



Unione Europea



La tua
Campania
cresce in
Europa

Bando di selezione pubblica di una procedura di valutazione comparativa, interna ed esterna, per titoli e colloquio, finalizzata al conferimento di due incarichi di prestazione d'opera da svolgersi presso il Dipartimento di Psicologia della Seconda Università degli Studi di Napoli nell'ambito dei fondi relativi al Progetto: Learning and understanding capabilities: improving adolescent literacy, Responsabile scientifico, Prof. Vasco D'Agnese.

ART. 1

Oggetto della selezione

La procedura di valutazione comparativa, interna ed esterna, per titoli e colloquio, è intesa a selezionare due soggetti disponibili a stipulare un contratto di diritto privato per l'affidamento dei seguenti incarichi di prestazione occasionale:

POS. A "Coordinamento delle attività di gestione dei risultati nell'ambito del progetto "Literacy" e organizzazione della documentazione delle scuole partner ai fini della **predisposizione/elaborazione di report e studi**".

POS B "Attività a supporto del coordinamento nell'ambito del progetto "Literacy" e monitoraggio dei tempi e delle attività; raccolta dati ai fini della **predisposizione/elaborazione di report e studi**".

ART. 2

Modalità di svolgimento della prestazione

L'incarico deve essere espletato, anche in via non esclusiva, personalmente dal soggetto selezionato, senza l'impiego di mezzi specializzati, in piena autonomia e senza vincolo di subordinazione né di orario, utilizzando i locali e le attrezzature messe a disposizione dalla struttura ed in coordinamento con essa. Il prestatore d'opera non verrà inserito nell'organizzazione gerarchica dell'Amministrazione non è configurabile nei loro confronti, alcun potere disciplinare. Il prestatore d'opera è unicamente obbligato al conseguimento dei risultati oggetto del rapporto.

ART. 3

Requisiti di ammissione

Alla selezione possono presentare domanda di partecipazione i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di Paese membro U.E.;
- non aver riportato condanne penali e di non aver precedenti penali pendenti;
- Diploma di Laurea Specialistica (LS) conseguita secondo le modalità successive al D.M. 509/99 oppure Diploma di Laurea Magistrale (LM) conseguito secondo le modalità di cui al D.M. n.270/04 e ss.mm.ii.;
- Curriculum e titoli inerenti all'attività oggetto del presente bando;
- Altri titoli valutabili per l'espletamento dell'incarico.

Alla selezione non possono partecipare coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento di Psicologia della Seconda



Unione Europea



REGIONE CAMPANIA



P.O.R.
Campania
FSE 2007-2013

La tua
Campania
cresce in
Europa

Università degli Studi di Napoli ovvero con il Rettore, il Direttore Amministrativo o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

I requisiti sopra citati devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando.

Il mancato possesso dei requisiti di ammissione o la mancata dichiarazione degli stessi comporta l'esclusione del candidato dalla procedura di selezione.

Al presente bando potranno partecipare sia i dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo che i soggetti esterni.

L'attribuzione dell'incarico al personale esterno avrà ad oggetto la stipula di un apposito contratto di lavoro autonomo.

Alla selezione dei candidati esterni si procederà solo nel caso in cui non vi sia la disponibilità dei

ART. 4

Durata e importo dell'incarico

L'incarico si svolgerà nell'arco temporale di 30 (trenta) giorni.

Ai sensi dell'art. 17, comma 30, del D.L. n. 78/2009, così come modificato dalla Legge 102/2009, gli atti e i contratti di cui all'art. 7, c. 6, del D.Lgs n. 165/2014 e s.m.i., sono soggetti al preventivo controllo di legittimità della Corte dei Conti. Pertanto, la decorrenza del contratto sarà subordinata al parere positivo espresso dalla Corte dei Conti ai sensi delle disposizione di cui all'art. 3, comma 1, lett., lett. F) e lett. F-bis) della legge n. 20/1194 e s.m.i.

Il compenso è così fissato:

POS. A Il compenso sarà comprensivo di tutti gli oneri fiscali, previdenziali ed assistenziali che le leggi prescrivono sia a carico dell'Amministrazione che a carico del collaboratore, corrispondenti al costo orario di € 80 (ottanta) per un totale di 52 ore di attività;

POS. B Il compenso sarà comprensivo di tutti gli oneri fiscali, previdenziali ed assistenziali che le leggi prescrivono sia a carico dell'Amministrazione che a carico del collaboratore, corrispondenti al costo orario di € 80 (ottanta) per un totale di 52 ore di attività;

Il compenso verrà corrisposto in un'unica soluzione alla conclusione delle attività contrattualmente previste e a seguito di attestazione di regolare esecuzione da parte del Prof. Vasco D'Agnesse, in qualità di Responsabile Scientifico del progetto.

ART. 5

Dipendenti dell'Ateneo

I dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo potranno manifestare la propria disponibilità utilizzando il modulo di cui all'**allegato 2**, adottando le modalità specificate nel successivo art.6.

