

Decreto Prot. n. 25877 del 12.02.2019

Repertorio n. 8 / 2019

Posizione: Dipartimento di Economia

Tit. VII Cl. 1

Fascicolo n. 2019 – VII / 1.7

Oggetto: Bando selezione pubblica per conferimento nr. 1 incarico di collaborazione occasionale da inquadrare nell'ambito della convenzione tra il Dipartimento di Economia e Confindustria Caserta.

Allegati n. 2 (All. A: mod. domanda - All. B: dichiarazione sostitutiva di certificazione e dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà).

IL VICE DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

Visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con D. R. n. 85 del 04 febbraio 2014;

Vista la Legge 7 agosto 1990 n. 241, e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";

Visto il D. Lgs.vo 165, art. 7 co. 6, in base al quale le Pubbliche Amministrazioni possono conferire incarichi individuali ad esperti di provata competenza per le esigenze a cui non possono far fronte con il personale in servizio;

Tenuto conto che nell'ambito delle attività previste dalla Convenzione indicata è necessario avvalersi di una figura particolarmente esperta nel settore dell'analisi di bilancio di azienda e valutazione della performance;

Visto l'impossibilità di utilizzare le risorse umane interne a disposizione dell'amministrazione conferente per oggettiva carenza della figura professionale idonea allo svolgimento dell'incarico che si intende affidare;

Preso atto della convenzione stipulata in data 10.05.2018 tra Confindustria Caserta con sede in via Roma, 17 - Caserta in persona del Presidente pro tempore Dott. Luigi TRAETTINO e il Dipartimento di Economia nella persona del Direttore pro tempore del Dipartimento prof. Francesco IZZO;

Osservato che il Dipartimento di Economia si impegna a svolgere le seguenti attività:

- raccolta dati di natura economico-finanziaria e patrimoniale relativi alle aziende oggetto di interesse;
- elaborazione dei dati per l'analisi dei bilanci e la costruzione di indicatori di performance.

Vista la delibera nr. 2 del Consiglio del Dipartimento del 30.01.2019 che ha autorizzato l'emanazione di un avviso di procedura comparativa pubblica per il conferimento di n. 1 contratto di collaborazione occasionale per le attività previste nell'ambito della suddetta convenzione;

Considerata la necessità di avvalersi della collaborazione di n. 1 unità di personale dotata di idonei requisiti per lo svolgimento delle attività previste nella suddetta convenzione;

Accertata la copertura finanziaria che graverà sul progetto/UPB Convenzione Confindustria Caserta 2018 per un importo lordo omnicomprensivo pari ad € 2.500,00 (*duemilacinquecento/00*);

DECRETA

Art. 1 - Finalità

È indetta, nell'ambito della convenzione con la Federazione Nazionale Cavalieri del Lavoro, una procedura comparativa pubblica avente carattere d'urgenza, per soli titoli, al fine di attribuire nr. 1 contratto di collaborazione occasionale riguardante lo svolgimento della seguente attività:

- Raccolta dati di natura economico-finanziaria e patrimoniale relativi alle aziende oggetto di interesse;
- Elaborazione dei dati per l'analisi dei bilanci e la costruzione di indicatori di performance.

Il prof. Francesco IZZO, Direttore del Dipartimento nonché professore ordinario in Economia e Gestione delle Imprese presso questo Dipartimento di Economia, è nominato responsabile scientifico.

ART. 2 - Requisiti per l'ammissione alla selezione

1. Per l'ammissione alla procedura comparativa è richiesto, alla data di scadenza del bando, il possesso dei seguenti requisiti:

- a) laurea in Economia con particolare riguardo alle tematiche oggetto della Convenzione;
- b) dottorato di ricerca in Discipline Economico-Aziendali, con particolare riguardo alle tematiche oggetto della Convenzione.

