DECRETO N. 42 del 29 luglio 2015
(tutorato ministeriale)

IL DIRETTORE

VISTA la Legge n. 341 del 19.11.1990 ed, in particolare, l'art. 13 co. 2, il quale recita, tra l'altro, "...Il tutorato è finalizzato ad orientare ed assistere gli studenti lungo tutto il corso degli studi, a renderli attivamente partecipi del processo formativo, a rimuovere gli ostacoli ad una proficua frequenza dei corsi, anche attraverso iniziative rapportate alle necessità, alle attitudini ed alle esigenze dei singoli...";
VISTA la Legge n° 170 del 22.10.2003 ed, in particolare, l'art. 1;
VISTO il D.M. n° 198 dell'11.07.2003;
VISTO il D.R. n° 385 del 28.1.2004 e s.m.i., con il quale sono stati stabiliti i principi generali in tema di affidamento delle attività di tutorato;
VISTO il D.M. n° 270 de 22.10.2004;
CONSIDERATA la pronuncia dell'Ufficio di Controllo di legittimità sugli atti dei Ministeri, dei servizi alla persona e dei beni culturali della Corte dei Conti prot. n. 60 del 19 gennaio 2011, con la quale si considerano assimilabili alla docenza i contratti di tutoraggio e, pertanto, i medesimi vengono esclusi dal controllo preventivo di legittimità della Corte stessa;
VISTO lo Statuto di Ateneo emanato con D.R. 171 del 24/02/2012;
VISTO il Regolamento didattico di Ateneo, emanato con D.R. 840 del 9/9/2013, ed in particolare l'art. 33 co. 1 ove, tra l'altro, si specifica che "... le attività tutoriali mirano al recupero di lacune di apprendimento nelle conoscenze di base, alla guida nella predisposizione ragionata di un progetto generale di studi, alla programmazione del piano di lavoro personale, all'individuazione di un metodo idoneo per affrontare gli studi e gli esami e all'assistenza nella scelta dell'area disciplinare e del docente per preparare la tesi di laurea...";
VERIFICATI i fondi assegnati dall'Ateneo per le attività di cui al D.M. 198/03, per le quali risultano stanziate nel Bilancio del Dipartimento di Economia, per l'anno 2015 sul capitolo 1220107 "Tutorato DM 198/2003", le risorse necessarie;
VISTA la necessità di procedere, con urgenza, ad emanare il bando per l'affidamento delle attività di tutorato destinate agli studenti iscritti presso il Dipartimento di Economia, salvo poi sottoporre a ratifica del Consiglio di Dipartimento gli atti della commissione giudicatrice

DECRETA

per l'anno 2015, una selezione per valutazione comparativa finalizzata al conferimento di **n. 6 incarichi di prestazione occasionale** per l'incentivazione delle attività di tutorato di cui all'articolo 13 della legge 19 novembre 1990, n. 341, nonché per attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero, aperta agli iscritti ai corsi di laurea specialistica/magistrale/ciclo unico e vecchio ordinamento del Dipartimento di Economia della SUN e agli iscritti ai corsi di dottorato di ricerca della SUN e delle Università consorziate con la SUN, in possesso della laurea in Economia.
Le modalità di selezione dei candidati e di conferimento degli incarichi sono riportate nell'Avviso di Selezione di cui all'All. 1, parte integrante del presente decreto.

Il Direttore del Dipartimento
(Prof. Clelia Mazzoni)
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. 39/93

All. 1

AVVISO DI SELEZIONE
CONFERIMENTO INCARICHI PER COLLABORAZIONI DI TUTORATO DIDATTICO
a.a. 2014/2015

ART. 1) OGGETTO DELLA SELEZIONE E CONTENUTO DELLA PRESTAZIONE

La procedura di valutazione comparativa, per titoli e curricula, è diretta al conferimento mediante stipula di un contratto di diritto privato, di **n. 6 incarichi di prestazione occasionale per attività tutoriali didattico – integrative.**
Il ***tutor*** collabora con il Direttore e con il Responsabile dell'attività di tutorato, secondo i criteri e le modalità con essi stabiliti. Sono previsti due diversi profili di tutor, di seguito descritti.

