



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA CAMPANIA  
LUIGI VANVITELLI

**DIPARTIMENTO DI SCIENZE E  
TECNOLOGIE AMBIENTALI  
BIOLOGICHE E FARMACEUTICHE**

Rep. n. 19 del 10/02/2017  
Prot. N. 22434

**IL DIRETTORE**

- Vista** la Legge n. 341 dell'19.11.1990 ed, in particolare, l'art. 13 co. 2, il quale recita, tra l'altro, "...Il tutorato è finalizzato ad orientare ed assistere gli studenti lungo tutto il corso degli studi, a renderli attivamente partecipi del processo formativo, a rimuovere gli ostacoli ad una proficua frequenza dei corsi, anche attraverso iniziative rapportate alle necessità, alle attitudini ed alle esigenze dei singoli...";
- Vista** la Legge n° 170 del 22.10.2003 ed, in particolare, l'art. 1;
- Visto** il D.M. n° 198 dell'11.07.2003;
- Visto** il D.M. n° 270 de 22.10.2004 ed in particolare l'art. 3, co. 9, che in attuazione dell'art. 1, comma 15 della L. n. 4 del 14/01/1999, dispone che le Università possano attivare, disciplinandoli nei regolamenti didattici di Ateneo, corsi di Alta Formazione alla conclusione dei quali sono rilasciati Master Universitari di primo e secondo livello;
- Visto** il D. R. n. 385 del 28.01.2004 con il quale sono stati stabiliti i principi generali in tema di affidamento delle attività di tutorato.
- Visto** il Regolamento di Ateneo per la stipula di contratti di insegnamento emanato con D.R. n. 803 del 05.08.2013 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA** la legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- Considerata** la pronuncia dell'Ufficio di Controllo di legittimità sugli atti dei Ministeri, dei servizi alla persona e dei beni culturali della Corte dei Conti prot. n. 60 del 19 gennaio 2011, con la quale si considerano assimilabili alla docenza i contratti di tutoraggio e, pertanto, i medesimi vengono esclusi dal controllo preventivo di legittimità della Corte stessa;
- Visto** il vigente lo Statuto di Ateneo emanato con D.R. 645 del 17.10.2016;
- Visto** il Regolamento didattico di Ateneo, emanato con D.R. 840 del 09.09.2013, ed in particolare l'art. 33, comma 1, ove, tra l'altro, si specifica che "... le attività tutoriali mirano al recupero di lacune di apprendimento nelle conoscenze di base, alla guida nella predisposizione ragionata di un progetto generale di studi, alla programmazione del piano di lavoro personale, all'individuazione di un metodo idoneo per affrontare gli studi e gli esami e all'assistenza nella scelta dell'area disciplinare e del docente per preparare la tesi di laurea...";
- Visto** il vigente Regolamento per l'istituzione e il funzionamento dei Master Universitari emanato con D.R. n. 190 del 20.03.2014;
- Visto** il D.D. n. 587 del 16.09.2016 con il quale è stato rinnovato per l'a.a. 2016/2017 il Master di I livello di durata annuale in "Esperti nella tracciabilità dei prodotti caseari: analisi chimiche,

Università degli Studi della Campania  
Luigi Vanvitelli  
Dipartimento di Scienze e Tecnologie Ambientali Biologiche e Farmaceutiche  
Via Vivaldi, 43,  
81100 Caserta  
T.: +39 0823 274811 - F.: +39 0823 274813  
E.: [didattica.distabif@unina2.it](mailto:didattica.distabif@unina2.it)  
[www.distabif.unina2.it](http://www.distabif.unina2.it)

genetiche e microbiologiche” organizzato dal DiSTABiF dell’Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli con l’Associazione Nazionale Città della Bufala di Caserta in conformità alla proposta integrata di rinnovo.

