

DD n° 36 -2018 del 31/01/2018
Prot. n° 17138 /U del 31/01/2018

**AVVISO PER L’AFFIDAMENTO
DI N° 01 INCARICO DI PRESTAZIONE D’OPERA DI NATURA PROFESSIONALE**

- VISTO** l’art.7 comma 6 del D.L. 165/01 con cui è stato disposto che per il conferimento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa ed occasionali si deve provvedere tramite procedura comparativa stabilita da un apposito regolamento;
- VISTA** la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2006 del 21/12/2006 avente ad oggetto le linee di indirizzo in materia di affidamento di incarichi esterni e di collaborazioni coordinate e continuative;
- VISTE** le previsioni contenute nell’art.3 della legge 24 dicembre 2007, n. 244 e i relativi chiarimenti del Dipartimento della Funzione Pubblica resi con la circolare n. 2 dell’11/03/2008 e con i pareri del 21/01/2008 e 28/01/2008;
- VISTO** l’art. 7, comma 6, del D.Lgs. n.165 del 30/03/2001, così come modificato da ultimo dalle Leggi n. 69 del 18/06/2009 e n. 102 del 03/08/2009, recante disposizioni in materia di conferimento di incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa da parte delle Pubbliche Amministrazioni, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione, in presenza dei presupposti e requisiti di legittimità previsti dal citato articolo;
- VISTA** la Legge n. 191 del 23 dicembre 2009 “*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*” (Legge finanziaria 2010);
- VISTO** il decreto legge n. 225 del 29 dicembre 2010 recante “*Proroga di termini previsti da disposizioni legislative e di interventi urgenti in materia tributaria e di sostegno alle imprese e alla famiglie*” (Decreto Milleproroghe 2011);
- VISTO** l’art. 17, comma 30, del Decreto Legge n. 78/09, convertito con modificazioni in Legge n. 102/09, che ha esteso il controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti, ex art. 3 legge n. 20/94, agli atti e contratti di cui all’art. 7, comma 6, del D.Lgs. n.165 del 30/03/2001, nonché quelli concernenti studi e consulenze di cui all’art. 1 comma 9, Legge 266/05;
- VISTA** la circolare della Ripartizione del Personale prot. n. 1304 del 14/01/2010, relativa agli adempimenti conseguenti alle suddette modifiche sul controllo preventivo della Corte dei Conti;

- VISTA** la successiva nota Rettorale n.20215 del 31/05/2010 che ha sottolineato come, alla luce anche della sentenza n.172 del 13/05/2010 della Corte Costituzionale, nell'ambito degli atti di cui alle lettere f-bis ed f-ter dell'art.3 della citata legge 20/94 "sono da intendersi soggetti al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti esclusivamente i provvedimenti adottati dallo Stato, o comunque da Amministrazioni centrali";
- VISTA** la nota dirigenziale della Ripartizione Centri di Costo e Servizi Informatizzati n. 39894 del 17/11/2010 di questo Ateneo, con la quale si comunica l'interpretazione che il Collegio dei Revisori dei Conti ha dato sulla specifica questione, confermando l'esclusione delle *Università* dai soggetti destinatari della suddetta novella legislativa, così come risulta dal verbale n.230 del 20/10/2010;
- VISTO** l'art. 41 della Legge di Stabilità 2017, con cui è stato disposto che gli atti e i contratti stipulati dalle Università statali non sono più soggetti al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità ed in particolare l'art. 92 che disciplina i contratti per prestazione d'opera e a determinato per attività non rientranti nelle mansioni e competenze del personale in servizio nell'ambito dell'Università;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle procedure comparative per la stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa adottate dalle Strutture Autonome e Decentrate su propri fondi, emanato con D.R. n. 2963 del 26/10/2006 e s.m.i.;
- VISTA** la richiesta del Prof Alberto CAVALLO del 16/01/2018, Responsabile Scientifico del Progetto Europeo FP7 "**SUPREMAE**", relativa all'indizione di una procedura di selezione per titoli e colloquio per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo di natura professionale per attività di supporto alla ricerca di cui sopra;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Dipartimento n.02 del 17/01/2018 con la quale è stata autorizzata l'indizione della procedura comparativa per il conferimento del suddetto incarico;
- PRESO ATTO** che nella delibera di cui sopra è evidenziata la natura altamente qualificata e temporanea della prestazione;
- CONSIDERATO** che l'incarico in oggetto non può essere svolto dal personale del Dipartimento per l'impossibilità di distrarre il personale già in servizio dall'assolvimento delle attività e delle funzioni a cui già è preposto;