Profilo A - Tutor didattico
Il tutor didattico dovrà svolgere le seguenti attività:
- Fornire informazioni ed assistenza agli studenti con l'obiettivo di migliorarne le condizioni di apprendimento;
- Organizzare attività di sostegno per particolari gruppi di studenti;
- Assistere gli studenti nello svolgimento delle esercitazioni;
- Prestare supporto anche per spiegazioni e/o chiarimenti individuali per singoli insegnamenti;
- Offrire assistenza nella predisposizione della tesi di laurea.

Profilo B - Tutor per Attività integrative
Il tutor per attività integrative dovrà offrire supporto nella predisposizione di materiale didattico da utilizzare nei Corsi, nella predisposizione del calendario delle attività di tutorato, nella rilevazione ed elaborazione dei dati concernenti lo svolgimento delle medesime attività, per fini di programmazione e controllo.

L'ambito di svolgimento dell'attività di tutorato, con riferimento a ciascun profilo, è di seguito specificata, unitamente al requisito di accesso.

Profilo	Ambito di svolgimento dell'attività di tutorato	Requisito di accesso
A	Servizio Tutorato	Dottorando
A	Servizio Tutorato	Dottorando
B	Servizio Tutorato	Studente
B	Servizio Tutorato	Studente
B	Servizio Tutorato	Studente
B	Servizio Tutorato	Studente

I tutor devono presentare, al termine del periodo di incarico, il registro attestante il lavoro svolto, la cui tenuta è a carico del Direttore del Dipartimento.

ART. 2) DURATA DEL CONTRATTO

L'attività si svolgerà nell'arco del periodo settembre-novembre 2015, secondo il calendario predisposto di concerto con il Responsabile dell'attività di tutorato.

ART. 3) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per l'attività tutorato di cui al presente bando i requisiti di partecipazione sono:
- cittadinanza italiana o presso un paese membro U.E.;
- età non inferiore agli anni 18;
- idoneità fisica all'attività;
- non aver riportato condanne penali;
- essere iscritti a:

a) Corsi di Dottorato di Ricerca della SUN e delle Università consorziate con la SUN, in possesso della laurea in Economia;
b) Corsi di Laurea specialistica/magistrale/Ciclo unico e corsi di Laurea vecchio ordinamento del Dipartimento di Economia della SUN;

ART. 4) INCOMPATIBILITÀ

Non è possibile l'assegnazione dell'attività di tutorato ai soggetti che si trovino in una delle seguenti **situazioni di incompatibilità**:
- soggetti appartenenti al personale delle Università;
- i titolari di assegni per collaborazione all'attività di ricerca presso la SUN (salvo autorizzazione del Consiglio di Dipartimento ai sensi dell'art. 5 del Regolamento per il conferimento degli assegni per lo svolgimento di attività di ricerca ai sensi dell'art. 22 della Legge 240/2010, emanato con D.R. n. 1243 del 19.08.2011);
- soggetti che si trovino in una delle situazioni di incompatibilità previste dalla legge e/o dai Regolamenti di Ateneo.

ART. 5) COMPENSI

Per lo svolgimento della prestazione è previsto uno stanziamento orario, comprensivo di tutti gli oneri fiscali, previdenziali ed assistenziali che le leggi prescrivono a carico del prestatore d'opera ed a carico dell'ente. Il pagamento avverrà in un'unica soluzione, previa attestazione del Direttore del Dipartimento circa il regolare svolgimento dell'incarico affidato, che sarà rilasciata dietro presentazione del registro dell'attività tutoriale svolta.
Il compenso orario sarà calcolato in base al profilo di ciascun contrattista, in funzione del numero di ore di attività rendicontate. In particolare, in osservanza delle disposizioni regolamentari vigenti, saranno corrisposti € 26,10 lordi orari ai tutor didattici (profilo A) ed € 13,05 lordi orari ai tutor per attività integrative (profilo B). È garantita la sottoscrizione di contratti di importo non inferiore a € 1.000,00.

