



Seconda Università degli Studi di Napoli
**DIPARTIMENTO DI INDUSTRIAL DESIGN,
AMBIENTE E STORIA**

**Monastero di San Lorenzo ad Septimum – Via San Lorenzo
81031 Aversa (CE)**

Prot. n. 12 del 17/01/2012

AVVISO PUBBLICO

IL DIRETTORE

- VISTO** l'art.7 comma 6 del D.L. 165/01 con cui è stato disposto che per il conferimento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa ed occasionali si deve provvedere tramite procedura comparativa stabilita da un apposito regolamento;
- VISTA** la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2006 del 21/12/2006 avente ad oggetto le linee di indirizzo in materia di affidamento di incarichi esterni e di collaborazioni coordinate e continuative;
- VISTO** le previsioni contenute nell'art.3 della legge 24 dicembre 2007, n. 244 e i relativi chiarimenti del Dipartimento della Funzione Pubblica resi con la circolare n. 2 dell'11/03/2008 e con i pareri del 21/01/2008 e 28/01/2008;
- VISTO** l'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n.165 del 30/03/2001, così come modificato da ultimo dalle Leggi n. 69 del 18/06/2009 e n. 102 del 03/08/2009, recante disposizioni in materia di conferimento di incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa da parte delle Pubbliche Amministrazioni, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione, in presenza dei presupposti e requisiti di legittimità previsti dal citato articolo;
- VISTA** la Legge n. 191 del 23 dicembre 2009 "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*" (**Legge finanziaria 2010**);
- VISTA** il decreto legge n. 225 del 29 dicembre 2010 recante "*Proroga di termini previsti da disposizioni legislative e di interventi urgenti in materia tributaria e di sostegno alle imprese e alla famiglie*" (**Decreto Milleproroghe 2011**);
- VISTO** l'art. 17, comma 30, del Decreto Legge n. 78/09, convertito con modificazioni in Legge n. 102/09, che ha esteso il controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti, ex art. 3 legge n. 20/94, agli atti e contratti di cui all'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n.165 del 30/03/2001, nonché quelli concernenti studi e consulenze di cui all'art. 1 comma 9, Legge 266/05;
- VISTA** la circolare della Ripartizione del Personale prot. n. 1304 del 14/01/2010, relativa agli adempimenti conseguenti alle suddette modifiche sul controllo preventivo della Corte dei Conti;
- VISTO** la successiva nota Rettorale n.20215 del 31/05/2010 che ha sottolineato come, alla luce anche della sentenza n.172 del 13/05/2010 della Corte Costituzionale, nell'ambito degli atti di cui alle lettere f-bis ed f-ter dell'art.3 della citata legge 20/94 "*sono da intendersi soggetti al controllo preventivo di legittimità della corte dei conti esclusivamente i provvedimenti adottati dallo Stato, o comunque da Amministrazioni centrali*";
- VISTA** la nota dirigenziale della Ripartizione Centri di Costo e Servizi Informatizzati n. 39894 del 17/11/2010 di questo Ateneo, con la quale si comunica l'interpretazione che il Collegio dei Revisori dei Conti ha dato sulla specifica questione, confermando l'esclusione delle *Università* dai soggetti destinatari

della suddetta novella legislativa, così come risulta dal verbale n.230 del 20/10/2010;

VISTA la nota dirigenziale della Ripartizione Centri di Costo e Servizi Informatizzati n. 21686 del 09/06/2011 di questo Ateneo, con la quale si trasmette omissis del verbale n.245 del 19/05/2011 del Collegio dei Revisori dei Conti;

VISTO l'art. 18, comma 1, lettera b) e c) della L. 240/10;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità della S.U.N. ed in particolare l'art. 129 che disciplina i contratti per prestazione d'opera e a determinato per attività non rientranti nelle mansioni e competenze del personale in servizio nell'ambito dell'Università;

VISTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle procedure comparative per la stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa adottate dalle Strutture Autonome e Decentrate della Seconda Università di Napoli su propri fondi, emanato con D.R. n. 2963 del 26/10/2006 e s.m.i.;

VISTA la richiesta del 01/12/2011 della prof.ssa Concetta Lenza, responsabile del progetto di ricerca PRIN 2008 "*Atlante del patrimonio storico-architettonico dei complessi manicomiali ai fini della conoscenza e della valorizzazione: Toscana e Mezzogiorno continentale*", relativa all'indizione di una procedura di selezione per il conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa per il supporto all'attività di ricerca di cui sopra;

VISTA la delibera n.6 del Consiglio di Dipartimento del 12/12/2011 con la quale è stata autorizzata l'indizione della procedura comparativa per il conferimento del suddetto incarico;

PRESO ATTO che nella delibera di cui sopra è evidenziata la natura altamente qualificata e temporanea della prestazione;