DECRETA

l'indizione di una selezione per titoli e colloquio per il conferimento di n. 1 incarico di lavoro autonomo di natura professionale per attività di supporto alla ricerca da svolgersi presso il Dipartimento aggregato del DIII e del DICDEA dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli".

ART. 1

OGGETTO DELLA SELEZIONE E CONTENUTO DELLA PRESTAZIONE

La procedura comparativa di valutazione per titoli e colloquio è diretta al conferimento, mediante la stipula di un contratto di diritto privato, di **n. 1** incarico di lavoro autonomo di natura professionale per attività di supporto alla ricerca consistente in: **“Supervised and Sliding Mode Control of Electronic Converters for Aeronautic Applications”**, nell’ambito del Progetto Europeo FP7 **“SUPREMAE”**.

ART. 2

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE

Le attività previste in contratto saranno espletate personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione, né di orario e in via non esclusiva, ma con l’obbligo di conseguire i risultati delineati dal **Prof. Alberto CAVALLO**, responsabile scientifico della Ricerca. Si precisa che l’incarico da conferire è da considerarsi di mero supporto dell’attività di ricerca.

ART. 3

REQUISITI PER L’AMMISSIONE ALLA SELEZIONE E TITOLI VALUTABILI

I requisiti di ammissione sono:

- Cittadinanza italiana o presso un paese membro UE ed extra UE;
- Idoneità fisica all’attività;
- Non aver riportato condanne penali;

I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea in Ingegneria Informatica o Elettronica (Vecchio Ordinamento oppure Laurea Magistrale Nuovo Ordinamento);
- Adeguatezza del curriculum **redatto obbligatoriamente in formato europeo**;
- Esperienza pregressa su tematiche riguardanti la teoria del Controllo Robusto e Sliding;
- Esperienza pregressa su tematiche riguardanti la teoria del Controllo Supervisivo;
- Ottima conoscenza dell’ambiente MATLAB, Simulink e StateFlow;
- Buona conoscenza della lingua inglese, scritta e parlata.
- Dottorato di ricerca in settori attinenti il bando;
- Pubblicazioni internazionali con peer-review sul Controllo Supervisivo e Sliding.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di selezione per la presentazione delle domande.

ART. 4

DURATA DEL CONTRATTO

L'incarico dovrà essere condotto a termine entro 6 mesi dal conferimento.

ART. 5 IMPORTO DEL CONTRATTO

Per lo svolgimento della prestazione è previsto un corrispettivo di € 10.000,00 (diecimila/00) oltre IVA e al lordo degli oneri sia a carico del prestatore d'opera che dell'Ente.

Non sono previsti altri rimborsi. La liquidazione del compenso avverrà in 3 (tre) rate bimestrali, previa presentazione di regolare fattura e attestazione di regolare svolgimento delle attività da parte del Responsabile Scientifico del Progetto di Ricerca Prof. Alberto CAVALLO.

ART. 6 MODALITÀ DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

La procedura di valutazione è per *titoli e colloquio*. Ai fini della graduatoria finale la Commissione attribuisce ai titoli ed al colloquio un punteggio massimo di 100 punti, così ripartiti:

a) Valutazione titoli	Fino a 75 punti
Titolo di studio richiesto	Fino a 40 punti
Coerenza tra curriculum e tipo di esperienza lavorativa proposta dal presente bando	Fino a 5 punti
Dottorato di ricerca in settori attinenti il bando	Fino a 20 punti
Pubblicazioni internazionali con peer-review sul Controllo Supervisivo e Sliding	Fino a 10 punti

La valutazione dei titoli – che avviene secondo criteri predeterminati dalla Commissione – mira ad accertare la maggiore coerenza dei titoli stessi con le caratteristiche richieste, tenuto conto dell'oggetto del contratto, si svolgerà **il giorno 16 febbraio 2018 alle ore 11:00** presso il Dipartimento aggregato del DIII e del DICDEA.