ART. 6) MODALITÀ DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

Per entrambi i profili sono indicati i requisiti minimi di accesso (dottorandi e studenti); per ciascun profilo verrà redatta una specifica graduatoria.
L'assegnazione ai vincitori di ciascun contratto bandito sarà stabilita dalla Commissione in funzione del profilo specifico del candidato. La Commissione attribuirà ai candidati un punteggio massimo di 100 punti di cui 70 per il *cursus studiorum* e 30 per gli altri titoli presentati.

In particolare, il punteggio sarà così calcolato:

Profilo A - Tutor didattico

Primi 70 punti	
Voto di Laurea	
110 e lode	70 punti
da 106 a 110	68 punti
da 100 a 105	66 punti
Da 90 a 95	64 punti
Da 66 a 89	62 punti
Ulteriori 30 punti	
Precedenti attività di supporto alla didattica	max 15 punti
Titoli scientifici	max 10 punti
Titoli professionali	max 5 punti

Profilo B - Tutor per Attività integrative

Per gli studenti iscritti ai Corsi di Laurea a ciclo unico e ai corsi di Laurea vecchio ordinamento, l'attribuzione dei primi 70 punti avverrà tenendo conto della media pesata degli esami di profitto del candidato conseguiti dal momento della prima immatricolazione all'Università alla data di emanazione del bando (gli esami per i quali non è espresso un voto e la lode non concorrono alla media) traslata in 70esimi.
Per gli studenti iscritti ai Corsi di Laurea specialistica/magistrale l'attribuzione dei primi 70 punti avverrà tenendo conto del voto di laurea conseguito alla triennale, secondo il seguente schema:

Primi 70 punti	
Voto di Laurea triennale	
110 e lode	70 punti
da 106 a 110	68 punti
da 100 a 105	66 punti
Da 90 a 95	64 punti
Da 66 a 89	62 punti

Gli ulteriori 30 punti da attribuire per altri titoli o esperienze curriculari saranno attribuiti con il seguente criterio:

Ulteriori 30 punti	
Esperienze professionali	max 20 punti
Titoli culturali	max 10 punti

Sarà ritenuto idoneo il candidato che ottiene un punteggio minimo di 60/100.

ART. 7) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme vigenti.
La domanda di partecipazione, redatta in conformità dell'allegato "A" e debitamente sottoscritta, dovrà essere presentata a mano dall'interessato all'Ufficio di Segreteria del Dipartimento di Economia, sito in Corso Gran Priorato di Malta - 81043 - Capua - (CE), entro e non oltre **le ore dodici del giorno 31 agosto 2015.**
Si segnala che l'Ufficio di Segreteria del Dipartimento di Economia resterà chiuso dal 10 agosto al 21 agosto 2015.
I candidati potranno far pervenire la domanda e tutta la documentazione richiesta, in formato PDF, anche tramite il proprio account personale di posta elettronica certificata al seguente indirizzo: dip.economia@pec.unina2.it.
L'Amministrazione declina ogni responsabilità per la dispersione delle domande di partecipazione, nonché comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda; non risponde altresì per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.
Sulla busta, deve essere riportata la seguente dicitura:
SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 6 INCARICHI DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE – TUTORATO (specificare se profilo A o profilo B). Sulla busta, inoltre, il candidato dovrà indicare nome, cognome ed indirizzo.

ART. 8) CONTENUTO DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Nella domanda il candidato è tenuto a dichiarare sotto la propria responsabilità (ai sensi del D.P.R. n. 445/2000):
a) cognome e nome;
b) data e luogo di nascita;
c) cittadinanza;
d) titolo di studio;
e) di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato.

