

Prot. n. _____
Rep. _____

Tit. _____ Class. _____
Fasc. n. _____

Oggetto: n.1 incarico di prestazione d'opera occasionale da svolgersi nell'ambito del Progetto Emphatic Responsabile Scientifico: Prof.ssa Anna Esposito

Allegati: vari

IL DIRETTORE

- VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli", emanato con D.R 645 del 17/10/2016;
- VISTO** il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli studi della Campania Luigi Vanvitelli, emanato con D.R. 85 del 04/02/14 ed in particolare l'art. 92 che disciplina i contratti per prestazione d'opera a tempo determinato;
- VISTO** il Decreto Legge n. 223 del 04/07/06 all'articolo 32 comma 6) convertito con L. 248/06 prevede che le amministrazioni pubbliche, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di provata competenza in presenza delle condizioni previste alle lettere a), b), c) del citato articolo;
- VISTO** l'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTA** la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 2/2008 del 11/03/2008 avente ad oggetto "Legge 24 Dicembre 2007 n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne";
- VISTO** l'art.1, comma 303, lett.a) della legge 232/2016, che stabilisce che a decorrere dal 1° gennaio 2017, al fine di valorizzare le attività di supporto allo svolgimento delle attività di ricerca, gli atti e i contratti di cui all'art.7. comma 6, d.Lgs 165/2001 stipulati dalle università statali non sono soggetti al controllo preventivo di legittimità da parte della Corte dei Conti (previsto dall'art.3, comma 1, lettera f-bis) legge 20/1994);
- VISTA** la richiesta presentata dalla Prof.ssa Anna Esposito, in qualità di Responsabile Scientifico Progetto EMPHATIC di indizione di una procedura di valutazione finalizzata al conferimento di n. 1 incarico di prestazione d'opera di natura occasionale.
- VISTA** l'urgenza dovuta alla scadenza imminente del Progetto.

DECRETA con URGENZA

Per i motivi citati in premessa:

ART. 1

Oggetto della selezione

La procedura di valutazione comparativa per titoli e colloqui è intesa a selezionare un soggetto disponibile a stipulare un contratto di diritto privato per l'affidamento di un incarico di prestazione occasionale avente ad oggetto: "progetto e sviluppo dell'infrastruttura di comunicazione e collaborazione delle attività del progetto Emphatic".

ART. 2

Modalità di svolgimento della prestazione

L'incarico deve essere espletato, anche in via non esclusiva, personalmente dal soggetto selezionato, senza l'impiego di mezzi specializzati, in piena autonomia e senza vincolo di subordinazione né di orario, utilizzando i locali e le attrezzature messe a disposizione della struttura ed in coordinamento con essa.

Il prestatore d'opera non verrà inserito nell'organizzazione gerarchica dell'Amministrazione non è configurabile nei loro confronti, alcun potere disciplinare. Il prestatore d'opera è unicamente obbligato al conseguimento dei risultati oggetto del rapporto.

ART. 3

Requisiti di ammissione

Alla selezione, per titoli e colloquio possono presentare domanda di partecipazione i soggetti in possesso dei requisiti:

- Cittadinanza italiana o di Paese membro U.E.;
- Non aver riportato condanne penali e di non aver precedenti penali pendenti;
- Diploma di laurea magistrale LM (da intendersi di laurea specialistica LS ovvero conseguita secondo le modalità precedenti all'entrata in vigore del D.M. N. 506/99) in Psicologia;
- Curriculum e titoli inerenti all'attività oggetto del presente bando;
- Altri titoli utili per l'espletamento dell'incarico.

Alla selezione non possono partecipare coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento di Psicologia dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" ovvero con il Rettore, il Direttore Amministrativo o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

I requisiti sopra citati devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando.

Il mancato possesso dei requisiti di ammissione o la mancata dichiarazione degli stessi comporta l'esclusione del candidato dalla procedura di selezione.

Il candidato escluso sarà avvisato con un messaggio all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione.