**Considerata** l’effettiva attivazione del Master in oggetto;

**Preso atto** che la copertura del costo derivante dall’attribuzione del contratto oggetto del presente avviso di selezione sarà garantita dai residui derivanti dal Master di I livello in “Esperti nella tracciabilità dei prodotti caseari: analisi chimiche, genetiche e microbiologiche” per l’a.a. 2015/2016;

**Vista** la delibera del Consiglio di Dipartimento n. 1 del 31 gennaio 2017 con la quale è stata approvata la delibera n. 1/2017 del Consiglio Scientifico del Master di I livello in “Esperti nella tracciabilità dei prodotti caseari: analisi chimiche, genetiche e microbiologiche” per l’attivazione della procedura comparativa per il conferimento di n. 1 incarico di tutor d’aula nell’ambito del Master in oggetto;

#### DECRETA

**Art. 1** – Per le motivazioni esposte in premessa è indetta, per l’anno accademico 2016/2017, una procedura comparativa per la selezione di n. 1 tutor d’aula nell’ambito del Master di I livello in “Esperti nella tracciabilità dei prodotti caseari: analisi chimiche, genetiche e microbiologiche” riportato, così come le modalità di selezione dei candidati e di conferimento, nell’allegato Avviso di Selezione parte integrante del presente decreto,.

L’Avviso di Selezione sarà pubblicato all’Albo Ufficiale dell’Università degli Studi della Campania “Luigi Vanvitelli” ([www.unina2.it](http://www.unina2.it)) e sul sito web del DiSTABiF sez. bandi ([www.distabif.unina2.it](http://www.distabif.unina2.it)).

**Art. 2** - I costi relativi al conferimento in argomento, troveranno copertura sui residui derivanti dal Master I livello in “Esperti nella tracciabilità dei prodotti caseari: analisi chimiche, genetiche e microbiologiche” per l’a.a. 2015/2016.

Caserta, 10.02.2017

Il Direttore  
Prof. Paolo Vincenzo Pedone



AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER LA SELEZIONE DI N. 1 TUTOR D'AULA NELL'AMBITO DEL MASTER DI I LIVELLO IN "ESPERTI NELLA TRACCIABILITA' DEI PRODOTTI CASEARI: ANALISI CHIMICHE, GENETICHE E MICROBIOLOGICHE" PRESSO IL DIPARTIMENTO DI SCIENZE E TECNOLOGIE AMBIENTALI BIOLOGICHE E FARMACEUTICHE DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA CAMPANIA LUIGI VANVITELLI

### **ART. 1) OGGETTO DELLA SELEZIONE E CONTENUTO DELLA PRESTAZIONE**

La procedura di valutazione comparativa, per titoli e curricula, è diretta al conferimento:

- di n. 1 incarico per attività di tutor d'aula per 46 ore (cod. MDF01/2017).

Il **tutor** collabora con il Responsabile dell'attività di tutorato secondo i criteri e le modalità con esso stabiliti. La responsabilità dell'operato del **tutor** è del Direttore del Master, il quale attesta l'effettivo svolgimento dell'attività.

Le principali attività del tutor sono le seguenti:

- **Tutor d'aula:** attività di supporto alla didattica nei momenti di esercitazione in aula, coordinamento delle attività didattiche del Master, supervisione alla preparazione della tesi finale del Master, rapporti con la Segreteria Amministrativa presso il Dipartimento di Scienze e Tecnologie Ambientali Biologiche e Farmaceutiche per tutta la durata del corso stesso;

La prestazione dovrà essere svolta personalmente e in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione nei confronti del committente.

### **ART. 2) DURATA DEL CONTRATTO**

L'attività sarà svolta, a partire dal mese di marzo 2017, per tutta la durata del corso, secondo il calendario che individualmente verrà predisposto dal docente di riferimento.

Gli orari di svolgimento delle attività di tutorato dovranno essere concordati con il docente Responsabile dell'attività.