Si terrà conto delle equiparazioni relative al titolo di studio, ai sensi della normativa vigente alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura comparativa. Per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero è richiesto il possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quello su indicato, in base ad accordi internazionali ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del testo unico 31.08.1933 n. 1592, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura comparativa. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità;

- b) cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di altro Stato;
- c) godimento dei diritti politici;
- d) idoneità fisica all'impiego;
- e) dottorato o dottorando di ricerca in materie attinenti il settore della materia;
- f) pubblicazioni scientifiche coerenti con le tematiche interessate dal bando, da elencare in sede di autocertificazione.

2. Non possono accedere coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma lett. d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10.01.1957, n.3.

3. I cittadini che non sono in possesso della cittadinanza italiana devono, inoltre, possedere i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
 - b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
4. I requisiti di cui sopra debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura comparativa.

Art. 3 - Titoli valutabili

1. Saranno valutabili i seguenti titoli:
 - Eventuale collaborazione in precedenza con questo Dipartimento di Economia;
 - Eventuali altri titoli posseduti dal candidato, come attinenza della tesi di dottorato, esperienze di collaborazione con Università e periodi di ricerca all'estero, saranno valutati dalla commissione valutatrice.

Art. 4 - Domande e termini di presentazione

1. La domanda di partecipazione alla procedura comparativa, debitamente sottoscritta dal candidato, redatta in carta semplice in conformità allo schema esemplificativo di cui all'allegato A, deve essere indirizzata al **Dipartimento di Economia, Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli"** con una delle seguenti modalità:
 - a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Corso Gran Priorato di Malta nr. 1, 81043 Capua (CE);
 - consegna manuale presso la Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Economia, Corso Gran Priorato di Malta 1 (1° piano), 81043 Capua (CE);
 - tramite la propria PEC (Posta Elettronica Certificata) indirizzata unicamente al seguente indirizzo PEC istituzionale: (*dip.economia@pec.unicampania.it*), indicando nell'oggetto il seguente testo: **Procedura comparativa pubblica assegnazione n. 1 contratto di collaborazione occasionale ambito convenzione Confindustria Caserta.**

Le domande di partecipazione alla procedura comparativa **dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del 23 febbraio 2019**. Non saranno ammessi alla procedura comparativa gli aspiranti le cui domande dovessero pervenire, per qualsiasi motivo, dopo la scadenza indicata. In caso di spedizione tramite raccomandata, non farà fede il timbro postale ma la data di protocollazione dell'Ufficio.

Nel caso di utilizzo della propria PEC quale mezzo trasmissivo, la domanda e i documenti allegati, per i quali in ambiente analogico, sia prevista la sottoscrizione devono essere sottoscritti dal candidato con la propria firma digitale. I documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati come non sottoscritti. E' esclusa la possibilità del ricorso a copie informatiche di documenti analogici trasmessi via PEC.

Nel caso di utilizzo della propria PEC per la domanda e i documenti allegati devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente in formato .pdf, evitando i formati proprietari quali .doc, .xls ed altri.

Si ricorda che le ricevute di accettazione/consegna della PEC vengono inviate automaticamente dal gestore di PEC nel caso di trasmissione a buon fine, per cui non risulta necessario contattare gli uffici universitari o spedire ulteriori e-mail per chiedere la conferma o spedire successivamente ulteriore documentazione cartacea.