A pena di esclusione, la domanda del dipendente deve essere integrata dal visto del proprio Responsabile di Struttura utilizzando il modello di cui all'**allegato 5**.



Unione Europea



REGIONE CAMPANIA



P.O.R.
Campania
FSE 2007-2013

La tua
Campania
cresce in
Europa

Lo svolgimento dell'attività da parte di un dipendente dell'Ateneo potrà avvenire solo nel rispetto degli istituti contrattuali previsti dal contratto collettivo del comparto Università e nel rispetto della disciplina vigente, con particolare riferimento al D.Lgs 165/2001 e s.m.i.

L'incarico verrà svolto dal dipendente in orario di ufficio e non prevede l'erogazione di compensi aggiuntivi in quanto considerato nell'ambito delle attività attinenti al servizio prestato.

ART. 6

Valutazione titoli e colloquio

Per la procedura di valutazione il punteggio riservato ai titoli è pari a 40/100, così ripartiti:

- Titolo di studio richiesto;
- Altri titoli professionali valutabili.

Saranno ammessi al colloquio i candidati che avranno raggiunto un punteggio di almeno 30 alla valutazione dei titoli.

Il punteggio riservato al colloquio è di 60/100.

Il colloquio, la cui data sarà affissa all'Albo del Dipartimento, sarà volto ad accertare le motivazioni del candidato e la sua competenza nel merito degli ambiti specifici del presente bando.

La graduatoria finale è espressa in 100/100.

L'idoneità si intenderà raggiunta se il candidato avrà conseguito il punteggio di almeno 60/100.

Il giudizio della Commissione è insindacabile.

Art. 7

Contenuto della domanda di partecipazione.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente bando ha la valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo nonché della conoscenza e di accettazione delle norme vigenti.

E' ammessa, **a pena di esclusione**, la partecipazione soltanto ad una delle Posizioni **A)** o **B)**.

Nella domanda, debitamente sottoscritta, redatta seguendo lo schema (**allegato 1**) di cui al presente bando i candidati, consapevoli della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n.445/00, devono dichiarare:

- Cognome e nome, data e luogo di nascita, codice fiscale/partita iva, residenza ed eventuale domicilio eletto per la selezione, numero telefonico e indirizzo di posta elettronica o posta elettronica certificata al quale saranno inviate comunicazioni;
- di essere in possesso dei requisiti richiesti all' art.3 del presente avviso;
- godere dei diritti civili e politici (se cittadino straniero anche nello Stato di appartenenza o provenienza);
- di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento di psicologia ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;





Unione Europea



La tua
Campania
cresce in
Europa

- di non aver riportato condanne penali;
- di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- di essere a conoscenza e di accettare espressamente – ai sensi dell’art. 17 comma 30 del DL 78/2009 convertito in Legge 102/2009 – che l’efficacia dell’affidamento dell’incarico è subordinata al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti e che, di conseguenza, la decorrenza dell’incarico e della relativa attività, nonché la correlata durata, prevista nel presente avviso e nel contratto, è legata alla data in cui il controllo preventivo di legittimità abbia avuto positivo riscontro da parte del predetto Organo di controllo.

I candidati dovranno, inoltre, allegare:

1. copia del documento di riconoscimento in corso di validità, debitamente controfirmata;
2. copia del tesserino di codice fiscale;
3. curriculum vitae in formato europeo, debitamente sottoscritto e datato, che dovrà evidenziare, in maniera circostanziata, tutte le esperienze formative e professionali maturate nonché i titoli che si intendono presentare ai fini della loro valutazione (**Allegato 6**);
4. ogni altra documentazione utile ai fini del concorso.

Nella domanda, a pena di esclusione dalla selezione, il candidato deve autocertificare, ai sensi dell’art. 1 del D.P.R. n. 403/93, il possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione (resta ferma la disposizione di cui all’art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 in caso di dichiarazione mendace), e prestare il consenso al trattamento dei dati personali. Ai sensi della legge n.196/03 i dati personali saranno raccolti dal Dipartimento unicamente per le finalità del concorso, e saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa succitata e degli obblighi della riservatezza.

Per la valutazione dei titoli, il candidato è tenuto a presentare i relativi documenti in carta semplice – in originale o in copia autenticata – con un elenco dei documenti prodotti. In alternativa, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, concernente il Testo Unico in materia di documentazione amministrativa e successive integrazioni e modificazioni, sarà possibile produrre una dichiarazione sostitutiva di certificazione (**allegato 3**), ovvero una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (**allegato 4**).

Il Dipartimento di Psicologia, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive, di certificazioni o di atti di notorietà rese dai candidati ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modificazioni. A tal fine il candidato è tenuto ad indicare tutte le informazioni necessarie alla verifica.

