



## Seconda Università degli Studi di Napoli

DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA INDUSTRIALE E DELL'INFORMAZIONE

Real Casa dell'Annunziata – Via Roma,29

81031 Aversa (CE) – Tel/fax. 081/5010290

Prot. n°58801/U del 29/10/2015

### AVVISO PER L'AFFIDAMENTO DI N° 01 INCARICO DI PRESTAZIONE D'OPERA DI NATURA OCCASIONALE

- VISTO** lo Statuto della Seconda Università degli Studi di Napoli, emanato con D.R. n. 171 del 24/02/2012;
- VISTO** il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità della S.U.N., emanato con D.R. n. 85 del 04/02/2014, ed in particolare l'art. 92;
- VISTA** la disciplina in materia ed in particolare gli artt. 2222 c.c. e seguenti;
- VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e successive modificazioni ed integrazioni, ed in particolare l'art. 7, comma 6;
- VISTO** che l'art. 32, comma 6, del Decreto Legge n. 223 del 04.07.2006 convertito in Legge 248/06 prevede che le amministrazioni pubbliche, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di provata competenza in presenza delle condizioni previste alle lettere a), b), c) del citato articolo;
- VISTA** la richiesta prot. n°56903/E del 20/10/2015 del Prof Alfonso MARINO, Responsabile Scientifico del Progetto di Ricerca dal titolo: *"Tecnologie, e-government, enti locali: la valutazione tecnica-economica e organizzativa dell'innovazione nella dinamica del cambiamento"* finanziato dalla Regione Campania nell'ambito dell'ex Legge 5 del 28/03/2002 annualità 2007, relativa all'indizione di una procedura di selezione per il conferimento di un incarico di prestazione d'opera di natura occasionale per far fronte a specifiche esigenze nell'ambito delle attività della ricerca di cui sopra e che a tale esigenza il DIII non può far fronte con proprio personale per impossibilità di distrarre il personale già in servizio dall'assolvimento delle attività e delle funzioni a cui è già preposto;
- VISTA** la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2006 del 21/12/2006 avente ad oggetto le linee di indirizzo in materia di affidamento di incarichi esterni e di collaborazioni coordinate e continuative;
- VISTO** l'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n.165 del 30.03.2001, così come modificato dalla Legge n° 244 del 24.12.2007 (Legge Finanziaria 2008) relativo al conferimento di incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa da parte delle Pubbliche Amministrazioni;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Dipartimento n°046 del 26/10/2015 con la quale veniva approvata l'emissione del relativo bando inerente l'affidamento dell'incarico innanzi citato;
- CONSIDERATO** i chiarimenti del Dipartimento della Funzione Pubblica in materia, di cui alla circolare n. 2 del 11.03.2008, nonché ai pareri resi in data 21.01.2008 e 28.01.2008;
- CONSIDERATO** l'art. 17 co. 30 della Legge n. 102 del 03/08/2009 relativo al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti;

## **E' INDETTA**

Una procedura di valutazione comparativa per *soli titoli* intesa a selezionare un soggetto disponibile a stipulare un contratto di diritto privato per il conferimento di n°1 incarico di prestazione d'opera di natura intellettuale occasionale di mero supporto alla ricerca ad un esperto di particolare e comprovata specializzazione presso il Dipartimento di Ingegneria Industriale e dell'Informazione per le attività previste dalla ricerca indicata nelle premesse .

### **ART. 1**

#### **OGGETTO DELLA SELEZIONE E CONTENUTO DELLA PRESTAZIONE**

La procedura di valutazione comparativa per *soli titoli* è intesa a selezionare n° 1 esperto in: ***“Analisi e ricerca riguardante la realizzazione del E-Government negli Enti locali della Regione Campania”***

### **ART. 2**

#### **MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE**

Le attività previste in contratto saranno espletate personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione, né di orario e in via non esclusiva, ma con l'obbligo di conseguire i risultati delineati dal Prof Alfonso MARINO, responsabile scientifico della Ricerca .

Si precisa che l'incarico da conferire è da considerarsi per mero supporto dell'attività di ricerca . Ricerca relativa allo stato di avanzamento dei Paesi Europei, degli accordi di Governo prodotti e degli indirizzi della UE, in materia di E Government.

Si precisa che l'incarico da conferire è da considerarsi per mero supporto dell'attività di ricerca .

