



Protocollo n. 51727

Repertorio n. 15/2017

del **27 MAR 2017**
CLS III/21.0

OGGETTO: BANDO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA A SUPPORTO DEL PROGETTO DI RICERCA DAL TITOLO: "BLUEPRINT", Prof.ssa ALTUCCI - COD. CO.CO.CO. /01/2017

VISTO lo Statuto della Seconda Università degli Studi di Napoli;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli ed in particolare l'art. 92;

VISTO il Regolamento per la disciplina delle procedure comparative per la stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa della S.U.N.;

VISTO l'art. 7, comma 6, del Dlgs. n. 165 del 30/03/2001, così come modificato dalle leggi n. 69/2009 e n. 102/2009, recanti disposizioni in materia di conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, da parte delle P.A. ad esperti di particolare e comprovata specializzazione, in presenza dei presupposti e requisiti di legittimità previsti dal citato articolo;

VISTA la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 2/2008 avente ad oggetto "legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne";

VISTA la richiesta della Prof.ssa Lucia Altucci, responsabile scientifico del Progetto **Blueprint**, relativa alla stipula di un contratto di collaborazione di natura coordinata e continuativa per attività di supporto alla ricerca per la cui realizzazione si rende necessario l'ausilio di un soggetto esterno e nella quale dichiara l'attuale indisponibilità, all'interno della struttura, di una figura professionale disponibile allo svolgimento dell'incarico;

ACCERTATA l'indisponibilità, all'interno della propria struttura organizzativa, di una figura disponibile allo svolgimento dell'incarico di collaborazione richiesto in quanto il personale strutturato non può essere distratto dalle funzioni che attualmente svolge;

CONSIDERATA l'ammissibilità della spesa per la stipula del contratto sul finanziamento del progetto di ricerca di cui sopra;

VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento del 21.02.2017 con la quale è stata approvata la procedura comparativa per titoli e colloquio per l'affidamento del contratto di collaborazione di natura coordinata e continuativa, per le attività di ricerca, così come richiesto dalla Prof.ssa Lucia Altucci.

DISPONE

Una procedura di valutazione comparativa, per titoli e colloquio, finalizzata al conferimento a soggetto esterno, mediante stipula di contratto di diritto privato, di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa per attività di ricerca presso il Dipartimento di Biochimica, Biofisica e Patologia Generale dell'Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli nell'ambito del progetto di ricerca BLUEPRINT, di cui è responsabile la prof.ssa Lucia Altucci.



**DIPARTIMENTO DI BIOCHIMICA
BIOFISICA E PATOLOGIA GENERALE**

Art.1

Oggetto della selezione e contenuto della prestazione

La procedura comparativa di valutazione, per titoli e colloquio, è diretta al conferimento, mediante stipula di contratto di diritto privato, di una collaborazione coordinata e continuativa avente ad oggetto: *lo sviluppo di script e meccanica per la gestione e l'aggiornamento di stazione robotica in high throughput screening, lo Sviluppo ed applicazione di nuove metodologie di meccanica per la gestione di stazione HTS applicate a saggi molecolari su MW 384 , l'attuazione e miaturizzazione dei protocolli di high trouput screening a tecniche di epigenetica con particolare riguardo alle tecniche e di valutazione epi-composti , tecniche per lo sviluppo di software di imaging applicate agli aspetti molecolari della ricerca contro il cancro*

Art. 2

Modalità di svolgimento della prestazione

L'incarico dovrà essere espletato personalmente dal soggetto selezionato, anche in via non esclusiva, senza l'impiego di mezzi organizzati, in piena autonomia e senza vincolo di subordinazione, né di orario. Il collaboratore non sarà inserito nell'organizzazione gerarchica dell'Amministrazione committente, non sarà configurabile nei suoi confronti alcun potere disciplinare. Il collaboratore sarà unicamente obbligato al conseguimento dei risultati oggetto del rapporto. Il collaboratore dovrà coordinare la propria attività con quella del Dipartimento e del responsabile scientifico ed avrà facoltà di utilizzare spazi e attrezzature messi a disposizione dall'Amministrazione committente ed in coordinamento con essa, secondo quanto necessario e utile al conseguimento degli obiettivi.

Art. 3

Durata del contratto

La collaborazione avrà durata di mesi 12 (dodici) a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto.

Art. 4

Importo del contratto

Per la collaborazione è previsto un compenso complessivo di € 30.000,00 (trentamila/00) al lordo delle trattenute previste dalle leggi vigenti.

