

**DISCIPLINARE INERENTE LA PROCEDURA NEGOZIATA TRAMITE RDO MEPA N. 2597917 PER LA "Fornitura di materiale didattico e di supporto alle scuole aderenti al progetto "Toward A More Efficient Teaching In Numeracy And Literacy: A Search For A Way To Improve Student's Capabilities" - CUP B94F17006170001 - Codice C.I.G. Z0B2D791B6**

**PREMESSA:**

Il Dipartimento di Matematica e Fisica dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" - Viale Lincoln n° 5, 81100 Caserta, con il presente disciplinare intende espletare una procedura negoziale tramite RdO sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Mepa) - nell'ambito del progetto "Toward A More Efficient Teaching In Numeracy And Literacy: A Search For A Way To Improve Student's Capabilities" CUP B94F17006170001 - finalizzata alla realizzazione della fornitura di seguito descritta.

**STAZIONE APPALTANTE**

Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" – Dipartimento di Matematica e Fisica - Viale Lincoln, 5 - 81100 CASERTA (CE) - TEL. 0823 - 274747 FAX 0823-274714  
Codice fiscale e P. Iva 02044190615 indirizzo Internet: <https://www.unicampania.it/> PEC: [dip.matematicaefisica@pec.unicampania.it](mailto:dip.matematicaefisica@pec.unicampania.it)

**OGGETTO: Fornitura di materiale didattico per le scuole di seguito riportate:**

- 1) Liceo scientifico Statale 'A. Diaz' - Via Ferrara, n. 1 81100 CASERTA (CE) - [ceps010007@pec.istruzione.it](mailto:ceps010007@pec.istruzione.it);
- 2) Liceo Statale Don Gnocchi - Via Cupa Lunga, n. 9 81024 MADDALONI (CE) - [cepm07000x@pec.istruzione.it](mailto:cepm07000x@pec.istruzione.it);
- 3) Istituto Professionale per i Servizi Commerciali, Turistici, Pubblicitari "E. Mattei" - Via L. Settembrini, n. 12 81100 CASERTA (CE) - [ceis022004@pec.istruzione.it](mailto:ceis022004@pec.istruzione.it);
- 4) Liceo Scientifico " Federico Quercia " Via Francesco Gemma, n. 54 81025 MARCIANISE (CE) - [ceps03000c@pec.istruzione.it](mailto:ceps03000c@pec.istruzione.it);
- 5) ISS G.B. Novelli Via G.B. Novelli 1 - 81025 MARCIANISE (CE) - [ceis01100n@pec.istruzione.it](mailto:ceis01100n@pec.istruzione.it);
- 6) Istituto tecnico "M. Buonarroti" Viale Michelangelo, n. 1 81100 CASERTA (CE) - [cetl06000e@pec.istruzione.it](mailto:cetl06000e@pec.istruzione.it);
- 7) Liceo Classico "G. Bruno" Via San Francesco d'Assisi 81024 MADDALONI (CE) - [cevc10000b@pec.istruzione.it](mailto:cevc10000b@pec.istruzione.it);
- 8) Liceo Statale Alessandro Manzoni Via A. De Gasperi 81100 CASERTA (CE) - [cepm010008@pec.istruzione.it](mailto:cepm010008@pec.istruzione.it);
- 9) Liceo Artistico Statale "San Leucio" Via P. Tenga, n. 116 81020 CASERTA (CE) - [ceis042009@pec.istruzione.it](mailto:ceis042009@pec.istruzione.it);
- 10) Liceo Classico "P. Giannone" Corso P. Giannone, 96 81100 CASERTA (CE) - [cepc110001@pec.istruzione.it](mailto:cepc110001@pec.istruzione.it);
- 11) Liceo Scientifico "Nino Cortese" Via Starza, 24 81024 MADDALONI (CE) - [ceps090004@pec.istruzione.it](mailto:ceps090004@pec.istruzione.it);
- 12) Istituto Tecnico "Padre Salvator Lener" Via San Giovanni Bosco, n. 22 81025 Marcianise (CE) [ceis03900d@pec.istruzione.it](mailto:ceis03900d@pec.istruzione.it);
- 13) ISIS Ferraris - Buccini Via Madonna della Libera n. 131 81025 MARCIANISE (CE) - [ceis021008@pec.istruzione.it](mailto:ceis021008@pec.istruzione.it).

