



Rep. 13/2016
Prot.n.8355 del 18/02/2016
Tit. V – Cl. I

Il Direttore

VISTA la Legge n. 341 dell'19.11.1990 ed, in particolare, l'art. 13 co. 2, il quale recita, tra l'altro, "...Il tutorato e' finalizzato ad orientare ed assistere gli studenti lungo tutto il corso degli studi, a renderli attivamente partecipi del processo formativo, a rimuovere gli ostacoli ad una proficua frequenza dei corsi, anche attraverso iniziative rapportate alle necessità, alle attitudini ed alle esigenze dei singoli...";

VISTA la Legge n° 170 del 22.10.2003 ed, in particolare, l'art. 1;

VISTO il D.M. n° 198 dell'11.07.2003;

VISTO il D.R. n° 385 del 28.1.2004 e s.m.i., con il quale sono stati stabiliti i principi generali in tema di affidamento delle attività di tutorato;

VISTO il D.M. n° 270 de 22.10.2004;

CONSIDERATA la pronuncia dell'Ufficio di Controllo di legittimità sugli atti dei Ministeri, dei servizi alla persona e dei beni culturali della Corte dei Conti prot. n. 60 del 19 gennaio 2011, con la quale si considerano assimilabili alla docenza i contratti di tutoraggio e, pertanto, i medesimi vengono esclusi dal controllo preventivo di legittimità della Corte stessa;

VISTO lo Statuto di Ateneo emanato con D.R. 171 del 24/02/2012;

VISTO il Regolamento didattico di Ateneo, emanato con D.R. 840 del 9/9/2013, ed in particolare l'art. 33 co. 1 ove, tra l'atro, si specifica che "... le attività tutoriali mirano al recupero di lacune di apprendimento nelle conoscenze di base, alla guida nella predisposizione ragionata di un progetto generale di studi, alla programmazione del piano di lavoro personale, all'individuazione di un metodo idoneo per affrontare gli studi e gli esami e all'assistenza nella scelta dell'area disciplinare e del docente per preparare la tesi di laurea...";

VERIFICATI i fondi assegnati dall'Ateneo per le attività di cui al D.M. 198/03, per le quali risultano iscritti nel Bilancio del DISTABIF per l'anno 2015, alla voce "tutorato ministeriale", risorse pari ad € 16.196,28 ed alla voce "fondi di primo sostegno" risorse per ulteriori € 7.774,22;

VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento n° del 21 gennaio 2016 con la quale è stata approvata la proposta del Presidente del Corso di Laurea in Scienze Biologiche Prof.ssa Marina Isidori afferente al Dipartimento per il conferimento di n° 01 incarico per attività di tutorato ex L. 170/2003 attingendo per intero al "fondo di primo sostegno";



DECRETA

Art. 1 – Per le motivazioni esposte in premessa è indetto, per l'anno 2016, una selezione per valutazione comparativa per il conferimento di n°01 assegno per l'incentivazione delle attività di tutorato di cui all'articolo 13 della legge 19 novembre 1990, n. 341, nonché per attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero, aperta agli iscritti ai corsi di laurea specialistica/magistrale/ciclo unico, alla Scuola di specializzazione per le professioni forensi, alle Scuole di specializzazione per gli insegnanti della scuola secondaria e ai corsi di dottorato di ricerca della S.U.N.

Le modalità di selezione del candidato e di conferimento dell'assegno sono riportate nell'Avviso di Selezione di cui all'All. 1, parte integrante del presente decreto.

L'Avviso di Selezione sarà pubblicato all'Albo Ufficiale della Seconda Università degli Studi di Napoli (www.unina2.it) e sul sito web del DiSTABiF sez. avvisi (www.distabif.unina2.it/it/avvisi).

Art. 2- I costi relativi al conferimento di un assegno in argomento troveranno copertura sui Fondi iscritti nel Bilancio del DiSTABiF sull'UPB. SCAM. Istr. Form. 1220106 "Altri interventi a favore degli studenti".

