



**DECRETO DEL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
DETERMINA A CONTRARRE**

**(Acquisto beni sotto soglia Affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a del DLgs50/2016).  
Indizione di procedura fuori MEPA per l'affidamento diretto di noleggio pullman per n. 54  
studenti frequentanti i corsi di laurea afferenti al DISTABIF  
CIG: Z74231B46B**

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO**

**VISTO** il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità – emanato con DR n.85 del 04.02.2014 –ed in particolare l'art. 4 che conferisce ai Dipartimenti, quali Centri Autonomi di Gestione, l'autonomia gestionale nel limite dell'emanazione dei provvedimenti di impegno, liquidazione e ordinazione delle spese;

**VISTO** il Manuale di Contabilità emanato con DDG n. 412 dell'11.05.2016 in attuazione dell'art.2 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità approvato con DR n.85 del 04.02.2014;

**VISTO** l'art. 1 comma 450 della legge n. 296/2006, secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs. 165/2001, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328”;

**VISTO** la soglia di rilievo comunitario attualmente fissata ad € 209.000,00, IVA esclusa, come da regolamento UE con decorrenza 01.01.2016;

**VISTO** il Codice dei contratti pubblici relativi a lavori servizi e forniture emanato con Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;

**VISTO** l'art 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016, il quale dispone che *prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;*

**VISTO** l'art. 36, comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m. ( D.Lgs 56/2017) che consente di procedere, per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00, all'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Dipartimento n. 2 del 05/03/2018 con cui si autorizza la richiesta di n. 54 studenti a partecipare all'evento COSMOFARMA 2018 che si terrà a Bologna dal 20 al 22 aprile 2018 finalizzato all'arricchimento dell'offerta formativa;

**VISTA** l'urgenza di procedere, dato l'avvicinarsi dell'evento;

**CONSIDERATO** che a seguito di un'indagine di mercato, la società Amato Tours S.a.s. è risultata la più conveniente;

**ATTESO** che bisogna, perseguire il fine di pubblico interesse citato nelle premesse;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Dipartimento del 16/11/2017 di approvazione del budget economico e degli investimenti 2018;

**RITENUTO** opportuno nominare il sig. Michele Argiento Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento della fornitura specificata in premessa;

**CONSIDERATO** che, in conformità all'art. 192 della legge 267/2000 e all'art. 32 del D.Lgs. 50/2016, comma 2, lett. a, modificato dal DLgs 56/2017:

- il fine che si intende perseguire è la partecipazione di n. 54 studenti alla fiera Cosmofarma 2018 a Bologna che si terrà dal 20 al 22 aprile 2018 finalizzato all'arricchimento dell'offerta formativa;
- l'oggetto del contratto è “Noleggio pullman”;
- l'importo della fornitura è pari a € 2.100,00 oltre iva;
- il fornitore è la società AMATO TOURS s.a.s.;



- la scelta del fornitore è motivata dal fatto che lo stesso è risultato il più conveniente dopo un'indagine di mercato,

#### **DETERMINA**

- 1) di procedere, per le motivazioni espresse in premessa, ad un affidamento diretto fuori MEPA con la società AMATO TOURS s.a.s.;
- 2) che l'importo base della fornitura è di € 2.100,00 oltre IVA ;
- 3) che la spesa complessiva graverà sul Budget 2018 del Dipartimento (UPB: SCAM.SERV.AAGG.) – voce di bilancio CC 11106 "Altri interventi a favore degli studenti";
- 4) che l'acquisto di cui in narrativa sarà effettuato attraverso l'emissione regolare buono d'ordine in formato cartaceo, inviato tramite pec e firmato dalle parti;
- 5) di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata in ordine alla regolarità ed alla rispondenza formale e fiscale;
- 6) di nominare il sig. Mauro De Pietro quale referente per la regolare esecuzione della fornitura,
- 7) di nominare come RUP il sig. Michele Argiento.

**La presente determina sarà portata in ratifica del prossimo Consiglio di Dipartimento e viene pubblicata sul sito web del Dipartimento ai fini della trasparenza.**

Il Direttore del Dipartimento  
Prof. Paolo Vincenzo Pedone

