (sei) mesi dalla stipula.

Il compenso viene determinato in euro 4.000,00 (quattromila/00) al lordo delle ritenute di legge a carico del collaboratore, compreso cassa previdenziale, oltre IVA (se dovuta).

Il compenso sarà corrisposto subordinatamente alla presentazione della dichiarazione di regolare esecuzione dell'attività, resa dal responsabile scientifico, e dalla relazione del prestatore dei risultati conseguiti, sia in copia cartacea che su supporto digitale (documentazione digitale testi ed immagini).

#### **Art. 5**

##### **Domanda di partecipazione.**

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente Bando ha la valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo nonché della conoscenza e di accettazione delle norme vigenti.

La domanda di partecipazione alla selezione – redatta in carta semplice, avvalendosi dei modelli allegati al presente avviso, che ne formano parte integrante, o fotocopia degli stessi – firmata dai candidati di proprio pugno - pena esclusione dal concorso – **dovrà pervenire all' Ufficio Amministrativo del Musa entro le ore 12.00 del giorno 05/11/2021.**

Sulla busta, controfirmata dal candidato sui lembi di chiusura, a pena di esclusione, dovranno essere riportate le seguenti informazioni:

- a. Destinatario: Ufficio Amministrativo del Musa – Via Luciano Armanni 5 – 80138 Napoli
- b. Mittente: Nome, Cognome ed indirizzo del candidato;
- c. Dicitura: "Contiene domanda di partecipazione al Bando di selezione pubblica emanato con D.D. - rep. n.16 /2021- prot. n.161645 del 21/11/2021

Sono consentite le seguenti modalità di invio:

- 1) consegna a mano in busta chiusa, all' Ufficio Amministrativo del Musa – Via Luciano Armanni, 5 – 80138 Napoli, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00.
- 2) raccomandata A/R, indirizzata all' Ufficio Amministrativo del Musa – Via Luciano Armanni, 5 – 80138 Napoli.

Ai fini della ricezione farà fede il timbro dell'ufficio ricevente ovvero il timbro dell'ufficio postale accettante. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da ritardata consegna – oltre i termini di scadenza del Bando di selezione – da parte del servizio postale, o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

- 3) posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo [centro.musa@pec.unicampania.it](mailto:centro.musa@pec.unicampania.it) contenente la domanda di partecipazione, debitamente compilata e firmata dal candidato con allegata copia del documento di identità. La domanda e gli eventuali ulteriori allegati dovranno essere trasmessi in un unico file in formato pdf. Nell'oggetto della pec dovrà essere riportato il nominativo del mittente seguito dall'indicazione "Domanda di partecipazione al Bando di selezione pubblica emanato con con D.D. - rep. n.16/2021- prot. n.161645 del 21/11/2021. Tale comunicazione dovrà essere inviata dalla propria casella di posta elettronica certificata; non ritenendosi valido l'utilizzo di altre caselle di posta elettronica certificata e/o semplice.

Qualora il termine di scadenza per la presentazione delle domande cada in giorno festivo, esso si intende differito al primo giorno non festivo immediatamente successivo.

## Art. 6

### Contenuto della domanda di partecipazione.

Nella domanda, debitamente sottoscritta, i candidati, consapevoli della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/00 concernente il Testo Unico in materia di documentazione amministrativa e successive integrazioni e modificazioni, devono dichiarare:

- cognome e nome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza ed eventuale domicilio eletto per la selezione, numero telefonico e indirizzo di posta elettronica ordinaria o posta elettronica certificata al quale saranno inviate le comunicazioni;
- di essere in possesso dei requisiti richiesti all'art. 3 del presente avviso;
- di godere dei diritti civili e politici (se cittadino straniero anche nello Stato di appartenenza o provenienza);
- di essere fisicamente idoneo all'attività da svolgere;
- di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un docente appartenente al Centro servizi MUSA ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
- di non aver riportato condanne penali;
- di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- di non essere in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dalla legge n.190/2012;
- di non essere in situazioni in cui sussistono cause di incompatibilità o inconfiribilità, ai sensi dell'art.20 del D.Lgs. 39/2013, a svolgere incarichi nell'interesse del Centro;

I candidati dovranno, inoltre, allegare:

1. copia del documento di riconoscimento in corso di validità, debitamente controfirmata;
2. copia del tesserino di codice fiscale;
3. curriculum vitae, in formato europeo, debitamente sottoscritto e datato, che dovrà evidenziare, in maniera circostanziata, tutte le esperienze formative e professionali maturate nonché i titoli che si intendono presentare ai fini della loro valutazione (**Allegato 2**);
4. ogni altra documentazione utile ai fini del concorso.

Nella domanda (**Allegato 1**), debitamente sottoscritta, a pena di esclusione dalla selezione, il candidato deve autocertificare (ai sensi dell'art. 1 del D.P.R. n. 403/93) il possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione (resta ferma la disposizione di cui all'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 in caso di dichiarazione mendace), e prestare il consenso al trattamento dei dati personali.

Per la valutazione dei titoli, il candidato è tenuto a presentare i relativi documenti in carta semplice - in originale o in copia autenticata - con un elenco dei documenti prodotti. In alternativa, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 concernente il Testo Unico in materia di documentazione amministrativa e successive integrazioni e modificazioni, sarà possibile produrre una dichiarazione sostitutiva di certificazione (**Allegato 3**), ovvero una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (**Allegato 4**).