La liquidazione del compenso avverrà in rate bimestrali posticipate, previa attestazione di regolare svolgimento dell'attività svolta da parte del responsabile della ricerca.

Il compenso è interamente finanziato con i fondi del citato progetto di ricerca.

Art. 5

Requisiti per l'ammissione alla selezione e titoli valutabili

I titoli ed i requisiti richiesti per la presente procedura comparativa di valutazione, da possedere alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande, sono:

REQUISITI DI LEGGE:

- cittadinanza italiana o di altro Stato dell'Unione Europea;
- età non inferiore agli anni 18;
- idoneità fisica all'attività;
- non aver riportato condanne penali;
- non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità prevista dalla normativa vigente;

REQUISITI CULTURALI E PROFESSIONALI:



DIPARTIMENTO DI BIOCHIMICA BIOFISICA E PATOLOGIA GENERALE

Diploma di Laurea in Ingegneria conseguito secondo le modalità precedenti al D.M. 509/99 (vecchio ordinamento) ovvero Laurea Specialistica Ingegneria conseguita ai sensi del D.M. 509/99 (nuovo ordinamento).

Alla selezione non possono partecipare coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Ai sensi dell'art. 25 della L. 724/1994, non possono essere conferiti incarichi di consulenza, collaborazione, studio e ricerca da parte dell'amministrazione di provenienza o di amministrazioni con le quali ha avuto rapporti di lavoro o impiego nei cinque anni precedenti a quello della cessazione dal servizio al personale delle amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, che cessa volontariamente dal servizio pur non avendo il requisito previsto per il pensionamento di vecchiaia dai rispettivi ordinamenti previdenziali ma che ha tuttavia il requisito contributivo per l'ottenimento della pensione anticipata di anzianità previsti dai rispettivi ordinamenti.

Art. 6

Modalità di selezione e criteri di valutazione

La procedura comparativa di valutazione è per titoli e colloquio.

La commissione di valutazione, nominata con atto del Direttore del Dipartimento, ai fini della graduatoria finale attribuisce ai titoli e al colloquio un punteggio massimo di 100 punti, da ripartire in punti 40 per i titoli ed in punti 60 per il colloquio.

Il giudizio della Commissione è insindacabile.

I titoli da valutare dovranno essere riferiti alle seguenti categorie:

▪ Titoli culturali;

Titoli professionali, tra cui rientra l'esperienza professionale maturata in relazione ad attività lavorativa prestata presso soggetti pubblici e/o privati.

I titoli valutabili sono: voto di laurea; dottorato di ricerca, specializzazione, master, esperienze all'estero, pubblicazioni internazionali attinenti. Non sono titoli valutabili: abstract a convegni, pubblicazioni nazionali.

La valutazione dei titoli è effettuata e resa nota ai candidati prima dello svolgimento del colloquio.

Il colloquio si intende superato con la votazione di almeno 42/60.

La graduatoria di merito dei candidati della procedura selettiva è formata secondo l'ordine decrescente dei punti della valutazione complessiva attribuita a ciascun candidato che terrà conto, naturalmente, del punteggio risultante dalla valutazione dei titoli e del colloquio.

A parità di punteggio precede il candidato più giovane di età.

Art. 7

Accettazione delle condizioni e tipologia del rapporto

Con la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura, il candidato manifesta la piena accettazione delle condizioni in esso riportate e la piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo nella forma del contratto di collaborazione coordinata e continuativa nonché di conoscenza e di accettazione delle norme vigenti.

Art. 8

Domande di partecipazione

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice in conformità al modello di domanda **Allegato A**, firmata dal candidato, pena l'esclusione dalla selezione, dovrà essere indirizzata, in busta chiusa, al Dipartimento di Biochimica, Biofisica e Patologia Generale sito alla Via L. De Crecchio 7, 80138 Napoli ovvero presentata a mano.



DIPARTIMENTO DI BIOCHIMICA BIOFISICA E PATOLOGIA GENERALE

La domanda dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro le ore **12:00 del giorno 12/04/2017**. Resta espressamente stabilito che, ai fini del termine di cui sopra, della ricezione farà fede esclusivamente il timbro di ricezione apposto dalla Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Biochimica, Biofisica e Patologia Generale, aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 13:00. Non farà fede, quindi, il timbro postale; anche se le domande saranno inviate con raccomandata a/r, farà fede unicamente la data e l'ora di ricevimento da parte dell'ufficio ricevente.

