

Decreto Prot.n. 177315 DEL 06/12/2019  
Repertorio n. 121/2019

Tit. VII ..... cl. 1 .....  
Fasc. n ..... es. ....

Oggetto: Avviso di selezione per il conferimento di n.4 incarichi di prestazione professionale nell'ambito del Servizio di Aiuto Psicologico agli Studenti.

Allegati n. 1

### IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

- VISTO Il vigente Statuto di Ateneo emanato con D.R. 645 del 17/10/2016;  
VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli", emanato con D.R. 85 del 04/02/14 ed in particolare l'art. 92 che disciplina i contratti per prestazione d'opera;  
VISTO Il Codice Etico della S.U.N., emanato con D.R. n. 1185 del 27/07/11 ed integrato con D.R. n. 992 del 22/10/2012;  
VISTO l'art. 7 e 6 bis, del D. Lgs. n. 165 del 30/03/2001 come modificato dall'art.32 del D.L. n.223 del 04/07/2006 convertito dalla legge n. 248 del 04/08/2006 in cui si prevede che "le amministrazioni pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo i propri ordinamenti, procedure comparative pubbliche per il conferimento degli incarichi di collaborazione;  
VISTO l'art. 1, comma 303, lett. a) della legge 232/2016, che stabilisce che a decorrere dal 1° gennaio 2017, al fine di valorizzare le attività di supporto allo svolgimento delle attività di ricerca, gli atti e i contratti di cui all'art. 7, comma 6, d.lgs. 165/2001 stipulati dalle università statali non sono soggetti al controllo preventivo di legittimità da parte della Corte dei Conti (previsto dall'art. 3, comma 1, lettera fbis), legge 20/1994);  
VISTA la circolare Rep.494 Prot.141814 del 25/09/2019 "contratti di collaborazione coordinata e continuativa- Altre tipologie di contratti di lavoro autonomo".  
VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento, Verbale n. 25 del 26/11/2019;

### DECRETA

#### ART.1

E' indetta, come da allegato bando, una procedura di valutazione comparativa interna ed esterna, per titoli e colloquio, per il conferimento di n.4 incarichi di prestazione professionale nell'ambito del Servizio di Aiuto Psicologico agli Studenti SAPS. Resp.le prof.ssa Marina Cosenza.

#### ART.2

Il presente provvedimento è pubblicato all'Albo e sul sito web del Dipartimento, nonché sul sito web di Ateneo all'indirizzo [www.pubblicazioni.unicampania.it](http://www.pubblicazioni.unicampania.it).

**Il Direttore Del Dipartimento**  
**Prof. Luigi Trojano**



**Bando di selezione pubblica della procedura di valutazione comparativa, interna ed esterna, per titoli e colloquio, finalizzata al conferimento di 4 incarichi di prestazione professionale da svolgersi nell'ambito del Servizio di Aiuto Psicologico agli Studenti del Dipartimento di Psicologia Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli".**

#### **ART. 1**

##### **Oggetto della selezione**

La procedura di valutazione comparativa, interna ed esterna, per titoli e colloquio, è intesa a selezionare 4 soggetti disponibili a stipulare un contratto di diritto privato per l'affidamento di incarichi di prestazione professionale come di seguito indicati:

**Pos. A - 3 incarichi** aventi ad oggetto "Consultazione psicologico-clinica agli studenti dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" e supervisione delle attività di consultazione".

**Pos. B - 1 incarico** avente ad oggetto "Attività di prima accoglienza e segreteria del Servizio di Aiuto Psicologico agli Studenti dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli".

#### **ART. 2**

##### **Modalità di svolgimento della prestazione**

Gli incarichi devono essere espletati, anche in via non esclusiva, personalmente dai soggetti selezionati, in piena autonomia e senza vincolo di subordinazione né di orario, utilizzando i locali e le attrezzature messe a disposizione della struttura ed in coordinamento con essa.

I collaboratori non verranno inseriti nella organizzazione gerarchica dell'Amministrazione e non è configurabile nei loro confronti, alcun potere disciplinare. Gli stessi sono unicamente obbligati al conseguimento dei risultati oggetto del rapporto.

