



Prot. n. 19764 del 02/04/2015

BANDO DI SELEZIONE PER LA SELEZIONE DI N. 1 CONTRATTO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA NELL'AMBITO DEL PROGETTO DI ATENEO PER L'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA E-LEARNING PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE DELL'ATENEO E PER I C.D. LAVORATORI EQUIPARATI DA SVOLGERSI PRESSO IL DIPARTIMENTO DI MATEMATICA E FISICA DELLA SECONDA UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI.

Il Direttore

- Visto** lo Statuto della Seconda Università degli Studi di Napoli, emanato con D.R. n.171 del 24 febbraio 2012;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la contabilità della Seconda Università degli Studi di Napoli, emanato con D.R. n. 85 del 4 febbraio 2014;
- Visto** l'art. 7, comma 6 bis, del D.Lgs n. 165 del 30.03.2001, come modificato dall'art. 32 del D.L. n. 223 del 04.07.2006 e così convertito dalla Legge n. 248 del 04.08.2006 in cui si prevede che "le amministrazioni pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo i propri ordinamento, procedure comparative pubbliche per il conferimento degli incarichi di collaborazione";
- Visto** il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle procedure comparative per la stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa adottate dalle Strutture Autonome e Decentrate della S.U.N. su propri fondi, modificato ed integrato con D.R. n. 90 del 13/01/2010;
- Visto** il Decreto Legge n. 78 del 1 luglio 2009, convertito con modificazioni in Legge 3 agosto 2009, n. 102, art. 17, comma 30, dedicato al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti, nonché la Legge n. 69 del 18 giugno 2009;
- Visto** il D.R. n. 143 del 24/02/2015 con cui è stata autorizzata l'assegnazione di risorse al DMF per l'utilizzo della piattaforma e-learning, al fine di organizzare i corsi di formazione per il personale dell'Ateneo e per i c.c. lavoratori equiparati;
- Vista** la richiesta di affidamento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa avente per oggetto "Supporto per l'attuazione dei Corsi di Formazione Generale da espletarsi nelle modalità on-line", responsabile scientifico prof. Antonio D'Onofrio.
- Accertata** dal Consiglio di Dipartimento l'assenza all'interno della Struttura di risorse umane e professionali idonee e/o dedicabili allo svolgimento delle attività oggetto dell'incarico;
- In esecuzione** della delibera n. 5 del Consiglio di Dipartimento del 26 febbraio 2015;
- Ritenuto** di poter far fronte alle esigenze indicate in oggetto, con apposito reclutamento mediante avviso pubblico di procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio,



INDICE

una procedura comparativa pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico esterno mediante contratto di collaborazione coordinata e continuativa per attività di progetto da svolgersi presso il Dipartimento di Matematica e Fisica sito in viale Lincoln n. 5 81100 Caserta (l'incarico potrà prevedere lo svolgimento delle relative attività anche presso le altre sedi dell'Ateneo che dove sono ubicati i server che ospitano la piattaforma di learning e le altre che ospiteranno i corsi di formazione) , ***nell'ambito del progetto di Ateneo per l'utilizzo della piattaforma e-learning per la formazione del personale dell'Ateneo e per i c.d. lavoratori equiparati, responsabili prof. Antonio D'Onofrio e prof. Beniamino Di Martino.***

Art. 1

Oggetto della selezione e contenuto della prestazione.

La procedura di valutazione comparativa, per titoli e colloquio, è intesa a selezionare un soggetto disponibile a stipulare un contratto di collaborazione coordinata e continuativa per il conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa avente per oggetto "**Supporto per l'attuazione dei Corsi di Formazione Generale da espletarsi nelle modalità on-line**".

Alla selezione non possono partecipare coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, ovvero relazione di coniugio, con un professore appartenente al Dipartimento ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Art. 2

Modalità di svolgimento della prestazione.

L'incarico deve essere espletato, anche in via non esclusiva, personalmente dal soggetto selezionato senza l'impiego di mezzi organizzati, in piena autonomia e senza vincolo di subordinazione, utilizzando i locali e le attrezzature messe a disposizione dalla Struttura ed in coordinamento con essa.

Il collaboratore non viene inserito nell'organizzazione gerarchica dell'Amministrazione, non è configurabile nei suoi confronti alcun potere disciplinare.

Il collaboratore è unicamente obbligato al conseguimento dei risultati oggetto del rapporto.

Art. 3

Requisiti di ammissione.

Possono partecipare alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di altro Stato dell'Unione Europea;
- non avere riportato condanne penali;



- laurea triennale in Informatica o in Ingegneria Informatica, o titoli equipollenti stabiliti dalla Commissione esaminatrice;
- esperienza e competenze professionali nell'ambito delle tematiche oggetto dell'incarico;
- altri titoli utili per l'espletamento dell'incarico.

Art. 4

Durata e importo del contratto.

