



**BANDO PER ATTIVITÀ DI DOCENZA – Anno 2015**

**IL DIRETTORE**

- VISTA** la legge 30 dicembre 2010, n. 240 e ss.mm.ii., in particolare l'art. 23;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo emanato con D.R. n. 171 del 24.02.2012;
- VISTI** il Regolamento di Ateneo per la disciplina degli incarichi didattici emanato con D.R. n. 803 del 05.08.2013;
- CONSIDERATO** che il Vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità all'art. 92 disciplina i contratti per prestazione d'opera a tempo determinato;
- VISTA** la Legge n. 20/1994 relativa al Controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti sugli atti di cui all'art. 3 lett. f bis) e f ter).
- VISTA** la Legge n. 203 del 22/12/2008 "Imposizione per la formazione del Bilancio Annuale e Pluriennale dello Stato" (Legge Finanziaria 2009);
- VISTA** la Scrittura privata stipulata tra la Scuola di Commissariato dell'Esercito Italiano con sede in Maddaloni ed il Dipartimento di Giurisprudenza in data 07/09/2015, finalizzata all'organizzazione di un corso di formazione professionale specialistica diretto agli Ufficiali del 193° corso dell'Accademia Militare, volto a far acquisire loro gli strumenti metodologici e procedurali per operare nell'ambito del servizio di consulenza giuridico - legale;
- VISTA** la nota Protocollo n. MD\_E25677-0007922 del 08.07.2015 con la quale la Scuola di Commissariato individua quale data di inizio dell'anzidetto corso il 21/09/2015;
- ACCERTATA** la necessaria copertura finanziaria;
- CONSIDERATA** l'urgenza di provvedere

**EMANA**

**Art. 1**

Bando di selezione pubblica per l'anno 2015, in base a valutazione comparativa per soli titoli, finalizzato alla stipula di contratti di diritto privato a tempo determinato, per lo svolgimento di attività di docenza nell'ambito del corso di formazione professionale specialistica diretto agli Ufficiali del 193° corso dell'Accademia Militare presso la Scuola di Commissariato di Maddaloni per i seguenti insegnamenti:





SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE	MODULO	IMPORTO PER SINGOLO CONTRATTO
IUS/01 DIRITTO CIVILE	Il Codice dei contratti pubblici: struttura e principi – Soggetti tenuti all'applicazione del Codice: la capacità negoziale della P.A. come soggetto di diritto privato (18 periodi)	n. 1 contratto per € 630,00
IUS/01 DIRITTO CIVILE	La giurisdizione dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria in materia contrattuale - I rimedi alternativi alla giustizia ordinaria nel settore dei contratti pubblici (18 periodi)	n. 1 contratto per € 630,00
IUS/10 DIRITTO AMMINISTRATIVO	Il Procedimento Amministrativo per la selezione del contraente privato per i contratti nel settore della difesa (40 periodi)	n. 1 contratto per € 1.400,00
IUS/10 DIRITTO AMMINISTRATIVO	Il riesercizio del potere amministrativo relativamente alle procedure di affidamento dei contratti pubblici ed i compiti dell'Autorità nazionale anticorruzione (30 periodi)	n. 1 contratto per € 1.050,00
IUS/10 DIRITTO AMMINISTRATIVO	Il Processo Amministrativo: cenni sul sistema italiano di giustizia amministrativa (10 periodi)	n. 1 contratto per € 350,00
IUS/10 DIRITTO AMMINISTRATIVO	Il Processo Amministrativo: gli strumenti processuali (50 periodi)	n. 1 contratto per € 1.750,00
IUS/12 DIRITTO TRIBUTARIO	L'IRPEF e le categorie di reddito – La tassazione degli Enti e delle Società (9 periodi)	n. 1 contratto per € 315,00
IUS/12 DIRITTO TRIBUTARIO	La disciplina nazionale dell'IVA – Le operazioni transnazionali: IVA intracomunitaria, diritti doganali ed accise (9 periodi)	n. 1 contratto per € 315,00
IUS/12 DIRITTO TRIBUTARIO	Imposta di registro - Imposta di bollo – Tasse sulle concessioni governative (6 periodi)	n. 1 contratto per € 210,00

Le attività oggetto del contratto - da realizzarsi d'intesa con il responsabile scientifico della Convenzione - saranno svolte nelle forme di seminari, esercitazioni, incontri.