#### **ART. 3**

##### **Requisiti di ammissione**

Alla selezione, per titoli e colloquio, possono presentare domanda di partecipazione i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

##### **Pos. A**

- Cittadinanza italiana o di Paese membro U.E.;
- Non aver riportato condanne penali e di non aver precedenti penali pendenti;
- Diploma di laurea Magistrale (LM), o Diploma di Laurea Specialistica (LS), ovvero Diploma di Laurea conseguito secondo le modalità precedenti all'entrata in vigore del D.M. N. 506/99, in Psicologia ad indirizzo clinico;
- Iscrizione all'Albo dell'Ordine degli Psicologi Italiani, Sezione A;
- Iscrizione nell'elenco degli psicoterapeuti dell'Ordine degli Psicologi da almeno due anni;

##### **Pos. B**

- Cittadinanza italiana o di Paese membro U.E.;
- Non aver riportato condanne penali e di non aver precedenti penali pendenti;

- Diploma di laurea Magistrale (LM), o Diploma di Laurea Specialistica (LS), ovvero Diploma di Laurea conseguito secondo le modalità precedenti all'entrata in vigore del D.M. N. 506/99, in Psicologia;
- Iscrizione all'Albo dell'Ordine degli Psicologi Italiani, Sezione A;
- Capacità di utilizzo dei programmi inclusi nel pacchetto software di Microsoft Office (Word, Excel, Power Point, Outlook) e capacità di utilizzo di Internet e della posta elettronica;
- Di non essere titolare di **assegni, borse o contratti di ricerca presso l'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli"**.

Alla selezione non possono partecipare coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un dipendente o docente appartenente al Dipartimento di Psicologia dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" ovvero con il Rettore, il Direttore Amministrativo o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

I requisiti sopra citati devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando.

Il mancato possesso dei requisiti di ammissione o la mancata dichiarazione degli stessi comporta l'esclusione del candidato dalla procedura di selezione.

Al presente bando potranno partecipare sia i dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo che i soggetti esterni.

L'attribuzione dell'incarico al personale esterno avrà ad oggetto la stipula di un apposito contratto di lavoro autonomo.

Alla selezione dei candidati esterni si procederà solo nel caso in cui non vi sia la disponibilità dei dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo, esterni al Dipartimento di Psicologia, o nel caso in cui questi non risultino idonei alla selezione o nel caso in cui non siano in numero sufficiente a ricoprire il numero di posti a bando.

**È ammessa la partecipazione ad una sola delle 2 tipologie di incarico bandite.**

#### ART. 4

##### Durata e importo dell'incarico

Gli incarichi termineranno il 30 Novembre 2020.

Per lo svolgimento degli incarichi di cui alla suddetta voce **Pos. A**, è previsto un compenso lordo a persona e a prestazione pari a 75,00 (settantacinque/00) euro per ogni colloquio psicologico-clinico e a 55,00 (cinquantacinque/00) euro per ogni incontro di supervisione clinica di gruppo. Il compenso è comprensivo di tutti gli oneri fiscali, previdenziali ed assistenziali che le leggi prescrivono.

Il compenso verrà corrisposto in un'unica soluzione alla conclusione delle attività contrattualmente previste e a seguito di attestazione di regolare esecuzione da parte della Prof.ssa Marina Cosenza, in qualità di Responsabile del Servizio di Aiuto Psicologico agli Studenti (SAPS), dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli".

Per lo svolgimento dell'incarico di cui alla suddetta voce **Pos. B**, è previsto un compenso lordo di euro 3.500 (tremilacinquecento/00), comprensivo di tutti gli oneri fiscali, previdenziali ed assistenziali che le leggi prescrivono. Il compenso verrà corrisposto in un'unica soluzione, alla conclusione delle attività contrattualmente previste e a seguito di attestazione di regolare esecuzione, da parte della Prof.ssa Marina Cosenza, in qualità di Responsabile del Servizio di Aiuto Psicologico agli Studenti (SAPS) dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli".

## **ART. 5** **Dipendenti dell'Ateneo**

Lo svolgimento dell'attività da parte di un dipendente dell'Ateneo potrà avvenire solo nel rispetto degli istituti contrattuali previsti dal contratto collettivo del comparto Università e nel rispetto della disciplina vigente, con particolare riferimento al D.Lgs 165/2001 e s.m.i. L'incarico verrà svolto dal dipendente in orario di ufficio e non prevede l'erogazione di compensi aggiuntivi in quanto considerato nell'ambito delle attività attinenti al servizio prestato.

