

Decreto Prot. n. del 05.06.2020

Repertorio n. 26/2020

Posizione: Dipartimento di Economia

Tit. VII Cl. 1

Fascicolo n. 2020 – VII/1.25

Oggetto: bando selezione pubblica per titoli e curricula al fine di conferire nr. 6 contratti di tutorato D.M. 198/03.

Allegati n. 3 (All. A: mod. domanda - All. B: dichiarazione sostitutiva di certificazione - All. C: Dichiarazione sostitutiva atto notorietà).

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

- VISTA** la Legge n. 341 del 19.11.1990 e, in particolare, l'art. 13 co. 2, il quale recita, tra l'altro, "...Il tutorato è finalizzato ad orientare ed assistere gli studenti lungo tutto il corso degli studi, a renderli attivamente partecipi del processo formativo, a rimuovere gli ostacoli ad una proficua frequenza dei corsi, anche attraverso iniziative rapportate alle necessità, alle attitudini ed alle esigenze dei singoli...";
- VISTA** la Legge n° 170 del 22.10.2003 ed, in particolare, l'art. 1;
- VISTO** il D.M. n° 198 dell'11.07.2003;
- VISTO** il D.R. n° 385 del 28.1.2004 e s.m.i., con il quale sono stati stabiliti i principi generali in tema di affidamento delle attività di tutorato;
- VISTO** il D.M. n° 270 de 22.10.2004;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo emanato D.R. 645 del 17/10/2016;
- VISTO** il Regolamento didattico di Ateneo, emanato con D.R. 840 del 9/9/2013, ed in particolare l'art. 33 co. 1 ove, tra l'altro, si specifica che "... le attività tutoriali mirano al recupero di lacune di apprendimento nelle conoscenze di base, alla guida nella predisposizione ragionata di un progetto generale di studi, alla programmazione del piano di lavoro personale, all'individuazione di un metodo idoneo per affrontare gli studi e gli esami e all'assistenza nella scelta dell'area disciplinare e del docente per preparare la tesi di laurea...";
- VISTA** l'assegnazione di fondi (E.F. 2020) per le attività di tutorato di cui al D.M. 198/03 da parte dell'Ateneo inserite nel budget del Dipartimento di Economia voce CC111107 "Tutorato DM 198/2003);
- VISTA** la delibera n. 2 del 30.04.2020 con la quale il Consiglio di Dipartimento autorizza l'utilizzo del budget assegnato al Dipartimento e conferisce mandato al Direttore del Dipartimento

di emanare, con procedura di urgenza, un bando di selezione per il conferimento di sei contratti di tutorato D.M. 198/2002 da 101 ore ciascuno con un compenso orario di € 26,10;

VISTA la necessità di procedere, con urgenza, ad emanare il bando per l'affidamento delle attività di tutorato destinate agli studenti iscritti presso il Dipartimento di Economia,

EMANA

con procedura d'urgenza per l'anno 2020, un bando di selezione pubblica per titoli finalizzato al conferimento di **n. 6 incarichi di tutorato ministeriale D.M. 198/2003** per l'incentivazione delle attività di tutorato di cui all'articolo 13 della legge 19.11.1990, n. 341 e delle attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero, rivolto agli iscritti ai corsi di laurea specialistica/magistrale/ciclo unico e vecchio ordinamento del Dipartimento di Economia dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli".

Il Direttore ha facoltà di non assegnare l'incarico in caso di carenza di presupposti e/o di esigenze. Nel caso in cui i candidati idonei non dovessero possedere i requisiti per lo svolgimento del tutorato, il Direttore procederà alla rimodulazione delle ore, previa autorizzazione del Consiglio di Dipartimento. Il Direttore si riserva, altresì, la facoltà di incrementare le ore da affidare ai soggetti risultati vincitori, se di numero inferiore alle posizioni aperte, di incrementare le ore da affidare ai soggetti già incaricati e/o di assegnare ulteriori incarichi mediante scorrimento di graduatoria, ove si dovessero verificare successive disponibilità o assegnazioni di fondi da parte dell'Ateneo.

