

Decreto/Repertorio n. 183/2018

Prot. n. 178379 del 18-12-2018 Tit. VII Cl. 16

IL DIRETTORE

VISTA la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 2/2008 del 11/3/2008 avente ad oggetto "legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne";

VISTO l'art. 7, comma 6, del Dlgs. n. 165 del 30/03/2001, recante disposizioni in materia di conferimento di incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, da parte delle Pubbliche Amministrazioni, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione;

VISTO l'art. 17, comma 30, del Decreto Legge n. 78/09, convertito con modificazioni in L. n. 102/09, che ha esteso il controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti, ex art. 3 legge n. 20/94 e dell'art. 27 della L. n. 340 del 24 novembre 2000, agli atti e contratti di cui all'art. 7, comma 6, del Dlgs. 165/01, nonché quelli concernenti studi e consulenze di cui all'art. 1 comma 9 L. 266/05;

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli", emanato con D.R. n. 171 del 24/02/2012;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli", ed in particolare l'art. 129 con riferimento ai contratti d'opera per attività non rientranti nelle mansioni e competenze del personale in servizio nell'ambito dell'università;

VISTO il Regolamento per le procedure comparative per la stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa adottate su propri fondi dalle Strutture Autonome e Decentrate emanato con D.R. n. 2963 del 26.10.2006 integrato e modificato dai DD.RR. n. 872 del 28.03.2008 e n. 90 del 13.01.2010;

VISTA l'indisponibilità all'interno della propria struttura organizzativa di una figura disponibile allo svolgimento dell'incarico di collaborazione ad attività di ricerca;

CONSIDERATA la necessità di provvedere alla stipula di contratti di diritto privato a tempo determinato per lo svolgimento di attività di ricerca in materia di "Strumenti di prevenzione e repressione della corruzione negli enti pubblici economici";

VISTA la disciplina in materia di prestazioni professionali ed in particolare gli artt. 2222 CC e seguenti e gli artt. 47 e 49 TUIR;

DECRETA

Dipartimento di
Giurisprudenza

Via Mazzocchi 68
Palazzo Melzi
81055 S. M. Capua Vetere
T.: +39 0823 849259
F.: +39 0823 849255

dip.giurisprudenza@unicampania.it
dip.giurisprudenza@pec.unina2.it
www.giurisprudenza.unicampania.it

E' emanato l'allegato bando di selezione, parte integrante del presente decreto, finalizzato alla stipula di contratti di diritto privato a tempo determinato per lo svolgimento di attività di ricerca in materia di "Strumenti di prevenzione e repressione della corruzione negli enti pubblici economici".

Il Direttore
Prof. Lorenzo Chieffi



BANDO PER CONTRATTI DI COLLABORAZIONE

AD ATTIVITA' DI RICERCA

IL DIRETTORE

- VISTA** la legge 30 dicembre 2010, n. 240, in particolare l'art. 23;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo emanato con D.R. n. 171 del 24.02.2012;
- VISTI** il Regolamento di Ateneo per la disciplina degli incarichi didattici emanato con D.R. n. 803 del 05.08.2013;
- CONSIDERATO** che il Vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità all'art. 92 disciplina i contratti per prestazione d'opera a tempo determinato;
- VISTA** la Legge n. 203 del 22/12/2008 "Imposizione per la formazione del Bilancio Annuale e Pluriennale dello Stato" (Legge Finanziaria 2009);
- ACCERTATA** la necessaria copertura finanziaria.

EMANA

Art. 1

Bando di selezione pubblica, con valutazione comparativa per titoli e colloquio, finalizzato alla stipula di contratti di diritto privato a tempo determinato per lo svolgimento di attività di ricerca in materia di "Strumenti di prevenzione e repressione della corruzione negli enti pubblici economici":

SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE	OGGETTO DEL CONTRATTO	IMPORTO PER SINGOLO CONTRATTO
IUS/10 DIRITTO AMMINISTRATIVO	Attività di ricerca dei materiali normativi, giurisprudenziali, della prassi e bibliografici su "La disciplina della prevenzione della corruzione e della trasparenza negli Enti pubblici economici". Coordinamento del complesso delle attività di ricerca relative a tutti i sottoelencati contratti.	n. 1 contratto per € 6.000
IUS/10 DIRITTO AMMINISTRATIVO	Attività di ricerca dei materiali normativi, giurisprudenziali, della prassi e bibliografici su "Il diritto d'accesso civico 'semplice'".	n. 1 contratto per € 2.400
IUS/10 DIRITTO AMMINISTRATIVO	Attività di ricerca dei materiali normativi, giurisprudenziali, della prassi e bibliografici su "Il diritto di accesso documentale ex L. 241/1990".	n. 1 contratto per € 2.550
IUS/17 DIRITTO PENALE	Attività di ricerca dei materiali normativi, giurisprudenziali, della prassi e bibliografici	n. 1 contratto per € 3.750