Caserta, 18/02/2016

Il Direttore
Prof. Vincenzo Paolo PEDONE



AVVISO DI SELEZIONE

**CONFERIMENTO DI ASSEGNO PER COLLABORAZIONE DI TUTORATO DA IMPIEGARE NEL
DIPARTIMENTO DI SCIENZE E TECNOLOGIE AMBIENTALI, BIOLOGICHE E FARMACEUTICHE**

a.a. 2015/16

ART. 1

OGGETTO DELLA SELEZIONE E CONTENUTO DELLA PRESTAZIONE

La procedura di valutazione comparativa, per titoli e curricula, è diretta al conferimento mediante stipula di un contratto di diritto privato, di **n.01 incarico di prestazione occasionale per l'attività tutoriale didattico – integrative**.

Il **tutor** collabora con il Responsabile dell'attività di tutorato secondo i criteri e le modalità con esso stabiliti; la responsabilità dell'operato dei **tutor** è del Docente Responsabile, il quale attesta l'effettivo svolgimento dell'attività e ne predispone il giudizio finale.

Tutorato didattico

L'assegnatario dovrà svolgere sulla base delle indicazioni del docente le seguenti attività:

- Fornire informazioni ed assistenza agli studenti con l'obiettivo di migliorarne le condizioni di apprendimento;
- Organizzare attività di sostegno per particolari gruppi di studenti;
- Assistere gli studenti durante le esercitazioni nel quadro della didattica assistita;
- Svolgere attività d'aula e prestare supporto anche per singole spiegazioni e/o chiarimenti individuali sulle lezioni svolte dal docente titolare dell'insegnamento.

SSD	Ambito di svolgimento dell'attività di tutorato	Requisito di accesso
MAT/05	Istituzioni di Matematiche	Studente

ART. 2

DURATA DEL CONTRATTO

L'attività si svolgerà nell'arco del periodo marzo-maggio 2016, secondo il calendario che individualmente verrà predisposto dal docente di riferimento.

Gli orari di svolgimento delle attività di tutorato dovranno essere definiti tenendo conto delle necessità delle strutture a cui il tutor viene assegnato e sono concordati con il Docente Responsabile dell'attività.

ART. 3

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE E TITOLI VALUTABILI

I requisiti di ammissione sono:

- cittadinanza italiana o presso un paese membro U.E.;
- età non inferiore agli anni 18;
- idoneità fisica all'attività;
- non aver riportato condanne penali;
- essere iscritti "in corso" ed in regola con il pagamento delle tasse universitarie a:
a) Corsi di Dottorato di Ricerca della SUN;



- b) Corsi delle Scuole di Specializzazione per le Professioni Legali, delle Scuole di Specializzazione per gli insegnamenti della Scuola Secondaria (TFA; PAS);
- c) Corsi di Laurea Specialistica/Ciclo unico della SUN e corsi di Laurea vecchio ordinamento;
- d) Corsi di Laurea della SUN.

ART. 4 INCOMPATIBILITA'

Non è possibile l'assegnazione dell'attività di tutorato e, quindi, l'inserimento in graduatoria, per i soggetti che si trovino in una delle seguenti situazioni di incompatibilità:

- i dipendenti delle Università italiane;
- i titolari di assegni per collaborazione all'attività di ricerca presso la SUN, (salvo autorizzazione del Consiglio di Dipartimento ai sensi dell'art.5 del Regolamento per il conferimento degli assegni per lo svolgimento di attività di ricerca ai sensi dell'art. 22 della Legge 240/2010, emanato con D.R. n. 1243 del 19.08.2011);
- i soggetti in relazione di parentela o di affinità fino al quarto grado incluso, con un professore e ricercatore afferente al Dipartimento di Scienze e Tecnologie Ambientali Biologiche e Farmaceutiche, con il Rettore, con il Direttore Amministrativo, con un componente del Consiglio di Amministrazione della Seconda Università degli Studi di Napoli (art. 18, comma 1, lettera c), della legge 30.12.2010, n. 240 (legge Gelmini)).
- i soggetti che si trovano in una delle situazioni di incompatibilità previste dalla legge e/o dai Regolamenti di Ateneo.