CONSIDERATO che l'incarico in oggetto non può essere svolto dal personale del Dipartimento per l'impossibilità di distrarre il personale già in servizio dall'assolvimento delle attività e delle funzioni a cui già è preposto;

DECRETA

l'indizione di una selezione per il conferimento di **n. 1** incarico di collaborazione coordinata e continuativa da svolgersi presso il Dipartimento di Industrial Design, Ambiente e Storia della Seconda Università degli Studi di Napoli,

ART. 1

OGGETTO DELLA SELEZIONE E DURATA DELLA PRESTAZIONE

La procedura comparativa di valutazione per *solis titoli* è diretta al conferimento, mediante la stipula di un contratto di diritto privato, di **n. 1** incarico di collaborazione coordinata e continuativa per il supporto all'attività di ricerca consistente in : "Ricerca dati storico-urbanistici ed elaborazione delle schede di analisi delle strutture manicomiali nell'Italia centro-meridionale" nell'ambito del progetto PRIN 2008, di cui sopra.

L'incarico dovrà essere espletato entro 5 mesi dalla stipula del contratto.

ART. 2

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE

Le attività previste in contratto saranno espletate personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione, né di orario e in via non esclusiva, ma con l'obbligo di conseguire i risultati delineati dal responsabile scientifico, prof.ssa Concetta Lenza.

ART. 3

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE E TITOLI VALUTABILI

I requisiti di ammissione alla presente procedura comparativa di valutazione, da possedere alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande, sono:

Requisiti di legge:

- cittadinanza italiana o presso un paese membro U.E.;
- idoneità fisica all'attività;
- non aver riportato condanne penali;
- non essere interdetto/a dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- non trovarsi in situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente.

I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti culturali e professionali:

- Diploma di Laurea Magistrale LM (da intendersi laurea specialistica LS o laurea rilasciata ai sensi del Vecchio Ordinamento) in Architettura ovvero titolo universitario equipollente. L'equipollenza sarà stabilita dalla Commissione esaminatrice;
- Dottorato di ricerca in Storia dell'Architettura;

Sono considerati valutabili, altresì, i seguenti titoli:

- Voto di laurea o titolo equipollente;
- Assegno di ricerca;
- Master di 1° o 2° livello;
- Pubblicazioni scientifiche;
- Coerenza tra curriculum e esperienze lavorative nell'ambito delle tematiche oggetto dell'attività di ricerca del presente bando.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di selezione per la presentazione delle domande.

ART. 4

MODALITÀ DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

L'assegnazione dell'incarico di collaborazione coordinata e continuativa avviene a seguito di esame comparativo dei titoli secondo criteri predeterminati dalla Commissione, mirante ad accertare la maggiore coerenza dei titoli stessi con le caratteristiche richieste, tenuto conto della natura altamente qualificata della prestazione.

La commissione esaminatrice disporrà di 100 punti, così ripartiti:

- Voto di laurea o titolo equipollente (fino a 10pt);
- Altri titoli (fino a 20pt);
- Pubblicazioni scientifiche (fino a 10pt.);
- Coerenza tra curriculum e esperienze lavorative nell'ambito delle tematiche oggetto dell'attività di ricerca (fino a 60pt.).

L'idoneità si consegue se il candidato ottiene un punteggio di almeno 60/100.

A parità di valutazione titoli precede il candidato più giovane di età.

La valutazione comparativa dei titoli e del curriculum si svolgeranno il giorno 09/02/2012 alle ore 12:00 presso il Dipartimento di Industrial Design, Ambiente e Storia. Al termine verrà resa nota la graduatoria finale mediante affissione all'albo del Dipartimento e pubblicazioni sul sito internet di Ateneo all'indirizzo www.unina2.it.

Tale comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

ART. 5 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo nonché di conoscenza e di accettazione delle norme vigenti.

La domanda di partecipazione, redatta in conformità dell'allegato A, debitamente sottoscritta, dovrà pervenire in busta chiusa presso la Direzione del Dipartimento entro e non oltre, a pena di esclusione dalla selezione, le ore 12:00 del giorno 03/02/2012 al seguente indirizzo:

**Seconda Università degli Studi di Napoli
Dipartimento di Industrial Design, Ambiente e Storia
Monastero di San Lorenzo ad Septimum
Via San Lorenzo – 81031 Aversa (CE).**

Sulla busta dovranno essere riportate con scrittura in stampatello:

- Cognome, nome ed indirizzo del candidato;
- la seguente dicitura: **Avviso pubblico prot. n. 12 del 17/01/2012 “Selezione per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa consistente in: “Ricerca dati storico-urbanistici ed elaborazione delle schede di analisi delle strutture manicomiali nell’Italia centro-meridionale”.**

Resta espressamente stabilito che, ai fini del termine di cui sopra, farà fede esclusivamente il timbro di ricezione apposto dalla segreteria amministrativa del Dipartimento. **Non farà fede, quindi il timbro postale** ovvero anche se le domande saranno inviate con raccomandata A/R farà fede unicamente la data e l'ora di ricevimento da parte dell'ufficio ricevente.

