



Prot. n. 67687/2016

**AVVISO PUBBLICO n. 18/2016**

- VISTO lo Statuto della Seconda Università degli Studi di Napoli (SUN), emanato con DR n. 171 del 24/2/2012.
- VISTO il Regolamento per l'Amministrazione la Finanza e la Contabilità della SUN, ed in particolare l'art. 92 con riferimento ai contratti d'opera per attività non rientranti nelle mansioni e competenze del personale in servizio nell'ambito dell'Università;
- VISTA la disciplina in materia di prestazioni professionali ed in particolare gli artt. 2222 CC e seguenti;
- VISTO il D.lgs n. 165 del 30.03.2001 e s.m.i.
- VISTO il decreto interministeriale n. 213 del 21.07.2011
- VISTA la necessità di attivare esercitazioni linguistiche per l'apprendimento dell'italiano come lingua straniera a favore di studenti stranieri;
- CONSIDERATO che a tale esigenza il Dipartimento non può far fronte con proprio personale data l'indisponibilità all'interno della propria struttura organizzativa, di una figura disponibile allo svolgimento dell'incarico;
- VISTA la legge n. 244/07 (Finanziaria 2008) in materia di affidamento di incarichi esterni da parte delle Pubbliche Amministrazioni;
- VISTA la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008 sulle disposizioni della legge n. 244/07 (Finanziaria 2008) in materia di affidamento di incarichi esterni da parte delle Pubbliche amministrazioni;
- VISTO che l'art. 17, comma 30, del Decreto Legge 78/09, convertito con modificazioni in L. 102/09, ha esteso il controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti, ex art. 3 legge 20/94, agli atti e contratti di cui all'art. 7, comma 6 del D.lgs 165/01, nonché quelli concernenti studi e consulenze di cui all'art. 1 comma 9 L. 266/05;
- VISTO che la delibera n. 20/20009/P della Sezione Centrale della Corte dei Conti ha considerato estranea alla previsione normativa di cui sopra, gli incarichi di docenza;
- RAVVISATA l'esigenza di affidare n. 1 incarico di Insegnamento di lingua italiana per studenti stranieri nell'ambito dell'accordo sottoscritto tra codesto Dipartimento e l'Università di Pyatigorsk (Russia) in data 16/06/2016;
- CONSIDERATO che l'incarico relativo allo svolgimento di un corso di lingua italiana per l'apprendimento dell'italiano come lingua straniera a favore di studenti stranieri è attività di docenza e pertanto, si ritiene parimenti escluso dal controllo preventivo di legittimità;
- RITENUTO necessario, vista l'imminente attivazione del corso, abbreviare i termini della procedura;

**È indetta**

una procedura di selezione per titoli, finalizzata al conferimento di un incarico per lo svolgimento della seguente attività:

**Insegnamento di Lingua Italiana per studenti stranieri**, presso il Dipartimento di Lettere e Beni Culturali sito in via Perla - 81055 Santa Maria Capua Vetere (CE);

**ART. 1****Oggetto della selezione**

La procedura di valutazione comparativa per titoli è intesa a selezionare un soggetto, disponibile a stipulare un contratto di diritto privato per n°1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa per l'affidamento di attività relative a 40 ore di esercitazioni linguistiche. Il luogo di svolgimento dell'attività sarà presso la sede del



Laboratorio Linguistico del Dipartimento di Lettere e Beni Culturali della Seconda Università degli studi di Napoli, sito in via Perla, Santa Maria Capua Vetere (CE).

#### **ART. 2**

##### **Modalità di svolgimento della prestazione**

L'incarico sarà espletato personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, e senza vincolo di subordinazione. Il Contrattista non è inserito nell'organizzazione gerarchica dell'Amministrazione committente. Il contrattista deve coordinare la propria attività con quella del docente responsabile dell'internazionalizzazione per il Dipartimento di Lettere e Beni Culturali, prof. Raffaele Spiezia, utilizzando i locali e le attrezzature messe a disposizione dalla struttura ed in coordinamento con essa.

