



**DECRETO DEL DIRETTORE N. 39  
DEL 16/06/2016  
PROT. N. 61569 DEL 16/06/2016**

**AVVISO PUBBLICO N. 7-COD-PO/05/2016-**

### IL DIRETTORE

- **VISTO** l'art. 36, comma 3, del D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001, così come modificato dalla Legge n. 102 del 03/08/2009 relativo all'utilizzo del lavoro flessibile;
- **VISTA** la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 2/2008 del 11/03/2008 avente ad oggetto "**legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne**";
- **VISTO** il Decreto Legge 25/06/2008 n. 112 (convertito in Legge 06/08/2008 n. 113) ed in particolare l'articolo 46 "*Riduzione delle collaborazioni e consulenze nella pubblica amministrazione*" e l'articolo 49 "*Lavoro flessibile nelle pubbliche amministrazioni*";
- **VISTO** il parere del Dipartimento della Funzione Pubblica reso in data 16/07/2009 concernente quesiti in materia di contratti di lavoro flessibile;
- **VISTO** l'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001, così come modificato da ultimo dalle Leggi n. 69 del 18/06/2009 e n. 102 del 03/08/2009, recante disposizioni in materia di conferimento di incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, da parte delle Pubbliche Amministrazioni, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione, in presenza dei presupposti e requisiti di legittimità previsti dal citato articolo;
- **VISTI** altresì i commi 18 e 54, dell'art. 3, della Legge n. 244 del 24/12/2007 (Legge Finanziaria 2008) relativi ai nuovi obblighi di pubblicità dei predetti incarichi;
- **VISTA** la Legge n. 191 del 23 dicembre 2009 "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*" (**Legge finanziaria 2010**);
- **VISTO** la decreto legge n. 225 del 29 dicembre 2010 recante "*Proroga di termini previsti da disposizioni legislative e di interventi urgenti in materia tributaria e di sostegno alle imprese e alla famiglia*" (**Decreto Milleproroghe 2011**);
- **VISTA** la nota n. 34528 dell'11.10.2010 della Ripartizione Programmazione A.A. dell'Ateneo relativa al controllo preventivo della Corte dei Conti sugli atti di cui alle lettere f-bis ed f-ter della L. n. 20/94, così come modificato dall'art. 17, comma 30, L. n. 102/2009, con riferimento alla sentenza n. 172/2010 della Corte Costituzionale, che ha ritenuto che gli atti suddetti sono da intendersi quelli adottati dallo Stato o, comunque, da Amministrazioni Centrali;
- **VISTI** i verbali del Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ateneo nn. 214, 215, 218, n. 222 e n. 225 del 2010 che si è espresso in maniera conforme alla suddetta sentenza sulla suddetta specifica questione;



- **VISTA** la Legge n. 214 del 22 dicembre 2011 recante la conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 6 dicembre 2011, n. 201, recante *“Disposizioni urgenti per la crescita, l’equità e il consolidamento dei conti pubblici”*;
- **VISTO** il Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 85 del 04/02/2014, ed in particolare l’art. 92 che disciplina i contratti per prestazione d’opera e a tempo determinato per attività non rientranti nelle mansioni e competenze del personale in servizio nell’ambito dell’Università;
- **VISTA** la richiesta del 23/04/2016 del Prof. F.C. Sasso, responsabile scientifico del progetto di ricerca *“Funzione Endoteliale e risposte Renali, vascolari e neuroendocrine durante la Sincope Ortostatica e il recovery: Studio di comparazione tra sessi - EROS”*, relativa all’indizione di una procedura di selezione per il conferimento di n. 1 incarico di prestazione d’opera di natura (tecnica) occasionale per il supporto all’attività di ricerca;
- **VISTA** la delibera n. 2 del Consiglio di Dipartimento del 26/05/2016 con la quale è stata autorizzata l’indizione della procedura comparativa per il conferimento del suddetto incarico, così come richiesto dal responsabile scientifico Prof. F.C. Sasso;
- **CONSIDERATO** che l’incarico in oggetto non può essere svolto dal personale del Dipartimento *per l’impossibilità di distrarre il personale già in servizio dall’assolvimento delle attività e delle funzioni a cui già è preposto*;
- **CONSIDERATO** che la suddetta prestazione è disciplinata dalle disposizioni di cui all’art. 50 comma 1 lettera c-bis) del TUIR 917/96 e successive modificazioni;

