



Decreto Prof. n. 53922 del 13 0 MAR. 2017

Repertorio n. 12/2017

Posizione: Dipartimento di Economia

Tit. VII Cl. 1

Fascicolo n. 2017 - VII / 1.23

Allegati n.

Oggetto: Bando affidamento incarico di collaborazione occasionale consistente nelle seguenti attività: a) lettura e catalogazione delle risposte fornite dai partecipanti al progetto; b) content analysis dei contenuti; c) presentazione dei risultati - Ref. Scientifico prof. M. Sorrentino (3)

### IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

**Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con D. R. n. 85 del 04 febbraio 2014;

**Vista** la delibera nr. 5 del 23.03.2017 con la quale il Consiglio di Dipartimento ha approvato, tra l'altro, l'attivazione di una procedura di valutazione comparativa d'urgenza per titoli e colloquio, nell'ambito della Convenzione con FCA - Fiat Chrysler Automobiles intitolata "I AM FCA Innovation Award for Millenials di Fiat Chrysler Automobiles, intesa a selezionare un soggetto disponibile a stipulare un contratto di diritto privato per l'affidamento di un incarico di collaborazione scientifica, durata di mesi tre, per lo svolgimento delle seguenti attività:

- a) lettura e catalogazione delle risposte fornite dai partecipanti al progetto;
- b) content analysis dei contenuti;
- c) presentazione dei risultati.

1

**Considerato** che, dopo aver effettuato una reale ricognizione, all'interno del Dipartimento non sono rinvenibili figure professionali per la realizzazione dell'attività di collaborazione in merito alla convenzione in questione;

### È INDETTA

una procedura di valutazione comparativa d'urgenza per titoli al fine di conferire una collaborazione occasionale inerente lo svolgimento dell'attività di cui al successivo ART. 1 da svolgersi sotto la responsabilità del Prof. Mario Sorrentino.

#### ART. 1

#### OGGETTO DELLA SELEZIONE E CONTENUTO DELLA PRESTAZIONE

la presente procedura di valutazione comparativa per titoli è intesa a selezionare un soggetto disponibile a stipulare un contratto di diritto privato per il conferimento di una collaborazione scientifica occasionale consistente nelle seguenti attività:

- a) lettura e catalogazione delle risposte fornite dai partecipanti al progetto;
- b) content analysis dei contenuti;
- c) presentazione dei risultati.

#### ART. 2

#### DURATA DEL CONTRATTO E IMPORTO

L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata di mesi 3 (tre) a far data dalla sottoscrizione del presente contratto.

*Bando collaborazione occasionale: a) lettura e catalogazione delle risposte fornite dai partecipanti al progetto;  
b) content analysis dei contenuti; c) presentazione dei risultati - Ref. Scientifico prof. M. Sorrentino (3)*



**ART. 3**

Per lo svolgimento della prestazione è previsto un compenso di euro 2.500,00 (duemilacinquecento/00) a lordo delle ritenute a carico del percipiente e del Dipartimento.

Il pagamento avverrà previa attestazione del Direttore del Dipartimento circa il regolare svolgimento dell'incarico affidato che sarà rilasciata dietro presentazione del registro dell'attività svolta.

**ART. 4**

**REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

*I requisiti di ammissione sono:*

- laurea in disciplina afferente alle Scienze Sociali (Aree 11 e 13 CUN);
- dottorato di ricerca in una disciplina afferente alle Scienze Sociali (Aree 11 e 13 CUN);
- attività di ricerca (documentata da pubblicazioni scientifiche) ed eventualmente di insegnamento in una disciplina afferente alle Scienze Sociali (Aree 11 e 13 CUN);
- adeguata conoscenza di una lingua straniera, preferibilmente inglese.

**ART. 5**

**MODALITÀ DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE**

La procedura di valutazione sarà per titoli. La Commissione disporrà di nr. 100 punti come di seguito specificato:

Per ottenere l'idoneità i candidati dovranno conseguire un punteggio complessivo non inferiore a 60/100 dei punti disponibili.

L'incarico verrà conferito al candidato che avrà conseguito il punteggio maggiore. In caso di parità di punteggio, l'incarico verrà conferito al candidato più giovane d'età.

2

**ART. 6**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo nonché di conoscenza e di accettazione delle norme vigenti.

