



**Bando di selezione per l'assegnazione di n. 30  
contributi per attività di cooperazione, promozione  
e scambi culturali interuniversitari Prot. N. 30811/2015**

<b>VISTO</b>	il D.R. n. 2575 del 27.06.2003, con cui è stato emanato apposito regolamento inerente le modalità di erogazione dei fondi da destinare alle attività di cooperazione, promozione e scambi culturali interuniversitari degli studenti;
<b>VISTI</b>	i DD.RR. nn. 3462 del 26.09.2005 e 93 dell' 11.01.2006 con cui sono state individuate le categorie di soggetti destinatari dei fondi in argomento;
<b>VISTO</b>	il D.R. 681 del 7 marzo 2007 che disciplina le missioni del personale in particolare l'art. 28 c. 3 relativo al trattamento economico e normativo a cui sono equiparati gli studenti;
<b>VISTA</b>	la delibera del Consiglio di Dipartimento n. 10 del 19 maggio 2015 punto 5 all'o.d.g., nella quale il Consiglio approva la proposta di bando inerente le attività in argomento e dà mandato al Direttore di provvedere alla pubblicazione del bando stesso e ai successivi adempimenti;
<b>ACCERTATA</b>	la disponibilità economica sul capitolo: codice 1220106 "Altri interventi a favore degli studenti";

**Art. 1**

***Indizione concorso***

E' indetta una selezione pubblica per l'assegnazione di **n. 30** contributi per attività di cooperazione, promozione e scambi culturali interuniversitari, per un ammontare complessivo di **€ 25.000,00** ripartiti secondo le modalità di seguito descritte:

**A.** Per gli studenti iscritti ai **corsi di Laurea Triennale n. 3 contributi** ognuno di importo pari ad **€ 500,00**

per la partecipazione a convegni, congressi e seminari ovvero per trasferte inerenti ricerche bibliografiche presso strutture universitarie (o non universitarie) in sedi nazionali;

**B.** Per gli studenti iscritti ai **corsi di Laurea Magistrale n. 7 contributi** così ripartiti:

**1) n. 5 contributi di € 500,00** ognuno per la partecipazione a convegni, congressi e seminari ovvero per trasferte inerenti ricerche bibliografiche presso strutture universitarie (o non universitarie) in sedi nazionali.

**2) n. 2 contributi di € 700,00** ognuno per la partecipazione a convegni, congressi e seminari ovvero per trasferte inerenti ricerche bibliografiche presso strutture universitarie (o non universitarie) in sedi estere;



*Garofoni*



C. Per gli studenti iscritti ai corsi di Dottorato ovvero ad altri corsi post-lauream (ossia Master o corsi di perfezionamento) di cui il Dipartimento di Psicologia sia sede unica o consorziata ed in tal caso purchè il tutor sia un docente del Dipartimento stesso, **n. 20 contributi** così ripartiti:

- 1) **n. 14 contributi di € 700,00 ognuno** per la partecipazione a convegni, congressi e seminari in sedi nazionali;
- 2) **n. 5 contributi di € 1.460,00 ognuno** per la partecipazione a convegni, congressi e seminari in sedi europee;
- 3) **n. 1 contributo di € 2.500,00 ognuno** per la partecipazione a convegni, congressi e seminari, per la frequenza di Strutture Universitarie o di Ricerca, per un periodo di stage in sedi extraeuropee.

Nell'eventualità che, per una o più delle tipologie di contributi sopraindicati, il numero di domande risulti inferiore al numero di contributi da assegnare, gli importi saranno ridistribuiti verso quelle tipologie che abbiano avuto un numero di domande maggiori secondo decisione discrezionale della Commissione da sottoporre a ratifica da parte del Consiglio di Dipartimento.

## Art. 2

### Requisiti di ammissibilità

Per i contributi della tipologia **A** potranno presentare domanda gli studenti iscritti ad un corso di Laurea Triennale in Psicologia presso la Seconda Università degli Studi di Napoli che abbiano superato un numero di esami pari al 70% del numero totale degli esami previsti dai rispettivi ordinamenti per gli anni precedenti a quello in corso.