#### DECRETA

l’indizione di una selezione per il conferimento di **n. 1** incarico di prestazione d’opera di natura (tecnica) occasionale per il supporto all’attività di ricerca da svolgersi presso il Dipartimento Medico-Chirurgico di Internistica Clinica e Sperimentale *“F. Magrassi-A. Lanzara”* della Seconda Università degli Studi di Napoli

#### ART. 1

#### OGGETTO DELLA SELEZIONE E CONTENUTO DELLA PRESTAZIONE

La procedura comparativa di valutazione per *titoli* è diretta al conferimento, mediante la stipula di un contratto di diritto privato, di **n. 1** incarico di prestazione d’opera di natura (tecnica) occasionale per il supporto all’attività di ricerca consistente in *“Studio della funzione endoteliale e renale dei soggetti reclutati”* da svolgersi presso la struttura sopra indicata, nell’ambito del progetto di ricerca *“Funzione Endoteliale e risposte Renali, vascolari e neuroendocrine durante la Sincope Ortostatica e il recovery: Studio di comparazione tra sessi - EROS”*.





**ART. 2**

**MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE**

La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia senza vincoli di subordinazione né di orario, in via non esclusiva, utilizzando anche i locali e le attrezzature messe a disposizione dalla struttura.

Il collaboratore è obbligato al conseguimento dei risultati oggetto del rapporto.

**ART. 3**

**DURATA DEL CONTRATTO**

La collaborazione dovrà essere espletata entro **30 (trenta) gg.** dalla stipula del contratto.

**ART. 4**

**IMPORTO DEL CONTRATTO**

Per lo svolgimento della prestazione è previsto uno stanziamento di **€ 2.000,00 (euro duemila/00)** al lordo delle ritenute previste dalle leggi vigenti ivi comprese quelle a carico Ente.

Il compenso sarà corrisposto in **un'unica soluzione al termine dell'attività**, previa attestazione di regolare svolgimento dell'attività da parte del Responsabile Scientifico e dietro presentazione di una relazione finale sui risultati conseguiti da parte del Collaboratore.

Il corrispettivo è interamente finanziato dai fondi del citato progetto.

**ART. 5**

**REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE E TITOLI VALUTABILI**

I requisiti di ammissione alla presente procedura comparativa di valutazione, da possedere alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande, sono:

**Requisiti di legge:**

- cittadinanza italiana o presso un paese membro U.E.;
- idoneità fisica all'attività;
- non aver riportato condanne penali;
- non essere interdetto/a dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- non trovarsi in situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente.

**I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti culturali e professionali:**



- Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia;
- Specializzazione in Medicina Interna.

Sono considerati valutabili, altresì, i seguenti titoli:

- Esperienza di ricerca clinica;
- Esperienza con i programmi informatici di statistica.

## ART. 6

### MODALITA' DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

L'assegnazione del rapporto di natura occasionale avviene a seguito di esame comparativo dei *solii titoli*, secondo criteri predeterminati dalla Commissione, mirante ad accertare la maggiore coerenza dei titoli stessi con le caratteristiche richieste, tenuto conto della natura altamente qualificata della prestazione.

Il punteggio riservato ai titoli è 100/100.

*L'idoneità si consegue se il candidato ottiene un punteggio di almeno 60/100.*

La graduatoria di merito dei candidati della procedura selettiva è formata secondo l'ordine decrescente dei punti della valutazione complessiva attribuita a ciascun candidato.