ART. 1) OGGETTO DELLA SELEZIONE E CONTENUTO DELLA PRESTAZIONE

La procedura di valutazione comparativa, per titoli e curricula, è diretta al conferimento mediante stipula di un contratto di diritto privato, di **n. 6 incarichi di prestazione occasionale per attività tutoriali D.M. 198/2003**.

Il **tutor** collabora con il Direttore e con il Responsabile dell'attività di tutorato, secondo i criteri e le modalità con essi stabiliti e svolge la sua attività nell'ambito del Servizio di Tutorato.

Il tutor si occupa dei seguenti compiti:

- fornire informazioni ed assistenza agli studenti con l'obiettivo di migliorarne le condizioni di apprendimento;
- organizzare attività di sostegno per particolari gruppi di studenti;
- assistere gli studenti nello svolgimento delle esercitazioni;
- prestare supporto anche per spiegazioni e/o chiarimenti individuali per singoli insegnamenti;
- offrire assistenza nella predisposizione della tesi di laurea;

- offrire supporto nella predisposizione di materiale didattico da utilizzare nei Corsi, nella predisposizione del calendario delle attività di tutorato, nella rilevazione ed elaborazione dei dati concernenti lo svolgimento delle medesime attività, per fini di programmazione e controllo.

I tutor devono presentare, al termine del periodo di incarico, il registro attestante il lavoro svolto, la cui tenuta è a carico del Direttore del Dipartimento.

ART. 2) DURATA DEL CONTRATTO

L'attività avrà la **durata di 101 ore** e si svolgeranno, secondo il calendario predisposto di concerto con il Responsabile dell'attività di tutorato Prof.ssa Clelia Fiondella.

ART. 3) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per l'attività tutorato di cui al presente bando i requisiti di partecipazione sono:

- cittadinanza italiana o presso un paese membro U.E.;
- età non inferiore agli anni 18;
- idoneità fisica all'attività;
- non aver riportato condanne penali;
- essere in possesso della laurea in Economia e/o della laurea in Giurisprudenza;
- essere iscritti a:

Corsi di Dottorato di Ricerca dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli"; Corsi di Dottorato di Ricerca di Università consorziate con l'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli"; Corsi di Dottorato di Ricerca di Università non consorziate con l'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli".

ART. 4) INCOMPATIBILITÀ

Non è possibile l'assegnazione dell'attività di tutorato ai soggetti che si trovino in una delle seguenti **situazioni di incompatibilità**:

- soggetti appartenenti al personale delle Università;
- i titolari di assegni per collaborazione all'attività di ricerca presso l'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" (salvo autorizzazione del Consiglio di Dipartimento ai sensi dell'art. 5 del Regolamento per il conferimento degli assegni per lo svolgimento di attività di ricerca ai sensi dell'art. 22 della Legge 240/2010, emanato con D.R. n. 1243 del 19.08.2011);
- soggetti che si trovino in una delle situazioni di incompatibilità previste dalla legge e/o dai Regolamenti di Ateneo.

ART. 5) COMPENSI

Per lo svolgimento della prestazione è previsto uno stanziamento orario, comprensivo di tutti gli oneri fiscali, previdenziali ed assistenziali che le leggi prescrivono a carico del prestatore d'opera ed a carico dell'ente. Il pagamento avverrà in un'unica soluzione, previa attestazione del Direttore del Dipartimento circa il regolare svolgimento dell'incarico affidato, che sarà rilasciata dietro presentazione del registro dell'attività tutoriale svolta.

Il compenso sarà calcolato in base al numero di ore di attività rendicontate. In particolare, ai tutor sarà proposto un contratto di **101 ore**, con un **compenso orario di € 26,10** al netto delle ritenute a carico del Dipartimento pari ad un totale di **€ 2.636,10 (euro duemilaseicentotrentasei/10)**, in osservanza delle disposizioni regolamentari vigenti.

