



Repertorio/Decreto n. 10/2016  
Prot. n. 3896 del 27.01.2016 Tit. VII Cl. 1

**IL DIRETTORE**

- VISTO lo Statuto della Seconda Università degli Studi di Napoli (SUN), emanato con D.R. n. 171 del 24/02/2012;
- VISTO il Regolamento per l'Amministrazione la Finanza e la Contabilità della SUN, ed in particolare l'art. 129 con riferimento ai contratti d'opera per attività non rientranti nelle mansioni e competenze del personale in servizio nell'ambito dell'Università;
- VISTA la disciplina in materia di prestazioni professionali ed in particolare gli artt. 2222 CC e seguenti;
- VISTO il D.lgs n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii.;
- VISTO che l' art. 32, comma 6, del Decreto Legge n. 223 del 04.07.2006 convertito in Legge 248/06 prevede che le amministrazioni pubbliche, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, possono conferire Co.Co.Co. ad esperti linguistici e ad esperti di provata competenza in presenza delle condizioni previste alle lettere a,b,c, del citato articolo;
- VISTA la richiesta del prof. Guido Clemente di San Luca, responsabile scientifico del Progetto di ricerca "*L'effettività dei confini del potere amministrativo nello svolgimento dei compiti di benessere*", finanziato con fondi della L.R. 5/2002, relativa all'indizione di una procedura di valutazione comparativa per il conferimento di Co.Co.Pro. presso il Dipartimento di Giurisprudenza in ragione delle esigenze del progetto; e che a tale esigenza il Dipartimento non può far fronte con proprio personale data l'indisponibilità all'interno della propria struttura organizzativa, di una figura disponibile allo svolgimento dell'incarico;
- VISTA legge n. 244/07 (Finanziaria 2008) in materia di affidamento di incarichi esterni da parte delle Pubbliche Amministrazioni;
- VISTA la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008 sulle disposizioni della legge n. 244/07 (Finanziaria 2008) in materia di affidamento di incarichi esterni da parte delle Pubbliche amministrazioni;
- VISTA la disciplina in materia di prestazioni professionali ed in particolare gli artt. 2222 CC e seguenti;
- VISTA la deliberazione del Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza n. 1 del 19 gennaio



2016 ed in esecuzione di tale deliberazione;

CONSIDERATO l'art. 17 co. 30 della legge n. 102 del 3.08.2009 relativo al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti;

**DECRETA**

E' emanato l'allegato bando di selezione, parte integrante del presente decreto, per il conferimento di un Co.Co.Co presso il Dipartimento di Giurisprudenza sito in via Mazzocchi, n. 5, Santa Maria Capua Vetere (CE), nell'ambito del progetto "*L'effettività dei confini del potere amministrativo nello svolgimento dei compiti di benessere*", finanziato con fondi della L.R. 5/2002.

Il Direttore  
Prof. Fabrizio Amatucci



**Procedura di valutazione comparativa per il conferimento di un Co.Co.Co presso il Dipartimento di Giurisprudenza nell'ambito del progetto "L'effettività dei confini del potere amministrativo nello svolgimento dei compiti di benessere", finanziato con fondi della L.R. 5/2002.**

## ART. 1

### Oggetto della selezione

In ragione delle esigenze del progetto di ricerca in parola, la presente procedura di valutazione comparativa è intesa a selezionare un soggetto disponibile a stipulare un Co.Co.Pro., senza vincolo di subordinazione avente ad oggetto attività ausiliari alla ricerca consistenti in : contribuire al reperimento ed alla classificazione dei materiali legislativi, giurisprudenziali e della prassi amministrativa.

## ART. 2

### Modalità di svolgimento della prestazione

La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia e senza vincoli di subordinazione né di orario, in via non esclusiva. Il collaboratore sarà unicamente obbligato al conseguimento dei risultati oggetto del rapporto.

## ART. 3

### Requisiti di ammissione

I requisiti di ammissione sono:

Cittadinanza italiana; idoneità fisica all'attività; non aver riportato condanne penali.

Inoltre i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea magistrale o specialistica in Giurisprudenza, o laurea rilasciata ai sensi del vecchio ordinamento;

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del bando di selezione per la presentazione delle domande.

Alla selezione non possono partecipare coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento o alla struttura presso la quale si espleta la collaborazione ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.



Sono considerati titoli valutabili:

- tesi di laurea in materia afferente al SSD ricomprendete il tema della ricerca da svolgere;
- tesi di specializzazione in materia afferente al SSD ricomprendete il tema della ricerca da svolgere;
- dottorato di ricerca in materia coerente con il SSD IUS 10;
- diploma di Specializzazione per le professioni legali.

