

## CAPITOLATO TECNICO-AMMINISTRATIVO

**OGGETTO: FORNITURA E POSA IN OPERA DI N. 10 CLIMATIZZATORI PER LE ESIGENZE DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE E TECNOLOGIE AMBIENTALI BIOLOGICHE E FARMACEUTICHE.**

**CIG.:Z0A258D0D4**

### Art. 1 - OGGETTO E DESCRIZIONE DELLA FORNITURA

L'appalto ha per oggetto la fornitura e opera di n. 10 climatizzatori per le esigenze del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Ambientali Biologiche e Farmaceutiche avente le caratteristiche meglio specificate nell'offerta tecnica (art. 4), per un importo complessivo di gara presunto di € 9.050,00 oltre Iva, di cui € 272,00 per oneri di sicurezza non soggetti al ribasso;

### Art. 2 - AMMISSIBILITÀ'

Le condizioni di ammissibilità all'appalto, ivi compreso le modalità della presentazione dell'offerta, sono stabilite nella lettera di richiesta di offerta.

### Art. 3 - FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

Per la formulazione dell'offerta il sopralluogo è obbligatorio, ex art. 79, co. 2 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., ed andrà effettuato entro e non oltre il settimo giorno dalla pubblicazione della RDO sul MEPA; trattandosi di procedura accelerata ai sensi dell'art.60, co. 3 del D.lgs. n. 50/2016 e in combinato disposto con l'art. 79, co. 3, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 le eventuali informazioni supplementari significative ai fini dell'adeguata preparazione delle offerte verranno comunicate a mezzo la piattaforma degli acquisti in rete per le PA.

Gli appuntamenti per il sopralluogo sono da concordare contattando il referente della Stazione Appaltante nella persona del sig. Maurizio Muselli al n. 0823274643 – email [maurizio.muselli@unicampania.it](mailto:maurizio.muselli@unicampania.it).

Entro il termine previsto dalla lettera di invito i concorrenti dovranno predisporre, a pena di esclusione, sulla piattaforma del Mercato elettronico di Consip la sottoelencata documentazione:

❖ "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" contenente:

a) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA RESA AI SENSI DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445 utilizzando il Modello della S.A., concernente il possesso dei requisiti generali, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentate della ditta ;

b) ELENCO DELLE PRINCIPALI FORNITURE effettuate negli ultimi tre anni, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, della Fornitura Stessa, sottoscritta dal Legale rappresentate della ditta.

c) Attestato di avvenuto sopralluogo controfirmato dal referente della Stazione Appaltante.

❖ "DOCUMENTAZIONE TECNICA" contenente la documentazione di cui al successivo art. 4

❖ "OFFERTA ECONOMICA" contenente la documentazione di cui all'art. 5.

### Art. 4 - OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica dovrà essere costituita da un prospetto dettagliato con riferimento alle caratteristiche di minima indicate nella scheda tecnica .



#### **Art. 5 - OFFERTA ECONOMICA**

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante della Ditta e deve contenere, a pena di esclusione, la dichiarazione di offerta economica del concorrente con l'indicazione del prezzo offerto, espresso in cifre ed in lettere, e l'indicazione, a pena di esclusione dei costi della sicurezza, al netto dell'Iva, per rischio specifico connesso all'attività d'impresa.

**L'offerta economica dovrà comprendere un anno di manutenzione ordinaria sui n. 10 climatizzatori.**

In caso di partecipazione di Operatori plurisoggettivi non ancora costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta, con le modalità sopra indicate, da tutti gli Operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti o la rete di imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi Operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, indicandolo specificamente quale mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

In caso di discordanza fra quanto indicato in cifre e quanto indicato in lettere, si terrà conto unicamente di quest'ultimo.

#### **Art. 6 - AGGIUDICAZIONE**

Le offerte presentate dalle Ditte concorrenti nel termine utile, sono sottoposte all'esame di apposita Commissione.

L'aggiudicazione avverrà a favore della Ditta che abbia presentato l'offerta con il prezzo più basso.

L'Amministrazione, quando nessuna delle offerte presentate soddisfi alle prescrizioni del Disciplinare di Gara quando dall'esame delle stesse nessuna risulti conveniente, o per sopravvenute esigenze, può non aggiudicare la fornitura.

Resta espressamente fissato che nessun compenso spetta alle Ditte concorrenti per lo studio e la compilazione delle offerte presentate.

**La ditta Aggiudicataria dovrà rimuovere i climatizzatori esistenti e provvedere allo smaltimento degli stessi secondo la normativa vigente.**

#### **Art. 7 - CONSEGNA**

La consegna e la messa in opera dovrà essere effettuata a cura e spese della ditta aggiudicataria direttamente presso i locali del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Biologiche Ambientali e Farmaceutiche dell'Università della Campania "L. Vanvitelli" in Via Vivaldi, 43 - 81100 Caserta Polo Scientifico, entro e non oltre 15 gg, successivi e decorrenti dalla data di invio del contratto a mezzo della piattaforma MePa. La consegna delle attrezzature dovrà essere immediatamente precedente all'installazione, per evitare stazionamenti incustoditi di cui questa Azienda non si accolla alcuna responsabilità.

La Ditta aggiudicataria si impegna a garantire al momento della consegna la propria disponibilità all'aggiornamento tecnologico delle tecnologie offerte e delle loro principali componenti all'ultima versione e/o evoluzione, considerata l'impossibilità di verificare i requisiti della merce all'atto della consegna, la firma per ricevuta della medesima non costituisce attestazione della regolarità della fornitura. La ditta dovrà accettare pertanto eventuali contestazioni, se al momento del collaudo i prodotti consegnati dovessero risultare non conformi a quelli aggiudicati.