L'attribuzione dell'incarico al personale esterno avrà ad oggetto la stipula di un apposito contratto di lavoro autonomo.

ART. 4

Durata e importo dell'incarico

L'incarico si svolgerà nell'arco temporale di 2 mesi. La decorrenza del contratto avrà inizio dalla data di sottoscrizione del contratto. Per lo svolgimento della prestazione è previsto un compenso lordo di euro 4.500,00 (quattromilacinquecento/00) comprensivo di tutti gli oneri fiscali, previdenziali ed assistenziali che le leggi prescrivono sia a carico dell'Amministrazione che a carico del collaboratore. Il compenso verrà corrisposto in un'unica soluzione alla conclusione delle attività contrattualmente previste e a seguito di attestazione di regolare esecuzione da parte della Prof.ssa Lorenza Magliano, in qualità di Responsabile Scientifico del progetto.

ART. 5

Valutazione titoli e colloquio

La selezione dei candidati avverrà per titoli e colloquio. La Commissione disporrà di n.100 punti come di seguito specificato:

Criteri di valutazione (su 100 punti totali)

- Titoli culturali e professionali: fino a 40 punti;
 - **Voto di laurea:** massimo 20 punti, così ripartiti:
 - voti da 99 a 104/110 = punti 11
 - voti da 105 a 109/110 = punti 14
 - voto 110/110 = punti 17
 - voto 110/ 110 e lode = punti 20
 - Comprovata esperienza nella progettazione e sviluppo di infrastrutture virtuali per "voice assistive technology" 10 punti
 - Padronanza della lingua inglese 10 punti
- Colloquio: fino a 60 punti.

Il colloquio che verterà su temi relativi all'oggetto dello studio e si intende superato con la votazione di almeno 42/60.

Sarà ritenuto idoneo il candidato che ottiene un punteggio minimo di 60/100. In caso di parità di punteggio avrà la precedenza il più giovane di età.

Il colloquio si terrà il giorno **31/07/2018 al termine della valutazione dei titoli alle ore 14.00** presso il Dipartimento di Psicologia- Viale Ellittico,31 Caserta - II° piano Sala Riunioni. La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti pertanto i candidati ammessi dovranno presentarsi, senza ulteriore preavviso, nel luogo, nel giorno e all'ora indicata, per sostenere il colloquio.

Il Dipartimento si riserva la facoltà di revocare il presente bando, di sospendere o rinviare le prove concorsuali ovvero di sospendere o non procedere al conferimento dell'incarico, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili.

Art. 6

Contenuto della domanda di partecipazione.

Nella domanda, debitamente sottoscritta, i candidati, consapevoli della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n.445/00, devono dichiarare:

- Cognome e nome, data e luogo di nascita, codice fiscale/partita iva, residenza ed eventuale domicilio eletto per la selezione, numero telefonico e indirizzo di posta elettronica o posta elettronica certificata al quale saranno inviate comunicazioni;
- di essere in possesso dei requisiti richiesti all' art.3 del presente avviso;
- Di essere iscritto dal _____ all'Albo professionale dei Psicologi;
- Godere dei diritti civili e politici (se cittadino straniero anche nello Stato di appartenenza o provenienza);
- Di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento di psicologia ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
- Di non aver riportato condanne penali;
- Di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;

I candidati dovranno, inoltre, allegare:

1. Copia del documento di riconoscimento in corso di validità, debitamente controfirmata;
2. Copia del tesserino di codice fiscale;
3. Curriculum vitae in formato europeo, debitamente sottoscritto e datato, che dovrà evidenziare, in maniera circostanziata, tutte le esperienze formative e professionali maturate nonché i titoli che si intendono presentare ai fini della loro valutazione (Allegato 2);
4. Ogni altra documentazione utile ai fini del concorso.