### **ART. 3) REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE E TITOLI VALUTABILI**

I requisiti di ammissione sono:

- cittadinanza italiana o presso un paese membro U.E.;
- età non inferiore agli anni 18;
- idoneità fisica all'attività;
- non aver riportato condanne penali;
- Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica/magistrale in Biologia;
- Conoscenze specifiche sugli argomenti del Master, buona capacità di organizzazione e di relazione;
- Buona conoscenza della lingua inglese;
- Buona conoscenza della lingua italiana (in caso di cittadini stranieri).

#### **ART. 4) INCOMPATIBILITA'**

Non è possibile l'assegnazione dell'attività di tutorato e, quindi, l'inserimento in graduatoria, per i soggetti che si trovino in una delle seguenti situazioni di incompatibilità:

- i dipendenti delle Università italiane;
- i titolari di assegni per collaborazione all'attività di ricerca presso l'Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli, (salvo autorizzazione del Consiglio di Dipartimento ai sensi dell'art.5 del Regolamento per il conferimento degli assegni per lo svolgimento di attività di ricerca ai sensi dell'art. 22 della Legge 240/2010, emanato con D.R. n. 1243 del 19.08.2011);
- i soggetti in relazione di parentela o di affinità fino al quarto grado incluso, con un professore e ricercatore afferente al Dipartimento di Scienze e Tecnologie Ambientali Biologiche e Farmaceutiche, con il Rettore, con il Direttore Amministrativo, con un componente del Consiglio di Amministrazione della Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli (art. 18, comma 1, lettera c), della legge 30.12.2010, n. 240).
- i soggetti che si trovano in una delle situazioni di incompatibilità previste dalla legge e/o dai Regolamenti di Ateneo.

#### **ART. 5) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo nonché di conoscenza e di accettazione delle norme vigenti.

La domanda di partecipazione, redatta in conformità dell'allegato "A", debitamente sottoscritta, dovrà pervenire entro e non oltre, a pena di esclusione dalla selezione, le **ore 12:00 del 20/02/2017**, potrà essere depositata esclusivamente con i seguenti mezzi:

- a mano, in busta chiusa presso l'Ufficio Area Didattica del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Ambientali, Biologiche e Farmaceutiche, sito al secondo piano, in Via Vivaldi 43 - 81100 Caserta riportando sulla busta il proprio cognome, nome ed indirizzo e la seguente dicitura: "Selezione per incarichi di attività di tutorato presso il Dipartimento di Scienze e Tecnologie Ambientali, Biologiche e Farmaceutiche, COD. MDF01/2017 Prot. n. 22434 del 10.02.2017";
- via PEC, all'indirizzo del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Ambientali, Biologiche e Farmaceutiche: [dip.scienzeetecnologieabf@pec.unina2.it](mailto:dip.scienzeetecnologieabf@pec.unina2.it) , avendo cura di produrre un unico file pdf non modificabile;

Si precisa che la validità di tale invio è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di posta elettronica certificata personale. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata di cui sopra .

Le domande non redatte sugli appositi moduli o inviate a mezzo posta saranno escluse dalla selezione. Saranno escluse dalla selezione le domande degli aspiranti non in possesso dei requisiti previsti dal presente bando all'art. 3).

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per la dispersione delle domande di partecipazione nonché comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, e non risponde altresì per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Sulla busta, deve essere riportata la seguente dicitura:

**SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI 1 INCARICO DI TUTOR D'AULA – COD. MDF01/2017.**

Il candidato, sulla busta, dovrà indicare inoltre, il proprio nome, cognome ed indirizzo.

#### **ART. 6) IMPORTO DEL CONTRATTO**

Per lo svolgimento della prestazione è previsto uno stanziamento orario di € 25,00, onnicomprensivo di tutti gli oneri fiscali, previdenziali ed assistenziali che le leggi prescrivono a carico del prestatore d'opera ed a carico dell'ente.

L'importo complessivo dei contratti:

TUTOR	ORE	COMPENSO LORDO (omnicomprensivo di tutti gli oneri)
DIDATTICO	46	€ 1.150,00

Il pagamento avverrà in un'unica soluzione, previa attestazione del Direttore del Dipartimento circa il regolare svolgimento dell'incarico affidato, che sarà rilasciata dietro presentazione del registro dell'attività tutoriale svolta.