## **ART. 6** **Valutazione titoli e colloquio**

La procedura di selezione oggetto del presente bando è per titoli e colloquio. Per ogni candidato la Commissione esaminatrice ha a disposizione un massimo di 100 punti, così suddivisi:

- Fino a 40 punti per i titoli, così ripartiti:

### **Pos. A**

- **Voto di laurea: massimo 10 punti** così attribuiti:
  - Voto 110 e Lode 10 punti;
  - Voto 110/110 9 punti;
  - Voto 109-108/110 8 punti;
  - Voto 105-107/110 7 punti;
  - Voto 101-104/110 6 punti;
  - Voto 100/110 5 punti;
  - Voto inferiore a 100/110 0 punti.
- **Master di secondo livello** in ambito psicologico-clinico: fino a **5 punti**
- **Pubblicazioni scientifiche pertinenti** (volumi o saggi; riviste nazionali o internazionali): fino a **10 punti**, con un massimo di 5 punti a pubblicazione.
- **Attestati** di attività di consulenza o consultazione psicologico-clinica svolta presso istituzioni pubbliche o private legalmente riconosciute, opportunamente certificate, fino a **15 punti**, con un massimo di 5 punti per ogni attestato, così distribuiti:
  - Oltre 12 mesi di attività 5 punti;
  - Tra 6 e 12 mesi di attività 4 punti ;
  - Tra 4 e 5 mesi di attività 3 punti;
  - Tra 2 e 3 mesi di attività 2 punti;
  - Fino a 1 mese di attività 1 punto;

### **Pos. B**

- **Voto di laurea: massimo 10 punti** così attribuiti:
  - Voto 110 e Lode 10 punti;
  - Voto 110/110 9 punti;
  - Voto 109-108/110 8 punti;
  - Voto 105-107/110 7 punti;
  - Voto 101-104/110 6 punti;
  - Voto 100/110 5 punti;
  - Voto inferiore a 100/110 0 punti.

- Aver svolto attività clinica, in qualità di psicologo, presso istituzioni pubbliche o private, legalmente riconosciute; aver svolto altre attività attinenti all'incarico di cui al bando. A questi titoli verranno attribuiti un massimo di **30 punti**, con un massimo di 10 punti per attestato.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno raggiunto un punteggio di **almeno 24/40** alla valutazione dei titoli.

- Fino ad un massimo di **60 punti** per il colloquio orale, volto ad accertare la qualificazione del candidato e la congruenza del percorso di studi e lavorativo con le attività previste; il colloquio si intende superato con un punteggio **pari o superiore a 36/60**.

A parità di punteggio, risulterà vincitore il candidato più giovane d'età.

### Art. 7

#### Contenuto della domanda di partecipazione.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente bando ha la valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo nonché della conoscenza e di accettazione delle norme vigenti.

Nella domanda, debitamente sottoscritta, i candidati, consapevoli della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n.445/00, devono dichiarare:

- Cognome e nome, data e luogo di nascita, codice fiscale/partita iva, residenza ed eventuale domicilio eletto per la selezione, numero telefonico e indirizzo di posta elettronica o posta elettronica certificata al quale saranno inviate comunicazioni;
- di essere in possesso dei requisiti richiesti all' art.3 del presente avviso;
- di essere iscritto all'Albo dell'Ordine degli Psicologi dal \_\_\_\_\_;
- di essere iscritto nell'elenco degli psicoterapeuti dell'Ordine degli Psicologi dal \_\_\_\_\_ (solo per la Pos. A);
- di godere dei diritti civili e politici (se cittadino straniero anche nello Stato di appartenenza o provenienza);
- di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un dipendente o professore appartenente al Dipartimento di Psicologia ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
- di non aver riportato condanne penali;
- di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;

I candidati dovranno, inoltre, allegare:

1. copia del documento di riconoscimento in corso di validità, debitamente controfirmata;
2. copia del tesserino di codice fiscale;
3. curriculum vitae in formato europeo, debitamente sottoscritto e datato, che dovrà evidenziare, in maniera circostanziata, tutte le esperienze formative e professionali maturate, nonché i titoli che si intendono presentare ai fini della valutazione;
4. ogni altra documentazione utile ai fini del concorso.

Nella domanda, debitamente sottoscritta, a pena di esclusione dalla selezione, il candidato deve autocertificare (ai sensi dell'art. 1 del D.P.R. n. 403/93) il possesso dei requisiti per la

partecipazione alla selezione (resta ferma la disposizione di cui all'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 in di dichiarazione mendace) e prestare il consenso al trattamento dei dati personali (ai sensi della legge n.196/03 i dati personali saranno raccolti dal Dipartimento unicamente per le finalità del concorso, e saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa succitata e degli obblighi della riservatezza).

Per la valutazione dei titoli, il candidato è tenuto a presentare i relativi documenti in carta semplice – in originale o in copia autenticata – con un elenco dei documenti prodotti. In alternativa, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, concernente il Testo Unico in materia di documentazione amministrativa e successive integrazioni e modificazioni, sarà possibile produrre una dichiarazione sostitutiva di certificazione ovvero una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.