#### **Art. 8 - COLLAUDO**

Il collaudo, per accertare la rispondenza della fornitura rispetto a quanto richiesto, la corretta installazione, il perfetto funzionamento delle tecnologie e delle relative attrezzature di supporto dovrà essere effettuato alla presenza del personale indicato dalla stazione appaltante e del personale





referente dell'Aggiudicatario. In sede di collaudo l'Aggiudicatario dovrà fornire: il materiale indicato nella scheda relativa alle caratteristiche della fornitura.

In sede di collaudo l'Aggiudicatario dovrà fornire: copia del manuale d'uso contenente tutte le istruzioni necessarie per la manutenzione delle tecnologie fornite

La stazione appaltante acquisisce la piena proprietà delle forniture solo dopo che siano state positivamente collaudate. Prima di tale approvazione tutti i rischi relativi alle forniture e ai servizi prestatati saranno a carico dell'appaltatore, anche nell'ipotesi di detenzione degli stessi da parte della stazione appaltante.

#### **Art. 9 - PAGAMENTO**

Il pagamento avverrà, entro 30 giorni dalla esecuzione del collaudo con esito positivo, dietro invio di fattura elettronica da parte dell'aggiudicatario mediante bonifico Bancario su conto corrente indicato in attuazione delle disposizioni di cui alla della legge 13 agosto 2010, n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

La fattura dovrà contenere il CIG ( ed eventualmente il CUP) del contratto.

Ai fini della corretta emissione e ricezione della fatturazione elettronica si comunicano i seguenti dati:

codice IPA:	<b>SEUNSTNA</b>
codice univoco ufficio:	<b>UFIQ77</b>
codice "Struttura Amministrativa di riferimento:	<b>DIPSCAM</b>

#### **Art. 10 - PREZZO DELL' APPALTO**

All'impresa appaltatrice spetta esclusivamente il prezzo di aggiudicazione che resta fermo ed immutato per tutta la durata contrattuale.

#### **Art. 11 - INADEMPIMENTI E PENALI**

Nel caso di gravi e comprovate infrazioni contestate dall'Amministrazione senza che la ditta appaltatrice si adegui a quanto richiesto ovvero al reiterato manifestarsi della fattispecie innanzi ipotizzata, dovendosi ritenere tale comportamento assolutamente lesivo e pregiudizievole al buon andamento del rapporto negoziale, l'Amministrazione si riserva il diritto di dichiarare risolto il contratto con la riserva dei danni a carico dell'affidatario, mediante comunicazione con lettera raccomandata con avviso di ricevimento o con atto stragiudiziale notificato con l'osservanza delle norme di legge.

In caso di ritardato nella consegna del bene sarà applicata una penale pari ad € 20,00 per ogni giorno di ritardo, salvo giusta motivazione.

L'ammontare della penale sarà detratto dal prezzo di fatturazione.

#### **Art. 12 – GARANZIE**

Si richiede garanzia definitiva per la stipula del contratto ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs.50/2016.

#### **Art. 13 - DIVIETO CESSIONE APPALTO**

La ditta appaltatrice della fornitura non potrà sotto qualsiasi titolo, cedere in tutto o in parte la fornitura ad altra impresa. Nel caso di contravvenzione al divieto, la cessione si intenderà come nulla e di nessun effetto nei rapporti con l'Amministrazione Universitaria, salvo alla stessa la facoltà di ritenere senz'altro risolto il contratto medesimo con diritto alla rifusione di ogni eventuale danno.

#### **Art. 14 - CESSIONE DEL CREDITO**



La cessione del credito è subordinata alla preventiva approvazione del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Ambientali Biologiche e Farmaceutiche.

**Art. 15 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Il Dipartimento di Scienze e Tecnologie Ambientali Biologiche e Farmaceutiche può risolvere il contratto pubblico nei casi previsti dall'Art. 108 del d.lgs. 50/2016.

Sempre nello stesso Art. 108 del d.lgs. 50/2016 sono contemplati i casi in cui la Stazione Appaltante deve risolvere il contratto pubblico.

**Art. 16 - SPESE CONTRATTUALI**

Tutte le spese, imposte e tasse inerenti il contratto e conseguenti anche se non richiamate nel presente capitolato sono a totale carico dell'impresa appaltatrice. Per quanto riguarda l'IVA, si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge in materia.

**Art. 17 SUBAPPALTO**

E' escluso il ricorso al subappalto;

**Art. 18 - FORO COMPETENTE**

Per ogni effetto del presente contratto, si riconosce per ogni controversia la competenza del Foro S.Maria C.V. CE.

**Art. 19 - OSSERVANZA DI NORME**

La Ditta ha l'obbligo di osservare, oltre al presente disciplinare, anche il vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità ed ogni altra norma di legge, decreto e regolamento vigenti, o che siano emanati successivamente, nel corso del contratto.

**Art. 20 - TUTELA PRIVACY**

I dati forniti dai concorrenti in occasione della partecipazione alla presente gara sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento delle attività istituzionali dell'Ateneo, dell'eventuale stipula e gestione del contratto e saranno archiviati in locali dell'Ente, ai sensi dell'art. 18 del d.lgs.30.06.03 n. 196 e s. m e i.

Tali dati sono richiesti in virtù di espresse disposizioni di legge e di regolamento. In relazione al trattamento dei predetti dati i concorrenti possono esercitare i diritti di cui all'art. 7 del predetto d.lgs. n. 196/03 e s. m. e i.

**Art.21 – DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non espressamente previsto si fa rinvio alle norme del Codice degli Appalti.

Il Direttore del Dipartimento  
Prof. Antonio Fiorentino

