

DETERMINA PER AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE ODA SU MEPA  
N. 59 DEL 09/11/2020  
SPESE IN ECONOMIA DI IMPORTO INFERIORE A €40.000,00  
OGGETTO: acquisto cancelleria e carta Dipartimento  
CIG: ZCB2F1A96E

### Il Direttore del Dipartimento

**Visto** il “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” emanato con Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 e s.m.i., ed in particolare gli artt. 30 e 31 in materia di “Principi per l’aggiudicazione e l’esecuzione di appalti e concessioni” e “Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni”;

**Visto** l’art.36, comma 1 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 a norma del quale “L’affidamento e l’esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all’art.35 avvengono nel rispetto dei principi di cui all’art.30, comma 1, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l’effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese”;

**Visto** l’art.36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m. (D.Lgs.n.56/2017) che consente di procedere, per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00, all’affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**Visto** l’art.37, comma 1, del D.Lgs. n.50/2016 che dispone: “le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all’acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a €40.000,00, nonché attraverso l’effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza”;

**Viste** le delibere ANAC:

- N.1096 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n.3 intitolate “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni” pubblicate sulla G.U.R.I. n.273 del 22 novembre 2016;
- N.1097 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n.4 intitolate “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” pubblicate sulla G.U.R.I. n.274 del 23 novembre 2016;

**Vista** la Legge n.136/2010 “Tracciabilità dei flussi finanziari” e ss.mm.ii.;

**Visto** l’art.37 del D.Lgs n.33/2013 e l’art.1, comma 32, della Legge 190/2012, in materia di “Amministrazione Trasparente”;

**Visto** il DPR n.445 del 28 dicembre 2000;

**Visto** il Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la contabilità – emanato con D.R. n.85 del 04.02.2014 – ed in particolare l’art.4 che conferisce ai Dipartimenti, quali Centri Autonomi di Gestione, l’autonomia gestionale nel limite dell’emanazione dei provvedimenti di impegno, liquidazione e ordinazione delle spese;

**Visto** il Manuale di contabilità approvato con DDG n.223 dell’11.04.2014 e ss.mm.ii., emanato in attuazione dell’art.2 del Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con D.R.85/2014;

**Vista** la necessità di acquistare, per assicurare il regolare svolgimento dell’attività amministrativa del Dipartimento, materiale di cancelleria e carta per stampanti e fotocopiatrici;

**Considerato** che l’importo stimato per la fornitura/servizio è inferiore al limite di €40.000,00 come da disposizioni contenute alla pagine 29-30 del Manuale di contabilità approvato con DDG n.223 dell’11.04.2014 e ss.mm.ii.;

**Considerato** che l’affidamento di cui alla presente determina rientra nel regime di applicazione dell’art.36 “Acquisti sotto soglia” del D.Lgs.n.50 del 18.04.2016;

**Considerato** che sulla “vetrina” del Mercato Elettronico gestito da Consip Spa i prodotti ricercati vengono offerti dalla Società SIGMA sas, con totale corrispondenza del bene e prezzo ritenuto congruo;

**Considerato** che, in conformità all’art.192 della Legge 267/2000 e art.32 del D.Lgs.n.20/2016:

- a) Il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di provvedere all’acquisto materiale di cancelleria e carta per stampanti e fotocopiatrici per le esigenze del Dipartimento;
- b) Le clausole ritenute essenziali debbono considerarsi le seguenti: termini per l’esecuzione della fornitura e modalità di esecuzione della fornitura;
- c) La scelta del contraente avviene attraverso valutazione del preventivo presentato;

**Vista** l'insussistenza, anche potenziale, di ogni conflitto di interessi, nello svolgimento delle attività di competenza di questo Dipartimento che possa in qualche modo "sviare" il proseguimento dell'interesse pubblico a cui l'attività amministrativa è funzionalizzata;

**Verificata** la regolarità della documentazione amministrativa necessaria ai fini dell'affidamento della fornitura/servizio;

**Vista** la disponibilità dei fondi per l'UPB CARD.ASSEGNAZIONI\_2020 causale prodotti chimici;

#### DETERMINA

Per le motivazioni indicate in premessa:

- 1) autorizzare, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a) del D.Lgs.n.50/2016, l'ordine diretto d'acquisto alla Ditta SIGMA sas per la fornitura di materiale di cancelleria e carta per stampanti e fotocopiatrici per le esigenze del Dipartimento;
- 2) far gravare la spesa complessiva di € 530,50 IVA esclusa sull'UPB CARD.ASSEGNAZIONI\_2020;
- 3) nominare Direttore dell'Esecuzione del contratto la Dott.ssa Catuogno;
- 4) di dare atto che il RUP è il Direttore del Dipartimento di Scienze Mediche Traslazionali, Prof. Paolo Golino;
- 5) disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- 6) in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art.1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D.Lgs.n.33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art.29 del D.Lgs.n.50/2016, nel proprio sito web "Amministrazione Trasparente".

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
PROF. PAOLO GOLINO