**La fornitura dovrà avere ad oggetto, per ogni singola scuola, il materiale come di seguito riportato:**

**N° 100 copie di dispense didattiche prodotte dai docenti comprensive di test per un contenuto massimo di 80/120 pagine fronte retro a colori (quadricromia) compreso di rilegatura e copertina con indicazione del progetto;**

**N 100 Block Notes con stampa a colori dell'indicazione del progetto e dei dati dell'Ateneo,**

**N° 100 Penne drive 16 GB con indicazione del progetto;**

**N° 100 Penne bianche con indicazione del progetto monocromatica;**

**N° 100 Matite bianche con indicazione del progetto monocromatica.**

Si evidenzia che per la realizzazione del materiale didattico la stazione appaltante metterà a disposizione il solo file dei materiali prodotti dagli esperti interni mentre sarà cura dell'impresa aggiudicataria mettere a disposizione presso la sede della stazione appaltante il seguente personale per la realizzazione del prodotto:

- Web Maker per foto presso gli istituti per non meno di 40 ore di attività al fine di fornire foto delle attività da inserire nelle 80/120 della Dispensa didattica;
- Grafico presso gli istituti/dipartimento per non meno di 80 ore di attività al fine di incontrare gli esperti degli Istituti/dipartimento che elaborano i file dei materiali al fine di preparare le fustelle di stampa.

**Si chiarisce che tutti i materiali da produrre necessitano dell'approvazione del Dipartimento sulla base delle fustelle presentate dopo la raccolta dati.**

**Ciascun operatore oltre a dover firmare digitalmente il presente disciplinare, dovrà firmare digitalmente il protocollo di legalità e le allegate dichiarazioni n. 1 e n. 2.**

#### **IMPORTO PRESUNTO DELLA FORNITURA**

L'importo presunto per il suddetto affidamento è pari ad € 30.000,00 oltre IVA 22%.

##### **1. Criterio di aggiudicazione**

L'aggiudicazione sarà effettuata, ai sensi dell'art. 95 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, a favore del fornitore che offrirà il prezzo complessivo più basso.

##### **2. Condizioni contrattuali**

L'affidatario della Fornitura di materiale didattico si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con il Dipartimento, secondo la tempistica stabilita.

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

##### **3. Ipotesi di cessione. Subappalto**

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità. Il subappalto non è ammesso.

Il servizio appaltato dovrà essere svolto dall'aggiudicatario con il proprio personale dipendente o incaricato, mediante al propria organizzazione, nonché a proprio rischio. Pertanto la stazione

appaltante si riserva di chiedere contratto stipulato con l'esperto e relativo pagamento qualora venga richiesto dalla Regione Campania (Web Maker, Grafico incaricati).

#### 4. Pagamenti

Il pagamento seguirà i flussi di accreditamento dei fondi da parte della Regione Campania, e sarà effettuato entro 30 giorni dall'emissione della fattura elettronica che seguirà la consegna del materiale oggetto della presente gara. La fattura elettronica, emessa solo dopo il collaudo/certificato di regolare esecuzione con esito positivo, sarà intestata a:

<b>Denominazione Ente:</b>	Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" – Dipartimento di Matematica e Fisica
<b>Codice fiscale ente:</b>	02044190615
<b>Codice IPA:</b>	SEUNSTNA
<b>Codice Univoco ufficio:</b>	UFIQ77
<b>Riferimento Amministrazione:</b>	codice "DIPMATE" che il fornitore si obbliga ad inserire nell'elemento 1.2.6 del tracciato della fattura elettronica denominato appunto "Riferimento Amministrazione".

Pertanto l'operatore in sede di stipula e già in sede di offerta accetta incondizionatamente che sarà pagato in proporzione agli accrediti dei fondi della Regione Campania e in caso di ritardi non attribuibile alla stazione appaltante non saranno riconosciuti né interessi legali né altri oneri aggiuntivi a quelli previsti da contratto.

#### 5. Penali e risarcimento danni

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto/ordine, la Stazione Appaltante, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA).

E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dalla Stazione Appaltante.

#### 6. Risoluzione e recesso

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, La stazione appaltante potrà intimare all'affidatario, a mezzo PEC, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dal Dipartimento.

In ogni caso, il Dipartimento si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

## 7. Riservatezza delle informazioni

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003, dell' art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e ss.mm.ii. i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Ateneo esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

## 8. Obblighi dell'affidatario

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (**CIG:** ) e il codice unico di progetto (**CUP:**) ;
- l'obbligo di comunicare gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi ;
- ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

## 9. Definizione delle controversie

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Anta Maria Capua Vetere.

## 10. Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

## 11. Responsabile del procedimento

La stazione appaltante ha individuato, quale Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 il dott. Felice Pignatelli – Tel. 0823274747 – felice.pignatelli@unicampania.it

**ULTERIORI RICHIESTE DI CHIARIMENTI:**

Per qualsiasi chiarimento gli interessati dovranno usare l'apposito canale comunicazioni del mepa a ciò destinato.

Il Direttore del Dipartimento  
Prof. Lucio Gialanella  
(Firmato digitalmente)

IL RAPPRESENTANTE LEGALE DELLA SOCIETA'  
(Firmato digitalmente)