



DD n° 151-2018 Prot n° 6823h del 18/05/2018

**AVVISO PER L’AFFIDAMENTO  
DI N° 01 INCARICO DI  
PRESTAZIONE PROFESSIONALE DI NATURA TECNICA**

- VISTO** l’art.7 comma 6 del D.L. 165/01 con cui è stato disposto che per il conferimento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa ed occasionali si deve provvedere tramite procedura comparativa stabilita da un apposito regolamento;
- VISTA** la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2006 del 21/12/2006 avente ad oggetto le linee di indirizzo in materia di affidamento di incarichi esterni e di collaborazioni coordinate e continuative;
- VISTE** le previsioni contenute nell’art.3 della legge 24 dicembre 2007, n. 244 e i relativi chiarimenti del Dipartimento della Funzione Pubblica resi con la circolare n. 2 dell’11/03/2008 e con i pareri del 21/01/2008 e 28/01/2008;
- VISTO** l’art. 7, comma 6, del D.Lgs. n.165 del 30/03/2001, così come modificato da ultimo dalle Leggi n. 69 del 18/06/2009 e n. 102 del 03/08/2009, recante disposizioni in materia di conferimento di incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa da parte delle Pubbliche Amministrazioni, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione, in presenza dei presupposti e requisiti di legittimità previsti dal citato articolo;
- VISTA** la Legge n. 191 del 23 dicembre 2009 *“Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato”* (Legge finanziaria 2010);
- VISTO** il decreto legge n. 225 del 29 dicembre 2010 recante *“Proroga di termini previsti da disposizioni legislative e di interventi urgenti in materia tributaria e di sostegno alle imprese e alle famiglie”* (Decreto Milleproroghe 2011);
- VISTO** l’art. 17, comma 30, del Decreto Legge n. 78/09, convertito con modificazioni in Legge n. 102/09, che ha esteso il controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti, ex art. 3 legge n. 20/94, agli atti e contratti di cui all’art. 7, comma 6, del D.Lgs. n.165 del 30/03/2001, nonché quelli concernenti studi e consulenze di cui all’art. 1 comma 9, Legge 266/05;
- VISTA** la circolare della Ripartizione del Personale prot. n. 1304 del 14/01/2010, relativa agli adempimenti conseguenti alle suddette modifiche sul controllo preventivo della Corte dei Conti;

- VISTA** la successiva nota Rettorale n.20215 del 31/05/2010 che ha sottolineato come, alla luce anche della sentenza n.172 del 13/05/2010 della Corte Costituzionale, nell'ambito degli atti di cui alle lettere f-bis ed f-ter dell'art.3 della citata legge 20/94 *"sono da intendersi soggetti al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti esclusivamente i provvedimenti adottati dallo Stato, o comunque da Amministrazioni centrali"*;
- VISTA** la nota dirigenziale della Ripartizione Centri di Costo e Servizi Informatizzati n. 39894 del 17/11/2010 di questo Ateneo, con la quale si comunica l'interpretazione che il Collegio dei Revisori dei Conti ha dato sulla specifica questione, confermando l'esclusione delle *Università* dai soggetti destinatari della suddetta novella legislativa, così come risulta dal verbale n.230 del 20/10/2010;
- VISTO** l'art. 41 della Legge di Stabilità 2017, con cui è stato disposto che gli atti e i contratti stipulati dalle Università statali non sono più soggetti al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità ed in particolare l'art. 92 che disciplina i contratti per prestazione d'opera e a determinato per attività non rientranti nelle mansioni e competenze del personale in servizio nell'ambito dell'Università;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle procedure comparative per la stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa adottate dalle Strutture Autonome e Decentrate su propri fondi, emanato con D.R. n. 2963 del 26/10/2006 e s.m.i.;
- VISTA** la richiesta del prof. Dino MUSMARRÀ del 15/05/2018, Responsabile Scientifico del Progetto di Ricerca finanziato dalla Comunità Europea dal titolo: *"Hybrid Electric Energy Integrated Cluster concerning Renewable Fuels (HELENIC - REF)"*, relativa all'indizione di una procedura di selezione per ***solii titoli*** per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo di natura professionale per attività di supporto alla ricerca di cui sopra;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Dipartimento n°08 del 16/05/2018 con la quale è stata autorizzata l'indizione della procedura comparativa per il conferimento del suddetto incarico;
- PRESO ATTO** che nella delibera di cui sopra è evidenziata la natura altamente qualificata e temporanea della prestazione;
- CONSIDERATO** che l'incarico in oggetto non può essere svolto dal personale del Dipartimento per l'impossibilità di distrarre il personale già in servizio dall'assolvimento delle attività e delle funzioni a cui già è preposto;

## DECRETA



l'indizione di una selezione per **soli titoli** per il conferimento di n°1 incarico di prestazione professionale di natura tecnica per attività di supporto alla ricerca da svolgersi presso il Dipartimento di Ingegneria dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli".