#### **ART. 3**

##### **Durata e importo del contratto**

L'attività oggetto della collaborazione avrà decorrenza 11 luglio 2016 e terminerà il 29 luglio 2016. Il compenso lordo è di 1.300,24 euro (euro milletrecento/24) comprensivo di tutti gli oneri a carico del percipiente e del Dipartimento. Il compenso sarà corrisposto in un'unica soluzione al termine di tutte le attività, previa valutazione positiva, da parte del responsabile dell'internazionalizzazione per il Dipartimento di Lettere e Beni Culturali.

#### **ART. 4**

##### **Requisiti di ammissione**

I requisiti di ammissione alla presente valutazione sono:

- 1) essere madrelingua italiana;
- 2) essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
  - laurea specialistica/magistrale in Lingue e letterature moderne o Lettere moderne;
  - diploma di laurea in Lingue e letterature straniere (V.O.) o diploma di laurea in Lettere moderne (V.O.);
  - titoli equipollenti alle suddette lauree ai sensi della normativa vigente o titolo di studio conseguito all'estero con la necessaria equipollenza;
- 3) essere in possesso di uno dei seguenti titoli post laurea conseguito presso un ateneo italiano o straniero (l'equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle autorità competenti):
  - dottorato di ricerca in Didattica dell'italiano L2 o Linguistica o Italianistica o Filologia moderna;
  - specializzazione in Didattica dell'italiano L2;
  - master annuale o biennale in Didattica dell'italiano L2;
  - perfezionamento annuale in Didattica dell'italiano L2.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.



Il mancato possesso di titoli di studio e/o requisiti professionali comporta l'esclusione dalla procedura di valutazione comparativa.

L'eventuale conferimento del contratto non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli delle Università.

Sono considerati titoli valutabili:

- Voto di laurea del titolo di partecipazione richiesto
- Esperienza documentata presso soggetti pubblici e/o privati nel settore di interesse relativo alle attività oggetto dell'incarico

#### ART. 5

##### Modalità di selezione e criteri di valutazione

L'assegnazione dell'incarico avviene a seguito di esame comparativo per titoli, secondo criteri predeterminati dalla Commissione, mirante ad accertare la maggiore coerenza dei titoli stessi con le caratteristiche richieste.

Il punteggio riservato ai titoli è di 100/100, così ripartiti:

- Voto di laurea: *max* punti 40
- Esperienza documentata c/o soggetti pubblici e/o privati nella materia oggetto dell'incarico: *max* punti 60

La graduatoria finale è espressa in 100/centesimi; l'idoneità si intenderà raggiunta se il candidato avrà conseguito il punteggio di almeno 60/100.

La graduatoria verrà resa nota mediante affissione all'albo del Dipartimento e sul sito internet dell'Ateneo.

#### ART. 6

##### Domanda di partecipazione

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo nonché della conoscenza e di accettazione delle norme vigenti.

La domanda di partecipazione redatta in carta semplice (secondo l'allegato A) e firmata dal candidato, pena l'esclusione della selezione, dovrà essere indirizzata, in busta chiusa, al Dipartimento di Lettere e Beni Culturali sito in via Perla - 81055 Santa Maria Capua Vetere – CE oppure a mezzo PEC all'indirizzo: [dip.lettereabeniculturali@pec.unina2.it](mailto:dip.lettereabeniculturali@pec.unina2.it)

La domanda dovrà pervenire, a pena l'esclusione, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 29/06/2016.**

Della ricezione farà fede il timbro dell'Ufficio ricevente. Non farà fede quindi il timbro postale e, anche se le domande saranno inviate con raccomandata a/r, farà fede esclusivamente la data e l'ora di ricevimento apposta dall'ufficio protocollo del Dipartimento. Sulla busta a pena di esclusione, dovrà essere riportata oltre al nome e all'indirizzo del mittente, la dicitura **AVVISO PUBBLICO 18/2016 SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N°1 INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA - PROT. 67687/2016.** La suddetta dicitura dovrà essere riportata, a pena di esclusione, nell'oggetto della PEC in caso di utilizzo di posta elettronica certificata.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per la perdita delle domande di partecipazione e/o di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure la mancata o





tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda e non risponde di eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda di partecipazione il candidato è tenuto a dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome;
- b) data, luogo di nascita;
- c) cittadinanza;
- d) possesso della Laurea magistrale LM da intendersi laurea specialistica (LS), o laurea rilasciata ai sensi del vecchio ordinamento con l'indicazione della votazione, dell'anno e dell'Ateneo presso il quale è stata conseguita e possesso degli altri requisiti di ammissione;
- e) di essere di madrelingua italiana
- f) di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato,
- g) di godere dei diritti civili e politici, non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, non essere a conoscenza di essere sottoposti a procedimenti penali;
- h) di non trovarsi in situazioni di incompatibilità, ai sensi di legge, a svolgere l'incarico mediante stipula di un contratto di diritto privato con il Dipartimento
- i) di non trovarsi in una delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 13, 1° comma, del D.P.R. 11 luglio 1980, n. 382, e successive modifiche ed integrazioni;
- j) di non essere in una delle condizioni elencate dall'art. 18 co 1 lett.b della L 240/2010 precisamente di non avere un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento ovvero con il Rettore, il direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell' Ateneo;
- k) di essere fisicamente idoneo all' attività da svolgere.

Dalla domanda deve risultare, altresì, la residenza (indicare via, numero civico, città, c.a.p., provincia e numero telefonico) e il recapito, se diverso dalla residenza, ai fini di ogni eventuale comunicazione relativa alla procedura.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- Curriculum vitae in formato europeo debitamente sottoscritto
- Copia del documento di riconoscimento
- Copia del tesserino di codice fiscale
- Copia dei titoli ritenuti utili ai fini della valutazione

Il Dipartimento di Lettere e Beni Culturali, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà rese dai candidati, ai sensi del D.P.R. n°445/2000.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n°445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. n°445/2000 (decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera).

Qualora il Dipartimento rilevi dichiarazioni non veritiere dispone, salvo gli ulteriori procedimenti, la decadenza dalla graduatoria dei concorrenti, in caso di dichiarazioni non veritiere sui requisiti essenziali per la partecipazione al concorso.



Non è sanabile, e comporta pertanto l'esclusione immediata dalla selezione, l'omissione nella domanda di partecipazione del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente, della firma del concorrente in calce alla domanda stessa, la mancanza del curriculum scientifico-professionale, debitamente sottoscritto.

I candidati dovranno inoltre dichiarare di acconsentire, o di non acconsentire, alla diffusione ed alla comunicazione dei propri dati personali a soggetti estranei alla procedura. I dati personali saranno raccolti e conservati dal Dipartimento di Lettere e Beni Culturali unicamente per le finalità della procedura di selezione e saranno trattati in ottemperanza alle prescrizioni della richiamata normativa e agli obblighi di riservatezza.

Nella domanda debitamente sottoscritta il candidato autocertifica ai sensi dell'art. 1 del DPR 403/93 il possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione.

Il Dipartimento in regime di autotutela con provvedimento motivato del Direttore si riserva la facoltà di revocare la procedura di selezione, di sospendere o rinviare le prove concorsuali ovvero non procedere alla stipula del contratto con il soggetto utilmente collocato in graduatoria, dell'incarico, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili.

Il Dipartimento si riserva, altresì la facoltà di affidare l'incarico anche in presenza di una sola domanda validamente presentata.

La dichiarazione da cui si evincano i dati relativi all'eventuale svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione o lo svolgimento di attività professionali, che, in caso di conferimento dell'incarico, sarà pubblicata a cura dell'Amministrazione e nel rispetto della normativa vigente sul sito dell'Ateneo.

In caso di esito positivo della procedura di valutazione comparativa, i dipendenti di Pubbliche Amministrazioni devono presentare l'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 53 del D.lgs n.165/2001 e successive modifiche e integrazioni, ai fini dello svolgimento dell'incarico.

Il Dipartimento non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte dell'aspirante, oppure di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi.

Il candidato dovrà inoltre dichiarare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.lgs.196/2003 di acconsentire all'utilizzo dei dati personali ai soli fini del procedimento amministrativo per il quale vengono rilasciati.

#### **ART. 7**

##### **Commissione esaminatrice**

La Commissione esaminatrice, composta di tre esperti, nominata dal Direttore del Dipartimento di Lettere e Beni Culturali formula la graduatoria in base ai criteri sopra indicati.

A parità di votazione totale precede il candidato più giovane di età.

#### **ART. 8**

##### **Clausola di riserva**

Il Dipartimento di Lettere e Beni Culturali si riserva di interrompere, anche definitivamente, la procedura di aggiudicazione, ritenendosi svincolata dagli esiti provvisori della procedura in corso.

