

Rep. n. 306 del 18.09.2019

## IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. 645 del 17/10/2016;
- VISTO** il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità della Seconda Università degli Studi di Napoli, emanato con D.R. n. 85 del 4 febbraio 2014, ed in particolare l'art. 92;
- VISTO** il codice etico della Seconda Università degli Studi di Napoli, emanato con D.R. n. 1185 del 27/07/2011 ed integrato con D.R. n. 992 del 22/10/2012;
- VISTO** l'art. 7, comma 6 bis, del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001, come modificato dall'art. 32 del D.L. n. 223 del 04.07.2006 e così convertito dalla Legge n. 248 del 04.08.2006 in cui si prevede che "le amministrazioni pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo i propri ordinamento, procedure comparative pubbliche per il conferimento degli incarichi di collaborazione";
- VISTA** la Legge n. 240/2010 in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;
- CONSIDERATO** che alla conclusione delle procedure concorsuali per l'ammissione ai CdS a numero programmato locale e dei risultati dei test di autovalutazione previsti per il CdS in Scienze Ambientali saranno individuati gli studenti con carenze formative e che saranno immatricolati con Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA);
- VISTA** la necessità di affidare n. 5 incarichi di didattica integrativa per il recupero degli OFA;
- CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art. 7, comma 6, lett b) del D.Lgs n. 165/2001, al fine di procedere al conferimento di un incarico ad un soggetto esterno occorre preliminarmente verificare l'impossibilità oggettiva per l'ente di procurarsi, all'interno della propria organizzazione, le figure professionali idonee allo svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico, da verificare attraverso una reale ricognizione;
- RITENUTO** che per ragioni di celerità delle procedure amministrative il presente avviso debba essere rivolto sia ai dipendenti dell'Ateneo che ai soggetti esterni;
- CONSIDERATA** la delibera del Consiglio del Dipartimento n. 11 del 13 settembre 2019 che ha autorizzato l'emanazione di un avviso di procedura comparativa pubblica per il conferimento di n. 5 contratti di lavoro autonomo per l'affidamento di attività didattico-integrative finalizzate al recupero degli obblighi formativi aggiuntivi (OFA);
- ACCERTATA** la disponibilità delle risorse nel budget 2019,

## RENDE NOTO

Per i motivi di cui alle premesse che:

- Art. 1) E' indetta una procedura comparativa pubblica, per soli titoli, per l'affidamento di n. 5 contratti di lavoro autonomo per lo svolgimento di tutte le attività didattico-integrative finalizzate al recupero degli obblighi formativi aggiuntivi (OFA) nelle discipline indicate nell'avviso pubblico.
- Art. 2) La spesa complessiva per i compensi da corrispondere ad eventuale personale esterno stabilita in € 8000,00 lordo beneficiario graverà sulla pertinente voce di Bilancio del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Ambientali, Biologiche e Farmaceutiche Budget 2019 nell'ambito della UPB: SCAM.Istr.Form.Suppl\_Contr2016/17.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
prof. Antonio Fiorentino



## **AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA FINALIZZATO AL CONFERIMENTO DI N. 5 INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO PER ATTIVITA' DIDATTICO-INTEGRATIVE FINALIZZATE AL RECUPERO DEGLI OFA**

### **Art. 1**

#### **Oggetto della selezione e contenuto della prestazione.**

La procedura di valutazione comparativa, per soli titoli, è intesa a selezionare n. 5 soggetti per l'affidamento di incarichi di lavoro autonomo per lo svolgimento di tutte le attività didattico-integrative finalizzate al recupero degli obblighi formativi aggiuntivi (OFA) nelle seguenti discipline:

1. Matematica e Fisica per il CdLMU in Farmacia (gruppo A) – ore 40
2. Matematica e Fisica per il CdLMU in Farmacia (gruppo B) – ore 40
3. Matematica e Fisica per il CdL in Scienze Biologiche – ore 80
4. Matematica e Fisica per il CdL in Biotecnologie – ore 80
5. Matematica di base per il CdL in Scienze Ambientali – ore 80

### **Art. 2**

#### **Modalità di svolgimento della prestazione.**

La prestazione consisterà nell'organizzazione ed erogazione di attività didattiche integrative finalizzate al recupero di carenze formative nelle discipline oggetto degli incarichi rivolti ai gruppi di studenti con obblighi formativi aggiuntivi.