ART. 5 IMPORTO DEL CONTRATTO

Per il presente bando è previsto uno stanziamento complessivo per € 496,00.

Per lo svolgimento della prestazione è previsto uno stanziamento orario, comprensivo di tutti gli oneri fiscali, previdenziali ed assistenziali che le leggi prescrivono a carico del prestatore d'opera ed a carico dell'ente.

Il pagamento avverrà in un'unica soluzione, previa attestazione del Direttore del Dipartimento circa il regolare svolgimento dell'incarico affidato, che sarà rilasciata dietro presentazione del registro dell'attività tutoriale svolta.

Il compenso orario sarà calcolato in base al profilo di ciascun assegnista in funzione del numero di ore di attività rendicontate. In particolare, in osservanza delle disposizioni regolamentari vigenti, saranno corrisposti € 26,10 lordi orari agli studenti appartenenti alle tipologie di cui alle lettere "a" e "b" del successivo art. 4; per la tipologia di cui alle lettere "c" e "d" il compenso orario lordo sarà di € 13,05.

ART. 6 MODALITA' DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

Per l'attività sono indicati i requisiti minimi di accesso (laureandi o dottorandi); per l'attività verrà redatta una singola graduatoria.



L'assegnazione al vincitore di ciascuna delle attività bandite sarà stabilita dalla Commissione stessa in funzione del profilo specifico del candidato.

La Commissione attribuirà ai candidati un punteggio massimo di 100 punti di cui 70 per il *cursus studiorum* e 30 per gli altri titoli eventualmente presentati.

In particolare, il punteggio sarà così calcolato:

Per gli studenti iscritti ai Corsi di Laurea triennale ed a ciclo unico per l'attribuzione dei primi 70 punti si terrà conto della media pesata degli esami di profitto del candidato conseguiti dal momento della prima immatricolazione all'Università alla data di emanazione del bando (gli esami per i quali non è espresso un voto e la lode non concorrono alla media) traslato in 70esimi.

Per gli altri candidati verranno attribuiti max. 70 punti in base al voto di laurea conseguito secondo il seguente criterio:

Laurea	max 70 punti
110 e lode	70
da 106 a 110	67
da 100 a 105	64
da 90 a 95	62
da 66 a 89	60

La Commissione avrà a disposizione ulteriori 30 punti da attribuire per altri titoli o esperienze curriculari. Il punteggio sarà attribuito con il seguente criterio:

Titoli culturali	max 10
Titoli scientifici	max 8
Titoli professionali	max 10
Esperienza triennale di insegnamento delle scuole secondarie di secondo grado	max 2

Sarà ritenuto idoneo il candidato che ottiene un punteggio minimo di 60/100.

ART. 7

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo nonché di conoscenza e di accettazione delle norme vigenti.

La domanda di partecipazione, redatta in conformità dell'allegato "A" e debitamente sottoscritta, dovrà pervenire in busta chiusa all'Ufficio di Segreteria, sez. Didattica (Il piano) del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Ambientali, Biologiche e Farmaceutiche entro e non oltre, le ore **12:00 del 04 Marzo 2016**, a pena di esclusione dalla selezione.

La domanda dovrà essere indirizzata a:

SUN - Dipartimento di Scienze e Tecnologie

Ambientali, Biologiche e Farmaceutiche (Sez. Didattica - Il piano)

Via Vivaldi, 43 – 81100 Caserta



Per le domande inviate con raccomandata a/r non farà fede il timbro postale, ma esclusivamente la data nonché l'ora di ricevimento della domanda presso il Dipartimento.

I candidati potranno far pervenire la domanda e tutta la documentazione richiesta, in formato PDF, anche tramite il proprio account personale di posta elettronica certificata al seguente indirizzo:

dip.scienzeetecnologieabf@pec.unina2.it

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per la dispersione delle domande di partecipazione nonché comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda; non risponde altresì per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Sulla busta, deve essere riportata la seguente dicitura:

SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 01 INCARICO DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE – TUTORATO – SSD MAT/05

Il candidato, sulla busta, dovrà indicare inoltre, il proprio nome, cognome ed indirizzo.