Nella domanda (allegato 1), debitamente sottoscritta, a pena di esclusione dalla selezione, il candidato deve autocertificare (ai sensi dell'art. 1 del D.P.R. n. 403/93) il possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione (resta ferma la disposizione di cui all'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 in di dichiarazione mendace), e prestare il consenso al trattamento dei dati personali (ai sensi della legge n.196/03 i dati personali saranno raccolti dal Dipartimento unicamente per le finalità del concorso, e saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa succitata e degli obblighi della riservatezza).

Per la valutazione dei titoli, il candidato è tenuto a presentare i relativi documenti in carta semplice – in originale o in copia autenticata – con un elenco dei documenti prodotti. In alternativa, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, concernente il Testo Unico in materia di documentazione amministrativa e successive integrazioni e modificazioni, sarà possibile produrre una dichiarazione sostitutiva di certificazione (allegato 2), ovvero una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (allegato 3).

Il Dipartimento di Psicologia, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive, di certificazioni o di atti di notorietà rese dai candidati ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modificazioni. A tal fine il candidato è tenuto ad indicare tutte le informazioni necessarie alla verifica.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la perdita di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. La domanda dovrà pervenire - in busta

chiusa, al Dipartimento di Psicologia dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli", sito in Viale Ellittico 31 – 81100 –**entro le ore 12.00 del 30/07/2018**. anche a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo dip.psicologia@pec.unicampania.it.

Sulla busta, controfirmata dal candidato sui lembi di chiusura, deve essere riportato:

Destinatario: Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Psicologia, Viale Ellittico, 31 – Caserta

Mittente: nome, cognome, data e luogo di nascita e indirizzo;

Selezione per il conferimento di n.1 incarico di collaborazione per prestazione occasionale di cui all'Avviso Pubblico: Prot.n.110737 del 17/07/2018.

Il Dipartimento non risponde per eventuali malfunzionamenti della pec.

Art. 7

Modalità di svolgimento della selezione e Commissione Giudicatrice.

La selezione avverrà sulla base della valutazione dei titoli e dei curriculum presentati dai candidati. Il giudizio di merito della Commissione è insindacabile.

Per lo svolgimento degli adempimenti connessi alla presente selezione verrà individuata un'apposita Commissione Giudicatrice, nominata con decreto del Direttore del Dipartimento, costituita di norma da tre docenti di cui:

- uno, con funzione di presidente;
- uno, con funzione di componente;
- uno, con funzioni di segretario verbalizzante.

Art. 8

Adempimenti.

Il candidato risultato vincitore della selezione, se dipendente di altra Amministrazione pubblica, all'atto della stipula del contratto, dovrà consegnare alla Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Psicologia, anche il nulla osta allo svolgimento dell'incarico, rilasciato dall'Ente di appartenenza.

Art. 9

Pubblicazione.

Il bando sarà pubblicato sul sito dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" <http://www.unicampania.it> e sul sito del Dipartimento di Psicologia <http://www.psicologia.unicampania.it>.

Art.10

Autotutela

Il Dipartimento si riserva la facoltà di revocare il presente bando, di sospendere o rinviare le prove concorsuali ovvero di sospendere o non procedere al conferimento dell'incarico, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili.

Art. 11

Scarto ed eliminazione documentazione.

Trascorsi 60 giorni dall'approvazione degli atti concorsuali, i candidati interessati alla restituzione dei titoli e delle pubblicazioni, eventualmente inviati unitamente alla domanda di partecipazione al concorso, hanno due mesi di tempo per ritirarli.

Successivamente il Dipartimento potrà procedere allo scarto e all'eliminazione della predetta documentazione.

Art. 12

Trattamento dei dati personali.

Ai sensi del D.lgs 196/2003, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso il Dipartimento Psicologia, per le finalità di gestione della procedura comparativa e sono trattati anche successivamente all'eventuale conferimento per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Art. 13

Responsabile del procedimento amministrativo.

Ai sensi della Legge 07/08/90 n.241 si comunica che il responsabile del procedimento amministrativo è la dott.ssa Mainolfi Luciana, Segretario Amministrativo del Dipartimento di Psicologia luciana.mainolfi@unicampania.it.

17/07/2018, Caserta

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
Prof. Dario Grossi