Il recapito della domanda di partecipazione rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione in tempo utile.

ART. 6 CONTENUTO DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Nella domanda, redatta in conformità al **Modello A)** del presente avviso, ciascun candidato dovrà indicare sotto la propria responsabilità:

1. cognome e nome,
2. data e luogo di nascita;
3. residenza;
4. cittadinanza;
5. recapito telefonico;
6. domicilio presso il quale desidera siano fatte le comunicazioni relative alla selezione;
7. di essere fisicamente idoneo all'attività da svolgere;
8. di non aver riportato condanne penali;
9. di non essere interdetto/a dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato.

Il candidato dovrà, altresì, dichiarare (autocertificando ai sensi delle leggi vigenti):

- il possesso del/i titolo/i di studio richiesto/i nel bando con indicazione della votazione riportata nell'esame finale di laurea, della data e dell'Università presso la quale è stato conseguito;
- il possesso delle esperienze richieste come requisito professionale per l'ammissione alla valutazione comparativa;
- il possesso di tutti gli altri requisiti previsti dal bando.

Per la valutazione dei titoli il candidato è tenuto a presentare i relativi documenti in carta semplice, in originale o autocertificati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione (**Modello B)** ovvero dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (**Modello C)**.

Alla domanda ciascun candidato dovrà allegare il curriculum vitae, **debitamente firmato**, fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità, fotocopia del codice fiscale o tessera sanitaria,

Le dichiarazioni di cui al curriculum vitae, si intendono rese in sostituzione delle normali certificazioni, ai sensi della vigente normativa in materia di autocertificazione (D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni).

Il Dipartimento, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni, o di atti di notorietà rese dai candidati ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modificazioni. A tal fine il candidato è tenuto ad indicare tutte le informazioni necessarie alla verifica.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000 (*decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera*).

Qualora il Dipartimento rilevi dichiarazioni non veritiere dispone, salvo gli ulteriori procedimenti, la decadenza dalla graduatoria dei concorrenti, in caso le dichiarazioni stesse riguardino i requisiti essenziali per la partecipazione al concorso.

Non è sanabile, e comporta pertanto l'esclusione immediata dalla selezione, l'omissione nella domanda di partecipazione del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente, della firma del concorrente in calce alla domanda stessa, la mancanza del curriculum scientifico – professionale, **debitamente sottoscritto**.

I dati personali saranno raccolti e conservati dal Dipartimento unicamente per le finalità della procedura di selezione e saranno trattati in ottemperanza alle prescrizioni di legge e agli obblighi di riservatezza.

ART. 7 COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione, composta di tre membri, coadiuvata da un segretario verbalizzante, designati in seguito dal Direttore del Dipartimento, formula la graduatoria di merito in base ai criteri sopra indicati.

ART. 8 CONTRATTO

Il Direttore del Dipartimento, dopo aver verificato la regolarità della procedura, ne approva gli atti e stipula il contratto con il soggetto utilmente collocato in graduatoria.

Il costo complessivo del contratto per il Dipartimento è di € 5.000,00 al lordo degli oneri a carico dell'Ateneo e del prestatore. Il compenso sarà corrisposto, in una unica soluzione, a conclusione dell'attività sopra indicata e previa presentazione di una apposita relazione sull'attività svolta, subordinatamente all'attestazione da parte del responsabile del progetto di ricerca dell'adempimento dell'incarico affidato.

Il corrispettivo è interamente finanziato dai fondi del citato progetto.

ART. 9 AUTOTUTELA

Il Dipartimento - in regime di autotutela - con decreto motivato del Direttore, si riserva la facoltà di revocare la procedura di selezione, di sospendere ovvero di non procedere alla stipula del contratto con soggetto utilmente collocato in graduatoria, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili.

Il Dipartimento si riserva, altresì, la facoltà di assegnare l'incarico anche in presenza di una sola domanda validamente presentata.

ART. 10

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del presente procedimento è il Dott. Tammaro Sargiotta, Segretario Amministrativo del Dipartimento di Industrial Design, Ambiente e Storia della Seconda Università degli Studi di Napoli, e.mail: ideas@unina2.it - recapito telefonico 081.5010796.

ART. 11

INFORMATIVA

Ai sensi dell'art. 13 del D.L.vo. n. 196 del 30/06/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Dipartimento di Industrial Design, Ambiente e Storia, per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

ART. 12

PUBBLICAZIONE

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet di Ateneo all'indirizzo www.unina2.it ed è affisso all'Albo del Dipartimento.

Copia del presente avviso è disponibile presso la Segreteria Amministrativa del Dipartimento.

Aversa, lì 17/01/2012

IL DIRETTORE
(Prof. Anna Ciannetti)