Di essa è data pubblicità mediante affissione all'Albo della Struttura interessata e pubblicazione sul sito internet di Ateneo all'indirizzo [www.unina2.it](http://www.unina2.it)

## ART. 7

### DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, deve essere **consegnata a mano ed in busta chiusa** al Dipartimento di Medico-Chirurgico di Internistica Clinica e Sperimentale "F. Magrassi-A. Lanzara" della Seconda Università degli Studi di Napoli sito in Napoli, Via Pansini, 5, Ed. n. 3, IV piano, entro e non oltre, **a pena di esclusione dalla selezione**, le ore **12.00 del 23/06/2016**.

Sulla busta dovranno essere riportate, con scrittura in stampatello:

- cognome, nome ed indirizzo del candidato;
- la seguente dicitura: **(Avviso pubblico n. 7 del 16/06/2016 - COD. PO/05/2016 -)** Selezione per il conferimento di n. 1 incarico di prestazione d'opera di natura (tecnica) occasionale per il supporto all'attività di ricerca consistente in "Studio della funzione endoteliale e renale dei soggetti reclutati".





**DIPARTIMENTO  
MEDICO-CHIRURGICO DI INTERNISTICA  
CLINICA E SPERIMENTALE**

Resta espressamente stabilito che, ai fini del termine di cui sopra, farà fede esclusivamente il timbro di ricezione apposto dalla segreteria amministrativa del Dipartimento. **Non farà fede, quindi il timbro postale** ovvero anche se le domande saranno inviate con raccomandata A/R farà fede unicamente la data e l'ora di ricevimento da parte dell'ufficio ricevente.

Il recapito della domanda di partecipazione rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione in tempo utile.

**ART. 8**

**CONTENUTO DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE**

Nella domanda, redatta in conformità al **Modello A)** del presente avviso, ciascun candidato dovrà indicare sotto la propria responsabilità:

1. cognome e nome,
2. data e luogo di nascita;
3. residenza;
4. cittadinanza;
5. recapito telefonico;
6. domicilio presso il quale desidera siano fatte le comunicazioni relative alla selezione;
7. di essere fisicamente idoneo all'attività da svolgere;
8. di non aver riportato condanne penali;
9. di non essere interdetto/a dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
10. di non avere un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso con un professore appartenente al Dipartimento, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Il candidato dovrà, altresì, dichiarare (autocertificando ai sensi delle leggi vigenti):

- il possesso del/i titolo/i di studio richiesto/i nel bando con indicazione della votazione riportata nell'esame finale di laurea, della data e dell'Università presso la quale è stato conseguito;
- il possesso delle esperienze richieste come requisito professionale per l'ammissione alla valutazione comparativa;
- il possesso di tutti gli altri requisiti previsti dal bando.

Per la valutazione dei titoli il candidato è tenuto a presentare i relativi documenti in carta semplice, in originale o autocertificati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione (**Modello B**) ovvero dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (**Modello C**).

Alla domanda ciascun candidato dovrà allegare il curriculum vitae, **debitamente firmato**, fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità, fotocopia del codice fiscale o tessera sanitaria,

Le dichiarazioni di cui al curriculum vitae, si intendono rese in sostituzione delle normali certificazioni, ai sensi della vigente normativa in materia di autocertificazione (D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni).



**Il Dipartimento, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni, o di atti di notorietà rese dai candidati ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modificazioni. A tal fine il candidato è tenuto ad indicare tutte le informazioni necessarie alla verifica.**

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000 (*decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera*).

Qualora il Dipartimento rilevi dichiarazioni non veritiere dispone, salvo gli ulteriori procedimenti, la decadenza dalla graduatoria dei concorrenti, in caso le dichiarazioni stesse riguardino i requisiti essenziali per la partecipazione al concorso.

Non è sanabile, e comporta pertanto l'esclusione immediata dalla selezione, l'omissione nella domanda di partecipazione del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente, della firma del concorrente in calce alla domanda stessa, la mancanza del curriculum scientifico - professionale, **debitamente sottoscritto**.

I dati personali saranno raccolti e conservati dal Dipartimento unicamente per le finalità della procedura di selezione e saranno trattati in ottemperanza alle prescrizioni di legge e agli obblighi di riservatezza.