Dalla domanda dovrà inoltre risultare la residenza (via, numero civico, città, c.a.p., provincia e numero telefonico) ai fini di ogni eventuale comunicazione. A pena di esclusione dalla selezione, la domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta dall'interessato, dovrà essere corredata dei seguenti allegati:
- copia di un valido documento di identità;
- *Dichiarazione sostitutiva di certificazione* degli esami superati con data conseguimento, votazione e CFU;
- *Dichiarazione sostitutiva di certificazione* di laurea;
(*dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445*. Tale modalità potrà essere resa per autocertificare i titoli di studio ed esami sostenuti, l'iscrizione in albi o in elenchi tenuti da pubbliche amministrazioni, l'appartenenza ad ordini professionali, qualifica professionale

posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica);
- breve curriculum personale debitamente sottoscritto;
- ogni altro titolo ritenuto opportuno per la specifica collaborazione richiesta, in modo che la Commissione di tutorato possa valutare al meglio i titoli e le competenze possedute. (Fotocopia, con annessa *dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà*, che ne attesti la conformità all'originale, ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445. Tale sottoscrizione della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dovrà essere obbligatoriamente accompagnata da fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore; tale modalità potrà essere resa per produrre atti o documenti conservati o rilasciati da una pubblica amministrazione, titoli di servizio e pubblicazioni, nonché per tutti gli stati, qualità personali o fatti non compresi in quelli indicati al punto precedente).
La domanda di partecipazione sottintende l'autorizzazione ed il consenso al trattamento dei dati personali (ai sensi dell'art. 13, della legge n. 196/03, i dati personali saranno raccolti dal Dipartimento di Economia unicamente per le finalità del concorso e saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa succitata e degli obblighi della riservatezza) e quant'altro ritenga utile in riferimento ai titoli valutabili.
La struttura, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive, di certificazioni, o di atti di notorietà rese dai candidati ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modificazioni. A tal fine il candidato è tenuto ad indicare tutte le informazioni necessarie alla verifica.

ART. 9) COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione valutatrice è composta di tre membri, come di seguito indicato:
Prof.ssa Clelia Mazzoni (Presidente);
Dott.ssa Sabrina Aulitto;
Dott.ssa Clelia Fiondella (segretario verbalizzante).
La Commissione stilerà la graduatoria di merito in base ai criteri sopra indicati. A parità di punteggio ha la precedenza il candidato più giovane di età.

ART. 10) APPROVAZIONE GRADUATORIA

La graduatoria sarà approvata dal Direttore ed affissa all'albo del Dipartimento di Economia, affinché gli interessati ne prendano conoscenza e formulino eventuali reclami per errori o omissioni, da presentarsi esclusivamente a mano presso il suddetto Dipartimento sito in Capua (CE), Corso Gran Priorato di Malta, entro e non oltre 10 giorni dalla data di affissione. Il Direttore decide in merito entro i successivi 5 giorni. Tale forma di pubblicità sostituisce qualsiasi altra forma di notifica, pertanto il Dipartimento non procederà ad inviare ulteriori comunicazioni personali. Gli incarichi non conferiti per mancata accettazione o rinuncia saranno assegnati per scorrimento della graduatoria. Per l'incarico da conferirsi ai sensi del presente bando, il Dipartimento convocherà gli interessati che dovranno presentarsi a pena di decadenza. I soggetti affidatari potranno iniziare l'attività dopo la stipula del contratto di affidamento dell'attività in questione.

ART. 11) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del procedimento amministrativo è il dott. Emilio De Simone, Segretario amministrativo del Dipartimento di Economia della Seconda Università degli Studi di Napoli, e-mail: emilio.desimone@unina2.it - recapito telefonico: 0823.274351.