La collaborazione avrà la durata di 12 mesi e sarà subordinata all'esito del controllo preventivo della Corte dei Conti.

La decorrenza e l'efficacia del presente contratto, nonostante la sottoscrizione dello stesso, saranno sospese fino all'esito del controllo preventivo della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 3 c. 1 della Legge n. 20/94, così come modificato dall'art. 17 c. 30 della Legge n. 102/2009.

Il compenso lordo viene determinato in euro 18.000,00 (diciottomila euro/00) al lordo delle ritenute e/o imposte previste per legge a carico sia del collaboratore che dell'Amministrazione.

Il compenso sarà corrisposto in rate mensili di uguale importo, con pagamento posticipato rispetto all'espletamento delle attività.

Art. 5

Domanda di partecipazione.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha la valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo nonché della conoscenza e di accettazione delle norme vigenti.

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta semplice in conformità allo schema esemplificativo di cui all' all. A, firmate dagli aspiranti, dovranno pervenire presso la Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Matematica e Fisica della Seconda Università degli Studi di Napoli sito in viale Lincoln n. 5 – 81100 Caserta (CE) entro e non oltre le **ore 12,00 del giorno 15 aprile 2015** a pena di esclusione dalla selezione, mediante una delle seguenti modalità:

- a mezzo PEC da un indirizzo personale del candidato all'indirizzo: dipmatematicaefisica@unina2.it;
- a mano presso la Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Matematica e Fisica dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00;
- a mezzo raccomandata, resta espressamente stabilito che, ai fini del termine di cui sopra, farà fede il timbro di ricezione apposto dalla Segreteria Amministrativa del Dipartimento, ovvero il timbro postale.

Il recapito della domanda di partecipazione rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione in tempo utile.

Sulla busta sopra citata, controfirmata dal candidato sui lembi di chiusura, a pena di esclusione, dovranno essere riportate le seguenti informazioni:



- destinatario: Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Matematica e Fisica - Viale Lincoln n. 5 – 81100 Caserta;
- mittente: nome cognome, indirizzo;
- avviso di selezione pubblica: prot. n. 19764 del 02/04/2015.

Art. 6

Contenuto della domanda.

Nella domanda, debitamente sottoscritta, i candidati, consapevoli della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/00, devono dichiarare:

- cognome e nome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza e l'eventuale domicilio eletti per la selezione, il numero telefonico e l'indirizzo di posta elettronica al quale saranno inviate le comunicazioni;
- di essere in possesso dei requisiti richiesti all'art. 3 del presente avviso;
- di godere dei diritti civili e politici (se cittadino straniero anche nello Stato di appartenenza o provenienza);
- di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento di Matematica e Fisica ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
- di essere fisicamente idoneo all'attività da svolgere;
- di non aver riportato condanne penali;
- di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- di essere a conoscenza e di accettare espressamente – ai sensi dell'art. 17 comma 30 del DL 78/2009 convertito in Legge 102/2009 – che l'efficacia dell'affidamento dell'incarico è subordinata al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti e che, di conseguenza, la decorrenza dell'incarico e della relativa attività, nonché la correlata durata, prevista nel presente avviso e nel contratto, è legata alla data in cui il controllo preventivo di legittimità abbia avuto positivo riscontro da parte del predetto organo di controllo.

Il candidato dovrà, inoltre, allegare:

- copia del documento di riconoscimento in corso di validità, debitamente controfirmata;
- copia del tesserino di codice fiscale;
- curriculum vitae, in formato europeo, debitamente sottoscritto e datato;
- ogni altra documentazione utile ai fini del concorso.

Nella domanda ("**Allegato A**"), debitamente sottoscritta, **a pena di esclusione dalla selezione**, il candidato deve autocertificare (ai sensi dell'art. 1 del D.P.R. n. 403/93) il possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione (resta ferma la disposizione di cui all'art. 26 della Legge n. 196/03 in caso di dichiarazione mendace), e prestare il consenso al trattamento dei dati personali (ai sensi della Legge n. 196/03, i dati personali saranno raccolti dal Dipartimento unicamente per le finalità del concorso, e saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa succitata e degli obblighi della riservatezza).



Per la valutazione dei titoli, il candidato è tenuto a presentare i relativi documenti in carta semplice - in originale o in copia autenticata - con elenco dei documenti prodotti. In alternativa, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, concernente il Testo Unico in materia di documentazione amministrativa e successive integrazioni e modificazioni, sarà possibile produrre una dichiarazione sostitutiva di certificazione ("**Allegato B**"), ovvero una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ("**Allegato C**").

E' disposto ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera b) e c) della Legge 240/2010 il divieto di stipula del contratto con "Coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento o alla struttura che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo". Pertanto i candidati debbono presentare idonea autocertificazione in merito, compilando apposita dichiarazione ("**Allegato A**").