Per i contributi della tipologia **B** potranno presentare domanda gli studenti iscritti presso la Seconda Università degli Studi di Napoli ad un corso di Laurea Magistrale in Psicologia che abbiano conseguito la Laurea Triennale con un voto superiore a 90/110 e abbiano superato un numero di esami pari al 70% del numero totale degli esami previsti dai rispettivi ordinamenti per gli anni precedenti a quello in corso.

Per i contributi della tipologia **C** potranno presentare domanda gli studenti iscritti ad un corso di Dottorato di ricerca ovvero ad altri corsi post-lauream (ossia Master o corsi di perfezionamento) di cui il Dipartimento di Psicologia della Seconda Università degli Studi di Napoli sia sede unica o consorziata (ed in tal caso purchè il tutor sia un docente del Dipartimento stesso) che abbiano conseguito la Laurea Specialistica, Magistrale o del Vecchio Ordinamento con un voto superiore a 90/110.

I requisiti sopra indicati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando.

Il possesso dello *“status di studente”*, inoltre, è un requisito che deve permanere sino al termine dello svolgimento delle attività finanziate con il presente bando.

**I candidati potranno produrre richiesta per un massimo di tre contributi nell'ambito della stessa tipologia o per le diverse tipologie di contributi indicati all'art. 1 del presente bando.**

## Art. 3

### Procedura di selezione

Per i contributi della tipologia **A** ai fini della redazione della graduatoria la Commissione esaminatrice potrà attribuire a ciascun candidato fino a 100 (cento punti) così ripartiti:

Seconda Università degli Studi di Napoli  
Viale Ellittico, 31  
81100 - Caserta  
T.: +39 0823-274787  
F.: +39 0823 274792  
E.: felice.pignatelli@unina2.it  
[www.psicologia.unina2.it](http://www.psicologia.unina2.it)



*Carofeni*



- media ponderata riportata agli esami di profitto:

- da 18 a 21,99: 0 punti;
- da 22 a 22,99: 20 punti;
- da 23 a 23,99: 30 punti;
- da 24 a 24,99: 40 punti;
- da 25 a 25,99: 50 punti;
- da 26 a 26,99: 60 punti;
- da 27 a 27,99: 70 punti;
- da 28 a 28,99: 80 punti;
- da 29 a 29,99: 90 punti;
- media del 30: 100 punti.

A parità di punteggio, la preferenza sarà determinata:

- 1) dal maggior numero di lodi conseguite negli esami sostenuti;
- 2) dalla minore età anagrafica del candidato.

Per i contributi della tipologia **B** ai fini della redazione della graduatoria la Commissione esaminatrice potrà attribuire a ciascun candidato fino a 100 (cento punti) così ripartiti:

- media ponderata riportata agli esami di profitto:

- da 18 a 21,99: 0 punti;
- da 22 a 22,99: 20 punti;
- da 23 a 23,99: 30 punti;
- da 24 a 24,99: 40 punti;
- da 25 a 25,99: 50 punti;
- da 26 a 26,99: 60 punti;
- da 27 a 27,99: 70 punti;
- da 28 a 28,99: 80 punti;
- da 29 a 29,99: 90 punti;
- media del 30: 100 punti.

A parità di punteggio, la preferenza sarà determinata:

- 1) dal miglior voto conseguito al corso di Laurea Triennale;
- 1) dal maggior numero di lodi conseguite negli esami sostenuti;
- 2) dalla minore età anagrafica del candidato.

Per i contributi della tipologia **C** ai fini della redazione della graduatoria la Commissione esaminatrice potrà attribuire a ciascun candidato fino a 100 (cento punti) così ripartiti:

- voto Laurea Specialistica, Magistrale o del Vecchio Ordinamento:

- da 90 a 91: 45 punti;
- da 92 a 93: 50 punti;
- da 94 a 95: 55 punti;
- da 96 a 97: 60 punti;
- da 98 a 99: 65 punti;
- da 100 a 101: 70 punti;
- da 102 a 103: 75 punti;
- da 104 a 105: 80 punti;

Seconda Università degli Studi di Napoli

Viale Ellittico, 31

81100 - Caserta

T.: +39 0823-274787

F.: +39 0823 274792

E.: felice.pignatelli@unina2.it

[www.psicologia.unina2.it](http://www.psicologia.unina2.it)



*Manifera*



- da 106 a 107: 85 punti;
- da 108 a 109: 90 punti;
- 110: 95 punti;
- 110 e lode: 100 punti.