	su "I Modelli di Organizzazione e Gestione ex D.Lgs. 231/2001 (ivi compresi i codici etici)"	
IUS/17 DIRITTO PENALE	Attività di ricerca dei materiali normativi, giurisprudenziali, della prassi e bibliografici su "La pianificazione, nelle società controllate dalle PP.AA. e negli Enti pubblici economici di misure anticorruzione integrative del Modello di organizzazione e gestione ex D.Lgs. 231/2001".	n. 1 contratto per € 5.2500
IUS/10 DIRITTO AMMINISTRATIVO	Attività di ricerca dei materiali normativi, giurisprudenziali, della prassi e bibliografici su "Il codice di comportamento ed il Codice disciplinare per il personale delle società controllate dalle PP.AA. e degli Enti pubblici economici".	n. 1 contratto per € 1.600
IUS/10 DIRITTO AMMINISTRATIVO	Attività di ricerca dei materiali normativi, giurisprudenziali, della prassi e bibliografici su "Il <i>whistleblowing</i> : la tutela dell'anonimato del dipendente che segnala illeciti nelle società controllate da PP.AA. e negli Enti pubblici economici".	n. 1 contratto per € 1.500
IUS/10 DIRITTO AMMINISTRATIVO	Attività di ricerca dei materiali normativi, giurisprudenziali, della prassi e bibliografici su "Il diritto d'accesso civico generalizzato"	n. 1 contratto per € 2.400

L'attività oggetto del contratto – da realizzarsi d'intesa con il responsabile scientifico del Corso, prof.ssa Andreana Esposito – consiste nella ricerca normativa, giurisprudenziale, dottrinale e di prassi nel profilo tematico contenuto in ciascun modulo. Detta attività dovrà avere durata massima di mesi tre decorrenti dalla stipula del contratto.

Il corrispettivo per l'attività ricerca, come indicato per ciascun modulo, è da intendersi al lordo dell'eventuale IRAP a carico dell'Amministrazione ed al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali a carico del percipiente.

Art. 2

La domanda redatta in carta semplice in conformità allo schema esemplificativo di cui al modello allegato, firmata dall'aspirante di proprio pugno, e corredata da copia di un idoneo documento di identità in corso di validità, dovrà essere presentata a mano, **in busta chiusa**, presso l'Ufficio Amministrativo del Dipartimento di Giurisprudenza, Via Mazzocchi, 68 (Palazzo Melzi), Santa Maria Capua Vetere (CE), entro e non oltre le ore 12.00 del giorno **21/01/2019** indicando: **valutazione comparativa di cui all'Avviso prot. n. _____ del _____, nonché il titolo del modulo per il quale si intende presentare la domanda.**

Il suddetto modello di domanda dovrà contenere, a pena di inammissibilità, espressa dichiarazione di rinuncia ad ogni pretesa nel caso in cui il conferimento del contratto non abbia esito positivo.

Le domande non redatte sull'apposito modulo o inviate a mezzo posta saranno escluse dalla selezione. Saranno altresì escluse dalla selezione le domande degli aspiranti non in possesso dei requisiti previsti dal presente bando.

Nelle domande i candidati dovranno effettuare esclusivamente dichiarazioni sostitutive di certificazioni, rese ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, nonché della L. 183/2011, relativamente ai titoli presentati. L'Amministrazione non può accettare atti o certificati contenenti informazioni già in possesso della P.A.

Alla domanda, inoltre, dovrà essere allegato un *curriculum vitae et studiorum*, nonché ogni altra documentazione utile ai fini del concorso.

Art. 3

Ai fini della valutazione comparativa per l'affidamento dell'incarico costituirà **requisito per la presentazione della domanda**: il possesso del Diploma di laurea in Giurisprudenza (Laurea Magistrale, Specialistica, ovvero conseguita ai sensi del vecchio ordinamento; con esclusione, pertanto, delle lauree di durata triennale).

Art. 4

La scelta degli affidatari dell'attività di ricerca avverrà previa valutazione di titoli e colloqui.

La valutazione sarà espressa in 100entisi, di cui 40 attribuibili ai titoli e 60 al colloquio.

I titoli valutabili saranno: Master o corsi di specializzazione o di perfezionamento post laurea; esperienza professionale in materia di trasparenza e anticorruzione; titoli abilitativi professionali e altre esperienze professionali; comprovate competenze informatiche e linguistiche; Dottorato di Ricerca (in corso o da conseguire) riconducibile al SSD oggetto della selezione; nomina a Cultore della materia riferibile all'ambito disciplinare interessato; esperienze didattiche espletate nell'ambito dei corsi di formazione rivolti al personale dipendente di PP.AA.; pubblicazioni e altri lavori scientifici ovvero documentate competenze scientifiche.

Il colloquio verterà sugli argomenti oggetto del modulo.