Saranno ammessi al colloquio coloro che avranno ottenuto un punteggio risultante dalla prequalificazione dei titoli di almeno 65/75.

Il colloquio si svolgerà il giorno 16 febbraio 2018 alle ore 12:00 presso il Dipartimento aggregato del DIII e del DICDEA

b) Colloquio	Fino a 25 punti
---------------------	------------------------

Tale colloquio verterà sulle seguenti tematiche riguardanti:

- **la Teoria del Controllo Robusto e Sliding;**
- **la Teoria del Controllo Supervisivo;**
- **Conoscenza dell'ambiente MATLAB, Simulink e StateFlow;**
- **Conoscenza della lingua inglese, scritta e parlata.**

PC

Il colloquio si intende superato con la votazione di almeno 15/25.

La graduatoria finale terrà conto del punteggio risultante dalla valutazione dei titoli e del colloquio. Il candidato, per ottenere l'idoneità, deve conseguire un punteggio complessivo non inferiore a **80/100** dei punti disponibili.

Tali comunicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

ART. 7 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo nonché di conoscenza e di accettazione delle norme vigenti.

La domanda di partecipazione, redatta in conformità dell'allegato "A", debitamente sottoscritta, dovrà pervenire in busta chiusa, presso la Direzione del Dipartimento entro e non oltre, a pena di esclusione dalla selezione, le ore **13:00** del giorno **15 febbraio 2018** al seguente indirizzo:

Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli"

Dipartimento aggregazione del DIII e del DICDEA

Via Roma, 29 – 81031 Aversa (CE)

Per le domande inviate con raccomandata a/r non farà fede il timbro postale ma esclusivamente la data nonché l'ora di ricevimento della domanda presso la Segreteria del Dipartimento.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per la dispersione delle domande di partecipazione nonché comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, e non risponde altresì per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Sulla busta dovrà essere riportata la seguente dicitura: "**Selezione per il conferimento di n°1 incarico di prestazione d'opera di natura professionale. (Prot. n° 17138 /U del 31/01/2018)**" ed in basso a destra l'indirizzo predetto; indicare, anche nel caso di consegna a mano, sul retro della busta in alto, il proprio cognome, nome ed indirizzo completo.

ART. 8 CONTENUTO DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Nella domanda, il candidato è tenuto a dichiarare sotto la propria responsabilità (ai sensi dell'art. 1 del D.P.R. n. 403/93):

- Cognome e Nome;
- Data e luogo di nascita;
- Cittadinanza;
- Titolo di studio;

- e) Di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- f) Di essere fisicamente idoneo all'attività da svolgere;
- g) Di non aver riportato condanne penali;

dalla domanda dovrà inoltre risultare la residenza (via, numeri civico, città, c.a.p., provincia e numero telefonico) ai fini di ogni eventuale comunicazione.

A pena di esclusione dalla selezione alla domanda dovranno essere allegati:

- Copia del documento di riconoscimento debitamente controfirmato;
- Copia del tesserino di codice fiscale;
- Curriculum vitae **obbligatoriamente in formato europeo**, debitamente sottoscritto;
- Copia dei titoli ritenuti utili ai fini della valutazione.

Inoltre ove l'incarico fosse conferito a dipendente di Pubblica Amministrazione, il contratto non potrà essere stipulato se non in presenza del nullaosta dell'Amministrazione di Appartenenza.

Nella domanda, debitamente sottoscritta, **a pena di esclusione dalla selezione**, il candidato può autocertificare (ai sensi dell'art. 1 del D.P.R. n. 403/93) il possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione (resta ferma la disposizione di cui all'art. 26 della legge n. 15/69 in caso di dichiarazione mendace) ed il consenso al trattamento dei dati personali (ai sensi dell'art. 10, comma 1, della D. Lgs. n.196/03 i dati personali saranno raccolti dal Dipartimento aggregazione del DIII e del DICDEA unicamente per le finalità del concorso e saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa succitata e degli obblighi della riservatezza) e quant'altro si ritenga utile in riferimento ai titoli valutabili.