### **Art. 3**

#### **Requisiti di ammissione.**

**Alla presente selezione potranno partecipare sia i dipendenti dell'Ateneo che i soggetti esterni.**

I dipendenti dell'Ateneo potranno manifestare la propria disponibilità utilizzando il modello di cui all'allegato 2 con le modalità specificate nell'art. 4 del presente avviso.

La domanda del dipendente dovrà essere vista, a pena di esclusione, dal Responsabile della Struttura presso la quale presta servizio.

La prestazione resa dal dipendente dell'Ateneo non prevede l'erogazione di compensi aggiuntivi.

Si procederà alla selezione dei candidati esterni solo nel caso in cui non risultino idonei i dipendenti dell'Ateneo.

Possono partecipare alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di altro Stato dell'Unione Europea;
- b) non avere riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti;
- c) idoneità fisica all'impiego;
- d) Laurea Magistrale in Matematica (Classe delle Lauree Magistrali, LM-40, in Matematica di cui D.M. 270/2004 o successive revisioni) o titoli equipollenti
- e) godimento dei diritti politici. Non possono accedere coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma lett. d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n.3.

I cittadini degli altri stati membri dell'Unione Europea devono possedere, inoltre, i seguenti requisiti:

- 1) godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- 2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- 3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Alla selezione non possono partecipare coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento di Scienze e Tecnologie Ambientali, Biologiche e Farmaceutiche della Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli ovvero con il Rettore, il Direttore Amministrativo o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

I requisiti sopra indicati devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

Il mancato possesso dei requisiti di ammissione o la mancata dichiarazione degli stessi comporta l'esclusione del candidato dalla procedura di selezione.

Il candidato escluso sarà avvisato con un messaggio all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione.

#### **Art. 4 – Domande e termini di presentazione**

La domanda di partecipazione alla procedura comparativa, debitamente sottoscritta dal candidato, redatta in carta semplice in conformità allo schema esemplificativo di cui all'allegato A, deve essere indirizzata alla Segreteria Amministrativa Dipartimento di Scienze e Tecnologie Ambientali Biologiche e Farmaceutiche e inviata con una delle seguenti modalità:

- a mezzo consegna a mano al seguente indirizzo: Dipartimento di Scienze e Tecnologie Ambientali Biologiche e Farmaceutiche Via Vivaldi n. 43, Cap 81100 città Caserta;

- tramite la propria PEC (Posta Elettronica Certificata) indirizzata unicamente al seguente indirizzo di PEC istituzionale: [dip.scienzeetecnologieabf@pec.unicampania.it](mailto:dip.scienzeetecnologieabf@pec.unicampania.it), indicando nell'oggetto il seguente testo: **domanda di partecipazione alla procedura comparativa pubblica bandita con decreto n. 306 del 18.09.2019.**

Le domande di partecipazione alla procedura comparativa **dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del 27/09/2019.** Non saranno ammessi alla procedura comparativa gli aspiranti le cui domande dovessero pervenire, per qualsiasi motivo, dopo la scadenza indicata.

Nel caso di utilizzo della propria PEC per la domanda e i documenti allegati devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente in formato .pdf, evitando i formati proprietari quali .doc, .xls ed altri.

Si ricorda che le ricevute di accettazione/consegna della PEC vengono inviate automaticamente dal gestore di PEC nel caso di trasmissione a buon fine, per cui non risulta necessario contattare gli uffici universitari o spedire ulteriori e-mail per chiedere la conferma o spedire successivamente ulteriore documentazione cartacea.

#### **Art. 5 – Contenuto della domanda di partecipazione**

Nella domanda di ammissione i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità, oltre alla procedura comparativa cui intendono partecipare:

- a) il nome e cognome;
- b) la data e il luogo di nascita e il codice fiscale;
- c) il comune di residenza e l'indirizzo;



- d) il possesso del titolo di studio previsto dall'art. 2 del presente bando con l'indicazione del voto, della data di conseguimento del titolo stesso e dell'Istituto presso il quale è stato conseguito;
- e) la cittadinanza;
- f) le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziario e i procedimenti penali eventualmente pendenti a loro carico);
- g) il godimento dei diritti civili e politici;
- h) l'idoneità fisica all'impiego;
- j) l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi della normativa vigente;
- k) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di impiego;
- l) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- m) Nulla Osta -se richiesto dalla normativa vigente- dell'amministrazione di appartenenza.

I cittadini che non sono in possesso della cittadinanza italiana devono inoltre dichiarare:

- a) di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- b) di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Dalle domande deve risultare, altresì, il recapito cui indirizzare le eventuali comunicazioni.