ART. 6) MODALITÀ DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

Saranno ammessi alla valutazione i candidati in possesso dei requisiti minimi di accesso previsti all'art. 3 del presente bando.

La Commissione attribuirà ai candidati un punteggio massimo di 100 punti di cui 70 per il *cursus studiorum* e 30 per gli altri titoli presentati.

In particolare, il punteggio sarà così calcolato:

<i>Primi 70 punti</i>	
Voto di Laurea	
110 e lode	70 punti
da 106 a 110	68 punti
da 100 a 105	66 punti
Da 90 a 99	64 punti
Da 66 a 89	62 punti
<i>Ulteriori 30 punti</i>	
Precedenti attività di supporto alla didattica	max 10 punti
Titoli scientifici	max 10 punti
Titoli professionali	max 10 punti

Sarà ritenuto idoneo il candidato che ottiene un punteggio minimo di 70/100.

ART. 7) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme vigenti.

Gli aspiranti presentano la domanda di partecipazione, i relativi allegati, i titoli posseduti, le pubblicazioni e ogni documento ritenuto utile ai fini della selezione **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 15 giugno 2020**.

La domanda è indirizzata al Direttore del Dipartimento di Economia dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" Corso Gran Priorato di Malta nr. 1 cap 81043 Capua (CE) e può essere presentata secondo le seguenti modalità alternative:

- consegnata direttamente alla Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Economia in Corso Gran Priorato di Malta nr. 1 - 81043 Capua (CE) **dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00, previo appuntamento (tel.: 0823-274056 / 4361);**
- spedita per raccomandata A.R. o tramite corriere indirizzata al Direttore del Dipartimento di Economia dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" Corso Gran Priorato di Malta nr. 1 c.a.p. 81043 Capua (CE);
- trasmessa per via telematica tramite la modalità di posta elettronica certificata (PEC) personale del candidato (non sono ammesse PEC istituzionali accreditate ad enti pubblici, privati, ecc.) secondo le vigenti disposizioni al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: dip.economia@pec.unicampania.it.

Il Dipartimento non risponde per eventuali malfunzionamenti della PEC e per eventuali disguidi nella spedizione a mezzo raccomandata AR o tramite corriere.

ART. 8) CONTENUTO DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Nella domanda il candidato è tenuto a dichiarare sotto la propria responsabilità (ai sensi del D.P.R. n. 445/2000):

- a) cognome e nome;
- b) data e luogo di nascita;
- c) cittadinanza;
- d) titolo di studio;
- e) di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato.

Dalla domanda dovrà inoltre risultare la residenza (via, numero civico, città, c.a.p., provincia e numero telefonico) e un valido indirizzo e-mail, ai fini di ogni eventuale comunicazione. A pena di esclusione dalla selezione, la domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta dall'interessato, dovrà essere corredata dei seguenti allegati:

- copia di un valido documento di identità;
- *Dichiarazione sostitutiva di certificazione* degli esami superati con data conseguimento, votazione e CFU;
- *Dichiarazione sostitutiva di certificazione* di laurea;

(*dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445*. Tale modalità potrà essere resa per autocertificare i titoli di studio ed esami sostenuti, l'iscrizione in albi o in elenchi tenuti

da pubbliche amministrazioni, l'appartenenza ad ordini professionali, qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica);

- breve curriculum personale debitamente sottoscritto;
- ogni altro titolo ritenuto opportuno per la specifica collaborazione richiesta, in modo che la Commissione di tutorato possa valutare al meglio i titoli e le competenze possedute. (Fotocopia, con annessa *dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà*, che ne attesti la conformità all'originale, ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445. Tale sottoscrizione della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dovrà essere obbligatoriamente accompagnata da fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore; tale modalità potrà essere resa per produrre atti o documenti conservati o rilasciati da una pubblica amministrazione, titoli di servizio e pubblicazioni, nonché per tutti gli stati, qualità personali o fatti non compresi in quelli indicati al punto precedente).