ART. 8

CONTENUTO DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Nella domanda il candidato è tenuto a dichiarare sotto la propria responsabilità (ai sensi del D.P.R. n. 445/2000):

- a) cognome e nome;
- b) data e luogo di nascita;
- c) cittadinanza;
- d) titolo di studio;
- e) di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato.

Dalla domanda dovrà inoltre risultare la residenza (via, numero civico, città, c.a.p., provincia e numero telefonico) ai fini di ogni eventuale comunicazione.

A pena di esclusione dalla selezione alla domanda dovranno essere allegati:

La domanda di partecipazione (*Allegato A*), che deve essere sottoscritta dall'interessato, dovrà essere corredata dei seguenti allegati:

- copia di un valido documento di identità;
- *Dichiarazione sostitutiva di certificazione* degli esami superati con data conseguimento, votazione e CFU (*Allegato B*);
- *Dichiarazione sostitutiva di certificazione* di laurea, (*dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445*. Tale modalità potrà essere resa per autocertificare i titoli di studio ed esami sostenuti, l'iscrizione in albi o in elenchi tenuti da pubbliche amministrazioni, l'appartenenza ad ordini professionali, qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica) (*Allegato C*);
- breve curriculum personale debitamente sottoscritto;
- ogni altro titolo ritenuto opportuno per la specifica collaborazione richiesta, in modo che la Commissione di tutorato possa valutare al meglio i titoli e le competenze possedute. (Fotocopia, con annessa *dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà*, che ne attesti la conformità all'originale, ai sensi



degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445. Tale sottoscrizione della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dovrà essere obbligatoriamente accompagnata da fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore; tale modalità potrà essere resa per produrre atti o documenti conservati o rilasciati da una pubblica amministrazione, titoli di servizio e pubblicazioni, nonché per tutti gli stati, qualità personali o fatti non compresi in quelli indicati al punto precedente).

La domanda di partecipazione sottintende l'autorizzazione ed il consenso al trattamento dei dati personali (ai sensi dell'art. 13, della legge n. 196/03, i dati personali saranno raccolti dal Dipartimento di Scienze e Tecnologie Ambientali Biologiche e Farmaceutiche unicamente per le finalità del concorso e saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa succitata e degli obblighi della riservatezza) e quant'altro ritenga utile in riferimento ai titoli valutabili.

La struttura, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive, di certificazioni, o di atti di notorietà rese dai candidati ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modificazioni. A tal fine il candidato è tenuto ad indicare tutte le informazioni necessarie alla verifica.

ART. 9

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione valutatrice è composta di tre membri oltre il Segretario Verbalizzante, come di seguito indicato:

Prof. Antonio Fiorentino	Presidente
Prof.ssa Marina Isidori	Componente
Prof. Carmine Lubritto	Componente

La Commissione stilerà la graduatoria di merito in base ai criteri sopra indicati. A parità di punteggio ha la precedenza il candidato più giovane di età.

ART. 10

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del procedimento amministrativo è la dott.ssa Annamaria Piscitelli, Segretario Amministrativo del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Ambientali, Biologiche e Farmaceutiche della Seconda Università degli Studi di Napoli, e-mail: annamaria.piscitelli@unina2.it - recapito telefonico 0823.274413.

ART. 11

STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto sarà sottoscritto dal Direttore del Dipartimento ed il candidato utilmente collocato in graduatoria, previa verifica degli atti di selezione.

ART. 12

DISPOSIZIONI FINALI E TRANSITORIE

Il Dipartimento, si riserva, a suo insindacabile giudizio:

- di prorare il termine di chiusura fissato nel bando, di annullare o revocare il presente bando, ove ricorrano giusti motivi, ovvero di variare il numero dei posti messi a bando;



- di revocare la presente procedura in rapporto anche ad eventuali modifiche organizzative che dovessero sopravvenire;
- di non attuare, sospendere o ritardare il conferimento del contratto per motivi collegati a disponibilità finanziarie e di bilancio.