Il Dipartimento di Matematica e Fisica, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive, di certificazioni o di atti di notorietà rese dai candidati ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modificazioni. A tal fine il candidato è tenuto ad indicare tutte le informazioni necessarie alla verifica.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I dati personali saranno utilizzati dal Dipartimento di Matematica e Fisica unicamente per le finalità del concorso e saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa in vigore e degli obblighi della riservatezza.

Art. 7

Modalità di selezione e Commissioni Giudicatrici.

Per lo svolgimento degli adempimenti connessi alla presente selezione verrà nominata una apposita commissione composta da 3 componenti coadiuvati dal Segretario verbalizzante.

Il punteggio riservato ai titoli è 40/100 così ripartito:

- Laurea Triennale in Informatica o in Ingegneria Informatica: max 25;
- esperienza e competenze professionali nell'ambito delle tematiche oggetto dell'incarico: max 10.
- altri titoli: max 5;

Il punteggio riservato al colloquio è 60/100;

il colloquio verterà sui seguenti temi:

- 1) servizi e funzionalità di una piattaforma di "e-learning";
- 2) contesti di utilizzazione di linguaggi PHP e DBMS MySQL;
- 3) caratteristiche di linguaggi di scripting, delle reti di calcolatori, di sistemi operativi (Unix/windows) e delle loro procedure di amministrazione e monitoraggio.



La graduatoria finale è espressa in 100/100; l'idoneità si intenderà raggiunta se il candidato avrà conseguito il punteggio di almeno 60/100.

I candidati che non riceveranno una comunicazione di esclusione dovranno presentarsi per **la prova colloquio- senza alcun preavviso e a pena di esclusione - il giorno 6 maggio 2015 alle ore 10,00** presso la Direzione del Dipartimento di Matematica e Fisica sito in viale Lincoln n. 5 - Caserta, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La valutazione dei titoli precede il colloquio.

La graduatoria di merito terrà conto del punteggio risultante dalla prequalificazione dei titoli e del colloquio. Il colloquio si intende superato con la votazione di almeno 42/60.

Il giudizio di merito della Commissione è insindacabile.

A parità di votazione totale ha la precedenza il candidato più giovane di età.

Il Direttore del Dipartimento di Matematica e Fisica, dopo aver verificato la regolarità della procedura, ne approva gli atti e stipula i contratti con i soggetti utilmente collocati in graduatoria.

Il provvedimento di approvazione degli atti e la graduatoria finale saranno pubblicati sui siti web dell'Ateneo nonché del Dipartimento di Matematica e Fisica ed affissi all'albo del predetto Dipartimento per un periodo non inferiore a 7 giorni. E' possibile esperire ricorso entro 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria finale.

Art. 8

Adempimenti previdenziali.

I candidati risultati idonei hanno l'obbligo di iscriversi alla gestione separata INPS all'inizio dell'attività di collaborazione e di consegnare la ricevuta di iscrizione alla Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Matematica e Fisica.

I candidati risultati idonei, se dipendenti di altra Pubblica Amministrazione, all'atto della stipula del contratto dovranno consegnare alla Segreteria Amministrativa il nulla osta allo svolgimento dell'incarico rilasciato dall'ente di appartenenza.

In caso di mancato adempimento entro 15 giorni dalla comunicazione dell'idoneità, Il Dipartimento si riserva il diritto allo scorrimento della graduatoria e di stipulare il relativo contratto con l'idoneo successivo.

Art. 9

Pubblicazione.

Il bando sarà pubblicato sul sito della Seconda Università degli Studi di Napoli <http://www.unina2.it> e sul sito del Dipartimento di Matematica e Fisica <http://www.matfis.unina2.it>.



**Art.10
Autotutela.**

Il Dipartimento si riserva la facoltà di revocare il presente bando, di sospendere o rinviare le prove concorsuali ovvero di sospendere o non procedere al conferimento dell'incarico, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili.

Il Dipartimento si riserva, altresì, la facoltà di conferire l'incarico di collaborazione coordinata e continuativa anche in presenza di una sola domanda validamente presentata.

**Art.11
Scarto ed eliminazione documentazione.**

Trascorsi 60 giorni dall'approvazione degli atti concorsuali, i candidati interessati alla restituzione dei titoli e delle pubblicazioni, eventualmente inviati unitamente alla domanda di partecipazione al concorso, hanno due mesi di tempo per ritirarli.

Successivamente il Dipartimento potrà procedere allo scarto e all'eliminazione della predetta documentazione.

**Art.12
Responsabile del procedimento amministrativo.**

Ai sensi della Legge 07/08/90 n. 241 si comunica che il responsabile del procedimento amministrativo è la dott.ssa Annamaria Piscitelli, Segretario Amministrativo del Dipartimento (tlf 0823274747).

Per ulteriori informazioni rivolgersi presso la Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Matematica e Fisica (tlf 0823274424).

Caserta, 02/04/2015

F.to
Il Direttore del Dipartimento di Matematica e Fisica
Prof. Antonio D'Onofrio