La domanda di partecipazione sottintende l'autorizzazione ed il consenso al trattamento dei dati personali (ai sensi dell'art. 13, della legge n. 196/03, i dati personali saranno raccolti dal Dipartimento di Economia unicamente per le finalità del concorso e saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa succitata e degli obblighi della riservatezza) e quant'altro ritenga utile in riferimento ai titoli valutabili.

La struttura, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive, di certificazioni, o di atti di notorietà rese dai candidati ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modificazioni. A tal fine il candidato è tenuto ad indicare tutte le informazioni necessarie alla verifica.

ART. 9) COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice è composta di tre membri, come di seguito indicato:

- Prof. Maria Antonia Ciocia (Presidente);
- Prof. Nicola Moscariello (Componente)
- Prof.ssa Clelia Fiondella (segretario verbalizzante).

La Commissione stilerà e pubblicherà la graduatoria di merito in base ai criteri sopra indicati entro 20 giorni dalla scadenza del presente bando. A parità di punteggio la precedenza sarà accordata al candidato più giovane di età.

ART. 10) APPROVAZIONE GRADUATORIA

La graduatoria sarà approvata dal Direttore ed affissa all'albo del Dipartimento di Economia, affinché gli interessati ne prendano conoscenza e formulino eventuali reclami per errori o omissioni, da presentarsi esclusivamente a mano presso il suddetto Dipartimento sito in Capua (CE), Corso Gran Priorato di Malta, entro e non oltre 10 giorni dalla data di affissione. Il Direttore decide in merito entro i successivi 5 giorni. Tale forma di pubblicità sostituisce qualsiasi altra forma di notifica, pertanto il Dipartimento non procederà

ad inviare ulteriori comunicazioni personali. Gli incarichi non conferiti per mancata accettazione o rinuncia saranno assegnati per scorrimento della graduatoria. I soggetti affidatari potranno iniziare l'attività dopo la stipula del contratto di affidamento dell'attività in questione.

ART. 11) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del procedimento amministrativo è il dott. Emilio De Simone, segretario amministrativo del Dipartimento di Economia dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli", e-mail: emilio.desimone@unicampania.it - recapito telefonico: 0823.274056.

ART. 12) STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto sarà sottoscritto dal Direttore del Dipartimento ed il candidato utilmente collocato in graduatoria, previa verifica degli atti di selezione. L'attività di tutorato non configura in alcun modo rapporto di lavoro subordinato con il Dipartimento Economia dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

ART. 13) DISPOSIZIONI FINALI E TRANSITORIE

Il Dipartimento, si riserva, a suo insindacabile giudizio:

- di prorarre il termine di chiusura fissato nel bando, di annullare o revocare il presente bando, ove ricorrano giusti motivi, ovvero di variare il numero dei posti messi a bando;
- di revocare la presente procedura in rapporto anche ad eventuali modifiche organizzative che dovessero sopravvenire;
- di non attuare, sospendere o ritardare il conferimento del contratto per motivi collegati a disponibilità finanziarie e di bilancio.

I documenti ed i titoli presentati dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso non verranno restituiti agli interessati se non dopo che siano scaduti i termini fissati dalla legge per eventuali ricorsi. I candidati potranno richiedere, non prima di quattro mesi ed entro sei mesi dall'approvazione della graduatoria con spese a loro carico, la restituzione dei documenti presentati.

In caso di inutile decorso del termine stabilito, questo Dipartimento si riserva la facoltà di provvedere o meno alla conservazione dei predetti documenti. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa riferimento alle disposizioni legislative che disciplinano la materia.

ART. 14 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso, ai sensi del D. Lgs. vo 196/2003 e dal GDPR UE n. 679/2016, saranno raccolti presso il Dipartimento di Economia e trattati, anche

successivamente all'eventuale conferimento dell'incarico, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

ART. 15) PUBBLICAZIONE

Il presente bando è pubblicato sul sito web del Dipartimento all'indirizzo www.economia.unicampania.it e sul sito web di Ateneo all'indirizzo www.unicampania.it.

Capua, 05.06.2020

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
F.to Prof.ssa Maria Antonia CIOCIA

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. 39/93*