2. Nella domanda di ammissione i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità, oltre alla procedura comparativa cui intendono partecipare:
 - a) il nome e cognome;
 - b) la data e il luogo di nascita e il codice fiscale;
 - c) il comune di residenza e l'indirizzo;
 - d) il possesso del titolo di studio previsto dall'art. 2 del presente bando;
 - e) il possesso degli altri titoli necessari di cui alle lettere c) e d) dell'art. 2;
 - f) la cittadinanza della quale sono in possesso;
 - g) le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziario e i procedimenti penali eventualmente pendenti a loro carico);
 - h) il godimento dei diritti civili e politici;
 - i) l'idoneità fisica all'impiego;
 - j) l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;
 - k) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di impiego;
 - l) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
 - m) il possesso dei titoli valutabili indicati all'articolo 3 del presente bando;
 - n) tutti i documenti, i titoli e le pubblicazioni che l'aspirante ritenga opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione da parte della Commissione giudicatrice.
3. I cittadini che non sono in possesso della cittadinanza italiana devono inoltre dichiarare:
 - a) di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
 - b) di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - c) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
4. Dalle domande deve risultare, altresì, il recapito cui indirizzare le eventuali comunicazioni.
5. La firma in calce alla domanda, non richiede autenticazione.
6. Sul plico devono risultare le indicazioni del nome, cognome e indirizzo del concorrente e la dicitura: **"Procedura comparativa pubblica, per titoli, per l'assegnazione n. 1 contratto di collaborazione occasionale ambito convenzione Confindustria Caserta"**.
7. Non è consentito il riferimento a documenti già presentati in occasione di altre selezioni.
8. Non saranno presi in considerazione documenti inviati separatamente e/o successivamente alla domanda di partecipazione.

9. Il candidato dovrà allegare alla domanda:
 - a) documentazione attestante titoli di studio, professionali e valutabili richiesti nel presente avviso;
 - b) copia fotostatica del documento d'identità;
 - c) copia fotostatica del codice fiscale;
 - d) curriculum vitae in conformità al modello europeo.
10. I candidati devono dimostrare il possesso dei titoli rilasciati da una pubblica amministrazione, unicamente mediante la forma semplificata delle certificazioni amministrative consentite dall'art. 46 del DPR 445 del 28/12/00, ai sensi dell'art. 15 della legge n. 183 del 12 novembre 2011; mentre stati, qualità personali o fatti a diretta conoscenza dell'interessato, potranno essere dimostrati con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, secondo le modalità di cui all'art. 47 DPR 445 del 28/12/00, in entrambi i casi si rinvia all'allegato B.
11. Il Dipartimento di Economia si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
12. I candidati portatori di handicap, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno avanzare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap riguardo l'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame.
13. Il Dipartimento di Economia non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni della residenza o del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito e a forza maggiore.

Art. 5 - Commissione giudicatrice

La Commissione esaminatrice, nominata dal Vice Direttore del Dipartimento, sarà composta da almeno tre componenti. La stessa formulerà la graduatoria di merito che sarà data opportuna pubblicità sul sito web e all'Albo del Dipartimento di Economia. Il giudizio della Commissione sarà insindacabile.

Art. 6 - Modalità di selezione e criteri di valutazione

1. La commissione giudicatrice predetermina i criteri di massima e le procedure della valutazione comparativa dei candidati, stabilendo anche i punteggi da attribuire nel caso in cui si proceda a stilare una graduatoria degli idonei.
2. La Commissione, dopo aver verificato i requisiti di ammissione, valuta i titoli. La Commissione valuterà l'attinenza del percorso formativo e delle esperienze lavorative rispetto all'oggetto dell'incarico da conferire e accerterà il possesso della particolare qualificazione professionale del candidato necessaria per l'espletamento dell'incarico da affidare.
3. In merito alla valutazione dei titoli, saranno considerati validi solamente i titoli prodotti entro il termine di scadenza stabilito per la presentazione delle domande oppure quelli per cui i candidati abbiano prodotto, nel termine sopra indicato, una dichiarazione sostitutiva di certificazione (ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. n° 445/2000).

4. Saranno altresì valide le pubblicazioni prodotte in originale oppure in fotocopia se il candidato vi abbia allegato apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in cui se ne attesta la conformità all'originale (ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n° 445/2000).
5. Ai titoli redatti in lingua straniera dovrà essere allegata una traduzione in lingua italiana insieme ad una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che attesti la conformità della traduzione al testo straniero.
6. Al termine dei lavori la Commissione, previa valutazione comparativa, con propria deliberazione, assunta con la maggioranza dei componenti, indica il nominativo del candidato vincitore della procedura comparativa.
In caso di parità di punteggio avrà la precedenza il più giovane di età.

