



## Seconda Università degli Studi di Napoli

DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA INDUSTRIALE E DELL'INFORMAZIONE  
Real Casa dell'Annunziata – Via Roma, 29  
81031 Aversa (CE) – Tel/Fax 081.5010290  
Tel. 081.5010226 Fax 081.5037042

DD n°56-2016 del 09/03/2016  
Prot. n°12465/U del 09/03/2016

### AVVISO PUBBLICO

- VISTO** lo Statuto della Seconda Università degli Studi di Napoli, emanato con D.R. n. 171 del 24/02/2012
- VISTO** il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità della S.U.N., emanato con D.R. n. 85 del 04/02/2014, ed in particolare l'art. 92;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle procedure comparative per la stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa adottate dalle Strutture Autonome e Decentrate della Seconda Università degli Studi di Napoli su propri fondi, emanato con D.R. n. 2963 del 26/10/2006 e succ. modificazioni ed integrazioni;
- VISTA** la disciplina in materia ed in particolare gli artt. 2222 c.c. e seguenti;
- VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e successive modificazioni ed integrazioni, ed in particolare l'art. 7, comma 6;
- VISTO** che l'art. 32, comma 6, del Decreto Legge n. 223 del 04.07.2006 convertito in Legge 248/06 prevede che le amministrazioni pubbliche, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di provata competenza in presenza delle condizioni previste alle lettere a), b), c) del citato articolo;
- VISTA** la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2006 del 21/12/2006 avente ad oggetto le linee di indirizzo in materia di affidamento di incarichi esterni e di collaborazioni coordinate e continuative;
- VISTO** l'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n.165 del 30.03.2001, così come modificato dalla Legge n° 244 del 24.12.2007 (Legge Finanziaria 2008) relativo al conferimento di incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa da parte delle Pubbliche Amministrazioni;
- VISTI** i chiarimenti del Dipartimento della Funzione Pubblica in materia, di cui alla circolare n. 2 del 11.03.2008, nonché ai pareri resi in data 21.01.2008 e 28.01.2008;
- VISTA** la richiesta datata 19/01/2016 del prof Beniamino DI MARTINO, responsabile scientifico del progetto di ricerca Europeo CoSSMic "*Collaborating Smart Solar-Powered Micro-grids*" - finanziato dalla Comunità Europea nell'ambito del VII Programma Quadro, relativa all'indizione di una procedura di selezione per il conferimento di n°1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa di natura tecnica per il supporto all'attività di ricerca;
- VISTO** che a tale esigenza il DIII non può far fonte con proprio personale per *l'impossibilità di distrarre il personale già in servizio dall'assolvimento delle attività e delle funzioni a cui è già preposto;*

**VISTA** la delibera del Consiglio di Dipartimento n°051 del 20/01/2016 con la quale veniva approvata l'emissione del relativo bando inerente l'affidamento dell'incarico innanzi citato;

**CONSIDERATO** l'art. 17 co. 30 della Legge n. 102 del 03/08/2009 relativo al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti;

## **E' INDETTA**

Una procedura di selezione per il conferimento di n°1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa di natura tecnica per il supporto all'attività di ricerca, indicata nelle premesse, da svolgersi presso il Dipartimento di Ingegneria Industriale e dell'Informazione.

### **ART. 1**

#### **OGGETTO DELLA SELEZIONE E CONTENUTO DELLA PRESTAZIONE**

La procedura di valutazione comparativa per *titoli e colloquio* è intesa a selezionare, mediante la stipula di un contratto di diritto privato, un soggetto con comprovata esperienza in ***“Un simulatore per la valutazione dei benefici di un sistema di ottimizzazione dell'utilizzo della produzione di energia prodotta da pannelli solari in una comunità di smart micro-grids”***.

### **ART. 2**

#### **MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE**

Detta collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, né di orario e in via non esclusiva, coordinando la propria attività con quella dell'Amministrazione committente.

Il collaboratore è obbligato, altresì, al conseguimento dei risultati delineati dal prof Beniamino DI MARTINO, responsabile scientifico della ricerca.

### **ART. 3**

#### **DURATA DEL CONTRATTO**

La collaborazione dovrà essere espletata entro il **31 dicembre 2016, eventualmente rinnovabile**.

### **ART. 4**

#### **IMPORTO DEL CONTRATTO**

Per lo svolgimento della prestazione è previsto uno stanziamento di **€ 13.000,00 (euro tredicimila/00)** al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali sia a carico del collaboratore che dell'Ente. Non sono previsti altri rimborsi. Tale compenso sarà corrisposto in **rate bimestrali, previa attestazione di regolare svolgimento dell'attività da parte del Responsabile Scientifico e dietro presentazione di una relazione finale sul lavoro svolto e sui risultati conseguiti da parte del Collaboratore.**

Il corrispettivo è interamente finanziato dai fondi del citato progetto; il compenso, tuttavia, sarà esclusivamente subordinato all'effettiva erogazione dei fondi derivanti dall'attività finanziata nell'ambito del progetto di ricerca Europeo CoSSMic ***“Collaborating Smart Solar-Powered Micro-grids”*** - finanziato dalla Comunità Europea nell'ambito del VII Programma Quadro.