L’Amministrazione non assume responsabilità per la perdita di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I dipendenti a tempo indeterminato di questo Ateneo che presentino domanda devono produrre unitamente alla stessa la seguente documentazione:





Unione Europea



La tua
Campania
cresce in
Europa

- curriculum professionale, utilizzando il formato europeo allegato al presente bando.
- Il curriculum dovrà evidenziare, in maniera circostanziata, tutte le esperienze formative e professionali maturate nonché i titoli che si intendono presentare ai fini della loro valutazione;
- una copia fotostatica di un proprio documento di riconoscimento.

La domanda di partecipazione alla procedura di valutazione, deve essere consegnata a mano in busta chiusa, con l'indicazione del nome, cognome e indirizzo del candidato alla Segreteria del Dipartimento di Psicologia della Seconda Università degli Studi di Napoli, sita in Caserta - Viale Ellittico n. 31, entro e non oltre le ore 12:00 del 31/03/2016.

Sulla busta deve essere riportato, oltre ai dati anagrafici, la seguente dicitura: **Bando di selezione pubblica della procedura di valutazione comparativa, interna ed esterna, per titoli e colloquio, finalizzata al conferimento di due incarichi di prestazione d'opera da svolgersi presso il Dipartimento di Psicologia della Seconda Università degli Studi di Napoli** specificando POS. A o POS. B.

Art. 8

Modalità di svolgimento della selezione e Commissione Giudicatrice.

La selezione avverrà sulla base della valutazione dei titoli e dei curriculum presentati dai candidati. Per lo svolgimento degli adempimenti connessi alla presente selezione la Commissione Giudicatrice è così costituita:

- Presidente: Prof. Vasco D'Agnesse;
- Componenti: Prof. L. Auriemma, Prof. Cordasco;
- Segretario verbalizzante: D.ssa Luciana Lombardi - Segreteria Amministrativa del Dipartimento.

Art. 9

Adempimenti.

I candidati risultati vincitori della selezione, se dipendenti di altra Amministrazione Pubblica, all'atto della stipula del contratto, dovranno consegnare alla Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Psicologia, anche il nulla osta allo svolgimento dell'incarico, rilasciato dall'Ente di appartenenza.

I candidati risultati vincitori della selezione, se dipendenti interni della Seconda Università degli Studi di Napoli, prima dell'inizio dell'attività, dovranno consegnare alla Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Psicologia, solo il nulla osta dell'incarico, rilasciato dalla Struttura di appartenenza (**all. 5**)
In caso di mancato adempimento – entro 15 giorni dalla comunicazione di conferimento dell'incarico – il Dipartimento si riserva il diritto allo scorrimento della graduatoria e di stipulare il relativo contratto con il primo candidato che segue nella graduatoria di merito.

Art. 10

Pubblicazione.

Il bando sarà pubblicato sul sito della Seconda Università degli Studi di Napoli <http://www.unina2.it> e sul sito del Dipartimento di Psicologia <http://www.psicologia.unina2.it>.

Seconda Università degli Studi di Napoli
Viale Ellittico, 31
81100 - Caserta
T.: +39 0823-274787
F.: +39 0823 274792
E.: dip.psicologia@unina2.it
www.psicologia.unina2.it
dip.psicologia@pec.unina2.it



SECONDA UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI

**DIPARTIMENTO DI
PSICOLOGIA**



Unione Europea



La tua
Campania
cresce in
Europa

Art.11

Autotutela

Il Dipartimento si riserva la facoltà di revocare il presente bando, di sospendere o non procedere al conferimento dell'incarico, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili.

Art. 12

Scarto ed eliminazione documentazione.

Trascorsi 60 giorni dall'approvazione degli atti concorsuali, i candidati interessati alla restituzione dei titoli e delle pubblicazioni, eventualmente inviati unitamente alla domanda di partecipazione al concorso, hanno due mesi di tempo per ritirarli.

Successivamente il Dipartimento potrà procedere allo scarto e all'eliminazione della predetta documentazione.

Art. 13

Trattamento dei dati personali.

Ai sensi del D.lgs 196/2003, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso il Dipartimento Psicologia, per le finalità di gestione della procedura comparativa e sono trattati anche successivamente all'eventuale conferimento per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Art. 14

Responsabile del procedimento amministrativo.

Il Responsabile amministrativo del procedimento è la dott.ssa Gemma Marino, Segretario Amministrativo del Dipartimento di Psicologia gemma.marino@unina2.it.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla dott.ssa Luciana Lombardi luciana.lombardi@unina2.it (tel 0823275283) - Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Psicologia.

Caserta, 16/03/2016

**IL DIRETTORE
PROF.DARIO GROSSI**

Seconda Università degli Studi di Napoli
Viale Ellittico,31
81100 - Caserta
T.: +39 0823-274787
F.: +39 0823 274792
E.: dip.psicologia@unina2.it
www.psicologia.unina2.it
dip.psicologia@pec.unina2.it