



Prot. n. 44295 del 31/07/2015

**BANDO DI SELEZIONE PER LA STIPULA DI N. 2 CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA PER LO SVOLGIMENTO DI "CORSI DI PRIMO SOSTEGNO DI SUPPORTO ALLA DIDATTICA PER IL CdS in FISICA A.A. 2015/2016".**

**II DIRETTORE**

- VISTO** lo Statuto della Seconda Università degli Studi di Napoli, emanato con D.R. n.171 del 24 febbraio 2012;
- PREMESSO** che il Decreto Legge 04/07/2006 n. 223 all'art. 32, comma 6, convertito con L. 248/06 prevede che le amministrazioni pubbliche, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di provata competenza in presenza delle condizioni previste alle lettere a) b) e c) del citato articolo;
- VISTA** la legge del 22/12/2008 n. 203 "Imposizione per la formazione del Bilancio Annuale e Pluriennale dello Stato" (Legge Finanziaria 2009);
- VISTO** l'art. 7, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO** il "Regolamento di Ateneo per la disciplina delle procedure comparative per la stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa adottate dalle Strutture Autonome e Decentrate sui propri fondi", emanato con D.R. 2963 del 26/10/2006 integrato dal D.R. n. 872 del 28/03/08 e dal D.R. n. 90 del 13/01/2010;
- VISTA** la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 2/2008 del 11/03/2008 avente ad oggetto "legge 24 dicembre 2007 n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne";
- VISTO** il Decreto Legge n. 112 del 25/06/2008, convertito in Legge n. 133 del 06/08/2008, in particolare l'art. 46 "Riduzione delle collaborazioni e consulenze nelle pubbliche amministrazioni" e l'art. 49 "Lavoro flessibile nelle pubbliche amministrazioni";
- VISTA** la Circolare del Dipartimento della Funzione pubblica n. 5/2006 del 21/12/2006, avente ad oggetto le linee di indirizzo in materia di affidamento di incarichi esterni e di collaborazioni coordinate e continuativa;
- VISTO** l'art. 17, comma 30 del Decreto Legge 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, che ha esteso il controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti, ex art. 3 Legge 20/1994, agli atti e contratti di cui all'art. 7, comma 6 del D.Lgs 165/2001, nonché quelli concernenti studi e consulenze, di cui all'art. 1, comma 9, Legge 266/2005;
- VISTO** che la delibera n. 20/20009/P della Sezione Centrale della Corte dei conti ha considerato estranea alla previsione normativa di cui sopra, gli incarichi di docenza;
- CONSIDERATO** che l'incarico relativo allo svolgimento di corsi di primo sostegno è attività di docenza e pertanto, si ritiene parimenti escluso dal controllo preventivo di legittimità;
- ACCERCATATA** la disponibilità finanziaria sulla voce di bilancio 1220106 "Altri interventi in favore



- RITENUTO** degli studenti” USB UPB: MATE.ISTR.STUDIO-DIRITTO Pre-Impegno 2015/8943 nel Bilancio di Previsione autorizzatorio E.F. 2015;
- sussistere esigenze didattiche che rendono opportuno procedere con urgenza all'emanazione di un avviso di valutazione comparativa per titoli e colloqui diretto all'assegnazione di incarichi di n. 2 incarichi di Collaborazione Coordinata e Continuativa per l' a.a. 2014/2015, al corso di primo sostegno in:
- “ Meccanica” – CdS in Fisica SSD FIS/01;
  - “Fisica Generale I” – CdS in Matematica SSD FIS/01.
- VISTA** la delibera n. 13/2015 del Consiglio di Dipartimento del 15/07/2015 con cui lo stesso Consiglio ha conferito al Direttore il mandato di emanare l'Avviso di valutazione comparativa finalizzato all'affidamento dei suddetti corsi di primo sostegno;
- CONSIDERATA** che la spesa per ciascun compenso graverà sui succitati fondi appositamente destinati dall' Ateneo per supportare le suddette attività, finalizzate al miglioramento di servizi didattici per gli studenti da svolgersi presso il Dipartimento di Matematica e Fisica;

**E' INDETTA**

Una procedura l'emanazione del presente bando di valutazione comparativa finalizzata all'assegnazione di n. 2 incarichi di Collaborazione Coordinata e Continuativa per attività di primo sostegno presso il Dipartimento di Matematica e Fisica secondo la seguente tabella:

Numero	Insegnamento	SSD	Corso di Laurea	Ore	Costo Orario	Costo Complessivo
1	Meccanica	FIS/01	Fisica L-30	18	26,10	€ 469,80
2	Fisica Generale I	FIS/01	Matematica L-35	14	26,10	€ 365,40

**ART. 1****OGGETTO DELLA SELEZIONE E CONTENUTO DELLA PRESTAZIONE**

La procedura di valutazione comparativa, per titoli e colloquio, è diretta al conferimento, mediante stipula di contratti di diritto privato, di n. 2 incarichi di Collaborazione Coordinata e Continuativa per le attività di supporto alle docenze in:

- Meccanica- CdS in Fisica L-30- per la durata di 18 ore;
- Fisica Generale I – CdS in Matematica - per la durata di 14 ore.