## ART. 5

### REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE E TITOLI VALUTABILI

I requisiti di ammissione sono:

- Cittadinanza italiana o presso un paese membro UE ed extra UE;
- Idoneità fisica all'attività;
- Non aver riportato condanne penali;
- Non essere interdetto/a dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- Non trovarsi in situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente.

I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti titoli culturali e professionali:

- Laurea Specialistica in Informatica o in Ingegneria Informatica .

Altri titoli valutabili sono:

- Documentata esperienza lavorativa maturata attraverso la partecipazione ad attività di *ricerca, sviluppo, gestione dei sistemi e/o formazione in ambito ICT*;
- Dottorato di Ricerca;
- Curriculum universitario adeguato alle tematiche di ricerca;
- Buona conoscenza della lingua inglese, scritta e parlata;
- Esperienza in ambito professionale;

## ART. 6

### MODALITÀ DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

La procedura di valutazione è per *titoli e colloquio*. Ai fini della graduatoria finale la Commissione attribuisce ai titoli ed al colloquio un punteggio massimo di 100 punti.

Il punteggio riservato ai titoli è di 40 punti, così ripartiti:

1.	Titolo di studio richiesto – Tesi di Laurea	Fino a 20 punti
2.	Coerenza tra curriculum e tipo di esperienza richiesta dal presente bando	Fino a 10 punti
3.	Dottorato di ricerca	Fino a 5 punti
4.	Altri titoli	Fino a 5 punti

La valutazione dei titoli – che avviene secondo criteri predeterminati dalla Commissione – mira ad accertare la maggiore coerenza dei titoli stessi con le caratteristiche richieste, tenuto conto dell'oggetto della prestazione, ed è effettuata e resa nota ai candidati prima dello svolgimento del colloquio. Saranno ammessi al colloquio coloro che avranno ottenuto un punteggio risultante dalla prequalificazione dei titoli di almeno 30/40.

Il punteggio riservato, invece, al colloquio è di 60 punti. Tale colloquio verterà sulle seguenti tematiche:

- *Modelli e tecnologie di programmazione ad agenti*
- *Tecniche e protocolli di simulazione;*
- *Sistemi di raccolta, elaborazione visualizzazione di dati energetici ;*
- *Sistemi operativi*
- *Sistemi web*

Durante il colloquio sarà, inoltre, accertata la conoscenza della lingua inglese.

Il colloquio si intende superato con la votazione di almeno 42/60.

La valutazione comparativa dei titoli precede il colloquio che avrà luogo il giorno **29/04/2016** alle **ore 16:30** presso i locali del Dipartimento di Ingegneria Industriale e dell'Informazione della Seconda Università degli Studi di Napoli con sede in Via Roma n. 29, Aversa (CE), 2° piano.

La mancata presentazione comporterà l'automatica esclusione dalla procedura di selezione.

Tali comunicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Al termine verrà resa nota la graduatoria di merito che terrà conto del punteggio finale risultante dalla prequalificazione dei titoli e dal colloquio. A parità di votazione totale precede il candidato più giovane di età.

Di essa è data pubblicità mediante affissione all'Albo del Dipartimento e pubblicazione sul sito web di Ateneo all'indirizzo [www.strutture.unina2.it](http://www.strutture.unina2.it).

## ART. 7

### DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo nonché di conoscenza e di accettazione delle norme vigenti.

La domanda di partecipazione, redatta in conformità dell'allegato "A", debitamente sottoscritta, dovrà pervenire in busta chiusa, presso la Direzione del Dipartimento entro e non oltre, a pena di esclusione dalla selezione, le ore **12:00** del giorno **21/03/2016** al seguente indirizzo:

*Seconda Università degli Studi di Napoli  
Dipartimento di Ingegneria Industriale e dell'Informazione  
Via Roma, 29 – 81031 Aversa (CE)*

Per le domande inviate con raccomandata A/R non farà fede il timbro postale ma esclusivamente la data nonché l'ora di ricevimento della domanda presso la Segreteria del Dipartimento.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per la dispersione delle domande di partecipazione nonché comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, e non risponde altresì per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Sul retro della busta dovrà essere riportata, in alto a sinistra: il proprio cognome, nome ed indirizzo; in basso a destra la seguente dicitura: **"Selezione per il conferimento di n°1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa di natura tecnica per il supporto all'attività di ricerca (Prot. n°12465/U del 09/03/2016)"**, oltre che il predetto indirizzo.