Art. 7 - Approvazione atti

1. Il Vice Direttore del Dipartimento, verificata la legittimità della procedura, adotta il provvedimento di approvazione atti e ne dichiara il vincitore dopo aver proceduto, ai sensi dell'art. 53, comma 14 del decreto legislativo 165/2001, alla verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in capo allo stesso.
2. Il risultato della procedura comparativa sarà affisso all'albo del Dipartimento di Economia e dell'Ateneo.
3. L'organo competente in materia di autorizzazione all'avvio della procedura di valutazione comparativa, ha facoltà di prevedere che la procedura si concluda con la proclamazione del vincitore ovvero dia luogo alla formazione di una graduatoria di idonei che ha validità 1 anno.
4. Nel caso in cui la procedura dia luogo alla formazione di una graduatoria di idonei è facoltà del Dipartimento attingere alla graduatoria degli idonei, previa verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, nell'ipotesi di rinuncia, recesso, impossibilità o altro impedimento a rendere la prestazione da parte del collaboratore ovvero nei casi in cui si manifesti l'esigenza di attivare ulteriori contratti aventi ad oggetto prestazioni analoghe, oppure, in alternativa, bandire un diverso avviso.

6

Art. 8 - Conferimento dell'incarico e compenso

1. Con il vincitore della presente procedura verrà instaurato un rapporto di collaborazione occasionale. Tale rapporto di lavoro non può avere alcun effetto ai fini dell'assunzione nei ruoli del personale dell'Università.
2. Il contratto avrà una **durata di 1 mese e 15 giorni e si svolgerà dal 1° marzo al 15 aprile 2019**, per lo stesso verrà riconosciuto un compenso lordo onnicomprensivo di **€ 2.500,00 (euro duemilacinquecento/00)**.
3. L'efficacia del contratto, e la liquidazione del relativo compenso, è subordinata alla pubblicazione obbligatoria prevista dall'art. 15 del D. Lgs.vo 33/2013 sul sito dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione trasparente" ed alla comunicazione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione pubblica ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs.vo 165/2001 e successive modificazioni.
4. Sulla base della legislazione vigente detto corrispettivo è assoggettato al regime fiscale, assicurativo e contributivo previsto dalla legge. Dal compenso andranno inoltre decurtati gli oneri necessari per attivare la copertura assicurativa per danni a terzi (R.C.T).

5. L'importo sarà corrisposto posticipatamente alla attività espletata. Il pagamento sarà subordinato alla presentazione di una attestazione sull'attività svolta da parte del Responsabile Scientifico o del Vice Direttore del Dipartimento che accerterà il rispetto degli obblighi contrattuali.

Art. 9 - Trattamento dei dati personali

Ai fini del D. Lgs.vo 196/2003 i dati forniti saranno trattati dal Dipartimento di Economia per le finalità connesse e strumentali alla procedura comparativa ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di collaborazione coordinata e continuativa, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Art. 10 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dalla legge 241/90 art. 5, il responsabile del procedimento del presente avviso è il Dott. Emilio De Simone, Segretario Amministrativo del Dipartimento di Economia dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli", e-mail: emilio.desimone@unicampania.it - recapito telefonico 0823.274056.

Art. 11 - Pubblicità

Dell'avviso di procedura comparativa verrà data pubblicità mediante affissione all'albo del Dipartimento, e sul sito del Dipartimento www.economia.unicampania.it nonché dell'Ateneo www.unicampania.it.

Art. 12 - Rinvio

Per quanto non previsto dal presente avviso valgono, sempre che applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi disciplinate dal T.U. approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n.686 e successive norme di integrazione e modificazione.

Capua, **12 FEB 2019**

 Università
degli Studi
della Campania
Luigi Vanvitelli
Dipartimento di Economia

IL VICE DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

F.to Prof. Giuseppe SANNINO

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. 39/93*