**ART. 2****MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE**

La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia senza vincoli di subordinazione, coordinando la propria attività con quella del docente della disciplina cui il corso di primo sostegno si intende associato, utilizzando i locali e le attrezzature messe a disposizione dalla struttura ed in coordinamento con essa. Il collaboratore è obbligato al conseguimento dei risultati oggetto del rapporto.



### ART. 3 IMPORTO DEL CONTRATTO

Per lo svolgimento della prestazione è previsto uno stanziamento orario di € 26,10 (euro ventisei/10), comprensivo di tutti gli oneri fiscali, previdenziali ed assistenziali che le leggi prescrivono a carico dell'Amministrazione committente e del prestatore d'opera. Il compenso sarà corrisposto al termine delle attività previa presentazione del registro delle attività svolte sottoscritto dal docente.

### ART. 4 REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE E TITOLI VALUTABILI

I requisiti di ammissione sono:

- Cittadinanza italiana o presso un paese membro UE;
- età non inferiore agli anni 18;
- idoneità fisica all'attività;
- non avere riportato condanne penali;
- essere in possesso di Diploma di laurea magistrale (da intendersi laurea specialistica (LS) o laurea rilasciata ai sensi del vecchio ordinamento) in una disciplina attinente a quella di riferimento per il corso di primo sostegno a cui si aspira concorrere.

Sono considerati titoli valutabili:

- 1- voto di laurea del titolo di partecipazione richiesto;
- 2- titoli culturali: tesi di laurea, altre lauree e specializzazioni universitarie, qualifica di dottorando di ricerca, titolo di Dottore di Ricerca attinente ad una delle discipline identificative dei gruppi di corsi di primo sostegno elencati nelle precedenti tabelle;
- 3- titoli scientifici: borse di studio, pubblicazioni e comunicazioni a congressi;
- 4- titoli professionali: docenza universitaria, stage, tirocinio e corsi di formazione, anche nell'ambito di progetti che vedano coinvolti Scuola, Università, Centri di Ricerca e formazione.

La Commissione potrà prendere in considerazione titoli non previsti nei punti 1 - 4 ad essi riconducibili.

L'esame dei candidati, effettuata da una apposita Commissione, consisterà nella valutazione dei titoli presentati e da un successivo colloquio.

Per la valutazione dei titoli il candidato è tenuto a presentare la relativa documentazione.

E' disposto ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera b) e c) della Legge 240/2010 il divieto di stipula del contratto con "coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento o alla struttura che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo". Pertanto i candidati debbono presentare idonea autocertificazione in merito, compilando apposita dichiarazione ("**Allegato D**").

### ART. 5 MODALITA' DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

La procedura di valutazione è per titoli e per colloqui. Il **punteggio riservato è pari a 40/100**, così ripartiti:

- |                   |     |    |        |
|-------------------|-----|----|--------|
| 1-voto di laurea: | max | 15 | punti; |
| 2-pubblicazioni:  | max | 5  | punti; |
| 3-curriculum:     | max | 5  | punti; |



4-esperienze nel settore: max 15 punti (la valutazione terrà in considerazione le specifiche competenze in ordine all'attività da svolgere);

**Il punteggio riservato al colloquio è pari a 60/100. Il colloquio si intende superato con il punteggio di almeno 42/60.**

**La graduatoria finale terrà conto del punteggio totale ottenuto dalla valutazione dei titoli e dal colloquio.**

#### ART. 6

##### DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente bando ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto di lavoro.

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice (Allegato A) e firmata dal candidato, pena l'esclusione dalla selezione, dovrà essere indirizzata, in busta chiusa al Dipartimento di Matematica e Fisica sito in V.le Lincoln n. 5 cap. 81100 Caserta, **entro e non oltre le ore 12.00 del 8 settembre 2015.**

Le istanze degli aspiranti al contratto dovranno essere presentate:

- Posta elettronica certificata, intestata al candidato (pena l'esclusione), da inviare al seguente indirizzo: [dip.matematica@pec.unina2.it](mailto:dip.matematica@pec.unina2.it). Sulla Domanda il candidato dovrà apporre la seguente dicitura: "Avviso Pubblico n. 44295 del 31/07/2015 per il conferimento di n. 2 incarichi per attività di primo sostegno e *indicare l'insegnamento*;
- Consegna a mano presso l'Ufficio del Responsabile Didattico del Dipartimento, in V.le Lincoln n. 5-81100 Caserta. Sulla busta, oltre al nome, cognome e indirizzo, il candidato dovrà apporre la seguente dicitura: "Avviso Pubblico n. 44295 del 31/07/2015 per il conferimento di n. 2 incarichi per attività di primo sostegno e *indicare l'insegnamento*; ;

Della ricezione farà fede il timbro dell'Ufficio ricevente. Non farà fede quindi il timbro postale; anche se le domande saranno inviate con raccomandata A/R, farà fede esclusivamente la data e l'ora di ricevimento apposta dall'ufficio protocollo del Dipartimento.