Il corrispettivo per l'attività didattica, come indicato per ciascun modulo, è da intendersi al lordo dell'eventuale IRAP a carico dell'Amministrazione ed al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali a carico del percipiente.

Seconda Università degli Studi di Napoli  
Via Mazzocchi, 5 (Palazzo Melzi)  
81055 S. Maria Capua Vetere (CE)  
T.: +39 0823 274874 – 849483 - 849282  
F.: +39 0823 274873  
E.: [dip.giurisprudenza@unina2.it](mailto:dip.giurisprudenza@unina2.it);  
[www.giurisprudenza.unina2.it](http://www.giurisprudenza.unina2.it)





## Art. 2

La domanda redatta in carta semplice in conformità allo schema esemplificativo di cui al modello allegato, firmata dall'aspirante di proprio pugno, e corredata da copia di un idoneo documento di identità in corso di validità, dovrà essere presentata esclusivamente a mano, **in busta chiusa**, presso l'Ufficio Amministrativo del Dipartimento di Giurisprudenza, Via Mazzocchi, 5 (Palazzo Melzi), Santa Maria Capua Vetere (CE), entro e non oltre il giorno **17/09/2015** indicando: **valutazione comparativa di cui all'Avviso prof. n. \_\_\_\_\_ del 17/09/2015, nonché il titolo del modulo per il quale si intende presentare la domanda.**

**Il termine di scadenza per la presentazione delle domande è fissato per le ore 12.00 del giorno 17/09/2015.**

Il suddetto modello di domanda sarà disponibile presso il Dipartimento di Giurisprudenza ovvero sul portale web del Dipartimento ([www.giurisprudenza.unina2.it](http://www.giurisprudenza.unina2.it)) e dovrà contenere, a pena di inammissibilità, il riferimento al S.S.D., nonché espressa dichiarazione di rinuncia ad ogni pretesa nel caso in cui il conferimento del contratto non abbia esito positivo.

Le domande non redatte sull'apposito modulo o inviate a mezzo posta saranno escluse dalla selezione. Saranno altresì escluse dalla selezione le domande degli aspiranti non in possesso dei requisiti previsti dal presente bando.

Nelle domande i candidati dovranno effettuare esclusivamente dichiarazioni sostitutive di certificazioni, rese ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, nonché della L. 183/2011, relativamente ai titoli presentati. L'Amministrazione non può accettare atti o certificati contenenti informazioni già in possesso della P.A.

Alla domanda, inoltre, dovrà essere allegato un *curriculum vitae et studiorum*, nonché ogni altra documentazione utile ai fini del concorso.

## Art. 3

**Ciascun istante può formulare un'unica domanda.**

Ai fini della valutazione comparativa per l'affidamento dell'incarico costituirà:

**pre-requisito per la presentazione della domanda:** il possesso del Diploma di laurea in Giurisprudenza (Laurea Magistrale, Specialistica, ovvero conseguita ai sensi del vecchio ordinamento; con esclusione, pertanto, delle lauree di durata triennale);

**requisito valutabile ai fini della comparazione:** il possesso del Diploma di Specializzazione per le Professioni Legali.

Sono da considerarsi, infine, **titoli preferenziali per l'affidamento dell'incarico di docenza:** il possesso del Dottorato di Ricerca riconducibile al SSD oggetto della selezione; ovvero la nomina a Cultore della materia, sempre riferibile all'ambito disciplinare interessato, oltre che le pregresse esperienze didattiche espletate nell'ambito dei corsi di formazione rivolti al personale militare e le documentate competenze scientifiche.