Il Dipartimento di Psicologia, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive, di certificazioni o di atti di notorietà rese dai candidati ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modificazioni. A tal fine il candidato è tenuto ad indicare tutte le informazioni necessarie alla verifica.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la perdita di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda di partecipazione alla procedura di valutazione deve essere consegnata a mano in busta chiusa, con l'indicazione del nome, cognome e indirizzo del candidato alla Segreteria del Dipartimento di Psicologia della Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli", sita in viale Ellittico n. 31, entro e non oltre le ore **11.00 del 7/01/2020**.

Sulla busta deve essere riportato, oltre ai dati anagrafici, la seguente dicitura: **Bando SAPS** specificando **Pos. A** o **Pos. B**.

#### **Art. 8**

##### **Modalità di svolgimento della selezione.**

La selezione avverrà sulla base della valutazione dei titoli e dei curricula presentati dai candidati e di un colloquio. La valutazione dei titoli sarà pubblicata **entro le ore 11.00** del giorno **9/01/2020**. Il colloquio si terrà lo stesso giorno **alle ore 12.00**, presso il Dipartimento di Psicologia, Viale Ellittico, n. 31 – CASERTA.

#### **Art. 9**

##### **Adempimenti.**

Il candidato risultato vincitore della selezione, se dipendente di altra Amministrazione pubblica, all'atto della stipula del contratto, dovrà consegnare alla Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Psicologia, anche il nulla osta allo svolgimento dell'incarico, rilasciato dall'Ente di appartenenza.

Il candidato risultato vincitore della selezione, se dipendente interno della Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli", prima dell'inizio dell'attività, dovrà consegnare alla Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Psicologia, solo il nulla osta allo svolgimento dell'incarico, rilasciato dalla Struttura di afferenza.

In caso di mancato adempimento, il Dipartimento si riserva il diritto allo scorrimento della graduatoria e di stipulare il relativo contratto con il primo candidato che segue nella graduatoria di merito oppure attingere alla graduatoria di merito riservata al personale esterno.

#### **Art. 10**

##### **Copertura assicurativa.**

L'assegnatario dell'incarico, se esterno, dovrà munirsi di idonea copertura assicurativa per infortuni personali e responsabilità civile verso terzi.

Copia della relativa polizza assicurativa dovrà essere consegnata alla Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Psicologia, prima dell'inizio delle attività.

#### **Art. 11**

##### **Pubblicazione.**

Il bando sarà pubblicato sul sito dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" <http://www.unicampania.it> e del Dipartimento di Psicologia <http://www.psicologia.unicampania.it>.

#### **Art. 12**

##### **Autotutela.**

Il Dipartimento si riserva la facoltà di revocare il presente bando, di sospendere o rinviare le prove concorsuali ovvero di sospendere o non procedere al conferimento dell'incarico, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili.

#### **Art. 13**

##### **Scarto ed eliminazione documentazione.**

Trascorsi 60 giorni dall'approvazione degli atti concorsuali, i candidati interessati alla restituzione dei titoli e delle pubblicazioni, eventualmente inviati unitamente alla domanda di partecipazione al presente bando, hanno due mesi di tempo per ritirarli.

Successivamente il Dipartimento potrà procedere autonomamente allo scarto e all'eliminazione della predetta documentazione.

#### **Art. 14**

##### **Trattamento dei dati personali.**

Ai sensi della normativa vigente, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso il Dipartimento di Psicologia, per le finalità di gestione della procedura comparativa e sono trattati anche successivamente all'eventuale conferimento per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

#### **Art. 15**

##### **Responsabile del procedimento amministrativo.**

Ai sensi della Legge 07/08/90 n.241 il responsabile del procedimento amministrativo è la dott.ssa Luciana Mainolfi, Segretario Amministrativo del Dipartimento di Psicologia [luciana.mainolfi@unicampania.it](mailto:luciana.mainolfi@unicampania.it)

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla dott.ssa Luciana Lombardi [luciana.lombardi@unicampania.it](mailto:luciana.lombardi@unicampania.it) (tel. 0823275283) – Area Didattica – Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Psicologia.

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO**

**Prof. Luigi Trojano**



Dipartimento di  
Psicologia

Viale Ellittico 31  
81100 Caserta  
T.: +39 0823274762  
F.: +39 0823 274792

[dip.psicologia@unicampania.it](mailto:dip.psicologia@unicampania.it)  
[dip.psicologia@pec.unicampania.it](mailto:dip.psicologia@pec.unicampania.it)  
[www.psicologia.unicampania.it](http://www.psicologia.unicampania.it)