L'erogazione del compenso sarà subordinato all'effettivo trasferimento di fondi da parte dell'Ufficio Ragioneria della Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli.

L'attestazione del regolare svolgimento non sarà rilasciata nel caso in cui l'attività effettivamente svolta sia inferiore ad 1/3 delle ore previste dal contratto. Il compenso è comunque commisurato alle ore effettive prestate.

In caso di sopravvenuti impedimenti alla possibilità di svolgere a pieno l'attività di tutorato, il Referente segnalerà la situazione al Direttore, ai fini della sospensione o della cessazione dell'incarico di tutorato.

In caso di incapacità o inadempienza nello svolgere l'attività di tutorato, il Direttore potrà dichiarare i tutor decaduti dall'incarico.

#### **ART. 7) MODALITA' DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE**

La valutazione avrà luogo attraverso la valutazione dei titoli e del curriculum dei candidati.

La Commissione, all'uopo nominata con il Decreto del Direttore, effettua la valutazione comparativa sulla base dell'esame del curriculum e dei titoli presentati dagli stessi per un punteggio massimo di 70 punti.

La Commissione avrà a disposizione 30 punti da attribuire la laurea e 40 punti per esperienze curriculari. Sarà ritenuto idoneo il candidato che ottiene un punteggio minimo di 40 punti.

#### **ART. 8) CONTENUTO DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE**

Nella domanda il candidato è tenuto a dichiarare sotto la propria responsabilità (ai sensi dell'art. 1 del D.P.R. n. 403/93):

- a) cognome e nome;
- b) data e luogo di nascita; cittadinanza;
- c) titolo di studio;
- d) di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato.

Dalla domanda dovrà inoltre risultare la residenza (via, numero civico, città, c.a.p., provincia e numero telefonico fisso/cellulare) ai fini di ogni eventuale comunicazione.

A pena di esclusione dalla selezione alla domanda dovranno essere allegati:

- copia del documento di riconoscimento debitamente controfirmato;
- copia del tesserino del codice fiscale;
- curriculum vitae (solo in formato europeo e in italiano) debitamente firmato.

Nella domanda, debitamente sottoscritta, a **pena di esclusione dalla selezione**, il candidato può autocertificare (ai sensi dell'art. 1 del D.P.R. n. 403/93) il possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione, (resta ferma la disposizione di cui all'art. 26 della legge n. 15/69 in caso di dichiarazione mendace), autorizzare il consenso al trattamento dei dati personali (ai sensi dell'art. 13, della legge n. 196/03, i dati personali saranno raccolti dal Dipartimento di Scienze e Tecnologie Ambientali Biologiche e Farmaceutiche unicamente per le finalità del concorso e saranno oggetto di trattamento nel rispetto

della normativa succitata e degli obblighi della riservatezza) e quant'altro ritenga utile in riferimento ai titoli valutabili.

Per la certificazione dei titoli posseduti i candidati potranno avvalersi, in conformità al T.U. in materia di autocertificazione - D.P.R. 28.12.2000, n. 445, di una delle seguenti modalità in relazione alla tipologia di titolo posseduto:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 secondo **l'allegato B)**. Tale modalità potrà essere resa per autocertificare i titoli di studio ed esami sostenuti, l'iscrizione in albi o in elenchi tenuti da pubbliche amministrazioni, l'appartenenza ad ordini professionali, qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica;
- fotocopia, con annessa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, che ne attesti la conformità all'originale, ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, secondo **l'allegato C)**. Tale sottoscrizione della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dovrà essere obbligatoriamente accompagnata da fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore; tale modalità potrà essere resa per produrre atti o documenti conservati o rilasciati da una pubblica amministrazione, titoli di studio o di servizio e pubblicazioni, nonché per tutti gli stati, qualità personali o fatti non compresi in quelli indicati al precedente punto

La struttura, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive, di certificazioni, o di atti di notorietà rese dai candidati ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modificazioni. A tal fine il candidato è tenuto ad indicare tutte le informazioni necessarie alla verifica.