#### ART. 4

##### **Durata e importo del contratto**

La collaborazione senza vincolo di subordinazione né di orario avrà la durata di 2 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto (e comunque nel rispetto dei tempi previsti dal progetto) e prevede un corrispettivo complessivo di Euro 3214,29 al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali previste per legge, a carico del collaboratore e del Dipartimento. La liquidazione del compenso sarà effettuata in 1 rata posticipata e previa attestazione dell'attività svolta da parte del prof. Clemente di San Luca, responsabile scientifico. La spesa graverà interamente sui fondi del progetto medesimo.

#### ART.5

##### **Modalità di selezione e criteri di valutazione**

L'assegnazione dell'incarico avviene a seguito di valutazione comparativa per titoli e colloquio, secondo criteri predeterminati dalla Commissione:

Il punteggio riservato ai titoli è: 40/100

Sono titoli valutabili:

- a. dottorato di ricerca in materia coerente con il SSD IUS 10 – max p. 10;
- b. diploma di Specializzazione per le professioni legali – max p. 10;
- c. tesi di laurea in materia afferente al SSD ricomprendete il tema della ricerca da svolgere – max p. 10;
- d. tesi di specializzazione in materia afferente al SSD ricomprendete il tema della ricerca da svolgere – max p. 10;

Il punteggio riservato al colloquio è: 60/100

Il colloquio verterà sulle materie oggetto della prestazione e si terrà presso il Dipartimento di Giurisprudenza il giorno 7 marzo 2016 alle ore 10:00.

La graduatoria finale terrà conto del punteggio risultante dalla valutazione dei titoli e dal colloquio indicando gli idonei in ordine di merito e l'idoneità si intenderà raggiunta se il candidato avrà conseguito il punteggio di almeno 60/100. L'incarico sarà conferito al candidato che avrà conseguito il punteggio maggiore. In caso di parità di punteggio precede il





—

candidato più giovane di età.

La graduatoria verrà resa nota mediante affissione all'albo del Dipartimento e sul sito internet dell'Ateneo;

Tali comunicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

## ART. 6

### Domanda di partecipazione

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo nonché della conoscenza e di accettazione delle norme vigenti.

La domanda di partecipazione redatta in carta semplice (secondo l'allegato A) e firmata dal candidato, pena l'esclusione della selezione, dovrà essere indirizzata, in busta chiusa, al Dipartimento di Giurisprudenza sito in via Mazzocchi, n. 5, 81055 S. Maria Capua Vetere - CE.

La domanda dovrà pervenire, a pena l'esclusione, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 9 febbraio 2016.**

Della ricezione farà fede il timbro dell'Ufficio ricevente. Non farà fede quindi il timbro postale e, anche se le domande saranno inviate con raccomandata a/r, farà fede esclusivamente la data e l'ora di ricevimento apposta dall'ufficio protocollo del Dipartimento. Sulla busta a pena di esclusione, dovrà essere riportata oltre al nome e all'indirizzo del mittente, la dicitura **AVVISO PUBBLICO /2016 SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N°1 INCARICO DI CO.CO.PRO. PROT.\_\_\_\_**

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per la perdita delle domande di partecipazione e/o di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda e non risponde di eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

## ART. 7

### Contenuto delle domande di partecipazione

Nella domanda di partecipazione il candidato è tenuto a dichiarare sotto la propria responsabilità:

- A) cognome e nome;
- B) data, luogo di nascita;
- C) cittadinanza;



- D) possesso della Laurea magistrale LM da intendersi laurea specialistica (LS) , o laurea rilasciata ai sensi del vecchio ordinamento con l'indicazione della votazione, dell'anno e dell'Ateneo presso il quale è stata conseguita e materia della tesi e possesso degli altri requisiti di ammissione
- e) di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato,
  - f) di non aver riportato condanne penali;
  - g) di non trovarsi in situazioni di incompatibilità, ai sensi di legge, a svolgere l'incarico mediante stipula di un contratto di diritto privato con il Dipartimento;
  - h) l'impegno, in caso di stipula del contratto a non svolgere per la durata del contratto attività che comportino conflitti di interesse con la specifica attività svolta o che comunque possa arrecare danno all' Ateneo.
  - i) di non essere in una delle condizioni elencate dall' art. 18 co 1 lett.b della L 240/2010 precisamente di non avere un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento ovvero con il Rettore, il direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell' Ateneo;
  - j) di essere fisicamente idoneo all' attività da svolgere.