## ART. 1

### OGGETTO DELLA SELEZIONE E CONTENUTO DELLA PRESTAZIONE

La procedura comparativa di valutazione per **soli titoli** è diretta al conferimento, mediante la stipula di un contratto di diritto privato, di n°1 incarico di prestazione professionale di natura tecnica per attività di supporto alla ricerca consistente in: "**Certificazione delle spese effettuate nell'ambito del progetto di ricerca HELENIC – REF (H2020 n°665318) a rendicontazione finale del Progetto**", nell'ambito del Progetto di Ricerca finanziato dalla Comunità Europea dal titolo: "*Hybrid Electric Energy Integrated Cluster concerning Renewable Fuels (HELENIC – REF)*".

## ART. 2

### MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE

Le attività previste in contratto saranno espletate personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione, né di orario e in via non esclusiva, ma con l'obbligo di conseguire i risultati delineati dal **Prof. Dino MUSMARRA**, responsabile scientifico della Ricerca. Si precisa che l'incarico da conferire è da considerarsi di mero supporto dell'attività di ricerca.

3

## ART. 3

### REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE E TITOLI VALUTABILI

I requisiti di ammissione alla presente procedura comparativa di valutazione, da possedere alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande, sono:

#### 1. Requisiti di legge:

- cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno degli stati membri U.E., quest'ultima congiuntamente al godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza e alla adeguata conoscenza della lingua italiana;
- idoneità fisica all'attività;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non essere destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o cessato con provvedimento di licenziamento o destituzione a seguito di procedimento disciplinare o di condanna penale, o dichiarato decaduto da altro pubblico impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile o subito una condanna penale che, in base alla normativa vigente, preclude l'instaurazione di un rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione.



- non avere rapporti di parentela fino al quarto grado compreso, con il Responsabile Scientifico della Convenzione, con alcun professore o ricercatore appartenente al Dipartimento di Ingegneria, né con il Rettore, né con il Direttore Generale, né con alcun componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli".
- non trovarsi in situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente.

2. Requisiti culturali e professionali:

- Abilitazione alla professione di Commercialista;
- Iscrizione all'Albo dei Revisori Contabili da almeno un quinquennio;
- Comprovata esperienza almeno quinquennale nella certificazione e revisione contabile di progetti finanziati dall'Unione Europea (*attività di auditing*);

3. Altri titoli valutabili:

- Adeguatezza del curriculum **redatto obbligatoriamente in formato europeo**;
- Documentata conoscenza della lingua inglese;

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di selezione per la presentazione delle domande.

#### ART. 4 DURATA DEL CONTRATTO

L'incarico dovrà essere condotto a termine entro il 12/06/2018

#### ART. 5 IMPORTO DEL CONTRATTO

Per lo svolgimento della prestazione è previsto un corrispettivo di € 2.500,00 (Euro quattromila/00) comprensive di spese e oneri tecnici ed al lordo degli oneri sia a carico del prestatore d'opera che dell'Ente.

La liquidazione del compenso avverrà in un'unica rata alla scadenza del contratto, previa presentazione di regolare documento contabile, relazione sulla attività svolta e di attestazione di regolare svolgimento delle attività da parte del Responsabile Scientifico del Progetto di Ricerca.

#### ART. 6 MODALITÀ DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

La procedura di valutazione è per ***soli titoli***. Ai fini della graduatoria finale la Commissione attribuisce ai titoli ed al colloquio un punteggio massimo di 100 punti, così ripartiti:



<b>a) Valutazione titoli</b>	<b>Fino a 100 punti</b>
Esperienza comprovate nel settore da curriculum	Fino a 40 punti
Aver svolto in precedenza incarichi professionali di assistenza all'attuazione di progetti affini a quelli oggetto della convenzione.	Fino a 40 punti
Buona conoscenza delle apparecchiature informatiche e dei software più diffusi.	Fino a 20 punti

La valutazione dei titoli – che avviene secondo criteri predeterminati dalla Commissione – mira ad accertare la maggiore coerenza dei titoli stessi con le caratteristiche richieste, tenuto conto dell'oggetto del contratto, si svolgerà **il giorno 01 giugno 2018 alle ore 15:00** presso il Dipartimento di Ingegneria.