ART. 12) STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto sarà sottoscritto dal Direttore del Dipartimento ed il candidato utilmente collocato in graduatoria, previa verifica degli atti di selezione. L'attività di tutorato non configura in alcun modo rapporto di lavoro subordinato con il Dipartimento Economia della S.U.N e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

ART. 13) DISPOSIZIONI FINALI E TRANSITORIE

Il Dipartimento, si riserva, a suo insindacabile giudizio:
- di protrarre il termine di chiusura fissato nel bando, di annullare o revocare il presente bando, ove ricorrano giusti motivi, ovvero di variare il numero dei posti messi a bando;
- di revocare la presente procedura in rapporto anche ad eventuali modifiche organizzative che dovessero sopravvenire;
di non attuare, sospendere o ritardare il conferimento del contratto per motivi collegati a disponibilità finanziarie e di bilancio.
I documenti ed i titoli presentati dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso non verranno restituiti agli interessati se non dopo che siano scaduti i termini fissati dalla legge per eventuali ricorsi. I candidati potranno richiedere, non prima di quattro mesi ed entro sei mesi dall'approvazione della graduatoria con spese a loro carico, la restituzione dei documenti presentati.
In caso di inutile decorso del termine stabilito, questo Dipartimento si riserva la facoltà di provvedere o meno alla conservazione dei predetti documenti. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa riferimento alle disposizioni legislative che disciplinano la materia.

ART. 14) PUBBLICAZIONE

Il presente bando è pubblicato sul sito web del Dipartimento all'indirizzo www.economia.unina2.it ed è affisso all'Albo del Dipartimento.
Copia del presente bando è disponibile presso il Dipartimento di Economia.

Capua, 29 luglio 2015

Il Direttore del Dipartimento
(Prof. Clelia Mazzoni)
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. 39/93

Modello di domanda

Allegato A)

Al Direttore del Dipartimento di Economia
Seconda Università degli Studi di Napoli
Corso Gran Priorato di Malta – Capua (CE)

Il sottoscritto:

Nome
Cognome
Nato a
Provincia di
Il
Nazione
Codice Fiscale
Iscritto per l'anno accademico 2014/2015 al…….*anno del Corso di laurea/Dottorato ** in ……
In possesso di laurea: □ triennale □ magistrale □ vecchio ordinamento □ specialistica □ ciclo unico
Residenza, indirizzo e recapito telefonico
Indirizzo e-mail (obbligatorio)

** specificare annualità di iscrizione*

***specificare se trattasi di iscrizione a Corso di Laurea o Dottorato di Ricerca della SUN o di altra Università consorziata con la SUN.*

chiede alla S.V. di essere ammesso alla selezione per il conferimento di un contratto per attività tutoriali didattico – integrative (profilo …).

Consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia (art. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, DICHIARA:

- di essere in possesso dei requisiti previsti dal bando;
- di rinunciare ad ogni pretesa nel caso in cui il conferimento del contratto non abbia esito positivo;
- di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato.
- che la domanda è corredata dalla seguente documentazione (contrassegnare con una "x" la documentazione allegata):
- Curriculum vitae debitamente sottoscritto
- Copia carta identità
- Copia tesserino codice fiscale
- Elenco titoli e pubblicazioni
- Fotocopia dei documenti e titoli ritenuti utili ai fini della valutazione.

Il/La sottoscritto/a autorizza il trattamento dei dati personali, ai sensi degli artt. 13 e 23 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Capua, ____/____/_____
In fede

_____

Allegato B)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

Cognome_____

nome_____ nato/a a _____ prov. _____ il _____/_____/____ matricola _____

consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite penalmente ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e che codesta Amministrazione effettuerà controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

DICHIARA:

di essere in possesso del/i sotto indicato/i titolo/i professionale/i e/o culturale/i:

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Luogo e data _____

Il Dichiarante _____

Allegato C)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
(artt. 19 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

Cognome_____
nome_____ nato/a a _____ prov. _____ il _____/_____/____ consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite penalmente ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e che codesta Amministrazione effettuerà controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

DICHIARA:

che il/i sotto elencato/i titolo/i è/sono conforme/i all'originale:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

DICHIARA

altresì che gli incarichi sopra elencati sono stati regolarmente espletati.
Allego fotocopia del documento di riconoscimento.

Luogo e data _____

Il Dichiarante _____