## ART. 8

### CONTENUTO DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Nella domanda, redatta in conformità al **Modello A)** del presente avviso, ciascun candidato dovrà indicare sotto la propria responsabilità:

1. cognome e nome,
2. data e luogo di nascita;
3. residenza;
4. cittadinanza;
5. recapito telefonico;
6. domicilio presso il quale desidera siano fatte le comunicazioni relative alla selezione;
7. di essere fisicamente idoneo all'attività da svolgere;
8. di non aver riportato condanne penali;

9. di non essere interdetto/a dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato

Il candidato dovrà, altresì, dichiarare (autocertificando ai sensi delle leggi vigenti):

- il possesso del/i titolo/i di studio richiesto/i nel bando con indicazione della votazione riportata nell'esame finale di laurea, della data e dell'Università presso la quale è stato conseguito;
- il possesso delle esperienze richieste come requisito professionale per l'ammissione alla valutazione comparativa;
- il possesso di tutti gli altri requisiti previsti dal bando.

Per la valutazione dei titoli il candidato è tenuto a presentare i relativi documenti in carta semplice, in originale o autocertificati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione (**Modello B**) ovvero dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (**Modello C**).

Alla domanda ciascun candidato dovrà allegare il curriculum vitae, **debitamente firmato ed obbligatoriamente redatto in formato europeo**, fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità, fotocopia del codice fiscale o tessera sanitaria.

Le dichiarazioni di cui al curriculum vitae, si intendono rese in sostituzione delle normali certificazioni, ai sensi della vigente normativa in materia di autocertificazione (D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni).

**Il Dipartimento, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni, o di atti di notorietà rese dai candidati ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modificazioni. A tal fine il candidato è tenuto ad indicare tutte le informazioni necessarie alla verifica.**

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000 (*decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera*).

Qualora il Dipartimento rilevi dichiarazioni non veritiere dispone, salvo gli ulteriori procedimenti, la decadenza dalla graduatoria dei concorrenti, in caso le dichiarazioni stesse riguardino i requisiti essenziali per la partecipazione al concorso.

Non è sanabile, e comporta pertanto l'esclusione immediata dalla selezione, l'omissione nella domanda di partecipazione del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente, della firma del concorrente in calce alla domanda stessa, la mancanza del curriculum scientifico – professionale, **debitamente sottoscritto**.

I dati personali saranno raccolti e conservati dal Dipartimento unicamente per le finalità della procedura di selezione e saranno trattati in ottemperanza alle prescrizioni di legge e agli obblighi di riservatezza.

## **ART. 9**

### **COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione, costituita di tre membri, oltre il Segretario Verbalizzante, designati in seguito dal Direttore del Dipartimento, formula la graduatoria di merito in base ai criteri sopra indicati.

## **ART. 10**

### **STIPULA DEL CONTRATTO**

Il Direttore del Dipartimento, dopo aver verificato la regolarità della procedura, ne approva gli atti con Decreto e stipula il relativo contratto di diritto privato con i soggetti utilmente collocati in graduatoria.

## ART. 11

### **OBBLIGHI ED EVENTUALI AUTORIZZAZIONI**

Ciascun candidato risultato idoneo, in conformità alle norme vigenti, ha l'obbligo di presentare la dichiarazione inerente la propria situazione fiscale. **Nel caso non dovesse essere presentata la dichiarazione o che la stessa sia incompleta, l'Amministrazione procederà ad applicare la tassazione e le detrazioni previste per legge.**

Ciascun candidato risultato idoneo, se dipendente di altra Amministrazione Pubblica, all'atto della stipula del contratto dovrà, altresì, presentare il nulla osta allo svolgimento dell'incarico rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza. In caso di mancato adempimento entro 15 giorni dalla comunicazione dell'idoneità, il Dipartimento si riserva il diritto di scorrimento della graduatoria e di stipulare il relativo contratto con l'idoneo successivo.

## ART. 12

### **CONTROLLO DI LEGITTIMITA'**

L'efficacia di ciascun contratto è subordinata al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti ai sensi dell'art. 3 co. 1 della legge n° 20/94. Di conseguenza la decorrenza di ciascun incarico e della relativa attività è legata alla data in cui il controllo di legittimità abbia avuto positivo riscontro da parte dell'organo di controllo o si siano verificate le condizioni per l'esecutività per decorso del termine.

## ART. 13

### **AUTOTUTELA**

Il Dipartimento – in regime di autotutela – con decreto motivato del Direttore, si riserva la facoltà di revocare la procedura di selezione, di sospendere ovvero di non procedere alla stipula del contratti con i soggetti utilmente collocati in graduatoria, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili.

Il Dipartimento si riserva, altresì, la facoltà di assegnare ciascun incarico anche in presenza di due sole domande validamente presentate.

## ART. 14

### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del procedimento amministrativo è il dott. Massimo Manna, segretario amministrativo del Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione della Seconda Università degli Studi di Napoli, e-mail: massimo.manna@unina2.it - recapito telefonico 081.5010203.

## ART. 15

### **PUBBLICAZIONE**

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet di Ateneo all'indirizzo [www.strutture.unina2.it](http://www.strutture.unina2.it) ed è affisso all'Albo del Dipartimento.

Copia del presente avviso è disponibile presso la Segreteria Amministrativa del Dipartimento.

Aversa, lì 9 marzo 2016

f.to Il Direttore del Dipartimento  
(Prof. Furio CASCETTA)