A parità di punteggio, la preferenza sarà determinata:

- 1) dalla minore età anagrafica del candidato.

#### Art. 4

##### Domanda di partecipazione

Ai fini dell'ammissione al concorso il candidato dovrà presentare presso l'**Ufficio Amministrativo del Dipartimento di Psicologia in Viale Ellittico, 31 Caserta**, la seguente documentazione (in busta chiusa):

- **per tutte le tipologie di contributo**, domanda di partecipazione al concorso, redatta in carta semplice in conformità allo schema esemplificativo di cui *all'allegato "A"*, compilata a macchina o in stampatello, firmata dall'aspirante e corredata da copia di un documento di identità in corso di validità;
- **per i contributi della tipologia C**, attestazione, nel caso di frequenza di Strutture Universitarie o di Ricerca, della Struttura accogliente, estera o italiana, con l'impegno di ospitare il candidato, la sede di svolgimento dell'attività, la descrizione dell'attività che si andrà a svolgere e la data presumibile di inizio dell'attività. Tale attestazione potrà essere presentata anche in forma di e-mail o fax;
- **per i contributi della tipologia A e B**, dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, secondo lo schema di cui *all'allegato "B"*, riportante il numero di esami sostenuti, denominazione, voto riportato, crediti attribuiti a ciascuno esame, lodi conseguite;
- **per i contributi della tipologia B e C**, dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, secondo lo schema di cui *all'allegato "C"*, da cui si evinca il voto con il quale è stata conseguita la Laurea propedeutica al corso frequentato;
- **per tutte le tipologie di contributo**:
  - relazione sull'attività che si intende effettuare corredata del parere favorevole del Docente tutor del Dipartimento sotto la cui guida e responsabilità si svolgerà l'attività;
  - dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, secondo lo schema di cui *all'allegato "B"*, attestante il possesso dello "status di studente" sino al termine dello svolgimento delle attività finanziate con il presente bando;
  - elenco dei documenti presentati, datato e firmato.

La domanda di partecipazione, corredata da tutta la documentazione, a pena di esclusione, dovrà essere consegnata **esclusivamente a mano ed in busta chiusa** all'**Ufficio Amministrativo del Dipartimento di Psicologia in Viale Ellittico, 31 Caserta**, entro le ore **12,00 del giorno 05 giugno 2015**.

#### Art. 5

##### Commissione Esaminatrice

Il Direttore del Dipartimento, con proprio Decreto, nominerà, successivamente, una Commissione istruttoria affinché esamini le richieste di partecipazione alla selezione e formuli una mera proposta di graduatoria. La Commissione istruttoria, presieduta dal Docente più anziano nel ruolo, sarà composta da tre Docenti di ruolo, di cui uno avente funzione di Segretario verbalizzante.



*Favio Pignatelli*



La Commissione esaminatrice stilerà la graduatoria dei candidati che conterrà tutte le richieste riconosciute ammissibili per singolo contributo secondo l'ordine decrescente del punteggio attribuito, onde consentire lo scorrimento in caso di rinunce. Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito ed ai fini dell'attribuzione dei contributi. La graduatoria, redatta dalla Commissione, sarà sottoposta all'approvazione del Direttore del Dipartimento e sarà resa pubblica mediante affissione all'Albo del Dipartimento, sul sito del Dipartimento e sul sito della S.U.N. all'indirizzo: [www.pubblicazioni.unina2.it](http://www.pubblicazioni.unina2.it). I candidati risultati vincitori dovranno presentare, entro i 15gg successivi alla suddetta pubblicazione, apposita dichiarazione di accettazione del contributo, datata e debitamente sottoscritta. La mancanza di tale dichiarazione è considerata esplicita rinuncia al contributo.