Dalla domanda deve risultare, altresì, la residenza (indicare via, numero civico, città, c.a.p., provincia e numero telefonico) e il recapito, se diverso dalla residenza, ai fini di ogni eventuale comunicazione relativa alla procedura.

- *Curriculum vitae* debitamente sottoscritto e reso in formato europeo;
- Alla domanda dovranno essere inoltre allegati:
- Copia del documento di riconoscimento;
- Copia del tesserino di codice fiscale;
- Copia dei titoli ritenuti utili ai fini della valutazione.

Nella domanda debitamente sottoscritta il candidato può autocertificare ai sensi dell' art. 1 del DPR 403/93 il possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione.

L'Amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà rese dai candidati, ai sensi del DPR n. 445/2000 e s. m. e i. A tal fine il candidato è tenuto ad indicare tutte le informazioni necessarie alla verifica.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n°445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. n°445/2000 (decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera).

Qualora il Dipartimento rilevi dichiarazioni non veritiere dispone, salvo gli ulteriori procedimenti, la decadenza dalla graduatoria dei concorrenti, in caso di dichiarazioni non veritiere sui requisiti essenziali per la partecipazione al concorso.



Non è sanabile, e comporta pertanto l'esclusione immediata dalla selezione, l'omissione nella domanda di partecipazione del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente, della firma del concorrente in calce alla domanda stessa, la mancanza del curriculum scientifico-professionale, debitamente sottoscritto.

I candidati dovranno inoltre dichiarare di acconsentire, o di non acconsentire, alla diffusione ed alla comunicazione dei propri dati personali a soggetti estranei alla procedura. I dati personali saranno raccolti e conservati dal Dipartimento di Giurisprudenza unicamente per le finalità della procedura di selezione e saranno trattati in ottemperanza alle prescrizioni della richiamata normativa e agli obblighi di riservatezza.

Ove l'incarico fosse conferito a dipendente di Pubblica amministrazione il contratto di collaborazione non potrà essere stipulato se non in presenza del nullaosta dell'amministrazione di appartenenza.

Il candidato risultato idoneo, in conformità alle norme vigenti, ha l'obbligo di presentare la dichiarazione inerente la propria situazione fiscale. Nel caso non dovesse essere presentata la dichiarazione o che la stessa sia incompleta, l'Amministrazione procederà ad applicare la tassazione e le detrazioni previste per legge.

Il Dipartimento in regime di autotutela con provvedimento motivato del Direttore si riserva la facoltà di revocare la procedura di selezione, di sospendere o rinviare le prove concorsuali ovvero non procedere alla stipula del contratto con il soggetto utilmente collocato in graduatoria, dell'incarico, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili.

Il Dipartimento si riserva, altresì la facoltà di affidare l'incarico anche in presenza di una sola domanda validamente presentata.

## **ART. 8**

### **Commissione esaminatrice**

La Commissione, è nominata con provvedimento del Direttore del Dipartimento sarà composta da 3 esperti, coadiuvata da un segretario verbalizzante. Essa formula la graduatoria di merito in base ai criteri sopra indicati.

Il giudizio della commissione è insindacabile.

A parità di votazione totale precede il candidato più giovane d'età.

## **ART. 9**

### **Stipula del contratto**

Il Direttore del Dipartimento, dopo aver verificato la regolarità della procedura, ne approva gli atti con decreto e stipula il contratto con il soggetto utilmente collocato in graduatoria.



**ART. 10**

**Pubblicazione**

Il predetto Decreto sarà oggetto di pubblicazione sul sito web dell' Ateneo.

L'avviso sarà pubblicato all'Albo Ufficiale del Dipartimento di Giurisprudenza sito in Via Mazzocchi, n. 5, SMCV, e nel sito di Ateneo [www.unina2.it](http://www.unina2.it).

Copia del presente bando è altresì disponibile presso la segreteria amministrativa del Dipartimento di Giurisprudenza della Seconda Università degli Studi di Napoli.

**ART. 11**

**Controllo di legittimità**

Al momento della stipula il contratto dovrà essere sottoposto al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti pertanto l' efficacia dello stesso è sospesa fino all' esito del controllo preventivo della Corte dei Conti ai sensi dell' art. 3 c. 1 della L. n. 20/94.

Santa Maria Capua Vetere, lì \_\_\_\_\_

Il Direttore del Dipartimento

prof. Fabrizio Amatucci