L'amministrazione declina ogni responsabilità per la perdita delle domande di partecipazione e/o di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure la mancata e tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda; l'Amministrazione non risponde altresì di eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

#### ART. 7

##### CONTENUTO DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Nella domanda, il candidato è tenuto a dichiarare sotto la propria responsabilità (ai sensi dell'art. 1 del D.P.R. n. 403/93):

- cognome e nome;
- data e luogo di nascita;
- cittadinanza;
- titolo di studio;
- l'insegnamento del corso di primo sostegno per il quale si intende partecipare;
- di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;



Dalla domanda dovrà inoltre risultare la residenza ai fini di ogni eventuale comunicazione.

Il candidato dovrà, inoltre, allegare:

- copia del documento di riconoscimento in corso di validità, debitamente controfirmata;
- copia del tesserino di codice fiscale;
- curriculum vitae debitamente sottoscritto;
- ogni altra documentazione utile ai fini del concorso.

Nella domanda ("**Allegato A**") , debitamente sottoscritta, **a pena di esclusione dalla selezione**, il candidato deve auto certificare (ai sensi dell'art. 1 del D.P.R. n. 403/93) il possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione (resta ferma la disposizione di cui all'art. 26 della Legge n. 196/03 in caso di dichiarazione mendace), e prestare il consenso al trattamento dei dati personali (ai sensi della Legge n. 196/03, i dati personali saranno raccolti dal Dipartimento unicamente per le finalità del concorso, e saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa succitata e degli obblighi della riservatezza).

Per la valutazione dei titoli, il candidato è tenuto a presentare i relativi documenti in carta semplice - in originale o in copia autenticata - con elenco dei documenti prodotti. In alternativa, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, concernente il Testo Unico in materia di documentazione amministrativa e successive integrazioni e modificazioni, sarà possibile produrre una dichiarazione sostitutiva di certificazione ("**Allegato B**"), ovvero una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ("**Allegato C**").

Il Dipartimento di Matematica e Fisica, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive, di certificazioni o di atti di notorietà rese dai candidati ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modificazioni. A tal fine il candidato è tenuto ad indicare tutte le informazioni necessarie alla verifica.

#### **ART.8**

##### **VALUTAZIONE DEI CANDIDATI**

La valutazione comparativa degli aspiranti all'affidamento del contratto sarà affidata ad un'apposita Commissione nominata dal Direttore del DMF e composta da tre membri. Essa formula la graduatoria di merito in base ai criteri sopra indicati.

Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito ai fini del conferimento dell'incarico.

A parità di votazione totale procede il candidato più giovane d'età.

La graduatoria finale, redatta dalla Commissione, dopo l'approvazione definitiva del Consiglio di Dipartimento di Matematica e Fisica, sarà pubblicata sui siti internet [www.unina2.it](http://www.unina2.it) e [www.matfis.unina2.it](http://www.matfis.unina2.it) ed affisso all'albo del Dipartimento di Matematica e Fisica per un periodo non inferiore a 10 giorni.

#### **ART. 9**

##### **ADEMPIMENTI PREVIDENZIALI**

I candidati risultati idonei hanno l'obbligo di iscriversi alla gestione separata INPS all'inizio dell'attività di collaborazione e di consegnare la ricevuta di iscrizione alla Segreteria del Dipartimento di Matematica e Fisica.

I candidati risultati idonei, se dipendenti di altra Pubblica Amministrazione, all'atto della stipula del contratto dovranno consegnare alla Segreteria Amministrativa il nulla osta allo svolgimento dell'incarico rilasciato dall'ente di appartenenza.

In caso di mancato adempimento entro 15 giorni dalla comunicazione dell'idoneità, il Dipartimento si riserva il diritto allo scorrimento della graduatoria e di stipulare il relativo contratto con l'idoneo successivo.



**ART. 10**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi della Legge 07/08/90 n. 241 si comunica che il responsabile del procedimento amministrativo è la dott.ssa Annamaria Piscitelli, Segretario Amministrativo del Dipartimento di Matematica e Fisica (tel. 0823.274747 email: annamaria.piscitelli@unina2.it).

**ART. 11**

**STIPULA DEL CONTRATTO**

Il Direttore, dopo avere verificato la regolarità della procedura, ne approva gli atti e stipula i contratti con i soggetti utilmente collocati in graduatoria.

**ART.12**

**PUBBLICAZIONE**

Il presente bando è pubblicato sui seguenti indirizzi internet [www.unina2.it](http://www.unina2.it) - [www.matfis.unina2.it](http://www.matfis.unina2.it) ed è affisso all'Albo del Dipartimento di Matematica e Fisica. Copia del presente bando è disponibile presso la Sez. Didattica del Dipartimento Matematica e Fisica.

**ART. 13**

**AUTOTUTELA**

Il Dipartimento, in regime di autotutela, con decreto motivato del Direttore, si riserva la facoltà di revocare il presente bando, di sospendere ovvero di non procedere al conferimento dell'incarico, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili.

Caserta, 31/07/2015

F.to IL DIRETTORE

Prof. Antonio D'ONOFRIO

cf