### Art. 6

#### Modalità di erogazione del contributo e rendicontazione

I contributi assegnati ai vincitori **dovranno necessariamente essere utilizzati entro e non oltre il 31 dicembre 2015.**

L'erogazione con la relativa rendicontazione dei contributi avverrà con le seguenti modalità:

Al termine dello svolgimento dell'attività e quindi al rientro in sede, **entro e non oltre 15 giorni**, lo studente è tenuto a presentare all'Ufficio Amministrativo del Dipartimento di Psicologia la seguente documentazione:

1. **Attestato di partecipazione (ovvero attestato di frequenza della struttura universitaria o di ricerca) in originale o copia conforme all'originale resa ai sensi del D.P.R. 445/2000;**
2. **Relazione sull'attività svolta;**
3. **Documentazione contabile delle spese sostenute.**

A questo proposito si precisa che la somma in oggetto costituendo un contributo in quanto tale non potrà coprire tutte le tipologie di spesa che lo studente si troverà a sostenere, ma solo ed esclusivamente le spese di viaggio, vitto e alloggio che dovranno essere documentate nella maniera di seguito dettagliatamente riportata:

- ricevuta della quota versata per la partecipazione a convegni intestata al partecipante;
- per il vitto il cui limite giornaliero di spesa previsto è pari a € 44,52 per un massimo di due fatture/ricevute/scontrini fiscali per ogni giorno di permanenza (è quindi possibile presentare un'unica fattura/ricevuta/scontrino per l'intero importo ammissibile o suddividere la spesa su un massimo di due fatture/ricevute/scontrini; in caso di eccedenza verrà rimborsato l'importo massimo suindicato; in caso di presentazione di più di due fatture/ricevute/scontrini verranno scartate quelle di importo più basso) La spesa sostenuta dovrà essere quindi documentata da fatture/ricevute/scontrini validi dal punto di vista fiscale;
- per il pernottamento per il quale è prevista la categoria albergo di un massimo di 3 stelle (II categoria), la spesa sostenuta dovrà essere documentata con fattura/ricevuta fiscale rilasciata dallo stesso albergo intestata allo studente, e riportante l'uso singolo della stanza la data di pernottamento e l'importo; sono esclusi i pagamenti di supplementi o spese di servizi che non rientrano nella semplice fattispecie del pernottamento; nell'ipotesi di soggiorno protratto nel tempo, qualora dovesse risultare più conveniente (rispetto all'albergo) la locazione di un appartamento, la spesa andrà documentata con una copia originale del contratto di locazione



*Felice Pignatelli*



(corredato da una fotocopia dei documenti di identità dei soggetti firmatari) e con la ricevuta/fattura intestata allo studente e valida ai fini fiscali;

- per le spese di viaggio per le quali è previsto il viaggio in treno o in aereo di II° classe (o classe turistica), la spesa sostenuta dovrà essere documentata con il titolo di viaggio in originale corredato nel caso dell' aereo dalle carte di imbarco (l'uso del mezzo aereo è comunque consentito solo per distanze superiori ai 400 Km, salvo che per distanze inferiori venga dimostrata la convenienza rispetto all'uso del treno). Sono, inoltre, rimborsabili i biglietti del trasporto pubblico locale pagati per il collegamento A/R con la stazione ferroviaria (aeroportuale) e per il collegamento A/R da quest'ultima alla destinazione finale o all'albergo o alla sede del convegno.  
**Non sarà ammesso in nessun caso l'utilizzo del taxi.**

**Non sono ammissibili spese autocertificate e non rientranti nelle voci sopra riportate.**

L'Ufficio Amministrativo del Dipartimento di Psicologia provvederà alla liquidazione delle spese nel limite massimo del contributo assegnato a ciascun studente, previo accertamento contabile, **esclusivamente mediante bonifico su c/c bancario intestato allo studente beneficiario del contributo.**

**Art. 7**

**Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 2003, i dati personali forniti dai candidati, saranno trattati dalla Seconda Università degli Studi di Napoli esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura di selezione e per gli eventuali procedimenti di attribuzione del contributo in questione. I candidati godono dei diritti di cui all'art. 7 della suddetta normativa ed in particolare quello di far rettificare, aggiornare, integrare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

**Art. 8**

**Responsabile del Procedimento**

Ai sensi della Legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del procedimento amministrativo è il Dott. Felice Pignatelli, e-mail: [felice.pignatelli@unina2.it](mailto:felice.pignatelli@unina2.it) recapito telefonico 0823-274787.

**Art. 9**

**Pubblicazione del Bando**

Il presente bando è pubblicato all'Albo del Dipartimento di Psicologia, sul sito del Dipartimento di Psicologia e sul sito della S.U.N. all'indirizzo: [www.pubblicazioni.unina2.it](http://www.pubblicazioni.unina2.it).

**Il Direttore del Dipartimento**  
**Prof. Dario Grossi**