## Art. 4





Non saranno esaminate le domande di dipendenti da Pubbliche Amministrazioni o da Enti Pubblici qualora esse risultino prive delle seguenti dichiarazioni rese sotto la responsabilità del dichiarante: 1) impegno a richiedere all'Amministrazione di appartenenza il nulla osta per l'attività da svolgere, ovvero insussistenza dell'obbligo di ottenere il nulla-osta; 2) esonero del Consiglio di Giurisprudenza della Seconda Università degli Studi di Napoli da ogni responsabilità derivante dalla mancata richiesta e/o dal mancato rilascio del nulla-osta.

In ogni caso il Dipartimento di Giurisprudenza, e per esso il Direttore, non autorizzerà l'inizio del corso da parte dell'incaricato che sia dipendente di Amministrazione pubblica, senza la previa acquisizione del prescritto nulla osta ovvero della richiesta ritualmente presentata all'organo competente.

#### **Art. 5**

Il Direttore, al termine della valutazione comparativa operata da un'apposita commissione all'uopo nominata e previa approvazione degli atti, stipulerà con l'incaricato il relativo contratto.

Il Direttore si riserva la facoltà di non procedere alla stipulazione del contratto in caso di sopravvenuta mancanza di copertura finanziaria.

#### **Art. 6**

Per lo svolgimento della prestazione è previsto un corrispettivo pari a quanto stabilito nel prospetto suindicato comprensivo di tutti gli oneri fiscali, previdenziali ed assistenziali che le leggi prescrivono a carico dell'Amministrazione committente e del prestatore d'opera.

Il Consiglio di Dipartimento, si riserva la facoltà, in funzione di impreviste ed imprevedibili esigenze di bilancio, di ridurre l'importo del corrispettivo.

#### **Art. 7**

Il pagamento avverrà in un'unica soluzione, previa attestazione del responsabile scientifico della Convenzione, circa il regolare svolgimento dell'incarico affidato e previo accertamento della necessaria copertura finanziaria.

#### **Art. 8**

Il conferimento dell'incarico non fa sorgere alcun rapporto di lavoro con l'Università, né dà luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli delle Università statali.

#### **Art. 9**

L'incaricato provvederà alla stipula di una polizza assicurativa, per infortuni e per la Responsabilità civile verso terzi nell'ambito dell'espletamento della propria attività, ove tale copertura risulti necessaria ai sensi della vigente normativa nonché provvederà ad iscriversi alla gestione separata INPS qualora risulti necessario.

#### **Art. 10**

Ai sensi del D.Lgs n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della seguente procedura di selezione. I candidati godono dei diritti di cui all'art. 7 della suddetta

Seconda Università degli Studi di Napoli  
Via Mazzocchi, 5 (Palazzo Melzi)  
81055 S. Maria Capua Vetere (CE)  
T.: +39 0823 274874 – 849483 - 849282  
F.: +39 0823 274873  
E.: [dip.giurisprudenza@unina2.it](mailto:dip.giurisprudenza@unina2.it);  
[www.giurisprudenza.unina2.it](http://www.giurisprudenza.unina2.it)





SECONDA UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI

DIPARTIMENTO DI  
GIURISPRUDENZA

normativa ed in particolare quello di far rettificare, aggiornare, integrare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi, nonché di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.



*Il Direttore*

**Prof. Fabrizio Amatucci**

Seconda Università degli Studi di Napoli  
Via Mazzocchi, 5 (Palazzo Melzi)  
81055 S. Maria Capua Vetere (CE)  
T.: +39 0823 274874 – 849483 - 849282  
F.: +39 0823 274873  
E.: [dip.giurisprudenza@unina2.it](mailto:dip.giurisprudenza@unina2.it);  
[www.giurisprudenza.unina2.it](http://www.giurisprudenza.unina2.it)