La domanda di partecipazione, redatta in conformità dell'**allegato A**), debitamente sottoscritta, dovrà pervenire in busta chiusa, pena di esclusione dalla selezione, presso il Dipartimento di Economia - Segreteria Amministrativa - Corso Gran Priorato di Malta - cap 81043 Capua (CE) - entro e non oltre le **ore 13,00 del 06.04.2017** anche tramite PEC ([dip.economia@pec.unina2.it](mailto:dip.economia@pec.unina2.it)).

Il Dipartimento di Economia declina ogni responsabilità per la dispersione delle domande di partecipazione nonché comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, e non risponde altresì per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Sulla busta deve essere riportata la seguente dicitura:

**Letture e catalogazione risposte fornite dai partecipanti al progetto - Content analysis contenuti - Presentazione risultati.**

Il candidato, sulla busta, dovrà indicare inoltre, il proprio nome, cognome ed indirizzo.

*F*



## ART. 7

### CONTENUTO DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Nella domanda il candidato è tenuto a dichiarare sotto la propria responsabilità (ai sensi dell'art. 1 del D.P.R. n. 403/93):

- a) cognome e nome;
- b) data e luogo di nascita;
- c) cittadinanza;
- d) titolo di studio;
- e) di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato.

Dalla domanda dovrà inoltre risultare la residenza (via, numero civico, città, c.a.p., provincia e numero telefonico) ai fini di ogni eventuale comunicazione. A pena di esclusione dalla selezione alla domanda dovranno essere allegati:

- copia del documento di riconoscimento valido debitamente controfirmato;
- copia del tesserino del codice fiscale;
- curriculum vitae debitamente sottoscritto.

Nella domanda, debitamente sottoscritta **a pena di esclusione dalla selezione**, il candidato può autocertificare (ai sensi dell'art. 1 del D.P.R. n. 403/93) il possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione, (resta ferma la disposizione di cui all'art. 26 della legge n. 15/69 in caso di dichiarazione mendace), autorizzare il consenso al trattamento dei dati personali (ai sensi dell'art. 13, della legge n. 196/03, i dati personali saranno raccolti dal Dipartimento di Economia unicamente per le finalità del concorso e saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa succitata e degli obblighi della riservatezza) e quant'altro ritenga utile in riferimento ai titoli valutabili.

Per la certificazione dei titoli posseduti i candidati potranno avvalersi, in conformità al T.U. in materia di autocertificazione - D.P.R. 28.12.2000, n. 445, di una delle seguenti modalità in relazione alla tipologia di titolo posseduto:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 secondo l'**allegato B)**. Tale modalità potrà essere resa per autocertificare i titoli di studio ed esami sostenuti, l'iscrizione in albi o in elenchi tenuti da pubbliche amministrazioni, l'appartenenza ad ordini professionali, qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica;
- fotocopia, con annessa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, che ne attesti la conformità all'originale, ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, secondo l'**allegato C)**. Tale sottoscrizione della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dovrà essere obbligatoriamente accompagnata da fotocopia di un valido documento di identità del sottoscrittore; tale modalità potrà essere resa per produrre atti o documenti conservati o rilasciati da una pubblica amministrazione, titoli di studio o di servizio e pubblicazioni, nonché per tutti gli stati, qualità personali o fatti non compresi in quelli indicati al precedente punto.

Il Dipartimento di Economia, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive, di certificazioni, o di atti di notorietà rese dai candidati ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modificazioni. A tal fine il candidato è tenuto ad indicare tutte le informazioni necessarie alla verifica.

## ART. 8

### COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice, composta da n. 3 componenti, di cui uno dei membri assumerà la funzione di Presidente, formulerà la graduatoria di merito. La graduatoria sarà data pubblicamente mediante affissione all'Albo del



Dipartimento nonché sul relativo sito. Il giudizio della Commissione è insindacabile.

**ART. 9  
STIPULA DEL CONTRATTO**

Il Direttore del Dipartimento di Economia, dopo aver verificato la regolarità della procedura, ne approva gli atti. Il conferimento dell'incarico avverrà mediante la stipula di un contratto di diritto privato da sottoscrivere prima dell'inizio dell'attività tra il soggetto individuato ed il Direttore del Dipartimento di Economia. La mancata presentazione, il giorno fissato per la stipula del contratto, sarà intesa come rinuncia alla stipula del contratto stesso.

**ART. 10  
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del procedimento amministrativo è il dott. Emilio De Simone, Segretario Amministrativo del Dipartimento di Economia dell'Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli, e-mail: emilio.desimone@unicampania.it - recapito telefonico 0823.274360.

Capua, **30 MAR, 2017**



IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

*Prof. Francesco Izzo*