Sulla busta, a pena di esclusione, oltre ai dati identificativi del candidato dovrà essere riportata la seguente dicitura: **CO.CO.CO./01/2017**.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per la dispersione delle domande di partecipazione e/o comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, e non risponde per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Art. 9

Contenuto delle domande di partecipazione

Nella domanda di partecipazione il candidato è tenuto a dichiarare sotto la propria responsabilità:

- cognome, nome e codice fiscale;
- data e luogo di nascita;
- cittadinanza;
- residenza (indicare via, numero civico, città, c.a.p., provincia e numero telefonico) e il recapito, se diverso dalla residenza, ai fini di ogni eventuale comunicazione relativa alla procedura;
- titolo di studio posseduto con indicazione dell'Università che lo ha rilasciato, la data di conseguimento e la votazione;
- di essere in possesso degli altri titoli e/o esperienze lavorative (specificare ed allegare curriculum vitae) se richiesto dal bando;
- di essere in possesso di tutti gli altri requisiti richiesti dal bando;
- di non essere dipendente dello Stato, di Enti pubblici o Privati (se dipendente pubblico di impegnarsi a fornire il nulla osta da parte dell'ente di appartenenza a svolgere l'incarico prima della stipula del contratto);
- di non trovarsi in situazioni di incompatibilità, ai sensi di legge, a svolgere l'incarico mediante stipula di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa con il Dipartimento;
- di essere fisicamente idoneo all'attività da svolgere;
- di non aver riportato condanne penali;
- di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- di non avere alcun grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Alla domanda di partecipazione **il candidato è tenuto ad allegare, pena l'esclusione, copia firmata di un documento di riconoscimento in corso di validità.**

Alla domanda, inoltre, **il candidato è tenuto ad allegare, pena l'esclusione, il proprio curriculum vitae sottoscritto e quant'altro ritenuto utile al fine della verifica del possesso dei requisiti di ammissione nonché della valutazione dei titoli presentati.**

Le dichiarazioni riportate nella domanda di partecipazione e nel curriculum vitae, si intendono rese in sostituzione delle normali certificazioni, ai sensi della vigente normativa in materia di autocertificazione (D.P.R. 28.12.2000, n. 445). In caso contrario la documentazione non potrà essere valutata. In particolare hanno valore:

- di dichiarazione sostitutive di certificazione, se trattasi di stati, qualità personali e fatti elencati nell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445. Tale modalità potrà essere resa per autocertificare, ad esempio, i titoli di studio ed



DIPARTIMENTO DI BIOCHIMICA BIOFISICA E PATOLOGIA GENERALE

esami sostenuti, l'iscrizione in albi o in elenchi tenuti da pubbliche amministrazioni, l'appartenenza ad ordini professionali, qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica (**allegato B**);

➤ di dichiarazione sostitutive di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, se trattasi di stati, qualità personali e fatti a diretta conoscenza del sottoscrittore, non espressamente elencati nell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445. Tale sottoscrizione della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dovrà essere obbligatoriamente accompagnata da fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore; tale modalità potrà essere resa, ad esempio, per attestare la conformità di atti o documenti conservati o rilasciati da una pubblica amministrazione, titoli di studio o di servizio, ecc. (**allegato C**).

Ai sensi dell'art. 15 della legge n. 183/2011 è fatto divieto di esibire alle pubbliche amministrazioni certificati concernenti stati, fatti e qualità personali che sono, pertanto, sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dell'atto di notorietà (art. 46 e 47 D.P.R. N. 445/2000).

L'Amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà rese dai candidati, ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modifiche. A tal fine il candidato è tenuto ad indicare tutte le informazioni necessarie alla verifica.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000.

I candidati dovranno inoltre dichiarare di acconsentire, o di non acconsentire, alla diffusione ed alla comunicazione dei propri dati personali a soggetti estranei alla procedura.

I dati personali saranno raccolti e conservati dal Dipartimento unicamente per le finalità della procedura di selezione e saranno trattati in ottemperanza alle prescrizioni di legge e agli obblighi di riservatezza.

Art. 10

Colloquio

Il colloquio si svolgerà il giorno **18/04/2017 ore 15:00** presso la Segreteria del Dipartimento di Biochimica, Biofisica e Patologia Generale ubicata al 3° piano del Complesso sito alla Via L. De Crechio 7, 80138 Napoli.

Tale comunicazione della data del colloquio ha valore di notifica a tutti gli effetti.