La firma in calce alla domanda, non richiede autenticazione.

Non è consentito il riferimento a documenti già presentati in occasione di altre selezioni.

Non saranno presi in considerazione documenti inviati separatamente e/o successivamente alla domanda di partecipazione.

#### **Il candidato dovrà allegare alla domanda:**

- a) documentazione attestante titoli di studio, professionali e valutabili, richiesti nel presente avviso;
- b) copia fotostatica del documento d'identità;
- c) copia fotostatica del codice fiscale;
- d) curriculum vitae, in conformità al vigente modello europeo, come da allegato C.

I candidati devono dimostrare il possesso dei titoli rilasciati da una pubblica amministrazione, unicamente mediante la forma semplificata delle certificazioni amministrative consentite dall'art. 46 del DPR 445 del 28/12/00, ai sensi dell'art. 15 della legge n. 183 del 12 novembre 2011; mentre stati, qualità personali o fatti a diretta conoscenza dell'interessato, potranno essere dimostrati con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, secondo le modalità di cui all'art. 47 DPR 445 del 28/12/00, in entrambi i casi si rinvia all'allegato B.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni della residenza o del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi né per eventuali disguidi

postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito e a forza maggiore.

#### **Art. 6- Commissione Giudicatrice.**

La Commissione giudicatrice sarà nominata, dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione dei candidati, con provvedimento del Direttore del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Ambientali Biologiche e Farmaceutiche.

#### **Art. 7 – Modalità di selezione**

La Commissione giudicatrice procederà in una prima riunione a stabilire i punteggi in base ai quali saranno valutati i titoli presentati.

In una seconda riunione la Commissione, dopo aver verificato i requisiti di ammissione, procederà alla valutazione comparativa dei candidati, stilando, se del caso, una graduatoria degli idonei.

In merito alla valutazione dei titoli, saranno considerati validi solamente i titoli prodotti entro il termine di scadenza stabilito per la presentazione delle domande oppure quelli per cui i candidati abbiano prodotto, nel termine sopra indicato, una dichiarazione sostitutiva di certificazione (ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. n° 445/2000).

Saranno altresì valide le pubblicazioni prodotte in originale oppure in fotocopia se il candidato vi abbia allegato apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in cui se ne attesta la conformità all'originale (ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n° 445/2000).

Ai titoli redatti in lingua straniera diversa dall'inglese, francese, tedesco e spagnolo, dovrà essere allegata una traduzione in lingua italiana insieme ad una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che attesti la conformità della traduzione al testo straniero.

Al termine dei lavori la Commissione indica il nominativo del candidato vincitore della procedura comparativa.

A parità di votazione totale ha la precedenza il candidato più giovane di età.

Il Direttore del Dipartimento, verificata la legittimità della procedura, adotta il provvedimento di approvazione atti e ne dichiara il vincitore dopo aver proceduto, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del decreto legislativo 165/2001, alla verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in capo allo stesso.

Il provvedimento di approvazione degli atti e la graduatoria finale saranno pubblicati sui siti web dell'Ateneo nonché del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Ambientali, Biologiche e Farmaceutiche ed affisso all'albo del predetto Dipartimento.

#### **Art. 8 – Conferimento dell'incarico e compenso per i soggetti esterni**

I candidati esterni dichiarati idonei, saranno invitati a stipulare un contratto di lavoro autonomo (prestazione occasionale o prestazione professionale).

L'incarico deve essere espletato personalmente dal soggetto selezionato, senza l'impiego di mezzi organizzati, in piena autonomia e senza vincolo di subordinazione

Il prestatore d'opera non viene inserito nell'organizzazione gerarchica dell'Amministrazione, non è configurabile nei suoi confronti alcun potere disciplinare.

Il prestatore d'opera è unicamente obbligato al conseguimento dei risultati oggetto del rapporto.

Il compenso lordo percipiente è pari a € 25,00/h, oltre gli oneri di legge a carico dell'Amministrazione.

L'efficacia del contratto, e la liquidazione dei relativi compensi, è inoltre subordinata alla pubblicazione obbligatoria prevista dall'art. 15 del decreto legislativo 33 del 14 marzo 2013 sul sito

dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione trasparente" ed alla comunicazione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione pubblica ai sensi dell'art. 53 del decreto legislativo 165 del 30 marzo 2001 e successive modificazioni.