Il Dipartimento, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni, o di atti di notorietà rese dai candidati ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modificazioni. A tal fine il candidato è tenuto ad indicare tutte le informazioni necessarie alla verifica.

Il Dipartimento, in regime di autotutela amministrativa, si riserva:

- a) la facoltà di non affidare l'incarico o di affidarlo anche in presenza di una sola candidatura;
- b) di adeguare il regime giuridico, fiscale, previdenziale ed assicurativo del prestatore alle successive disposizioni del Collegato alla Legge Finanziaria del 2010.

Alla domanda ciascun candidato dovrà allegare il curriculum vitae, **debitamente firmato ed in formato europeo**, fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità, fotocopia del codice fiscale o tessera sanitaria, nonché i documenti attestanti le esperienze e le attività svolte attinenti alle tematiche di cui all'art. 3 del presente bando di selezione e/o le dichiarazioni sostitutive di certificazione (**Allegato B**) e di atto di notorietà (**Allegato C**) relative ai titoli presentati.

Le dichiarazioni di cui al curriculum vitae, si intendono rese in sostituzione delle normali certificazioni, ai sensi della vigente normativa in materia di autocertificazione (D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni).

L'Amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà rese dai

candidati, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni. A tal fine il candidato è tenuto ad indicare tutte le informazioni necessarie alla verifica.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000 (decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera).

Qualora il Dipartimento rilevi dichiarazioni non veritiere dispone, salvo gli ulteriori procedimenti, la decadenza dalla graduatoria dei concorrenti, in caso le dichiarazioni stesse riguardino i requisiti essenziali per la partecipazione al concorso.

Non è sanabile, e comporta pertanto l'esclusione immediata dalla selezione, l'omissione nella domanda di partecipazione del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente, della firma del concorrente in calce alla domanda stessa, la mancanza del curriculum scientifico – professionale, **debitamente sottoscritto**.

I dati personali saranno raccolti e conservati dal Dipartimento unicamente per le finalità della procedura di selezione e saranno trattati in ottemperanza alle prescrizioni di legge e agli obblighi di riservatezza.

ART. 9 COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice, è designata in seguito dal Direttore del Dipartimento, composta da tre membri, di cui uno con funzioni di Presidente, esperti nella materia attinente la professionalità richiesta. Le funzioni di Segretario della Commissione sono svolte da un'ulteriore unità di personale dell'Area Amministrativa.

Il giudizio della Commissione è insindacabile.

ART. 10 STIPULA DEL CONTRATTO

Il Direttore del Dipartimento, dopo aver verificato la regolarità della procedura, ne approva gli atti con Decreto e stipula il relativo contratto di diritto privato con il soggetto utilmente collocato in graduatoria; il predetto Decreto sarà oggetto di pubblicazione sul sito Web dell'Ateneo.

ART. 11 OBBLIGO DI FATTURAZIONE ELETTRONICA

Ai sensi dell'art. 1 commi da 209 a 214 della legge 24 dicembre 2007, n°244 e s.m.i., si fa obbligo di emettere la relativa fatturazione elettronica introdotta nell'ordinamento italiano nei confronti della pubblica amministrazione. La fattura elettronica è una fattura ai sensi dell'articolo 21, comma 1 del DPR 633/72 ed è la sola tipologia di fattura accettata dalle Amministrazioni che, secondo le disposizioni di legge sono tenute ad avvalersi del Sistema di Interscambio.

ART. 12 PUBBLICAZIONE

Il presente avviso sarà affisso all'Albo Ufficiale del Dipartimento aggregazione del DIII e del DICDEA della Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" e sarà data

pubblicità mediante diffusione sia sul sito web del DIII (www.diii.unicampania.it) che di Ateneo (www.pubblicazioni.unicampania.it).

ART. 13

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del procedimento amministrativo è il **dott. Massimo Manna**, segretario amministrativo del Dipartimento aggregazione del DIII e del DICDEA della Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli", e-mail: massimo.manna@unicampania.it recapito telefonico 081.5010203.

Aversa, lì 31/01/2018

Il Direttore del Dipartimento
(Prof. Furio CASCETTA)