Il Dipartimento di Lettere e Beni Culturali si riserva, altresì, qualora ricorrano motivi di interesse pubblico, disposizioni legislative ostative, il venir meno dell'oggetto della prestazione e/o delle risorse finalizzate anche con riferimento alla copertura finanziaria della presente prestazione, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando senza che per i concorrenti insorga alcuna attesa o diritto.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia alle disposizioni di legge contrattuali vigenti in materia, per quanto applicabili.



**ART. 9**

**Stipula del contratto**

Il Direttore dopo aver verificato la regolarità della procedura, ne approva gli atti e stipula il contratto con i soggetti utilmente collocati in graduatoria.

**ART. 10**

**Pubblicazione**

Il predetto Decreto sarà oggetto di pubblicazione sul sito web dell'Ateneo.  
L'avviso sarà pubblicato all'Albo Ufficiale del Dipartimento di Lettere e Beni Culturali sito in via Perla - Santa Maria Capua Vetere (CE) e nel sito di Ateneo [www.unina2.it](http://www.unina2.it).  
Copia del presente bando è altresì disponibile presso la segreteria amministrativa del Dipartimento di Lettere e Beni Culturali della Seconda Università degli Studi di Napoli.

**ART. 11**

**Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del presente procedimento è la **Dott.ssa Paola Landriani**, e-mail: [paola.landriani@unina2.it](mailto:paola.landriani@unina2.it) - recapito telefonico [0823/275573](tel:0823275573).

Santa Maria Capua Vetere, 22/06/2016

Il Direttore del Dipartimento  
*prof. Marcello Rotili*







ALLEGATO A

Al Direttore del Dipartimento di  
Lettere e Beni Culturali  
Via Perla  
81055 - Santa Maria Capua Vetere (CE)

Il sottoscritto COGNOME \_\_\_\_\_

NOME \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_)

il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_)

CAP \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla procedura di valutazione per il conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa presso il Dipartimento di Lettere e Beni Culturali della Seconda Università degli Studi di Napoli, per lo svolgimento della seguente attività: **Insegnamento di Lingua Italiana per studenti stranieri. (AVVISO PUBBLICO 18/2016 prot. n. 67687/2016).**

A tal fine consapevole delle sanzioni penali previste dall' art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche e integrazioni per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiaro sotto la propria responsabilità:

- a) di essere nat\_ a .....prov..... il .....
- b) di essere residente in .....prov.....;
- c) di possedere la cittadinanza.....;
- d) essere in possesso del seguente titolo di studio: .....  
conseguito presso ..... in data ..... con votazione .....
- e) di essere in possesso dei requisiti di ammissione richiesti all'art. 4 dell'avviso pubblico relativo alla presente procedura di valutazione comparativa, come specificato nell' allegato curriculum vitae;



f) di essere dipendente pubblico presso la seguente  
Amministrazione.....;

g) di non essere dipendente pubblico;

h) di eleggere agli effetti della procedura di valutazione il seguente domicilio (se diverso dalla residenza):

via .....città ..... (prov ..... ) cap .....  
tel.....;

i) di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito sopra indicato;

j) di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;

k) di non aver riportato condanne penali;

l) di non trovarsi in situazioni di incompatibilità, ai sensi di legge, a svolgere l'incarico mediante stipula di un contratto di diritto privato con il Dipartimento;

m) di non essere in una delle condizioni elencate dall' art. 18 co 1 lett.b della L 240/2010 precisamente di non avere un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento ovvero con il Rettore, il direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell' Ateneo;

n) di essere fisicamente idoneo all'attività da svolgere

Il sottoscritto allega alla presente domanda, in carta semplice:

- Curriculum vitae debitamente sottoscritto
- Copia del documento di riconoscimento
- Copia del tesserino di codice fiscale
- Copia dei titoli ritenuti utili ai fini della valutazione

Data.....

FIRMA

(N.B. le dichiarazioni di cui al curriculum vitae si intendono rese in sostituzione delle normali certificazioni, ai sensi della vigente normativa in materia di autocertificazione. In caso di mancata dichiarazione, sotto la propria responsabilità, la documentazione non potrà essere valutata)