### **ART. 3**

#### **REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE E TITOLI VALUTABILI**

I requisiti di ammissione sono:

- Cittadinanza italiana o presso un paese membro UE ed extra UE;
- Idoneità fisica all'attività;
- Non aver riportato condanne penali;

I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea in Scienze Politiche o equipollente (vecchio ordinamento, o laurea magistrale nuovo ordinamento);

Altri titoli valutabili sono:

- Adeguatezza del curriculum in formato europeo;
- Buona competenza delle “Metodologie di reperimento, catalogazione ed elaborazione dati riguardante il tema E – Government”;
- Buona conoscenza delle apparecchiature informatiche e dei software più diffusi per lo svolgimento dell'attività di ricerca ;
- Comprovata esperienza nel settore della ricerca nella pubblica amministrazione ;

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di selezione per la presentazione delle domande .

**ART. 4**  
**DURATA DEL CONTRATTO**

L'incarico dovrà essere espletato entro 30 gg. dalla decorrenza del relativo contratto.

**ART. 5**  
**IMPORTO DEL CONTRATTO**

Per lo svolgimento della prestazione è previsto un corrispettivo di € 2.000,00 (duemila/00) onnicomprensivi, ai sensi di legge, sia del compenso lordo da liquidare al prestatore, sia degli oneri carico Dipartimento fiscali, previdenziali ed assistenziali previsti per legge. Non sono previsti altri rimborsi. La liquidazione del compenso avverrà in unica rata alla scadenza del contratto medesimo, previa presentazione di regolare ricevuta di pagamento vistata dal Responsabile Scientifico del Progetto di Ricerca Prof Alfonso MARINO con l'attestazione dell'attività svolta

**ART. 6**  
**MODALITÀ DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE**

L'assegnazione dell'incarico di prestazione d'opera di natura occasionale avviene a seguito di esame comparativo di titoli, secondo criteri predeterminati dalla Commissione, mirante ad accertare la maggiore coerenza dei titoli stessi con le caratteristiche richieste.

La commissione esaminatrice disporrà di 100 punti, così ripartiti:

1.	Titolo di studio richiesto	Fino a 30 punti
2.	Altri titoli	Fino a 20 punti
3.	Coerenza tra curriculum e tipo di esperienza lavorativa proposta dal presente bando	Fino a 50 punti

La valutazione comparativa dei titoli si svolgerà il giorno **11/11/2015** alle ore **13:30** presso il Dipartimento di Ingegneria Industriale e dell'Informazione. L'idoneità complessiva verrà raggiunta ottenendo un punteggio almeno pari a 70/100.

Al termine verrà resa nota la graduatoria finale mediante affissione all'albo del Dipartimento e sul sito internet dell'Ateneo.

Tali comunicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

**ART. 7**  
**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo nonché di conoscenza e di accettazione delle norme vigenti.

La domanda di partecipazione, redatta in conformità dell'allegato "A", debitamente sottoscritta, dovrà pervenire in busta chiusa, presso la Direzione del Dipartimento entro e non oltre, a pena di esclusione dalla selezione, le ore **12:00** del giorno **09/11/2015** al seguente indirizzo:

*Seconda Università degli Studi di Napoli*  
*Dipartimento di Ingegneria Industriale e dell'Informazione*  
*Via Roma,29 – 81031 Aversa (CE)*

Per le domande inviate con raccomandata a/r non farà fede il timbro postale ma esclusivamente la data nonché l'ora di ricevimento della domanda presso la Segreteria del Dipartimento.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per la dispersione delle domande di partecipazione nonché comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato

nella domanda, e non risponde altresì per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore .

Sulla busta dovrà essere riportata la seguente dicitura: “**Selezione per il conferimento di n. 1 incarico di prestazione d’opera di natura occasionale . (Prot. n°58801/U del 29/10/2015)**” ed in basso a destra l’indirizzo predetto; indicare, anche nel caso di consegna a mano, sul retro della busta in alto, il proprio cognome, nome ed indirizzo completo.

## ART. 8 CONTENUTO DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Nella domanda, il candidato è tenuto a dichiarare sotto la propria responsabilità (ai sensi dell’art. 1 del D.P.R. n. 403/93):

- a) Cognome e Nome;
- b) Data e luogo di nascita;
- c) Cittadinanza;
- d) Titolo di studio;
- e) Di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- f) Di essere fisicamente idoneo all’attività da svolgere;
- g) Di non aver riportato condanne penali;

dalla domanda dovrà inoltre risultare la residenza (via, numeri civico, città, c.a.p., provincia e numero telefonico) ai fini di ogni eventuale comunicazione.