La graduatoria finale terrà conto del punteggio risultante dalla valutazione dei titoli. Il candidato, per ottenere l'idoneità, deve conseguire un punteggio complessivo non inferiore a **70/100** dei punti disponibili.

Al termine verrà resa nota la graduatoria finale contenuta nel Decreto di Approvazione Atti mediante affissione all'albo del Dipartimento e pubblicazioni sul sito internet del Dipartimento [www.ingegneria.unicampania.it](http://www.ingegneria.unicampania.it) alla voce "Bandi e gare" e sul sito internet dell'Ateneo [www.pubblicazioni.unicampania.it](http://www.pubblicazioni.unicampania.it).

Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

## ART. 7 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

5

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo nonché di conoscenza e di accettazione delle norme vigenti.

La domanda di partecipazione, redatta in conformità dell'allegato "A", debitamente sottoscritta e corredata dalla documentazione richiesta in formato cartaceo o su supporto informatico, dovrà pervenire **entro le ore 12:00 del giorno 30/05/2018**, a pena di esclusione dalla selezione:

- in busta chiusa tramite il servizio postale o servizio sostitutivo al seguente indirizzo:

**Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli"  
Dipartimento di Ingegneria  
Via Roma, 29 – 81031 Aversa (CE)**

- in busta chiusa direttamente all'Ufficio di Segreteria Amministrativa del Dipartimento. L'ufficio è aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 9:30 alle 12:00 e dalle ore 14:00 alle 15:00.
- tramite PEC all'indirizzo [dip.ingegneria@pec.uninacampania.it](mailto:dip.ingegneria@pec.uninacampania.it), riportando nel corpo del messaggio la dicitura di seguito riportata e allegando la documentazione richiesta in formato .zip.

Sulla busta dovranno essere riportate con scrittura in stampatello, a pena di esclusione dalla selezione:

- Cognome, nome ed indirizzo del candidato;
- la seguente dicitura: **Avviso Pubblico incarico di prestazione occasionale DD n° 151-2018 Prot n° 68234 del 18/05/2018, in "Certificazione delle spese effettuate nell'ambito del progetto di ricerca HELENIC – REF (H2020 n°665318) a rendicontazione finale del Progetto".**

Per le domande inviate con raccomandata a/r non farà fede il timbro postale ma esclusivamente la data nonché l'ora di ricevimento della domanda presso la Segreteria del Dipartimento.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per la dispersione delle domande di partecipazione nonché comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, e non risponde altresì per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

## **ART. 8 CONTENUTO DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE**

Nella domanda, il candidato è tenuto a dichiarare sotto la propria responsabilità (ai sensi dell'art. 1 del D.P.R. n. 403/93):

- a) Cognome e Nome;
- b) Data e luogo di nascita;
- c) Cittadinanza;
- d) Titolo di studio;
- e) Di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- f) Di essere fisicamente idoneo all'attività da svolgere;
- g) Di non aver riportato condanne penali;

dalla domanda dovrà inoltre risultare la residenza (via, numeri civico, città, c.a.p., provincia e numero telefonico) ai fini di ogni eventuale comunicazione.

**A pena di esclusione** dalla selezione alla domanda dovranno essere allegati:

- Copia del documento di riconoscimento debitamente controfirmato;
- Copia del tesserino di codice fiscale;
- Curriculum vitae **obbligatoriamente in formato europeo**, debitamente sottoscritto;
- Copia dei titoli ritenuti utili ai fini della valutazione.

Inoltre ove l'incarico fosse conferito a dipendente di Pubblica Amministrazione, il contratto non potrà essere stipulato se non in presenza del nullaosta dell'Amministrazione di Appartenenza.

Nella domanda, debitamente sottoscritta, **a pena di esclusione dalla selezione**, il candidato può autocertificare (ai sensi dell'art. 1 del D.P.R. n. 403/93) il possesso dei



requisiti per la partecipazione alla selezione (resta ferma la disposizione di cui all'art. 26 della legge n. 15/69 in caso di dichiarazione mendace) ed il consenso al trattamento dei dati personali (ai sensi dell'art. 10, comma 1, della D. Lgs. n.196/03 i dati personali saranno raccolti dal Dipartimento di Ingegneria unicamente per le finalità del concorso e saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa succitata e degli obblighi della riservatezza) e quant'altro si ritenga utile in riferimento ai titoli valutabili.