#### ART. 9

#### **COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione, composta di tre membri, oltre il Segretario Verbalizzante, designati in seguito dal Direttore del Dipartimento, formula la graduatoria di merito in base ai criteri sopra indicati.

La valutazione dei titoli avrà luogo il giorno **24/06/2016** alle ore **9,30** presso i locali del Dipartimento di Medico-Chirurgico di Internistica Clinica e Sperimentale "F. Magrassi-A. Lanzara" della Seconda Università degli Studi di Napoli con sede in Via Pansini, 5 - Napoli, Ed. n. 3, IV piano.

Al termine verrà resa nota la graduatoria finale mediante affissione all'Albo del Dipartimento e pubblicazione sul sito internet di Ateneo all'indirizzo **www.unina2.it**.

A parità di votazione totale precede il candidato più giovane di età.

#### ART. 10

#### **STIPULA DEL CONTRATTO**

Il Direttore del Dipartimento, dopo aver verificato la regolarità della procedura, ne approva gli atti e stipula il contratto con il soggetto utilmente collocato in graduatoria.





**ART. 11**

**OBBLIGHI ED EVENTUALI AUTORIZZAZIONI**

Il candidato risultato idoneo, in conformità alle norme vigenti, ha l'obbligo di presentare la dichiarazione inerente la propria situazione fiscale. **Nel caso non dovesse essere presentata la dichiarazione o che la stessa sia incompleta, il vincitore sarà dichiarato decaduto.**

Il candidato risultato idoneo, se dipendente di altra Amministrazione Pubblica, all'atto della stipula del contratto dovrà, altresì, presentare il nulla osta allo svolgimento dell'incarico rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza. In caso di mancato adempimento entro 15 giorni dalla comunicazione dell'idoneità, il Dipartimento si riserva il diritto di scorrimento della graduatoria e di stipulare il relativo contratto con l'idoneo successivo

**ART. 12**

**SICUREZZA**

Il collaboratore si impegna ad espletare la sua attività lavorativa nel pieno rispetto delle norme in materia di prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro secondo le informazioni ricevute sui rischi presenti presso il Dipartimento.

**ART. 13**

**COPERTURE ASSICURATIVE**

Il collaboratore si impegna, altresì, a stipulare polizze assicurative a copertura di infortuni e per responsabilità civile verso terzi, esonerando la Seconda Università degli Studi di Napoli ed il Dipartimento presso cui si svolge l'attività di ricerca da ogni responsabilità civile e penale e di depositarne copia - *a pena di decadenza dall'incarico* - alla segreteria del Dipartimento, entro 10 gg. dalla ricezione della comunicazione di conferimento ed in ogni caso prima della decorrenza del suddetto incarico.

**ART. 14**

**AUTOTUTELA**

Il Dipartimento - in regime di autotutela - con decreto motivato del Direttore, si riserva la facoltà di revocare la procedura di selezione, di sospendere ovvero di non procedere alla stipula del contratto con il soggetto utilmente collocato in graduatoria, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili.

Il Dipartimento si riserva, altresì, la facoltà di assegnare l'incarico anche in presenza di una sola domanda validamente presentata.



**ART. 15**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del procedimento amministrativo è il Dott. Massimo MANNA, Segretario Amministrativo del Dipartimento di Medico-Chirurgico di Internistica Clinica e Sperimentale "F. Magrassi-A. Lanzara" della Seconda Università degli Studi di Napoli, e-mail: massimo.manna@unina2.it - recapito telefonico 081/5666654.

**ART. 16**

**PUBBLICAZIONE**

Il presente bando è pubblicato all'Albo del Dipartimento di Medico-Chirurgico di Internistica Clinica e Sperimentale "F. Magrassi-A. Lanzara" della Seconda Università degli Studi di Napoli, con sede in Via Pansini, 5 - Napoli e sul sito internet di Ateneo all'indirizzo [www.unina2.it](http://www.unina2.it)

Copia del presente bando è disponibile presso la Segreteria Amministrativa del Dipartimento.

Napoli, 16/06/2016.

Il Direttore del Dipartimento  
(Prof. Fortunato CIARDIELLO)