La mancata presentazione al colloquio comporterà l'automatica esclusione dalla procedura di valutazione.

Per essere ammesso a sostenere il colloquio, i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità ai sensi della vigente normativa. Il colloquio sarà finalizzato ad accertare le conoscenze scientifiche del candidato/a su

- *lo sviluppo di script e meccanica per la gestione e l'aggiornamento di stazione robotica in high throughput screening*
- *lo Sviluppo ed applicazione di nuove metodologie di meccanica per la gestione di stazione HTS applicate a saggi molecolari su MW 384*
- *l'attuazione e miaturizzazione dei protocolli di high trouput screening a tecniche di epigenetica con particolare riguardo alle tecniche e di valutazione epi-composti*
- *tecniche per lo sviluppo di software di imaging applicate agli aspetti molecolari della ricerca contro il cancro*

Art. 11

Stipula del contratto

Il Direttore del Dipartimento, dopo aver verificato la regolarità della procedura, ne approva gli atti e la graduatoria di merito, stipulando il contratto con il soggetto utilmente collocato in graduatoria.



**DIPARTIMENTO DI BIOCHIMICA
BIOFISICA E PATOLOGIA GENERALE**

La graduatoria di merito è resa pubblica mediante affissione all'Albo del Dipartimento di Biochimica, Biofisica e Patologia Generale e sito Ateneo (www.unina2.it) e Dipartimento (www.dbbpg.unina2.it). Detta affissione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Il vincitore della selezione qualora sia dipendente pubblico dovrà fornire il nulla osta, da parte dell'ente di appartenenza, a svolgere l'incarico. Detta autorizzazione è condizione necessaria per poter procedere alla stipula del contratto.

Trascorsi 90 giorni dall'approvazione degli atti concorsuali, i candidati interessati alla restituzione dei titoli e pubblicazioni presentati unitamente alla domanda di partecipazione alla procedura hanno due mesi di tempo per ritirarli dopodiché si procederà allo scarto ed eliminazione dei titoli e delle pubblicazioni prodotti.

ART. 12

(Adempimenti Previdenziali e Regime fiscale)

I soggetti che svolgono attività di collaborazione hanno l'obbligo di iscriversi alla gestione separata INPS all'inizio dell'attività di collaborazione e di consegnare la ricevuta di iscrizione alla Segreteria Amministrativa del Dipartimento.

Questa Amministrazione, in veste di sostituto d'imposta, provvederà alla trattenuta di quanto dovuto a carico del percipiente ai sensi delle leggi fiscali e previdenziali in materia, vigenti alla data di stipula del contratto ed adeguando il trattamento stesso alle eventuali modifiche successive che dovessero intervenire nella normativa.

Articolo 13

(Decadenza dall'incarico)

L'assegnatario che non ottemperi ad uno qualsiasi dei predetti obblighi o che si renda comunque responsabile di altre gravi mancanze sarà dichiarato decaduto dall'incarico.

Articolo 14

(Tutela della Privacy)

I dati personali dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti alla presente procedura ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", nonché dei vigenti Regolamenti di Ateneo in materia di protezione e trattamento dei dati personali in ambito universitario e di trattamento dei

Articolo 15

(Autotutela)

Il Dipartimento - in regime di autotutela - si riserva:

- a) la facoltà di non affidare l'incarico o di affidarlo anche in presenza di una sola candidatura;
- b) la facoltà di revocare la procedura di selezione, di sospendere o rinviare il colloquio ovvero di sospendere o non procedere alla stipula del contratto con il soggetto utilmente collocato in graduatoria, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili;
- c) di applicare al collaboratore il regime giuridico e fiscale vigente al momento della stipula del contratto ed adeguarlo alle eventuali e/o successive disposizioni di legge.

Articolo 16

(Pubblicazione)



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA CAMPANIA
LUIGI VANVITELLI

SCUOLA DI MEDICINA E CHIRURGIA

**DIPARTIMENTO DI BIOCHIMICA
BIOFISICA E PATOLOGIA GENERALE**

Il presente bando è affisso all'Albo Ufficiale del Dipartimento di Biochimica, Biofisica e Patologia Generale sito alla Via L. De Crecchio 7, 80138 Napoli e pubblicato sul sito dell'Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli (unina2.it) e sul sito del Dipartimento (www.dbbpg.unina2.it)

Napoli, li

24 MAR 2017

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Antimo MIGLIACCIO