Il Dipartimento, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni, o di atti di notorietà rese dai candidati ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modificazioni. A tal fine il candidato è tenuto ad indicare tutte le informazioni necessarie alla verifica.

Il Dipartimento, in regime di autotutela amministrativa, si riserva:

- a) la facoltà di non affidare l'incarico o di affidarlo anche in presenza di una sola candidatura;
- b) di adeguare il regime giuridico, fiscale, previdenziale ed assicurativo del prestatore alle successive disposizioni del Collegato alla Legge Finanziaria del 2010.

Alla domanda ciascun candidato dovrà allegare il curriculum vitae, **debitamente firmato ed in formato europeo**, fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità, fotocopia del codice fiscale o tessera sanitaria, nonché i documenti attestanti le esperienze e le attività svolte attinenti alle tematiche di cui all'art. 3 del presente bando di selezione e/o le dichiarazioni sostitutive di certificazione (**Allegato B**) e di atto di notorietà (**Allegato C**) relative ai titoli presentati.

Le dichiarazioni di cui al curriculum vitae, si intendono rese in sostituzione delle normali certificazioni, ai sensi della vigente normativa in materia di autocertificazione (D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni).

L'Amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà rese dai candidati, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni. A tal fine il candidato è tenuto ad indicare tutte le informazioni necessarie alla verifica.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000 (decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera).

Qualora il Dipartimento rilevi dichiarazioni non veritiere dispone, salvo gli ulteriori procedimenti, la decadenza dalla graduatoria dei concorrenti, in caso le dichiarazioni stesse riguardino i requisiti essenziali per la partecipazione al concorso.

Non è sanabile, e comporta pertanto l'esclusione immediata dalla selezione, l'omissione nella domanda di partecipazione del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente, della firma del concorrente in calce alla domanda stessa, la mancanza del curriculum scientifico – professionale, **debitamente sottoscritto**.

I dati personali saranno raccolti e conservati dal Dipartimento unicamente per le finalità della procedura di selezione e saranno trattati in ottemperanza alle prescrizioni di legge e agli obblighi di riservatezza.

## **ART. 9 COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione esaminatrice, è designata in seguito dal Direttore del Dipartimento, composta da tre membri, di cui uno con funzioni di Presidente, esperti nella materia attinente la professionalità richiesta. Le funzioni di Segretario della Commissione sono svolte da un'ulteriore unità di personale dell'Area Amministrativa.

Il giudizio della Commissione è insindacabile.

## **ART. 10 STIPULA DEL CONTRATTO**

Il Direttore del Dipartimento, dopo aver verificato la regolarità della procedura, ne approva gli atti con Decreto e stipula il relativo contratto di diritto privato con il soggetto utilmente collocato in graduatoria; il predetto Decreto sarà oggetto di pubblicazione sul sito Web dell'Ateneo.

## **ART. 11 OBBLIGO DI FATTURAZIONE ELETTRONICA**

Ai sensi dell'art. 1 commi da 209 a 214 della legge 24 dicembre 2007, n°244 e s.m.i., si fa obbligo di emettere la relativa fatturazione elettronica introdotta nell'ordinamento italiano nei confronti della pubblica amministrazione. La fattura elettronica è una fattura ai sensi dell'articolo 21, comma 1 del DPR 633/72 ed è la sola tipologia di fattura accettata dalle Amministrazioni che, secondo le disposizioni di legge sono tenute ad avvalersi del Sistema di Interscambio.

## **ART. 12 PUBBLICAZIONE**

Il presente avviso è pubblicato sul sito Web dell'Amministrazione centrale al seguente indirizzo [www.pubblicazioni.unicampania.it](http://www.pubblicazioni.unicampania.it), sul sito web del Dipartimento al seguente indirizzo [www.ingegneria.unicampania.it](http://www.ingegneria.unicampania.it), ed è affisso all'Albo del Dipartimento di Ingegneria dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli", con sede in Aversa (CE) Via Roma, 29.

Copia del presente avviso è disponibile presso la Segreteria Amministrativa del Dipartimento.

## **ART. 13 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del procedimento amministrativo è il dott. Massimo Manna, segretario amministrativo del Dipartimento di Ingegneria della Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli", e-mail: [massimo.manna@unicampania.it](mailto:massimo.manna@unicampania.it) - recapito telefonico 081.5010203.

Aversa, lì 18/05/2018

f.to il Direttore del Dipartimento  
(Prof. Furio CASCETTA)