Sulla base della legislazione vigente detto corrispettivo è assoggettato al regime fiscale, assicurativo e contributivo previsto dalla legge.

**Qualora la natura dell'incarico comporti l'accesso ai locali o l'uso di mezzi e strutture dell'Università il prestatore provvederà personalmente a sostenere gli oneri necessari per attivare la copertura assicurativa per danni a terzi (R.C.T) e la copertura infortuni.**

L'importo sarà corrisposto posticipatamente alla attività espletata. Il pagamento sarà subordinato alla presentazione di una attestazione sull'attività svolta da parte del Direttore del Dipartimento che accerterà il rispetto degli obblighi contrattuali.

#### **Art. 9 – Trattamento dei dati personali**

Ai fini del GDPR (Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche per quanto riguarda il trattamento dei dati personali) e del D.lgs. 196/2003 (Codice Privacy) i dati forniti saranno trattati dall'Università per le finalità connesse e strumentali alla selezione e all'attribuzione n. **5 Contratti di lavoro autonomo (occasionale/professionale)**, come indicato nell'Informativa sul trattamento dei dati personali, allegata alla presente.

Ai sensi degli articoli 3 e 7 del Dlgs. 33/2013, le informazioni, i dati, i documenti, compreso il curriculum vitae, da redigersi in conformità al vigente modello europeo, sono oggetto di pubblicazione in formato aperto sul sito di Ateneo nella sezione "Amministrazione trasparente" e chiunque ha diritto di conoscerli, utilizzarli e riutilizzarli senza restrizioni, anche per fini diversi dalla presente procedura, con l'obbligo di citare la fonte e di rispettarne l'integrità.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

#### **Art. 10 – Codice di Condotta e P.T.P.C.**

Il collaboratore è tenuto ad osservare, per quanto compatibili, le disposizioni e gli obblighi di condotta previsti nel DPR 16 aprile 2013 n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165".

Ai sensi dell'art. 2 del DPR 16 aprile 2013 n. 62 si procederà alla risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di Condotta.

Il collaboratore nell'espletamento dell'incarico deve attenersi a quanto previsto dal "Piano Triennale della prevenzione della corruzione" dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli".

#### **Art. 11 - Pubblicazione.**

Il bando sarà pubblicato sul sito dell'Università Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" <http://www.unicampania.it> e sul sito del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Ambientali, Biologiche e Farmaceutiche <http://www.distabif.unicampania.it>.

#### **Art. 12 - Autotutela.**

Il Dipartimento si riserva la facoltà di revocare il presente bando, di sospendere o rinviare le prove concorsuali ovvero di sospendere o non procedere al conferimento dell'incarico, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili.

#### **Art.13 - Scarto ed eliminazione documentazione.**

Dipartimento di Scienze e  
Tecnologie Ambientali  
Biologiche e Farmaceutiche

Via Vivaldi 43  
81100 Caserta  
T.: +39 0823 274413  
F.: + 39 0823 274585

[dip.scienzeetecnologieabf@unicampania.it](mailto:dip.scienzeetecnologieabf@unicampania.it)  
[dip.scienzeetecnologieabf@pec.unicampania.it](mailto:dip.scienzeetecnologieabf@pec.unicampania.it)  
[www.distabif.unicampania.it](http://www.distabif.unicampania.it)

Trascorsi 60 giorni dall'approvazione degli atti concorsuali, i candidati interessati alla restituzione dei titoli e delle pubblicazioni, eventualmente inviati unitamente alla domanda di partecipazione al concorso, hanno due mesi di tempo per ritirarli.  
Successivamente il Dipartimento potrà procedere allo scarto e all'eliminazione della predetta documentazione.

#### **Art.14**

##### **Responsabile del procedimento amministrativo.**

Ai sensi della Legge 07/08/90 n. 241 si comunica che il responsabile del procedimento amministrativo è la dott.ssa Annamaria Piscitelli, Segretario Amministrativo del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Ambientali, Biologiche e Farmaceutiche (tlf 0823.274413).  
Per ulteriori informazioni rivolgersi presso la Segreteria Amministrativa – Area Didattica - del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Ambientali, Biologiche e Farmaceutiche (tlf 0823.274811) –  
Responsabile: dott.ssa Silvana Esposito.

#### **Art. 15 – Rinvio**

Per quanto non previsto dal presente avviso valgono, sempre che applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi disciplinate dal T.U. approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n.686 e successive norme di integrazione e modificazione.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
prof. Antonio Fiorentino