#### **ART. 9) COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione, composta di tre membri, oltre il Segretario Verbalizzante, sarà successivamente nominata con Decreto del Direttore.

La Commissione stilerà la graduatoria di merito in base ai criteri sopra indicati.

A parità di punteggio ha la precedenza il candidato più giovane di età.

#### **ART.10) APPROVAZIONE GRADUATORIA E CONFERIMENTO INCARICO**

La graduatoria sarà approvata dal Direttore del Dipartimento ed affissa presso l'albo del Dipartimento di Dipartimento di Scienze e Tecnologie Ambientali, Biologiche e Farmaceutiche affinché gli interessati ne prendano conoscenza e formulino eventuali reclami per errori o omissioni, da presentarsi esclusivamente a mano presso la Segreteria del Dipartimento sita in Caserta, via Vivaldi n. 43, entro e non oltre 5 giorni dalla data di affissione. Il Direttore decide in merito entro i successivi 5 giorni. Tale forma di pubblicità sostituisce qualsiasi altra forma di notifica, pertanto il Dipartimento non procederà ad inviare ulteriori comunicazioni personali.

Decorsi i suddetti termini, il Direttore potrà conferire incarichi di tutorato ai soggetti collocati utilmente in graduatoria, in presenza di esigenze e di disponibilità di fondi.

Per la stipula dei contratti, il Dipartimento provvederà, con comunicazione individuale del giorno e dell'ora, a convocare gli interessati che dovranno presentarsi a pena di decadenza. Il soggetto affidatario potrà iniziare l'attività solo dopo la stipula del contratto.

L'attività di tutorato non configura in alcun modo rapporto di lavoro subordinato con il Dipartimento di Dipartimento di Scienze e Tecnologie Ambientali, Biologiche e Farmaceutiche della Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli.

#### **ART.11) OBBLIGHI E ONERI DEL TUTOR**

I soggetti ai quali saranno affidate l'attività di tutorato (tutor) devono:

- svolgere l'attività secondo le modalità precisate dal Direttore, sulla base delle indicazioni del Referente di Dipartimento;

- presentare, al termine del periodo di incarico, il registro attestante il lavoro svolto.

#### **ART. 12) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del procedimento amministrativo è la dr.ssa Annamaria Piscitelli, Segretario Amministrativo del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Ambientali, Biologiche e Farmaceutiche della Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli, e-mail: annamaria.piscitelli@unina2.it - recapito telefonico 0823.274413.

#### **ART. 13) DISPOSIZIONI FINALI E TRANSITORIE**

Il Dipartimento, si riserva, a suo insindacabile giudizio:

- di prorarre il termine di chiusura fissato nel bando, di annullare o revocare il presente bando, ove ricorrano giusti motivi, ovvero di variare il numero dei posti messi a bando;
- di revocare la presente procedura in rapporto anche ad eventuali modifiche organizzative che dovessero sopravvenire;
- di non attuare, sospendere o ritardare il conferimento del contratto per motivi collegati a disponibilità finanziarie e di bilancio.

I documenti ed i titoli presentati dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso non verranno restituiti agli interessati se non dopo che siano scaduti i termini fissati dalla legge per eventuali ricorsi. I candidati potranno richiedere, non prima di quattro mesi ed entro sei mesi dall'approvazione della graduatoria con spese a loro carico, la restituzione dei documenti presentati.

In caso di inutile decorso del termine stabilito, questo Dipartimento si riserva la facoltà di provvedere o meno alla conservazione dei predetti documenti.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa riferimento alle disposizioni legislative che disciplinano la materia.