I documenti ed i titoli presentati dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso non verranno restituiti agli interessati se non dopo che siano scaduti i termini fissati dalla legge per eventuali ricorsi. I candidati potranno richiedere, non prima di quattro mesi ed entro sei mesi dall'approvazione della graduatoria con spese a loro carico, la restituzione dei documenti presentati.

In caso di inutile decorso del termine stabilito, questo Dipartimento si riserva la facoltà di provvedere o meno alla conservazione dei predetti documenti.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa riferimento alle disposizioni legislative che disciplinano la materia.

ART. 13 PUBBLICAZIONE

Il presente bando è pubblicato all'albo di ateneo della Seconda Università degli Studi di Napoli sez. avvisi per gli studenti e sul sito internet del Dipartimento all'indirizzo <http://www.distabif.unina2.it/> ed è affisso all'Albo del Dipartimento.

Copia del presente bando è disponibile presso il Dipartimento di Scienze e Tecnologie Ambientali, Biologiche e Farmaceutiche.

Caserta 18/02/2016

**Il Direttore del Dipartimento
prof. Paolo Vincenzo Pedone**



Allegato A)

Al Direttore del DISTABIF
Via Vivaldi, 43 - 81100 Caserta

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il ___/___/_____
Residente a _____ indirizzo _____ Cittadinanza _____
Codice Fiscale _____
Requisito di ammissione al momento della presentazione della domanda: _____
In possesso di laurea: magistrale specialistica ciclo unico vecchio ordinamento
Anno di laurea _____ presso _____
Telefono _____ e-mail _____

CHIEDE

Ai sensi del Bando con Rep. _____ prot. n. _____ del _____ emanato dal Dipartimento di Scienze e Tecnologie Ambientali, Biologiche e Farmaceutiche della Seconda Università degli Studi di Napoli di essere ammesso a partecipare alla selezione per il conferimento del contratto in

Consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia (art. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445

DICHIARA

- di rinunciare ad ogni pretesa nel caso in cui il conferimento del contratto non abbia esito positivo;
- di non essere in relazione di parentela o di affinità fino al quarto grado incluso, con un professore e ricercatore afferente al DISTABIF, con il Rettore, con il Direttore Amministrativo, con un componente del Consiglio di Amministrazione della SUN;
- di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- (solo per i pubblici dipendenti) di impegnarsi a produrre il nulla osta dell'ente di appartenenza prima dell'inizio dell'attività oggetto del contratto.

La domanda è corredata dalla seguente documentazione (barrare documentazione allegata):

- Curriculum vitae in **formato europeo** (in versione italiana) debitamente firmato
- Copia carta identità e Copia tesserino codice fiscale
- Elenco titoli e pubblicazioni
- Fotocopia dei documenti e titoli ritenuti utili ai fini della valutazione

Il/La sottoscritto/a autorizza il trattamento dei dati personali, ai sensi degli artt. 13 e 23 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Caserta, ___/___/____

In fede



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONE

(art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

Cognome _____

nome _____

nato/a a _____ prov. _____ il ____/____/____

matricola _____

consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite penalmente ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e che codesta Amministrazione effettuerà controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

DICHIARA:

di essere in possesso del/i sotto indicato/i titolo/i professionale/i e/o culturale/i:

Luogo e data _____

Il Dichiarante¹

¹ La firma è obbligatoria, pena la nullità della presente dichiarazione sostitutiva dell'atto di certificazione.



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(artt. 19 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

Cognome _____

nome _____

nato/a a _____ prov. ____ il ____/____/____

consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite penalmente ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e che codesta Amministrazione effettuerà controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

DICHIARA:

che il/i sotto elencato/i titolo/i è/sono conforme/i all'originale:

DICHIARA

altresì che gli incarichi sopra elencati sono stati regolarmente espletati.

Allego fotocopia del documento di riconoscimento.

Luogo e data _____

Il Dichiarante¹

¹ La firma è obbligatoria, pena la nullità della presente dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà.

DI.S.T.A.BI.F.

Via A. Vivaldi, 43 81100 Caserta

T.: +39 0823 274812 F.: +39 0823 274813

www.distabif.unina2.it - dip.scienzeetecnologieabf@pec.unina2.it