Art. 5

Non saranno esaminate le domande di dipendenti di Pubbliche Amministrazioni o di Enti Pubblici qualora esse risultino prive delle seguenti dichiarazioni rese sotto la responsabilità del dichiarante: 1) impegno a richiedere all'Amministrazione di appartenenza il nulla osta per l'attività da svolgere, ovvero insussistenza dell'obbligo di ottenere il nulla-osta; 2) esonero del Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli da ogni responsabilità derivante dalla mancata richiesta e/o dal mancato rilascio del nulla-osta.

In ogni caso il Dipartimento di Giurisprudenza, e per esso il Direttore, non autorizzerà l'inizio del corso da parte dell'incaricato che sia dipendente di Amministrazione pubblica, senza la previa acquisizione del prescritto nulla osta ovvero della richiesta ritualmente presentata all'organo competente.

Art. 6

Il Direttore, al termine della valutazione comparativa operata da un'apposita commissione all'uopo nominata e previa approvazione degli atti, stipulerà con l'incaricato il relativo contratto.

Il Direttore si riserva la facoltà di non procedere alla stipulazione del contratto in caso di sopravvenuta mancanza di copertura finanziaria.

Art. 7

Per lo svolgimento della prestazione è previsto un corrispettivo pari a quanto stabilito nel prospetto suindicato comprensivo di tutti gli oneri fiscali, previdenziali ed assistenziali che le leggi prescrivono a carico dell'Amministrazione committente e del prestatore d'opera.

Art. 8

Il pagamento avverrà in un'unica soluzione, previa attestazione del responsabile scientifico del Corso circa il regolare svolgimento dell'incarico affidato e previo accertamento della necessaria copertura finanziaria.

Art. 9

Il conferimento dell'incarico non fa sorgere alcun rapporto di lavoro con l'Università, né dà luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli delle Università statali.

Art. 10

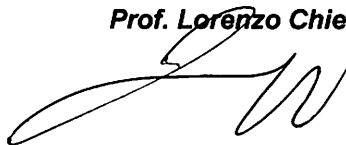
L'incaricato provvederà alla stipula di una polizza assicurativa per infortuni e per la Responsabilità civile verso terzi nell'ambito dell'espletamento della propria attività ove tale copertura risulti necessaria ai sensi della vigente normativa, nonché provvederà ad iscriversi alla gestione separata INPS qualora risulti necessario.

Art. 11

Ai sensi del D.Lgs. n. 101/2018 i dati personali forniti dai candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della seguente procedura di selezione. I candidati godono dei diritti di cui alla suddetta normativa ed in particolare di quello di far rettificare, aggiornare, integrare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi, nonché di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

Il Direttore

Prof. Lorenzo Chieffi



FAC-SIMILE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA CAMPANIA
"LUIGI VANVITELLI"
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA
PALAZZO MELZI,68
S.MARIA CAPUA VETERE - CE

DOMANDA DI AMMISSIONE

Il/la sottoscritto/a
nato/a a prov.
il..... C.F. residente a
..... prov..... c.a.p..... in
Via..... n....., tel.
e-mail

chiede

di essere ammesso/a alla valutazione comparativa di cui all'Avviso prot. n..... del
.....per il modulo.....
.....(SSD).....

Dichiara sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000,
consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R.445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e
dichiarazioni mendaci:

- a) di essere cittadino
- b) di godere dei diritti civili e politici
- c) di essere/non essere dipendente di una pubblica amministrazione;
- d) di aver adeguata conoscenza della lingua italiana (in caso di cittadini stranieri);
- e) di non avere subito condanne penali che abbiano comportato quale sanzione accessoria l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- f) di non avere rapporti di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento o alla struttura presso la quale si espleta la collaborazione ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

g) ai fini della valutazione dei titoli allega il proprio curriculum vitae, sottoscritto, e dichiara che quanto riportato corrisponde al vero.

Dichiara di essere a conoscenza che, ai sensi del D.L.vo 30.6.2003, n. 196, i dati forniti saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai soli fini della procedura.

Dichiara di essere conoscenza, inoltre, che i dati personali contenuti nel curriculum del soggetto individuato a seguito della procedura comparativa, nonché quelli necessari ai fini fiscali, assistenziali e previdenziali, saranno trasmessi alla Corte dei Conti per il controllo preventivo di legittimità ai sensi dell'art. 3, comma 1, della Legge 14.1.1994, n. 20 come modificata dall'art. 117, comma 30, del D.L. n. 78/2009 convertito con modifiche in L. 102/2009 e che la stipula del contratto di lavoro è subordinata all'esito positivo del suddetto controllo.

Dichiara di essere a conoscenza, infine, che la/le informazione/i circa l'esito della valutazione dei titoli nonché variazioni in ordine alla sede e alla data di svolgimento del colloquio saranno comunicate esclusivamente a mezzo di pubblicazione all'albo del Dipartimento.

Precisa recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni (se diverso dalla residenza):

.....
.....
.....

Telefono n.....

Indirizzo e-mail

Allega:

- Curriculum vitae datato e firmato;
- Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;

data

firma.....