**A pena di esclusione** dalla selezione alla domanda dovranno essere allegati:

- Copia del documento di riconoscimento debitamente controfirmato;
- Copia del tesserino di codice fiscale o tessera sanitaria;
- Curriculum vitae, **obbligatoriamente in formato europeo**, debitamente sottoscritto;
- Copia dei titoli ritenuti utili ai fini della valutazione.

Inoltre ove l’incarico fosse conferito a dipendente di Pubblica Amministrazione, il contratto non potrà essere stipulato se non in presenza del nullaosta dell’Amministrazione di Appartenenza.

Nella domanda, debitamente sottoscritta, **a pena di esclusione dalla selezione**, il candidato può autocertificare (ai sensi dell’art. 1 del D.P.R. n. 403/93) il possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione (resta ferma la disposizione di cui all’art. 26 della legge n. 15/69 in caso di dichiarazione mendace) ed il consenso al trattamento dei dati personali (ai sensi dell’art. 10, comma 1, della D. Lgs. n.196/03 i dati personali saranno raccolti dal Dipartimento di Ingegneria Industriale e dell’Informazione unicamente per le finalità del concorso e saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa succitata e degli obblighi della riservatezza) e quant’altro si ritenga utile in riferimento ai titoli valutabili.

Il Dipartimento, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni, o di atti di notorietà rese dai candidati ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modificazioni. A tal fine il candidato è tenuto ad indicare tutte le informazioni necessarie alla verifica .

Il Dipartimento, in regime di autotutela amministrativa, si riserva:

- a) la facoltà di non affidare l’incarico o di affidarlo anche in presenza di una sola candidatura;
- b) di adeguare il regime giuridico, fiscale, previdenziale ed assicurativo del prestatore alle successive disposizioni del Collegato alla Legge Finanziaria del 2010.

**ART. 9**  
**COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione, composta di 4 (quattro) membri, designati in seguito dal Direttore del Dipartimento, formula la graduatoria di merito in base ai criteri sopra indicati. Il giudizio di merito della Commissione è insindacabile .

**ART. 10**  
**STIPULA DEL CONTRATTO**

Il Direttore del Dipartimento, dopo aver verificato la regolarità della procedura, ne approva gli atti con Decreto e stipula il relativo contratto di diritto privato con il soggetto utilmente collocato in graduatoria; il predetto Decreto sarà oggetto di pubblicazione sul sito Web dell'Ateneo.

**ART. 11**  
**COPERTURA ASSICURATIVA**

Il prestatore si impegna a stipulare una polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi ed a copertura degli infortuni connessi all'attività di ricerca oggetto del presente contratto. Inoltre il prestatore solleva il Dipartimento da qualsiasi responsabilità civile e penale sia in relazione ad infortuni derivanti dallo svolgimento della prestazione che per danni causati a persone e/o cose in corso di contratto.

**ART. 12**  
**PUBBLICAZIONE**

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet di Ateneo all'indirizzo [www.strutture.unina2.it](http://www.strutture.unina2.it) ed è affisso all'Albo del Dipartimento.

Copia del presente avviso è disponibile presso la Segreteria Amministrativa del Dipartimento.

**ART. 13**  
**CONTROLLO DI LEGITTIMITA'**

L'efficacia dell'affidamento dell'incarico è subordinata al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti ai sensi dell'art. 3 co. 1 della legge n° 20/94. Di conseguenza la decorrenza dell'incarico e della relativa attività è legata alla data in cui il controllo di legittimità abbia avuto positivo riscontro da parte dell'organo di controllo o si siano verificate le condizioni per l'esecutività per decorso del termine .

**ART. 14**  
**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del procedimento amministrativo è il dott. Massimo Manna, segretario amministrativo del Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione della Seconda Università degli Studi di Napoli, e-mail: [massimo.manna@unina2.it](mailto:massimo.manna@unina2.it) - recapito telefonico 081.5010203.

Aversa, lì 29 ottobre 2015

f.to il Direttore del Dipartimento  
(Prof. Furio CASCETTA)