Il MUSA, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive, di certificazioni o di atti di notorietà rese dai candidati ai sensi del DPR n. 445/2000 e s.m.i.. A tal fine il candidato è tenuto ad indicare tutte le informazioni necessarie alla verifica.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la perdita di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

## Art. 7

### Commissione Giudicatrice.

Per lo svolgimento degli adempimenti connessi alla presente selezione verrà individuata un'apposita Commissione Giudicatrice, nominata con decreto del Direttore del MUSA, formata da



n.3 componenti, di cui uno con funzioni di Presidente e 2 esperti nelle materie attinenti alla professionalità richiesta, uno dei quali con funzione di segretario verbalizzante.

La Commissione di valutazione formula la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente del punteggio attribuito ai candidati.

La graduatoria di merito è espressa in 100/100; l'idoneità si intenderà raggiunta se il candidato avrà conseguito il punteggio totale di almeno 60/100.

#### **Art. 8**

##### **Modalità di svolgimento della selezione**

Ai fini della graduatoria finale, la Commissione attribuisce ai titoli un punteggio massimo di 100 punti, Il punteggio sarà ripartito secondo i seguenti criteri:

- titolo di studio richiesto: max 10 punti
- Esperienze e competenze documentate nell'ambito delle tematiche oggetto dell'incarico: max 40 punti;
- curriculum e altri titoli pertinenti all'attività oggetto del presente bando : max 40 punti
- congruenza dell'attività del candidato con l'oggetto dell'incarico max 10 punti.

La graduatoria finale è espressa in 100/100; l'idoneità si intenderà raggiunta se il candidato avrà conseguito il punteggio di almeno 60/100.

La graduatoria finale verrà resa nota mediante affissione all'albo del MUSA sito in Via Luciano Armanni n.5 – 80138 – Napoli e pubblicata sul sito di Ateneo nonché del Centro museale.

La presente comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Il giudizio di merito della Commissione è insindacabile.

A parità di votazione totale ha la precedenza il candidato più giovane di età.

Il Direttore Musa, dopo aver verificato la regolarità della procedura, ne approva gli atti e stipula il contratto con il soggetto utilmente collocato in graduatoria.

Il provvedimento di approvazione degli atti e la graduatoria finale saranno pubblicati sui siti web dell'Ateneo nonché del Centro museale ed affisso all'albo del predetto Centro per un periodo non inferiore a 7 giorni.

È possibile esperire ricorso entro 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria finale.

#### **Art. 9**

##### **Adempimenti.**

Il candidato risultato vincitore sarà invitato alla stipula di un contratto di lavoro autonomo di natura professionale, a seconda della tipologia di attività svolta e dell'inquadramento fiscale dichiarato dal vincitore.

La mancata presentazione sarà intesa come rinuncia alla stipula del contratto.

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n.33 il candidato risultato vincitore dovrà presentare al Centro servizi Musa:

- a) una versione del suo *curriculum vitae*, redatta in modo da garantire la conformità del medesimo a quanto prescritto dall'art.4 del Codice in materia di protezione dei dati personali e dell'art.26 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n.33, al fine della pubblicazione, e contrassegnando tale *curriculum* per la destinazione "ai fini della pubblicazione";
- b) i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali.

La presentazione della documentazione di cui alle lettere a) e b) è condizione per l'acquisizione di efficacia del contratto e per la liquidazione dei relativi compensi.

**Art. 10**  
**Pubblicazione.**

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito web del Centro di servizi MUSA e nella sezione Amministrazione Trasparente del portale di Ateneo dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" agli indirizzi <http://www.musa.unicampania.it> e <http://www.unicampania.it>

**Art. 11**  
**Autotutela.**

Il Musa si riserva la facoltà di revocare il presente bando, di sospendere o rinviare le prove concorsuali ovvero di sospendere o non procedere al conferimento dell'incarico, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili.

**Art. 12**  
**Scarto ed eliminazione documentazione.**

Trascorsi i 60 giorni dall'approvazione degli atti concorsuali, i candidati interessati alla restituzione dei titoli e delle pubblicazioni, eventualmente inviati unitamente alla domanda di partecipazione al concorso, hanno due mesi di tempo per ritirarli.  
Successivamente il Centro servizi Musa potrà procedere allo scarto e all'eliminazione della predetta documentazione.

**Art. 13**  
**Trattamento dei dati personali.**

Ai sensi del regolamento europeo n. 679/2016, i dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione sono raccolti presso il Centro servizi Musa per le finalità di gestione della selezione e trattati anche presso banche dati automatizzate, opportunamente predisposte in sicurezza, per le finalità di gestione del contratto.

Con la sottoscrizione dell'incarico il prestatore s'impegna a garantire il riserbo sui dati e sulle informazioni acquisite a qualunque titolo, a non divulgarli a terzi se non su esplicita autorizzazione del Centro servizi Musa e a utilizzarli esclusivamente nell'ambito delle attività oggetto del contratto. Il Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" con sede in Viale Abramo Lincoln n.5 – 81100 Caserta.

L'Università ha nominato quale Responsabile della Protezione dei dati l'ing. Michele Mastroianni – email: [rp@unicampania.it](mailto:rp@unicampania.it) – pec: [rp@pec.unicampania.it](mailto:rp@pec.unicampania.it)

Per le informazioni complete relative al trattamento dei dati personali raccolti è possibile consultare il sito dell'Ateneo <https://www.unicampania.it/index.php/privacy>.

**Art.14**  
**Responsabile del procedimento amministrativo.**

Ai sensi della Legge 07/08/90 n. 241 e s.m.i. si comunica che il responsabile del procedimento amministrativo è il dott. Raoul Basile, Responsabile dell'Ufficio Amministrativo del Musa (tel 081.5667748). Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Amministrativo del Musa (tel 081.5667747).

Napoli, 21 OTT 2021

IL DIRETTORE DEL MUSA  
prof. Angelo Itrò