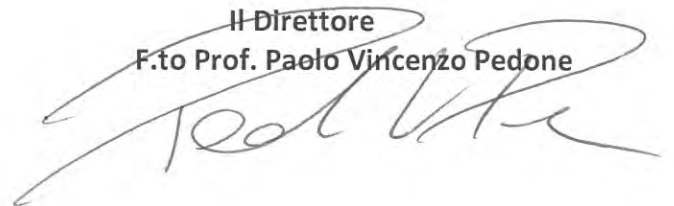
#### **ART. 14) PUBBLICAZIONE**

Il presente bando è pubblicato sul sito internet del Dipartimento all'indirizzo <http://www.distabif.unina2.it/> ed è affisso all'Albo del Dipartimento ed all'albo di Ateneo.

Copia del presente bando è disponibile presso il Dipartimento di Scienze e Tecnologie Ambientali, Biologiche e Farmaceutiche.

Caserta 10.02.2017

Il Direttore  
F.to Prof. Paolo Vincenzo Pedone



Al Direttore del Dipartimento di Scienze e Tecnologie  
Ambientali, Biologiche e Farmaceutiche –  
Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli  
Via Vivaldi, 43 - 81100 Caserta

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Residente a \_\_\_\_\_ indirizzo \_\_\_\_\_ Cittadinanza \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
Requisito di ammissione al momento della presentazione della domanda: \_\_\_\_\_  
In possesso di laurea: magistrale specialistica ciclo unico vecchio ordinamento  
Anno di laurea \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso a partecipare alla procedura comparativa di cui al prot. n \_\_\_\_\_ del  
\_\_\_\_\_ emanato dal Dipartimento di Scienze e Tecnologie Ambientali, Biologiche e  
Farmaceutiche della Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli in per l'incarico di lavoro  
autonomo per attività di tutor \_\_\_\_\_ cod. \_\_\_\_\_  
Consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia  
(art. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.  
28.12.2000 n. 445

**DICHIARA**

- di essere idoneo all'attività;
- di non aver riportato condanne penali;
- di non essere in relazione di parentela o di affinità fino al quarto grado incluso, con un professore e ricercatore afferente al DISTABIF, con il Rettore, con il Direttore Amministrativo, con un componente del Consiglio di Amministrazione della Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli;
- di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- (solo per i pubblici dipendenti) di impegnarsi a produrre il nulla osta dell'ente di appartenenza prima dell'inizio dell'attività oggetto del contratto.
- di rinunciare ad ogni pretesa nel caso in cui il conferimento del contratto non abbia esito positivo.

La domanda è corredata dalla seguente documentazione (barrare documentazione allegata):

- Curriculum vitae in **formato europeo** (in versione italiana) debitamente firmato;
- Copia carta identità e Copia tesserino codice fiscale;
- Elenco titoli e pubblicazioni;
- Fotocopia dei documenti e titoli ritenuti utili ai fini della valutazione.

Il/La sottoscritto/a autorizza il trattamento dei dati personali, ai sensi degli artt. 13 e 23 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Caserta, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

In fede

\_\_\_\_\_



**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONE**

(art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

Cognome \_\_\_\_\_

nome \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

matricola \_\_\_\_\_

consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite penalmente ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e che codesta Amministrazione effettuerà controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati,

**DICHIARA**

di essere in possesso del/i sotto indicato/i titolo/i professionale/i e/o culturale/i:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Luogo e data \_\_\_\_\_

Il Dichiarante<sup>1</sup>

\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> La firma è obbligatoria, pena la nullità della presente dichiarazione sostitutiva dell'atto di certificazione.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETA'**  
(artt. 19 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

Cognome \_\_\_\_\_  
nome \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite penalmente ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e che codesta Amministrazione effettuerà controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati,

**DICHIARA:**

che il/i sotto elencato/i titolo/i è/sono conforme/i all'originale:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**DICHIARA**

altresì che gli incarichi sopra elencati sono stati regolarmente espletati.

***Allego fotocopia del documento di riconoscimento.***

Luogo e data \_\_\_\_\_

Il Dichiarante<sup>1</sup>

\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> La firma è obbligatoria , pena la nullità della presente dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà.